Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №29» г. Грозного

Рассмотрен и принят на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 1
от 28.08.2026г.

Утвержден приказом № _____
от_____ 2026г.
Директор МБОУ «СОШ №29»
г.Грозного
_____ Ф.А. Арсамерзуева

Арсамерзуева Фатима Абдулаевна

Подписано цифровой подписью: Арсамерзуева Фатима Абдулаевна
Дата: 2026.10.21 14:10:16 +03'00'

План работы
на 2026 – 2027 учебный год

Оглавление

№п/п	Содержание	Стр.
1	**Анализ итогов работы школы за 2025-2026 учебный год**	3
2	**Деятельность педагогического коллектива, направленная на качество образовательной деятельности**	106

2.1.	**Работа по обеспечению реализации прав на образование**	**106**
2.2.	**Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)**	**108**
2.3.	**Мероприятия по подготовке к Государственной итоговой аттестации**	**129**
2.4.	**Работа по информатизации**	**132**
2.5.	**Организация методической работы**	**133**
2.6.	**Циклограмма педагогических советов на 2026-2027 учебный год**	**134**
2.7.	**Основные направления деятельности**	**135**
2.8.	**Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов**	**137**
2.9.	**Совместная работа школы, семьи, общественности по вопросам воспитания обучающихся**	**139**
2.10.	**Организация воспитательной работы**	**144**
2.11.	**Проведение открытых уроков и мероприятий**	**146**
2.12.	**Управление образовательной организацией**	**147**
2.12.1.	**Совещания при директоре**	**147**
2.12.2.	**Совещания при заместителе директора по учебно-воспитательной работе**	**148**
2.12.3.	**Совещания при заместителе директора по качеству образования**	**150**
2.12.4.	**Совещания при заместителе директора по административно-хозяйственной части**	**151**

Цель работы школы: Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепления здоровья школьников.

Тема школы: «Развитие педагогического профессионализма как фактора достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».

Основные задачи на 2026 – 2027 учебный год:

1. Обеспечить качество и доступностьобразованияв соответствии стребованиямиФГОС и целевыми ориентирами развития качества образования на государственном уровне:

- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования (ВСОКО), сопоставляя реально достигаемые образовательные

результаты с требованием ФГОС, федеральными требованиями единой системы оценки качества образования (ЕСОКО), социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательныхуслуг;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить качество общего и дополнительного образования подрастающего поколения;
- применять дистанционные образовательные технологии и электронные образовательные ресурсы в период неблагополучной санитарно-эпидемиологической ситуации.

2. Повыситькачествообразованиявшколе:
- создать условия для повышения качества общего и дополнительногообразования детей;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;

3. Продолжить работу по формированию у обучающихся совершенствования качеств личности через программу воспитания:
- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).

4. Обеспечить профессиональное развитие педагогических работников:
- развитие системы самообразования, презентацию портфолио, результатов деятельности;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческойдеятельности школьныхметодическихобъединений.

1. Анализ работы школы за 2025-2026 учебный год.
Анализ работы по итогам контроля реализации плана ВСОКО и ВШК

Контроль проходил в соответствии с планом ВСОКО и внутришкольного контроля на 2025-2026учебный год.

Цель: анализ результатов ВСОКО и внутришкольного контроля за 2025-2026 учебный год, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

Объекты анализа:
1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС.
2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами.
3. Условия образовательной деятельности с учетом запросов участников образовательных отношений.
4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию их образовательной деятельности по результатам контроля.

Разработанный план ВСОКО и внутришкольного контроля был направлен нареализацию Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Использовалисьследующиеформыконтроля:
- классно-обобщающий контроль. В школе эта форма контроля применяется в1-х,5-х классах и классах, требующих комплексного изучения проблем;
- обзорный контроль направлен на изучение документациии документов строгой отчетности;
- тематический контроль включал состояние процесса обучения и развития обучающихся с ОВЗ и на дому, проверку по теме «Безопасность образовательного пространства: здоровьесбережение, толерантность, психологический комфорт». Тематический контроль охватывал также преемственность в обучении обучающихся 4–5-х классов, состояние работы со слабоуспевающими учащимися и посещаемость учащимися занятий;
- персональный контроль проводился с целью оказания методической помощи вновь прибывшим специалистам, а также в рамках изучения профессионального уровня и результативности работы учителя к аттестации;
- контроль в виде мониторингапозволял осуществлять постоянноенаблюдение за нормируемой деятельностью школы, сбор и обработкуинформации (например, по результатам проводимых срезов знаний, обучающихся и другим вопросам) для эффективного решения задач управления школой. Результаты мониторинга обсуждались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, заседаниях ШМО. Принимались управленческие решения по устранению выявленных недостатков.

Административный контроль: уровень учебных достижений по предметам – стартовый контроль, рубежный контроль (по триместрам, полугодиям), промежуточная аттестация –итоговый контроль (на конец учебного года).

Разработанные планы-задания проверок позволяли членам педагогического коллектива своевременно ознакомиться с целями, задачами и содержанием проверок. К проверкам привлекались психолог школы, социальный педагог, руководители ШМО.Итоги различных видов контроля рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, зам.директора, на заседаниях ШМО учителей-предметников. Информация оформлена в виде справок и приказов.

Итогиконтроля

Разработанный план ВСОКО и внутришкольного контроля был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Российской Федерации». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ФГОС и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных процедур представлены в виде справок.

Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрациишколыдостаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

1. РеализацияООПпоуровням общегообразованиявсоответствиисФГОС

В соответствии с планом внутришкольного контроля было изучено выполнениеобразовательных программ за 2025- 2026 учебный год. С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в триместр). В ходе контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием.

По итогам 2025–2026 учебного года следует отметить, что ООП выполнена в полном объеме: ООП НОО реализована на 100 %, ООП ООО реализована на 100%, ООП СОО также реализованана100%.

Выводы:

1. В 2025-2026 учебном году ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО реализованы на 100%.

2. Контрольные работы, практические, лабораторные работы проведены в соответствии с графиком оценочных процедур.

2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами

В течение 2025-2026 учебного года согласно плану ВСОКО и ВШК проверялись:

2.1. Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре и в июне, и в рамках ВШК конкретных параллелей классов. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновлениесписка, внесение новых данных, наличие фотографий учащихся на титульном листе). Личные дела учащихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела восновномзаполнены
аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета опереводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личномделе есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителямиоперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствиис требованиями.
Выявленные замечания по ведению личных дел, обучающихся в МБОУ «СОШ №29» г. Грозного, были устранены своевременно.

2.2. Выполнениеорфографическогорежимавтетрадях

Проверка осуществлялась в соответствии с планом в рамках внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка тетрадей показала, что невсе учителя контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей. Обучающиеся средней школы в основном соблюдают единый орфографический режим, больше всего замечаний связано с нарушением отступов между работами. Не все тетради обучающихся классов подписаны и имеют обложки.

2.2.1. Периодичностьикачествовыполненияработнадошибкамивконтрольных тетрадях

Проверка осуществлялась руководителями ШМО в соответствии с планом внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка показала, что в целом учителя организуют работу по устранению выявленных пробелов в знаниях иумениях обучающихся. Коррекция ошибок осуществляется регулярно. Учителям было рекомендовано добиваться систематического выполнения работы над ошибками вслучае необходимости после каждой контрольной процедуры, в том числе словарногодиктанта, полной (а не частичной) коррекции ошибок, допущенных обучающимися, индивидуализировать подход к выполнению работы над ошибками.

2.2.2. Периодичностьикачествопроверкитетрадейучителями-предметниками

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля попараллелям классов. Проверка показала, что в основном, учителя – предметники проверяют рабочие тетради с периодичностью, соответствующей требованиям локального акта школы «О проверке рабочих тетрадей». Проверка проводится качественно, ошибки корректируются, отметки выставляются в целом объективно.

2.3. Состояние классных журналов

Проверка осуществлялась зам. директором по УР ежемесячно. Не всегда журналы заполнялись своевременно, замечания по заполнению журналов исправлялись сразу.

2.3.1. Своевременность и правильность заполнения, отражение инструктажа по ТБ

В ходе внутришкольного контроля установлено, что в целом учителя-предметникии классные руководители своевременно делают записи в журналах, обучающиеся ставятсвои подписи после проведения инструктажа.

2.3.2. Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ)

В ходе внутришкольного контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классныхжурналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практическойчасти по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этоманализируетсяведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективностьвыставления отметок за четверти, учебный год. Составлены справки по ведению и заполнению журналов. Проверки показали, что большинство записей в учебных журналах заполняются согласно положению по заполнению классных журналов: своевременно и объективно выставлены отметки за триместры.

В соответствии с планом внутришкольного контроля контролировалось качественное соответствие содержания рабочих программ. С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении классного журнала подподпись.

2.3.3. Объективность выставления отметок, накопляемость отметок

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накопляемости отметок иобъективности выставления отметок за период обучения (триместр, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем обучающимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

2.3.4. Учет посещаемости учащимися учебных занятий

Проверка классных журналов проводилась согласно плану внутришкольного контроля. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневноследят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке. В то же времяотмечается недостаточная работа по учету посещаемости отдельных учащихся, имеющих единичные пропуски уроков (отдельных дней). Проверка отмечает факты несогласования в учете отсутствия учащихся по предметам с данными в Сведениях околичествеуроков, пропущенных обучающимися, которые ведет классный руководитель. Проверка отмечает случаи неточного заполнения пропусков, обучающихся учителями-предметниками (не отмечены отсутствующие в некоторыедни и/или наблюдается наличие отметки в день присутствия учащихся). Данные нарушения отражены в справках, приняты административные решения.

2.3.5. Дозировка домашних заданий

В соответствии с планом внутришкольного контроля были проверены классныежурналы 2–11-х классов по вопросу дозировки домашних заданий.

В целом учителя соблюдают требования. Основные замечания связаны с тем, что педагоги не конкретизируют работу с параграфом (не

указывают, что с ним делать: читать, пересказывать, отвечать на вопросы, подготовить конспект и т.д.).

Рекомендации:

1. Провести рабочее совещание по повторному ознакомлению педагогов с локальными актами школы по работе со школьной документацией.

3. Организация адаптационного периода учащихся 1-х,5-хклассов

В начале сентября в 1-хклассах был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка и результатов его психологического тестирования. Результаты входной диагностики позволили выявить готовность первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителями для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1-м классе. Мотивационная сфера сформирована. Адаптация 5-х классов находилась под контролем психолога школы и классных руководителей. Проведено психологическое тестирование, результаты доведены до классных руководителей и родителей.

Выводы по итогам ВСОКО и внутришкольного контроляза 2025 – 2026 учебныйгод

1. Мероприятия по контролю реализации ООП по уровням общего образования, запланированные в рамках внутришкольного контроля, реализован на100%.
2. Контроль ведения школьной документации в соответствии с локальныминормативнымиактами реализован на 100 %.
3. Контроль соблюдения условий образовательной деятельности с учетомзапросов основных участников образовательных отношений реализован на 100%, реализованы все мероприятиявсоответствии с планом на 2025-2026учебныйгод.

Рекомендации по организации ВСОКОи внутришкольного контроля на 2026-2027учебныйгод

1. Выстраивать внутришкольный контроль научно-методической работы вшколена основекритериального икомпетентностного подходов.
2. Совершенствовать систему внутришкольного контроля с целью развитиявнутренних ресурсов ученика, отраженных в метапредметных и личностныхобразовательныхрезультатах.
3. Спланироватьвзаимопосещениеуроковсучетоминдивидуальныхпотребностей учителей.
4. Включитьвпланвнутришкольного контроля на2026-2027учебныйгод
мероприятия по контролю качества подготовки обучающихся 9-х классов кГИА.
5. Запланировать на 2026-2027 учебный год системный контроль посещаемости занятий.
6. Усилить в 2026-2027учебном году контроль за работой педагогов с учащимисягруппыриска.

Анализ результатов образовательной деятельности

В 2025-2026 учебном году в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №29» г. Грозного обучалось 500 учеников в 24 классах.

Показатели на начало 2025-2026 учебного года	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Итого
Число классов-комплектов на 01.09.23	**9**	**13**	**2**	**24**
Из них классы для детей с задержкой психического развития	**0**	**0**	**0**	**0**
Число учащихся на 01.09.24	**172**	**272**	**37**	**490**

Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.

Учебный год	**2022-2023**	**2023-2025**	**2025-2026**
Всего обучающихся на нач. года/конец года	**656/534**	**565/506**	**490/500**
Окончили учебный год на «5»			
Начальная школа (2-4 кл)	14(6,49%)	11(8,09%)	5(3,8%)
Основная школа (5 - 9 кл)	25(7,63%)	25(8,94%)	16(5,79%)
10-11 кл	4(13%)	7(14,5%)	8(18,16%)
Окончили учебный год на «4» и «5»			
Начальная школа (2-4 кл)	40(19,28%)	42(27,25%)	48(3641,14%)
Основная школа (5 - 9 кл)	42(13,128)	47(16,47)	55(19,39%0
10-11 кл	2(6,45%)	6(15,1%)	12(27,98%)
Закончили школу			
Получили аттестат об основном общем образовании	74(100%)	51(100%)	64
Получили аттестат о среднем общем образовании	10(91%)	12(100%)	19
Не получили аттестат об основном общем образовании	0 (0%0	0 (0%0	0
Не получили аттестат о среднем общем образовании	1(9%)	0(0%)	0
С аттестатом особого образца (9 кл)	4(5%)	8(15,6%)	4(6,25%)
С золотой медалью	1(9%)	1(8,3%)	1(5,2%)
С серебряной медалью	0	0	2(10,4%)
Награждены похвальными листами «За отличные успехи в учении»			
2 - 4 кл.	14(6,49%)	11(8,09%)	11(5,64%)
5 - 8 кл	18(7,5%)	25(8,94%)	19(6,74%)
10 кл	3(15,25%)	8(15,6%)	7(26,92%)
Оставлены на повторный курс обучения			
Начальная школа	0	0	0
Основная школа (5 - 9 кл)	0	5(1.8%)	0
10 кл	0	8(20%)	14(29,16%)

Анализ результатов учебной деятельности 2 – 4 общеобразовательных классов.

Класс	**Кол-во обучающихся**	**из них успевают на**	**УК**	**УО**	**Классный**

	начало года	прибыл	выбыл	конец года	5	4-5	3-4	2			руководитель
2а	18	1	1	18	0	6	12	0	33%	100%	Солтамурадова С.Д
2б	14	1	0	15	0	3	12	0	20%	100%	Букаева М.Д.
2 классы	**33**	**1**	**1**	**33**	**0**	**9**	**24**	**0**	**27%**	**100%**	
3а	19	4	0	23	1	12	12	0	56%	100%	Хуциева З.У.
3б	22	0	1	21	1	9	9	0	48%	100%	Сусаева М.А.
3 классы	**41**	**4**	**1**	**44**	**2**	**21**	**21**	**0**	**52%**	**100%**	
4а	17	0	0	17	1	8	8	0	53%	100%	Солтамурадова С.Д
4б	22	0	2	20	2	7	7	0	45%	100%	Букаева М.Д.
4в	12	1	0	13	0	3	3	0	23%	100%	Солтамурадова С.Д
4 классы	**51**	**1**	**2**	**50**	**3**	**8**	**18**	**0**	**42%**	**100%**	
2-4 кл.	**125**	**6**	**4**	**127**	**5**	**18**	**48**	**0**	**11**	**100%**	
1-4 кл.	**172**	**6**	**9**	**176**	**5**	**18**	**48**	**0**	**42%**	**100%**	

Сравнительный анализ уровня качества и обученности по параллелям за 4 года по общеобразовательным классам.

Уч.год / Классы	*2021-2022*		*2022-2023*		*2023-2025*		*2025-2026*	
	УО	***УК***	***УО***	***УК***	***УО***	***УК***	***УО***	***УК***
2 классы	96	35,48	95	40	100	35,5	100	27
3 классы	100	48	98	32	100	34	100	52
4 классы	93	40	100	30	100	33,9	100	42
2 - 4	98	38	98	34	100	34,42	100	42

Анализ статистических данных за 4 года выявил тенденцию к повышению, затем снижению качественных показателей. Результаты в этом учебном году выше в параллелях третьих классов.

В 2026-2027 учебном году необходимо продолжить работу по качеству ЗУН в учебно-воспитательном процессе.

Анализ результатов учебной деятельности 2 и 3 уровня по общеобразовательным классам

Классы	Кол-во обуч-ся на конец уч.года	Успевают на				УК	УО	Классный руководитель
		5	4-5	3-4	2			
5а	25	4	5	16	0	36%	100%	Хайдарова П.С.

5б	25	0	4	21	0	16%	100%	Абдулвагапова М.М.
5 классы	50	4	9	37	0	26%	100%	
6а	19	0	5	14	0	26%	100%	Цукаева П.М.
6б	26	0	6	20	0	23%	100%	Алаудинова А.С.
6в	16	1	5	10	0	38%	100%	Мадалова Л.А.
6 классы	61	1	16	44	0	28%	100%	
7а	29	0	2	27	0	7%	100%	Хашиева М.М.
7б	27	2	8	17	0	37%	50%	Алаудинова А.С.
7 классы	56	2	10	44	0	21%	62%	
8а	18	0	4	16	0	11%	100%	Хашиева М.М.
8б	21	1	2	18	0	14%	100%	Алаудинова А,С.
8в	17	1	0	16	0	6%	100%	Рашитова Х.Х.
8 классы	56	2	4	50	0	11%	100%	
9а	22	4	8	10	0	54%	100%	Мадалова ММ.
9б	18	3	8	7	0	61%	100%	Балуева М,И.
9 классы	56	7	16	33	0	41%	100%	
5-9 классы	279	16	55	208	0	25%	100%	
10а класс	24	3	2	5	14	21%	75%	Тугузова Р.А.
11а класс	21	5	10	6	0	71%	100%	Сулаева М.М.
10-11 классы	45	8	12	11	14	44%	80%	

Анализ результатов качества знаний, обучающихся по каждому классу позволяет сделать **следующие выводы:**

1. Хороший процент качества знаний у учащихся 9А класса (кл. рук. Мадалова Л.А.) 54 % при 100% успеваемости.
2. Очень низкое качество знаний у учащихся 8В класса (классный руководитель Рашитова Х.Х.) - 6%; 7А (классный руководитель Хашиева М.М.) – 7%.

Сравнительный анализ уровня качества знаний и успеваемости по параллелям обучения за три года по общеобразовательным классам.

Классы	2022-2023 уч.год		2023-2025 уч.год		2025-2026 уч.год	
	УО%	УО%	УО%	УК%	УО%	УК%
2-е	95	40	100	35	100	27
3-е	98	32	100	34	100	52

4-е	100	30	100	34	100	42
2 – 4-е	98	34	100	34	100	42
5-е	100	25	92	28	100	26
6-е	98	33	100	13	100	28
7-е	98	12	98	35	100	21
8-е	89	20	100	17	100	55
9-е	81	19	100	39	100	41
5-9-е	97	21	98	26	100	25
10-е	50	20	71	37	58	21
11-е	100	27	100	25	100	44
10-11-е	67	22	80	33	97	70

Как видно из таблицы качество знаний в 2025-2026 учебном году выросло в параллели 3-х, 4-х, 6-х, 8-х, 11-х классов.
Однако наблюдается снижение качества обученности в параллели2-х5-х, 7-х, 10-х классов.

Сравнительный анализ уровня качества и обученности по уровням образования за 3 года по общеобразовательным классам.

Учебный год	% качества знаний				% успеваемости			
	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе
2023-2024	43	21	22	25	98	97	67	61
2024-2025	34	39	32	29	100	98	80	97
2025-2026	42	25	44	36	100	100	97	70

Анализ статистических данных за 4 года выявил тенденцию к снижению качества знаний на уровне основного и среднего общего образования. Поэтому особое внимание необходимо уделить качеству ЗУН в учебно-воспитательном процессе на данных уровнях общего образования.

Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год

Цель анализа: определить уровень продуктивности методической работы и её роль в процессе включения педагогического коллектива в режим развития; составить представление о научном уровне, системности, действенности инновационной работы как основном инструменте включения школы в режим развития, о её влиянии на развитие личности педагога и обучающихся, на формирование конечных показателей функционирования школы.

Задачи:

1. Проанализировать (сопоставить, сравнить, оценить) результаты методической работы в школе.

2. Определить условия, обеспечивающие успех.
3. Выявить проблемы, снижающие уровень продуктивности методической работы.
4. Определить возможные пути и средства решения обозначенных проблем.
5. Сформулировать цели и задачи на новый учебный год.

Объекты анализа

- содержание основных направлений деятельности;
- работа над методической темой школы;
- работа методического совета;
- работа методических объединений;
- формы работы с педагогическими кадрами;
- участие учителей в работе педсоветов, семинаров, смотров, конкурсов, предметных недель, муниципальных и региональных мероприятиях;
- использование педагогами современных образовательных технологий;

Ведущей концептуальной идеей педагогического коллектива школы является создание нового образовательного пространства, в котором образование ориентировано на самореализацию личности с учетом возможностей, склонностей, способностей и интересов для раскрытия ее нравственного и интеллектуального потенциала; на создание стимулирующих условий развития творческой личности ученика и учителя на основе современных педагогических технологий и в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов. Важное место в реализации обозначенной концептуальной идеи отводится методической работе, основанной на достижениях науки, педагогического опыта, на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса и направленной на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Приоритетные направления методической работы на 2025-2026 учебный год:

Организационное обеспечение:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование УУД обучающихся;
- укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

- изучение особенностей индивидуального развития детей;

- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

- мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально - групповых занятий.

Организация методической работы в гимназии построена на коллективном и индивидуальном планировании, непрерывном анализе результатов, стимулировании и создании условий для методического совершенствования. Деятельность администрации и педагогического коллектива были направлены на поддержание условий для развития ребенка как свободной, творческой личности на основе гуманизации образования и активного использования новых образовательных технологий.

В 2025-2026учебном году методическая работа в МБОУ «СОШ №29» была выстроена в соответствии с целями образования, связанными с реализацией ФЗ -273 "Об образовании в РФ», программы развития школы.

«Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

Цель: Создание системы педагогических условий для формирования профессиональной компетентности учителя, развития творческого потенциала педагога, в конечном счете, для повышения качества образования.

Задачами методической работы на 2025-2026 учебный год являлись:

1. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.
2. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
3. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.
4. Поддержка молодых специалистов, в том числе реализация программ наставничества.
5. Совершенствование предметных и метапредметных компетенций педагогов.
6. Сопровождение педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.

При планировании методической работы были отобраны те формы, которые реально бы способствовали реализации программы развития ОУ, решению проблем и задач, стоящих перед ОУ.

Повышение профессиональной компетенции педагогов реализуется через работу МО.

№	Наименование МО	Руководитель МО
1.	МО учителей начальных классов	Букаева М.Д.
2.	МО учителей математики, физики и ИКТ	Агамурзаева Э.А.
3.	МО учителей естественно-научных и гуманитарных дисциплин (биология, химия, ОБЗР)	Цукаева П.М.
4.	МО учителей русского языка и литературы	Новрузова Т.С.
5.	МО учителей чеченского языка и литературы, английского языка	Рашитова Х.Х.
6.	МО учителей истории, обществознания, труда	Джамиева Д.М.

7.	МО учителей художественно-эстетического цикла и учителей физкультуры	Мадалова Л.А.
8.	МО классных руководителей	Умарова Х.А.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

В тематике заседаний ШМС была отражена единая методическая тема школы: «Развитие педагогического профессионализма как фактора достижения современного качества образования в условиях реализации обновленного ФГОС ООО и ФГОС СОО».

В тематику заседаний входили вопросы:

- реализация инновационной деятельности,
- изучение и активное внедрение в педагогическую практику системно-деятельностного подхода;
- анализ программ, учебников, методических пособий;
- обсуждение и утверждение системы открытых уроков, их анализа и самоанализа, в основном в рамках предстоящей аттестации и подготовки к совещаниям;
- изучение инструктивно-методических материалов, ФГОС начального и основного образования;
- учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;
- организация работы с одаренными детьми;
- совершенствование системы контроля, направленной на повышение качества образования учащихся;
- тематическое консультирование членов МО;
- организация работы с учащимися, имеющими пониженную мотивацию к обучению;
- подготовка к тематическим совещаниям.

Заседания проводились регулярно, включали в себя планируемые вопросы, обмен опытом, изучение новинок методической литературы.

Каждым руководителем ШМО сделан подробный анализ деятельности за 2025-2026 учебный год, выявлены проблемы.

С учетом рекомендаций, нашедших отражение в анализе методической работы за 2025-2026 учебный год, методический совет скорректировал работу в следующих направлениях:

- работа с одаренными детьми через обеспечение организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, предметных недель, исследовательской деятельности обучающихся;
- выявление и обобщение положительного педагогического опыта;
- организация работы по повышению профессионального мастерства педагогов**.**

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Школа укомплектована педагогическим кадрами в количестве 50 человек. Из них 47чел. (94%)- с высшим образованием, 3 чел. (6%) - со средним специальным. Учителя имеют квалификационные категории: высшую – 6 чел. (18%), первую – 3 чел. (10%); без категории – 22 чел.

Кадровый состав

Общий состав	количество	%
высшее образование	47	94
н/высшее	0	0
средне-специальное	3	6

Почетные звания:
«Почетный работник общего образования» - 4 (Хашиева М.М., Мовсарова М.С, Хуциева З.А.
Звание «Ветеран труда» - 1 (Мовсарова М.С).
Нагрудный знак:
«Почётный работник воспитания и просвещения РФ» Хайдарова П.С.
Почётный знак:
«Отличник образования России» - Абдулвагапова М.М., Мадалова Л.А., Джабраилова Х.М-Э., Тугузова Р.А., Хуциева З.У., Хуциева Л.С.
Почетные грамоты:
Министерство образования РФ - 4 (Мовсарова М.С., Хуциева З.А, Хуциева З.А, Солтамурадова С.Д.).
Министерство образования ЧР – 2 (Мовсарова М.С, Хуциева З.А., Тугузова Р.А.).
Мэрия г. Грозного – 11 (Мовсарова М.С., Алаудинова А.С., Хайдарова П.С., Хуциева З.А.).
Дипломы:
Министерство образования ЧР – Хашиева М.М.
Департамент культуры Мэрии г.Грозного - Хуциева З.А.
Грамоты:
НО «Благотворительный фонд наследия Д.И.Менделеева» – Мадалова Л.А.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях МО.

Темы самообразования учителей:

	Агамерзуева Эльза Абуевна	«Совершенствование современного урока математики»
	Адушаева Раиса Асламбековна	«Кризисные состояния у детей-подростков»
	Алаудинова Айзанат Султановна	«Формирование ключевых компетенций на уроках географии»
	Алимханов Хасбулат Хасанович	«Повышение вычислительных навыков на уроках математики, как средство достижения прочных знаний»
	Арсамерзуева Фатима Абдулаевна	«Совершенствование современного урока английского языка»
	Ахтаханова Хава Саидэминовна	«Технология преподавания английского языка по ФГОС»
	Балуева Мадина Исаевна	«Пути повышения эффективности современного урока истории»
	Букаева Марьям Дукивахаевна	«Здоровьесберегающие технологии в учебно-воспитательном процессе в начальных классах»

Гайрбекова Айна Султановна	«Применение современных технологий при обучении английскому языку для повышения мотивации к предмету и качества образования».
Джамиева Дагмара Мусаевна	«Эффективные обучения на уроках истории»
Мадалова Луиза Анатольевна	«Повышение качества знаний на уроках ОБЖ »
Мадалова Луиза Анатольевна	«Развитие творческих способностей учащихся на уроках технологии»
Мовсарова Малкан Саидхасановна	«Формирование познавательной деятельности на уроках физики»
Новрузова Таиса Саламовна	«Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС»
Рашитова Хадижат Хуматиевна	«Нохчийн меттан а , литературин а урокашкахь нохчийн г1иллакх-оьздангалла кхиор»
Салтыханов Артур Русланович	«Повышение профессиональной подготовленности преподавателя по шахматам»
Солтамурадова Сацита Дикаловна	«Формирование орфографической зоркости и навыков грамотного письма младших школьников »
Сусаева Милана Александровна	«Развитие познавательных интересов младших школьников через игровые технологии»
Тугузова Роза Ахметовна	«Формирование коммуникативной компетенции учащихся на уроках русского языка и литературы»
Умарова Хадижат Ахметовна	«Универсальные учебные действия на уроках русского языка и литературы»
Хайдарова Петимат Султановна	«Использование нестандартных форм обучения на уроках химии»
Хашиева Маушу Мустаповна	«Нохчийн меттан ,литературин урокашкахь керлачу технологех пайда эцар»
Хуциева Зара Умаровна	«Развитие речи учащихся на уроках русского языка и чтения»
Хуциева Зина Арбиевна	«Нохчийн меттан урокашкахь дозуш долчу къамелана т1е тидам бахийтар»
Хуциева Лайла Саидовна	«Использование игровых технологий на уроках»
Цукаева Петимат Мовсаровна	«Здоровьесберегающие технологии на уроках биологии»
Чучаев Магомед-Хабиб Мовлдинович	«Технология проектного обучения на уроках истории и ОДНКНР».
Яшуркаев Турпал Сухрабович	«Использование здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры»

Одним из объектов системы оценки качества образования является профессиональная компетентность педагогических работников и руководителей. Она выявляется в процессе прохождения процедуры аттестации.

Основное отличие новой модели аттестации заключается в том, что она базируется на компетентностном подходе, в ней максимально снижен риск субъективного подхода к оценке профессиональной компетентности педагога. Значительное внимание уделяется материалам **самоанализа** педагога, что крайне актуально в современных условиях**.**

Данная модель помогает:

- создать атмосферу заинтересованного внимания к достижениям каждого педагога;
- выявить профессиональную компетентность и компетенции педагогов;
- наметить перспективы профессионального роста педагогов.

Такая технология содержит в себе перспективы принципиально новой в аттестации психологической составляющей, которая должна помочь не только изменять и оценивать, но и прогнозировать, проектировать, формировать и мотивировать педагогическую деятельность. Технологичность зависит от кадрового состава школы, его квалификации, в том числе и категорийности.

Повышение квалификации педагогических кадров:

Важным направлением в методической деятельности является организация работы по повышению педагогического мастерства через курсовую подготовку.

Повышение квалификации педагогов осуществлялось в системе. Этому способствовали следующие факторы:

- наличие перспективного плана курсовой подготовки кадров;
- своевременное ознакомление кадров с планом курсовых мероприятий;
- востребованность получаемых знаний для выполнения профессиональных задач;
- проведение диагностики определения потребности персонала в повышении квалификации.

В 2025-2026 уч. году курсы повышения квалификации (по очно-заочной форме, с применением дистанционных технологий) прошли – 26 человек:

- «Управление системой методического обеспечения образовательной деятельности»;
- «Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (биология)»;
- «Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (математика)»;
- «Совершенствование методических компетенций учителя начальных классов на основе анализа ВПР»;
- «Построение комплексной профориентационной деятельности в ОО, реализующих ОП ООО и СОО на базе проекта «Билет в будущее» и Единой модели профориентации»;
- «Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе реализации ФГОС»;
- «Оказание первой помощи в ОО»;
- «Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС»;
- «Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках математики»;
- «Формирование глобальных компетенций обучающихся на уроках географии»;
- «Технология работы с текстом на уроках английского языка».

Научно-методическим центром при МУ «Департамент образования» и ГБУ ДПО «ИРО ЧР» была продолжена работа по обмену и распространению передового опыта через серию семинаров по различным предметам. Так преподаватели школы посетили семинары по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, вебинары и дистанционные семинары, а также приняли активное участие в проектах: «Уроки на сцене» и «Уроки в Грозном».

По итогам проекта «Уроки на сцене» учителя начальной школы делятся приобретенными знаниями в рамках открытых уроков внутри школы.

Формы методической работы по повышению профессионального мастерства педагогов

Одной из основных задач, сформулированных в анализе работы МР школы за 2025-2026 учебный год, является совершенствование профессиональной компетентности педагогов через освоение и активное использование в образовательном процессе инновационных технологий, моделей обучения, что в целом позволит создать систему обучения, обеспечивающую потребности каждого ученика в соответствии с их склонностями, интересами и возможностям.

Решение обозначенной задачи осуществлялось через такие надёжные и эффективные формы организации методической работы как:

- тематические семинары и вебинары;
- научно-методический совет;
- работа предметных и метапредметных МО;
- работа учителей над темами самообразования;
- участие педагогов в научно-практических конференциях и профессиональных конкурсах;
- индивидуальные консультации;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;

- аттестация педагогов;
- посещение и анализ уроков, курсов, занятий.

Выводы:

Таким образом, повышение и рост профессионального мастерства педагогов происходил через систему курсовой подготовки в рамках аттестационной работы, курсов повышения квалификации в предметной деятельности, участие в конференциях, семинарах, вебинарах различного уровня, самообразование. Профессиональное обучение с целью повышения квалификации стало источником новых знаний и общения с коллегами

Рекомендации:

- руководителям ШМО продолжить работу по обобщению педагогического опыта.
- учителям постоянно осуществлять самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения обучающихся;
- продолжать развивать систему заинтересованности педагогов не только в личностном росте, но и в позитивном изменении качества учебного процесса. Овладение новыми педагогическими технологиями тьюторского сопровождения учебного процесса позволит более эффективно готовить учащихся к олимпиадам, конкурсам, выпускников к итоговой аттестации.
- развивать систему наставничества и методического сопровождения молодых педагогов.

Справка
о выполнении учебных программ по предметам
во 2 – 9, 10-11 классах по итогам 2025-2026 учебного года в МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа №29» г.Грозного

от 25 мая 2026 г.

Цель: проверка выполнения учебного плана основной образовательной программы НОО, ООО, СОО за 2025/2026 учебный год.

Методы проверки: отчёты учителей 2 – 9 классов о выполнении программы за 2025/2026 учебный год, сопоставление записей в классных (электронных) журналах с календарно-тематическим планированием, собеседование с учителями.

С целью выявления объема выполнения общеобразовательных программ, качества выполнения теоретической и практической части учебной программы, состояния организации повторения и обеспечения систематизации знаний учащихся была осуществлена проверка выполнения учебных программ по 10предметам учебного плана.

На основании информации, представленной учителями 2 - 9 классов, было выявлено, что в учебном процессе были реализованы все предметы, изучаемые в 2 – 9 классах.

Анализ выполнения учебных программ преподаватели предоставили в соответствии с установленной формой отчёта. Это позволило получить полную и объективную информацию по плановому и фактическому объёму учебных часов, количеству проверочных работ: контрольных, практических, диктантов, сочинений, изложений и т.д.

Объём выполнения программ (в том числе и практической части) прослеживается в следующей таблице:

НОО

№	Класс	ФИО учителя	Предмет	Часов по плану	Фактически	Практическая часть	Выполнение программы (%)	Причина невыполнения программы

						Контр. диктант, контрольное списывание		Развитие речи: изложение сочинение		Тест Пр/р Лаб/.р Зачёт		Контр. работа			
						По плану	Факт.	По плану	Факт.	По плану	фактически	По плану	Факт.		
1.	2 а	Хуциева З.У.	**Русский язык**	165	165	3	3	6	6	7	7	9	9	100	
	2 б	Сусаева М.А.		165	165	3	3	6	6	7	7	9	9	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		165	165	3	3	6	6	7	7	9	9	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		165	165	7	7	7	7	6	6	4	4	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		165	165	7	7	7	7	6	6	4	4	100	
	4 а	Хуциева З.У.		165	165	4	4	2	2	0	0	4	4	100	
	4 б	Сусаева М.А.		165	165	4	4	2	2	0	0	4	4	100	
2.	2 а	Хуциева З.У.	**Литературное чтение**	99	99	2	2	0	0	0	0	9	9	100	
	2 б	Сусаева М.А.		99	99	2	2	0	0	0	0	9	9	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		99	99	0	0	1	1	0	0	8	8	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		99	99	0	0	1	1	0	0	8	8	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		99	99	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	4 а	Хуциева З.У.		99	99	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	4 б	Сусаева М.А.		99	99	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
3.	2 а	Хуциева З.У.	**Чеченский язык**	99	99	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 б	Сусаева М.А.		99	99	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		99	99	4	4	5	4	0	0	0	0	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		99	99	4	4	5	4	0	0	0	0	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		99	99	6	6	7	7	0	0	0	0	100	
	4 а	Хуциева З.У.		99	99	6	6	7	7	0	0	0	0	100	
	4 б	Сусаева М.А.		99	99	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
4.	2 а	Хуциева З.У.	**Чеченская литература**	66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 б	Сусаева М.А.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		66	66	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		66	66	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4 а	Хуциева З.У.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4 б	Сусаева М.А.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
5.	2 а	Хуциева З.У.	**ужающий**	66	66	0	0	0	0	4	4	3	3	100	

	2 б	Сусаева М.А.		66	66	0	0	0	0	4	4	3	3	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
	4 а	Хуциева З.У.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
	4 б	Сусаева М.А.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
6.	2 а	Хуциева З.У.	**Математика**	132	132	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	2 б	Сусаева М.А.		132	132	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	4 а	Хуциева З.У.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	4 б	Сусаева М.А.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
7.	2 а	Хуциева З.У.	**Музыка**	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4 а	Хуциева З.У.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4 б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
8.	2 а	Хуциева З.У.	**ИЗО**	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4 а	Хуциева З.У.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4 б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
9.	2 а	Хуциева З.У.	**Труд**	34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	2 б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	4 а	Хуциева З.У.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	4 б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
10.	2 а	Хуциева З.У.	**ку дь**	34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	

	2 б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4 а	Хуциева З.У.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4 б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
11.	2 а	Хуциева З.У.	**Английский язык**	34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	2 б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	2 в	Гайрбекова А.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	3 а	Хуциева Л.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	3 б	Хуциева Л.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	4 а	Хуциева З.У.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	4 б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
12.	4а	Хуциева З.У.	**ОРК и СЭ**	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100	

ООО

№	Класс	ФИО учителя	Предмет	Часов по плану	Фактически	Практическая часть								Выполнение программы (%)	Причина невыполнения программы
						Контр. диктант, контрольное списывание		Развитие речи: изложение, сочинение		Тест Пр/р Лаб/.р Зачёт		Контр. работа			
						По плану	Факт.	По плану	Факт.	По плану	фактически	По плану	Факт.		
1.	5 а	Умарова Х.В.	**Русский язык**	170	170	0	0	9	9	0	0	6	6	100	
	5 б			170	170	0	0	9	9	0	0	6	6	100	
	5 в			170	170	0	0	9	9	0	0	6	6	100	
	6 а			170	170	1	1	12	12	0	0	6	6	100	
	6 б			170	170	1	1	12	12	0	0	6	6	100	
	7 а	Наврузова Т.С.		102	102	2	2	6	6	0	0	2	2	100	
	7 б			102	102	2	2	6	6	0	0	2	2	100	
	8 а			102	102	2	2	4	4	0	0	3	3	100	
	8 б			102	102	2	2	6	6	0	0	2	2	100	

	8 в			102	102	2	2	6	6	0	0	2	2	100	
	9 а	Тугузова Р.А.		99	99	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	9 б			99	99	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	9 в			99	99	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
2.	5 а	Умарова Х.В.	Русская литература	102	102	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	5 б			102	102	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	5 в			102	102	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	6 а			68	68	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	6 б			68	68	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	7 а	Наврузова Т.С.		68	68	0	0	2	2	0	0	2	2	100	
	7 б			68	68	0	0	2	2	0	0	2	2	100	
	8 а			68	68	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	8 б			68	68	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	8 в			68	68	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	9 а	Тугузова Р.А.		99	99	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	9 б			99	99	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	9 в			99	99	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
3.	5 а	Адушаева Р.А.	Чеченский язык	102	102	0	0	4	4	0	0	5	5	100	
	5 б			102	102	0	0	4	4	0	0	5	5	100	
	5 в			102	102	0	0	4	4	0	0	5	5	100	
	6 а	Рашитова Х.Х.		68	68	1	1	4	4	0	0	4	4	100	
	6 б			68	68	1	1	4	4	0	0	4	4	100	
	7 а	Хашиева М.М.		102	102	6	6	4	4	0	0	0	0	100	
	7 б	Абдулвагапова М.М.		102	102	6	6	4	4	0	0	0	0	100	
	7 в	Абдулвагапова М.М.		102	102	6	6	4	4	0	0	0	0	100	
	8 а	Хуциева З.А.		102	102	2	2	2	2	1	1	2	2	100	
	8 б			102	102	2	2	2	2	1	1	2	2	100	
	8 в			102	102	2	2	2	2	1	1	2	2	100	
	9 а	Рашитова Х.Х.		99	99	5	5	5	5	0	0	0	0	100	
	9 б			99	99	5	5	5	5	0	0	0	0	100	
	9 в			99	99	5	5	5	5	0	0	0	0	100	
4.	5 а	Адушаева Р.А.	Чеченская литература	68	68	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	5 б			68	68	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	5 в			68	68	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	6 а	Рашитова Х.Х.		68	68	5	5	4	4	2	2	0	0	100	

	6 б			68	68	5	5	4	4	2	2	0	0	100	
	7 а	Хашиева М.М.		68	68	0	0	6	6	0	0	0	0	100	
	7 б	Абдулвагапова М.М.		34	34	0	0	6	6	0	0	0	0	100	
	7 в			34	34	0	0	6	6	0	0	0	0	100	
	8 а	Хуциева З.А.		68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
	8 б			68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
	8 в			68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
	9 а	Рашитова Х.Х.		68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
	9 б			68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
	9 в			68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
5.	5 а	Агамурзаева Э.А.	**Математика**	178	178	0	0	0	0	4	4	5	5	100	
	5 б			178	178	0	0	0	0	4	4	5	5	100	
	5 в			178	178	0	0	0	0	4	4	5	5	100	
	6 а			170	170	0	0	0	0	3	3	5	5	100	
	6 б			170	170	0	0	0	0	3	3	5	5	100	
	7 а			170	170	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	7 б			170	170	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	8 а		**Алгебра**	102	102	0	0	0	0	0	0	5	5	100	
	8 б			102	102	0	0	0	0	0	0	5	5	100	
	8 в			102	102	0	0	0	0	0	0	5	5	100	
	9 а	Алимханов Х.Х.		99	99	0	0	0	0	0	0	9	9	100	
	9 б			99	99	0	0	0	0	0	0	9	9	100	
	9 в			99	99	0	0	0	0	0	0	9	9	100	
6.	7 а	Агамурзаева Э.А.	**Геометрия**	68	68	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	7 б			68	68	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	8 а			68	68	0	0	0	0	0	0	5	5	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	0	0	5	5	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	0	0	5	5	100	
	9 а	Алимханов Х.Х.		99	99	0	0	0	0	2	2	6	6	100	
	9 б			99	99	0	0	0	0	2	2	6	6	100	
	9 в			99	99	0	0	0	0	2	2	6	6	100	
7.	7 а	Агамурзаева Э.А.	**ВИС**	34	34	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
	8 а			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	

	8 в			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	9 а	Алимханов Х.Х.		34	34	0	0	0	0	5	5	0	0	100	
	9 б			34	34	0	0	0	0	5	5	0	0	100	
	9 в			34	34	0	0	0	0	5	5	0	0	100	
8.	5 а	Сулаева М.М.	**Английский язык**	102	102	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	5 б			102	102	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	5 в			102	102	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	6 а			68	68	0	0	0	0	0	0	6	6	100	
	6 б			68	68	0	0	0	0	0	0	6	6	100	
	7 а			68	68	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	7 б			68	68	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	8 а			68	68	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	8 б	Сулаева М.М.		68	68	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	9 а			33	33	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	9 б			33	33	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	9 в			33	33	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
9.	5 а	Джамиева Д.М.	**История**	68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	5 б			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	5 в			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	6 а			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	6 б			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	7 а			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	7 б			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 а	Балуева М.И.		68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	9 а	Джамиева Д.М.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	9 б			66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	9 в			66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
10.	6 а		**Обществознание**	34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	6 б			34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	7 а			34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	8 а	Балуева М.И.		34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	

	8 б			34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	8 в			34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	9 а	Джамиева Д.М.		34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	9 б			34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	9 в			34	34	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
11.	5 а	Цукаева П.М.	**Биология**	34	34	0	0	0	0	3	3	2	2	100	
	5 б			34	34	0	0	0	0	3	3	2	2	100	
	5 в			34	34	0	0	0	0	3	3	2	2	100	
	6 а			34	34	0	0	0	0	8	8	2	2	100	
	6 б			34	34	0	0	0	0	8	8	2	2	100	
	7 а			34	34	0	0	0	0	6	6	2	2	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	6	6	2	2	100	
	8 а			68	68	0	0	0	0	11	11	2	2	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	11	11	2	2	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	11	11	2	2	100	
	9 а			66	66	0	0	0	0	15	15	0	0	100	
	9 б			66	66	0	0	0	0	15	15	0	0	100	
	9 в			66	66	0	0	0	0	15	15	0	0	100	
12.	5 а	Алаудинова А.С.	**География**	34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100	
	5 б			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100	
	5 в			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100	
	6 а			34	34	0	0	0	0	3,5	3,5	3	3	100	
	6 б			34	34	0	0	0	0	3,5	3,5	3	3	100	
	7 а			34	34	0	0	0	0	12	12	4	4	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	12	12	4	4	100	
	8 а			68	68	0	0	0	0	10,5	10,5	4	4	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	10,5	10,5	4	4	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	10,5	10,5	4	4	100	
	9 а			66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
	9 б			66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
	9 в			66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
13.	7 а	Мовсарова М.С.	**Физика**	68	68	0	0	0	0	8	8	4	4	100	
	7 б			68	68	0	0	0	0	8	8	4	4	100	
	8 а			68	68	0	0	0	0	12	12	4	4	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	12	12	4	4	100	

	8 в			68	68	0	0	0	0	12	12	4	4	100	
	9 а			66	66	0	0	0	0	9	9	4	4	100	
	9 б			66	66	0	0	0	0	9	9	4	4	100	
	9 в			66	66	0	0	0	0	9	9	4	4	100	
14.	8 а	Хайдарова П.С.	**Химия**	68	68	0	0	0	0	5	5	4	4	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	5	5	4	4	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	5	5	4	4	100	
	9 а			66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
	9 б			66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
	9 в			66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
15.	7 а	Акаев М-З.Р.	**ИКТ**	34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 а			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 б			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 в			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	9 а			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	9 б			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	9 в			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
16.	5 а	Саидов А.Х.	**Физкультура**	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	5 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	5 в			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	6 а			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	6 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	7 а			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 а			17	17	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 б			17	17	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 в			17	17	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	9 а			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	9 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	9 в			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
17.	5 а	Чучаев М.М.	**ОДНКНР**	34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	5 б			34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	5 в			34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	6 а			34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	

	6 б			34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
18.	5 а	Мадалова Л.А.	Труд (технология)	68	68	0	0	0	0	38	38	3	3	100	
	5 б			68	68	0	0	0	0	38	38	3	3	100	
	5 в			68	68	0	0	0	0	38	38	3	3	100	
	6 а			68	68	0	0	0	0	20	20	6	6	100	
	6 б			68	68	0	0	0	0	20	20	6	6	100	
	7 а			68	68	0	0	0	0	21	21	7	7	100	
	7 б			68	68	0	0	0	0	21	21	7	7	100	
	8 а			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100	
	8 б			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100	
	8 в			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100	
	9 а			33	33	0	0	0	0	9	9	3	3	100	
	9 б			33	33	0	0	0	0	9	9	3	3	100	
	9 в			33	33	0	0	0	0	9	9	3	3	100	
	5 а	Мадалова Л.А.	Музыка	17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	5 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	5 в			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	6 а			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	6 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	7 а			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	7 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	8 а			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	8 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	8 в			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
19.	5 а	Мадалова Л.А.	ИЗО	17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	5 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	5 в			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	6 а			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	6 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	7 а			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	7 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
20.	8 а	Мадалова Л.А.	**ОБЗР**	34	34	0	0	0	0	3	3	1	1	100	
	8 б			34	34	0	0	0	0	3	3	1	1	100	
	8 в			34	34	0	0	0	0	3	3	1	1	100	
	9 а			34	34	0	0	0	0	5	5	1	1	100	

	9 б			34	34	0	0	0	0	5	5	1	1	100	
	9 в			34	34	0	0	0	0	5	5	1	1	100	

Данные, приведённые в таблицах, позволяют сделать выводы:

- учебные программы за 2025-2026 учебный год по 10 предметам учебного плана в основном выполнены, есть значительное расхождение в количестве часов по предметам начальной школы, а также в среднем и старшем звеньях, в связи с корректировкой расписания и праздничными датами.
- средний показатель выполнения программ по основным предметам составил 98%.

Определены причины уменьшения объёма учебной нагрузки в триместре: в соответствии с календарным графиком, учебные дни приходились на такие праздничные дни, как: курбан-Байрам, 4 ноября.

При проверке практической части программ расхождений и несоответствий в целом не наблюдалось, что в свою очередь говорит о наличии системы обобщения и закрепления знаний учащихся после прохождения темы или раздела по всем предметам образовательной области. Выполнение контрольных и практических работ осуществляется в соответствии с реализуемыми рабочими программами, календарно-тематическим планированием. Практическая часть и контрольные работы выполнены на 100%.

Результаты проверки выполнения учебных программ по предметам показали, что все учителя соблюдают и выполняют общие требования программы (из пояснительных записок), все темы были изучены в запланированные сроки и записаны в журналы в строгом соответствии с рабочими программами и календарным планированием по предметам. При анализе отчетов учителей 2-9 классов, отмечается конкретное указание мер, направленных на освоение программ. Корректировка учебных программ проводилась за счёт объединения тем, резервных уроков. Анализ выполнения практической части образовательных программ показал, что контрольные работы по изученным темам (тесты) выполнены в объеме 100%.

Таким образом, за 2025/2026 учебный год образовательные программы можно считать выполненными в полном объеме.

Рекомендации:

1. Учителям 2-9 классов:

1.1. Выполнять основные общеобразовательные программы начального, основного образования, их теоретическую и практическую части в полном объеме, в соответствии с часами, отведенными реализуемыми программами на изучение отдельных тем.

1.2. Разрабатывать рабочие программы и календарное планирование, четко придерживаясь основных общеобразовательных программ.

2.1. Рассмотреть результаты анализа выполнения учебных программ в 2025-2026 учебном году на заседаниях ШМО.

СОО

№	Класс	ФИО учителя	Предмет	Часов по плану	Фактически	Практическая часть								Выполнение программы (%)	Причина невыполнения программы
						Контр. диктант, контрольное списывание		Развитие речи: изложение сочинение		Тест Пр/р Лаб/.р Зачёт		Контр. работа			
						По плану	Факт.	По плану	Факт.	По плану	Факт.	По плану	Факт.		
1.	10 а	Тугузова Р.А.	Русский язык	68	68	1	1	2	2	1	1	2	2	100	

	11 а	Тугузова Р.А.		66	66	0	0	1	1	2	2	3	3	100	
2.	10 а	Тугузова Р.А.	Русская лит-ра	102	102	0	0	5	5	3	3	2	2	100	
	11 а	Тугузова Р.А.		165	165	0	0	3	3	8	8	5	5	100	
3.	10 а	Алимханов Х.Х.	Математика	272	272	0	0	0	0	21	21	12	12	100	
	11 а			204	204	0	0	0	0	26	26	9	9	100	
4.	10 а	Мовсарова М.С.	Физика	68	68	0	0	0	0	4	4	4	4	100	
	11 а			66	66	0	0	0	0	5	5	4	4	100	
5.	10 а	Хайдарова П.С.	Химия	34	34	0	0	0	0	2	2	2	2	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	3	3	1	1	100	
6.	10 а	Алаудинова А.С.	География	34	34	0	0	0	0	0	0-	3	3	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
7.	10 а	Акаев М-З.Р.	ИКТ	34	34	0	0	0	0	1	1	2	2	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
8.	10 а	Балуева М.И.	Обществозн.	136	136	0	0	0	0	8	8	5	5	100	
	11 а			133	133	0	0	0	0	8	8	5	5	100	
9.	10 а	Балуева М.И.	История	68	68	0	0	0	0	1	1	5	5	100	
	11 а			66	66	0	0	0	0	0	0	6	6	100	
10.	10 а	Цукаева П.М.	Биология	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
11.	10 а	Сулаева М.М.	Англ. язык	68	68	0	0	0	0	0	0	6	6	100	
	11 а			66	66	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
12.	10 а	Хуциева З.А.	Чеч. яз	34	34	1	1	0	0	0	0	1	1	100	
	11 а			33	33	2	2	1	1	0	0	1	1	100	
13.	10 а	Хуциева З.А.	Чеч.лит-ра	68	68	0	0	0	0	2	2	2	2	100	
	11 а			66	66	0	0	0	0	2	2	2	2	100	
14.	10 а	Акаев М-З.Р.	Инд. проект	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
15.	10 а	Мадалова Л.А.	ОБЗР	34	34	0	0	0	0	8	8	1	1	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	8	8	1	1	100	
16.	10 а	Саидов А.	Физкультура	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	0	0	3	3	100	

Данные, приведённые в таблицах, позволяют сделать выводы:

- учебные программы за 2025-2026 учебный год по 10 предметам учебного плана выполнены.
- средний показатель выполнения программ по основным предметам составил 100%.

При проверке практической части программ расхождений и несоответствий в целом не наблюдалось, что в свою очередь говорит о наличии системы обобщения и закрепления знаний учащихся после прохождения темы или раздела по всем предметам образовательной области. Выполнение контрольных и практических работ осуществляется в соответствии с реализуемыми рабочими программами, календарно-тематическим планированием. Практическая часть и контрольные работы выполнены на 100%.

Результаты проверки выполнения учебных программ по предметам показали, что все учителя соблюдают и выполняют общие требования программы (из пояснительных записок), все темы были изучены в запланированные сроки и записаны в журналы в строгом соответствии с рабочими программами и календарным планированием по предметам. При анализе отчетов учителей 2-9 классов, отмечается конкретное указание мер, направленных на освоение программ. Корректировка учебных программ проводилась за счёт объединения тем, резервных уроков. Анализ выполнения практической части образовательных программ показал, что контрольные работы по изученным темам (тесты) выполнены в объеме 100%.

Таким образом, за 2025/2026 учебный год образовательные программы можно считать выполненными в полном объеме.

Рекомендации:

1. Учителям 2 -9 классов:

1.1. Выполнять основные общеобразовательные программы начального, основного образования, их теоретическую и практическую части в полном объеме, в соответствии с часами, отведенными реализуемыми программами на изучение отдельных тем.

1.2. Разрабатывать рабочие программы и календарное планирование, четко придерживаясь основных общеобразовательных программ.

2.1. Рассмотреть результаты анализа выполнения учебных программ в 2025-2026 учебном году на заседаниях ШМО.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ВЫЯВЛЕНИЯ, РАЗВИТИЯ И ПОДДЕРЖКИ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ.

Работа с одаренными детьми является одним из приоритетных направлений работы школы. Коллектив школы способствует поиску, отбору и творческому развитию детей, проявляющих интерес и способности к изучению предмета.

За 2025-2026 учебный год проделана следующая работа:

- составлен план работы с одаренными детьми на текущий учебный год;
- сформирован банк данных одаренных детей;
- классными руководителями, учителями предметниками проводилась работа по поддержке и развитию мотивированных, одаренных, высокоинтеллектуальных детей школы;
- проведены школьные предметные олимпиады, творческие конкурсы, выставки рисунков и спортивные мероприятия;
- участие в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах и конкурсах школьников;
- поощрение одаренных детей (выдача дипломов, грамот, призов).

Эти задачи реализовались через индивидуальные занятия с детьми, интегрировании в урочные задания развивающего характера, проведении предметных недель и, конечно, участии наших детей в конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках различного уровня и олимпиад. Выявление одаренных и мотивированных детей проходило в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов, полученных на различных конкурсах, на основе характеристик, составленных по наблюдениям учителей-предметников.

Мониторинг достижений показывает, что участников конкурсов, конференций, фестивалей стало значительно больше, число призовых мест увеличилось. Казалось бы, можно порадоваться, но анализ достижений классных коллективов показывает, что в основном достижения международные, всероссийские - дистанционные платные, достижения учащихся региональные и районные в основном по линии учреждений дополнительного образования. Таким образом, можно сказать о недостаточном уровне включенности классных руководителей в процесс подготовки детей к конкурсам и их сопровождения. Несомненно, дети обладают разными способностями, но при желании и помощи классного руководителя каждый ребенок может проявить себя и попробовать в деле. Многие дети, неуверенные в себе, но обладающие теми или иными способностями, со временем, при помощи педагогов, становятся активными участниками школьных и городских конкурсов и мероприятий.

В 2025-2026 учебном году школьный этап был организован в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Приказ Департамента образования Мэрии г. Грозного от 29.08.2025 №183/08-58 "О проведении Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в муниципальной системе образования г. Грозного", с целью поддержки одаренных и талантливых учащихся. Олимпиада проводилась в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводятся всероссийские олимпиады школьников: физическая культура, экономика, МХК, физика, обществознание, информатика и ИКТ, биология, литература, химия, право, русский язык, ОБЗР, технология, история, экология, английский и русский языки, математика, география, астрономия. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году проводился в 2-х форматах – традиционном и дистанционном на платформе «Сириус. Курсы» uts.sirius.online. На данной платформе было проведено 6 олимпиад: физика, биология, химия, астрономия, математика и информатика.

Результаты участия в интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсов

№	ФИО обучающегося	Класс	Название конкурса	Результат	Год
1.	Закриева Танзила	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Я-волонтёр!» в категории 7-10 лет	1 место	2025
2.	Адаева Селима	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Мы в ответе за тех, кого приручили!» в категории 11-15 лет	2 место	2025
3.	Солтаханов Хизир	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Зелёное будущее планеты!» в категории 14-15 лет	3 место	2025
4.	Адаева Амина Анзоровна	5	Региональный этап Всероссийского конкурса экологии, номинация «Мода» в категории 9-11 лет	1 место	2025
5.	Иналов Денис	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических исследовательских работ, в категории 11-15 лет	2 место	2025
6.	Бажаева Сафия Имрановна	6	Региональный этап Всероссийского конкурса экологии, номинация «Экоблогер!» в категории 11-15 лет	1 место	2025
7.	Мачуев Магомед-Эмин Ахмадович	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025
8.	Давлетмурзаева Залима Вахаевна	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025
9.	Бажаева Сафия Имрановна	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025

10.	Сугаипова Аминат Мусаевна	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025
11.	Сайдулаев Абдулла Имранович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	1 место	2025
12.	Теслимов Зелимхан Бекханович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025
13.	Яхиханов Рахим Абдулмуталибович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	3 место	2025
14.	Иналов Денис Имранович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025
15.	Адаева Амина Анзоровна	5	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	1 место	2025
16.	Сугаипова Аминат Мусаевна	7	Муниципальный этап ВСоШ по литературе	призёр	2026
17.	Лепиев Зубайр Ахмедович	7	Муниципальный этап ВСоШ по французскому языку	призёр	2026
18.	Исламова Селима Муслимовна	9	Муниципальный этап ВСоШ по ОБЗР	призёр	2026

Задача перед учителем стоит не из легких: увидеть такого ребенка, определить его способности, создать для него условия развития, помочь ему реализовать себя. Примером универсального поиска таких талантов могут служить предметные недели.

Предметная неделя в нашей школе – это одна из форм работы со способными детьми, средство мотивации и развития творческих и интеллектуальных способностей школьников. Именно предметные недели дают возможность выявить детей, у которых высокий уровень интеллектуальных способностей, развить их во внеурочной и внешкольной деятельности, дать реализоваться на конференциях, конкурсах и олимпиадах школы, города, области. В рамках планирования учебно-воспитательной работы в школе составлен график проведения предметных недель

График проведения предметных недель учителями – предметниками МБОУ «СОШ №29 за 2025-2026 уч.год

	Учителя-предметники	**Дата**	**Ответственные**
	учителей математики, физики, информатики	23.10 - 27.10.2025г.	Руководители МО
	учителей истории и обществознания	13.11-18.11.2025г.	Руководители МО
	учителей химии, биологии и географии	11.12- 15.12.2025г.	Руководители МО
	учителей начальной школы	18.12 -22.12.2025г.	Руководители МО
	учителей русского языка и литературы	15.01 - 19.01.2026г.	Руководители МО
	учителей английского языка	05.02-12.02.2026г.	Руководители МО
	учителей ИЗО, музыки, технологии, физической культуры, ОБЖ	11.03 - 15.03.2026г.	Руководители МО
	Учителей чеченского языка, библиотекаря	15.04 - 19.04.2026г.	Руководители МО

Цель проведения предметной недели:

1. Повысить интерес учащихся к изучению предмета;

2. Вызвать у школьников положительную мотивацию к изучению точных наук;

3. Подвести учащихся к самостоятельным выводам и обобщениям;
4. Расширить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями.

Задачи предметной недели:
1. Привлечь учащихся для организации и проведения недели.
2. Провести мероприятия, содействующие развитию познавательной
деятельности учащихся, формированию творческих способностей: логического мышления,
3. Организовать индивидуальную и коллективную, практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества.

Итогами предметных недель стали:
- формирование положительной мотивации обучающихся к учебным дисциплинам, развитие их познавательного потенциала
- выпуск методических сборников (фотоматериалы, компьютерные презентации, разработки уроков, сценарии внеурочных мероприятий;
- обобщение коллективного опыта;
- распространение индивидуального опыта.

Выводы:
1. Цели и задачи, определенные учителями при подготовке и проведении предметной недели в целом достигнуты.
2. Обучающиеся проявили интерес, увлеченность, показали высокую активность, участвуя в различных мероприятиях недели.
3. Учителя использовали элементы информационной и игровой технологий. При этом также учитывались и возрастные особенности учащихся. Конкурсы отличались большим количеством информации познавательного характера.
4. Все проведенные мероприятия можно оценить как способствующие обогащению жизненного опыта гимназистов и воспитывающие эстетические и нравственные чувства.
5. Проведение подобных мероприятий позволяет обеспечить развитие социально-культурной компетенции учащихся, повысить мотивацию к изучению иностранных языков, развивать творческие способности учащихся. Также можно отметить, что такого рода мероприятия позволяют совершенствовать педагогическое и методическое мастерство.

Задачи научно-методической работы на 2026-2027 учебный год

1. Продолжить работу по:
- реализации и корректировке Программы развития школы на основе системно-деятельностного, гуманистического, личностно ориентированного подходов в учебно-воспитательном и управленческом процессах через осуществление системы мер и действий, предусмотренных годовым планом школы, эффективное и целесообразное использование сил, средств, времени всех участников образовательного процесса;
- совершенствованию образовательного процесса через внедрение эффективных образовательных технологий, в том числе новых информационно-образовательных ресурсов и технологий, способствующих повышению качества образования;
- обеспечению внедрения в практику работы школы принципов и методик системного анализа деятельности учителей и учащихся как средства достижения более высокого качества образования через:
- повышение компетентности учителей в области диагностики, мониторинга, оценки и самооценки деятельности детей;
- курсовую подготовку, внутришкольную учебу, групповые и индивидуальные консультации, самообразование;

- включение педагогов в сетевую (дистанционную) систему повышения квалификации;
- улучшение системы наставничества в ОО.

2. Повышать образовательный потенциал педагогов и учащихся на основе:
- совершенствования сотрудничества школы с ссузами и учреждениями дополнительного образования и культуры города;
- включения детей и всех учителей в научно-исследовательскую, проектную, самообразовательную деятельность;
- аттестации педагогических кадров;
- проведения цикла занятий по развитию индивидуального стиля учебной деятельности, по развитию креативности и личностного самоопределения педагогов, повышения их научно-методического потенциала;
- совершенствования системы работы с одаренными учащимися.

План методической работы МБОУ «СОШ №29» на 2026-2027 уч.год

Методическая тема: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Задачи:

- ✓ Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.
- ✓ Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства.
- ✓ Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- ✓ Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- ✓ Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
- ✓ Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно- исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- ✓ Организовать и проводить мероприятия направленные на развитие системы наставничества в ОО.

1.Обеспечение профессионального развития педагогических работников		
1. Повышение квалификации **Цель**: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами посамооценкедеятельностииповышениюпрофессиональнойкомпетентности.		
1.1.Курсовая переподготовка		
Содержание работы	***Сроки***	***Ответственные***
1)Составлениепланапрохождениякурсов повышенияквалификации.	сентябрь,май	Заместитель по КО и МР
2) Составлениезаявокнапрохождениекурсов. (Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО для новых учителей)	сентябрь, май	Заместитель по КО и МР
3) Самообразование.	втечение года	Учителя

4) Организация системы взаимопосещения уроков.	В течение года	Руководители МО
5) Участиевработе муниципальных МО, семинаров.	в течениегода	Заместитель по КО и МР
2. Аттестация педагогических работников **Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.		
1)Консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	сентябрь	Заместитель по КО и МР
2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа.	сентябрь	Заместитель по КО и МР
3)Консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации.	сентябрь	Заместитель по КО и МР
4) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	в течениегода	Заместитель по КО и МР
5) Проведение открытых мероприятий для педагогов, представление собственного опыта работы аттестующимися.	ноябрь,январь	Аттестующиесяпедагоги
6)Посещение уроков аттестующихся педагогов.	октябрь- январь	Заместитель по КО и МР
3. Обобщение и распространение опыта работы **Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности учителей.		
1. Описание передового опыта.	В течение года	учителя-предметники
2. Оформление методической копилки.	В течение года	учителя-предметники
3. Представление опыта на заседании МО, семинарах,конференциях, сайтах, педагогических сообществ, экспертнойкомиссии.	в течениегода	руководителиМО,учителя - предметники
4. **Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов**		
1.Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников.	по мере прибытия	Администрация,руководители МО
2.Организовать наставничество молодых специалистов.	втечениегода	Заместитель по КО и МР
3.Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением.	в течениегода	Заместитель по КО и МР
5. Работа Школы молодого специалиста		
1.Портфолио в профессиональной деятельности учителя	сентябрь	Заместитель по КО и МР
2. Развитие интереса к учению и потребности в знаниях. 3. Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся	октябрь	Заместитель по КО и МР
4. Информационные технологии вобразовательномпроцессе. 5. Тренинг«Трудная ситуацияна уроке и ваш выход из неё»	январь	Заместитель по КО и МР
6. Инновационная деятельность учителя	март	Директор

7.Открытые уроки молодых специалистов.	апрель	Заместитель по КО и МР
8.Круглый стол «Оценка успешной деятельности молодых специалистов»	май	Заместитель по КО и МР
7. **Работа с одарёнными детьми** **(поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи)** **Цель:** создание единого методологического подхода к организации работы с одарёнными детьми через взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования.		
1. Актуализация школьного банка данных об одарённых детях.	втечение года	Заместитель по КО и МР
2. Контроль за ведением портфолио одарённых детей.	втечение года	Заместитель по КО и МР
3. Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	сентябрь-октябрь	Заместитель по КО и МР, руководители МО, учителя предметники
4. УчастиевмуниципальномтуреВсероссийской олимпиадышкольниковпопредметам.	октябрь-ноябрь	Заместитель по КО и МР
5. Участие в районных, региональных,всероссийских заочныхконкурсах, дистанционныхолимпиадах.	в течениегода	Заместитель по КО и МР
6. Участиевтворческих конкурсах..	втечениегода	Заместитель по КО и МР
7. Участиевспортивныхсоревнованиях	втечениегода	Заместитель по КО и МР
8. Проведениеобучающих семинаров,экскурсий.	втечениегода	Заместитель по КО и МР
8. **Мероприятия по обеспечению методической поддержки педагогов** **Цели:**совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.		
1.Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО, ООО И СОО по новым ФОП.	август	Заместитель по КО и МР Руководители ШМО
2. Анализ готовности педагогов школы работе по новым ФГОС СОО в 2026-2027г.	сентябрь декабрь апрель	Заместитель по КО и МР Руководители ШМО
3.Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов	сентябрь	Заместитель поМР
4.Организация изучения педагогами нормативных правовых документов – ФГОС СОО.	сентябрь	Руководители ШМО
5.Подготовка перспективного плана для прохождения курсов повышения квалификации для учителей	В течение учебного года	Заместитель по КО и МР
6.Организация участия педагогов школы в обучающих семинарах, конференциях.	В течение учебного года	Руководители ШМО
7.Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров	В течение учебного года	Заместитель по КО и МР Руководители ШМО

8.Изучение способов обеспечения вариативности ООП СОО	октябрь	Заместитель по КО и МР Руководители ШМО
9.Анализ УМК из ФПУ для реализации ООП ООО в соответствии с новыми ФГОС ООО	Ноябрь	Руководители ШМО
10.Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов	август	Заместитель по КО и МР Руководители ШМО
8. Методические советы **Цель:** реализация задач методической работы на текущий учебный год		
Заседание№1 1.Утверждение плана работы на 2026/27 учебный год 2. Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО, ООО И СОО по новым ФОП. 3. Рассмотрение рабочих программ, программ элективных курсов, кружков.	август	Зам. дир. по МР
Заседание №2 1.Психолого-педагогическоесопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся по итогам 1 триместра. 2.Итоги проведения школьных предметных олимпиад. Разное.	ноябрь	Зам. дир. по МР, рук. МО
Заседание №3 1.Результативность методической работы школы за 2 триместр, состояние работы по повышению квалификации учителей. 2. Мониторинг качества обучения учащихся, планирование работы по устранению неудовлетворительных результатов по итогам учебного процесса за 2 триместр. Результативность внеучебной деятельности. Проведение предметных недель.	февраль	Зам. дир. по МР, рук. МО
Заседание №4 1. Выполнение решений предыдущего заседания. 2. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебной деятельности 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 триместр. 4. Отчеты педагогов по темам самообразования	май	Зам. дир. по МР, рук.МО

Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Сроки проведения	Тематика мероприятий	Ответственный
Методические семинары		
сентябрь	Теоретический семинар для молодого специалиста	Зам. директора по МР
ноябрь	Проектирование современного урока по ФГОС. Технологическая карта	Зам. директора по МР

декабрь	Современные образовательные технологии ФГОС ООО и ФГОС СОО	Зам. директора по МР
Психолого - педагогические семинары		
ноябрь	«Стрессоустойчивость как важное качество устойчивой личности»	Зам. дир., руководители МО, педагог-психолог
февраль	«Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса»	Соц. педагог, классные руководители
Методические дни		
ноябрь	Методический день учителей естественно - математического цикла	Зам. директора по МР, рук. МО
декабрь	Методический день учителей начальных классов	Зам. дир. по МР, рук. МО
январь	Методический день учителей гуманитарного цикла	Зам. дир. по МР, рук. МО
1 раз в триместр	Открытые мероприятия классных руководителей	Зам. дир. по МР, рук. МО кл. руководителей
Предметные недели		
октябрь	Неделя математики, физики и информатики	Руководитель МО
ноябрь	Неделя истории и обществознания	Руководитель МО
декабрь	Неделя химии, география и биологии	Руководитель МО
январь	Неделя русского языка и литературы	Руководитель МО
февраль	Неделя иностранного языка	Руководитель МО
март	Неделя предметов эстетического цикла	Руководитель МО
апрель	Неделя родного языка	Руководитель МО
Работа методических объединений		
август, сентябрь	Планирование работы на год. Темы самообразования. Портфолио учителя. Итоги ГИА. Согласование графика открытых уроков.	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО
в течение года	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах	Руководители ШМО
в течение года	Организация взаимопосещения уроков. Обзор нормативных документов. Подготовка к ГИА	Руководители ШМО
январь	Предварительный отчет о работе над методической темой. Анализ результатов контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	Руководители ШМО
март	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся.	Руководители ШМО
апрель	О подготовке к ГИА	Руководители ШМО
май	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. Планирование работы на следующий год	Руководители ШМО

Анализ результатов итоговой аттестации ЕГЭ за курс средней школы
на 2025-2026 учебный год (ГИА - 2023, 2024, 2025,2026)

1. Общая характеристика

В 2026 году в школе к итоговой аттестации были допущены 17 выпускников ЕГЭ и 4 выпускника ГВЭ, всего 21 выпускника. Экзамены сдавались по 8 предметам. Анализ включает количество сдававших, процент успешной сдачи, средний балл по предмету с сопоставлением городских, республиканских и федеральных данных.

2. Особые достижения

В 2026 году выпускники школы превзошли средние показатели по Чеченской Республике и Российской Федерации по следующим предметам: —биологии - средний балл 67,3 (по ЧР — 62,8 по РФ — 57.96), химии - средний балл 68,3 (по ЧР — 58,95 по РФ — 59.56),по истории биологии - средний балл 67,3 (по ЧР — 62,8 по РФ — 57.96).

3. Высокобалльники

Высокобалльники в текущем учебном году 2 Берсанукаева по химии 82 балла и Мирзоева Амина 96 балла по обществознанию.

1. Мониторинговая деятельность проводилась по нескольким направлениям:

1.1.Общая характеристика участников ГИА–11 (основной период)

Показатель	2023	2024	2025	2026
Общее количество выпускников	11	12	19	21
Выпускники, допущенные к государственной итоговой аттестации	11	12	19	21
Проходили аттестацию в форме ЕГЭ	11	10	15	17
Проходили аттестацию в форме ГВЭ	0	2	4	4
Сдавали ГИА в иной форме	0	0	0	0
Количество выпускников ,не прошедших аттестацию	1	0	0	0
Количество обучающихся ,получивших аттестат о среднем общем образовании	10	12	19	21
Доля(%) выпускников, получивших аттестат от общего количества выпускников	91%	100%	100%	100%
Количество обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	1	0	0	0
Доля(%) выпускников, не получивших аттестат от общего количества выпускников	9%	0%	0%	0%

Из 11обучающихся 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании в 2023 году 10 (91%) 1 выпускница. (Улубаева Медни.) получили аттестат с отличием и награждены золотой медалью РФ «За особые успехи в учении», что составило 9 % от общей численности выпускников. 1 выпускник (Алгереев Имам.) получил двойки по русскому языку и математике и не смог молучить аттестат о среднем общем образовании,что составляет 9 % от общей численности выпускников.

Из 12 обучающихся 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании в 2024 году 12 (100%) выпускника.1 выпускница (Ясуева Ясмин) получили аттестат с отличием и награждены золотой медалью РФ «За особые успехи в учении», что составило 8 % от общей численности выпускников.

Из 19 обучающихся 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании в 2025 году 19 (100%) выпускника. 3 выпускников (Мусханов Мухамед-Эмин, Атаев Ибрагим, Эльгакаева Марят) получили аттестат с отличием и награждены золотой медалью РФ «За особые успехи в учении», что составило 16 % от общей численности выпускников.

Из 21обучающихся 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании в 2026 году 21 (100%) выпускника.2 выпускников (Заракаев Джамиля ,Берсанукаева Амина) получили аттестат с отличием и награждены золотой медалью РФ «За особые успехи в учении», что составило 10 % от общей численности выпускников.

2. Участие в ГИА выпускников11-хклассовв 2023-2026 учебном году

Условием получения аттестата был«зачет» по итоговому сочинению. Итоговое сочинение проведилось в первую среду декабря. По результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

Создание условий для эффективной и качественной подготовки к ГИА выпускников школы

Постоянное информирование учащихся 11-го класса и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ: проведен ряд родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ЕГЭ, подробно изучены инструкции для участников ЕГЭ.Разработана и опубликована на сайте школы «Памятка о правилах поведения на экзамене» и циклограмма организационной подготовки к ЕГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех диагностических работ, учителя- предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях.

Разработанаиапробированапрограммапсихолого-педагогическогосопровождения учащихся при подготовке ЕГЭ

В учебный план МБОУ «СОШ №29» включены элективные курсы по предметам, выбранным обучающимися для сдачи ЕГЭ

В учебное расписание включены дополнительные занятия для подготовки обучающихся11 классов к экзаменам

Организовано обучение учителей-предметников работе на разных платформах с целью для проведения онлайн-консультаций по учебным предметам, организации встречи родительских собраний с выпускниками перед экзаменами в июне и июле 2023 года

2022-2023 учебный год

№	ФИО	Рус.яз.	Математика		Физика	Химия	Биология	География	История	Общество
			б	п						
1	Алгереев Имам	14	6							46
2	Давлетгереев Апти	55	9							
3	Кулаева Хава	51	10							
4	Мусханова Макка	55	7							
5	Сайдулаев Зелимхан	58	14						24	
6	Саралапова Тамила	48	15							32
7	Солтаханова Езира	5\ГВЭ	5\ГВЭ							
8	Улубаева Мединат	81	17				48			
9	Уциев Ибрагим	73	5						24	56

10	Хатуева Иман	48	8							
11	Юсупов Исмаил	42	9							
% Успеваемости		91	90	0	0	0	50	0	0	67
% Качества		36	45	0	0	0	0	0	0	29
Средний балл по школе		52,5	3,4	0	0	0	28,5	0	24,0	45,7

2023-2024 учебный год

№	ФИО	Рус.яз.	Математика		Физика	Химия	Биология	История	Общество	Информатика
			б	п						
1	Абухаджиева Имани	48	9							
2	Вагапова Ясмина	58	14			10	31			
3	Дидиев Хизар	36	8							
4	Ибрагимов Магомед	3\ГВЭ	5\ГВЭ							
5	Лабазанов Рамзан	45	8							
6	Муклаев Турпал	57	17				21			
7	Рассаева Радима	4\ГВЭ	5\ГВЭ							
8	Усманов Рамзан	43		34					32	
9	Читаева Хедижат	78		40					47	
10	Шамсатова Хадижат	58	8			20	31			
11	Эльмурзаева Айша	52	11							
12	Ясуева Ясмина	97	20							
% Успеваемости		100	100	100	0	0	50	0	50	0
% Качества		50	50	50	0	0	0	0	50	0
Средний балл по школе		57,1	3,6	37	0	20	31	0	32,5	0

2024-2025 учебный год (ЕГЭ)

№	ФИО	Рус.яз.	Математика		Физика	Химия	Биология	История	Общество	Информатика	Английский язык
			б	п							
1	Авдаев Рустам	45		27					48		
2	Алиев Абдуррахман	60		58					68		

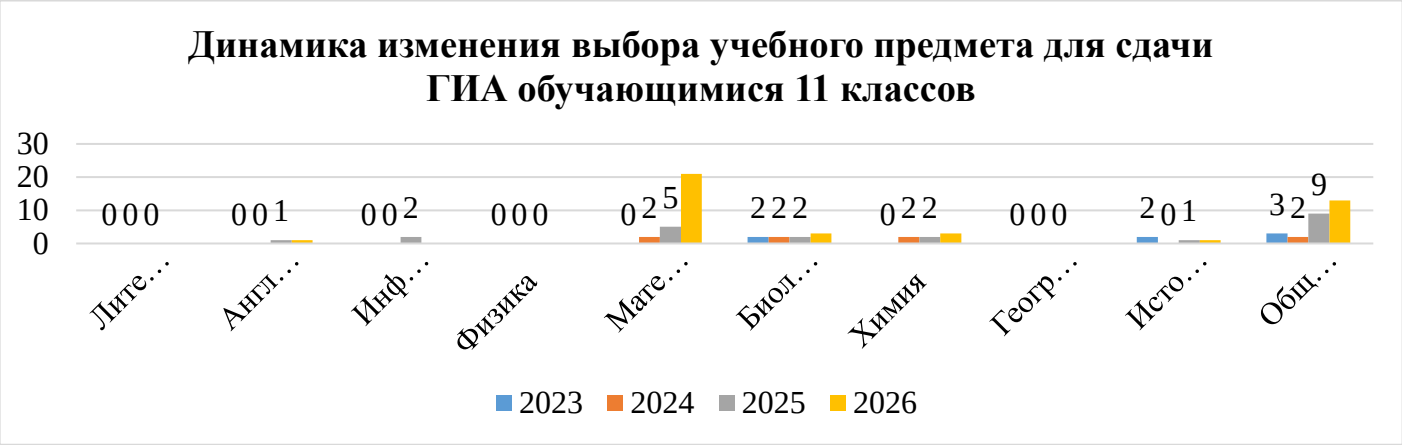
3	Атаев Ибрагим	61	13						67	40	
4	Довлетмурзаев Асхаб	46	13			38	36				
5	Идрисов Магомед	3\ГВЭ	5\ГВЭ								
6	Мударова Амина	54	10						72		
7	Мусханов Мухамед-Эмин	73		64					75		
8	Наврузова Эсет	45		27				40	53		
9	Никаева Луиза	57	12								
10	Рассуханова Медина	64	10								
11	Садуев Халиф	42	12						42		
12	Сакаев Али	63		70						46	
13	Саралапов Рашид	51	16						73		
14	Сатаев Билал	42	9								
15	Чичканов Магомед-Башир	5\ГВЭ	5\ГВЭ								
16	Эльгакаева Зарган	51	11						47		29
17	Эльгакаева Марет	66	17			48	60				
18	Юсупов Магомед	3\ГВЭ	5\ГВЭ								
19	Юсупов Магомед-Эмин	4\ГВЭ	5\ГВЭ								
% Успеваемости		100	100	100		100	100	100	100	100	100
% Качества		47	71	50		0	50	0	67	0	0
Средний балл по школе		55.5	3.7	49.2		43	48	40	60.8	43	29
Средний балл по республике		51.64	3.8	57.73		41.10	43.4	35.5	44	25.5	44.2

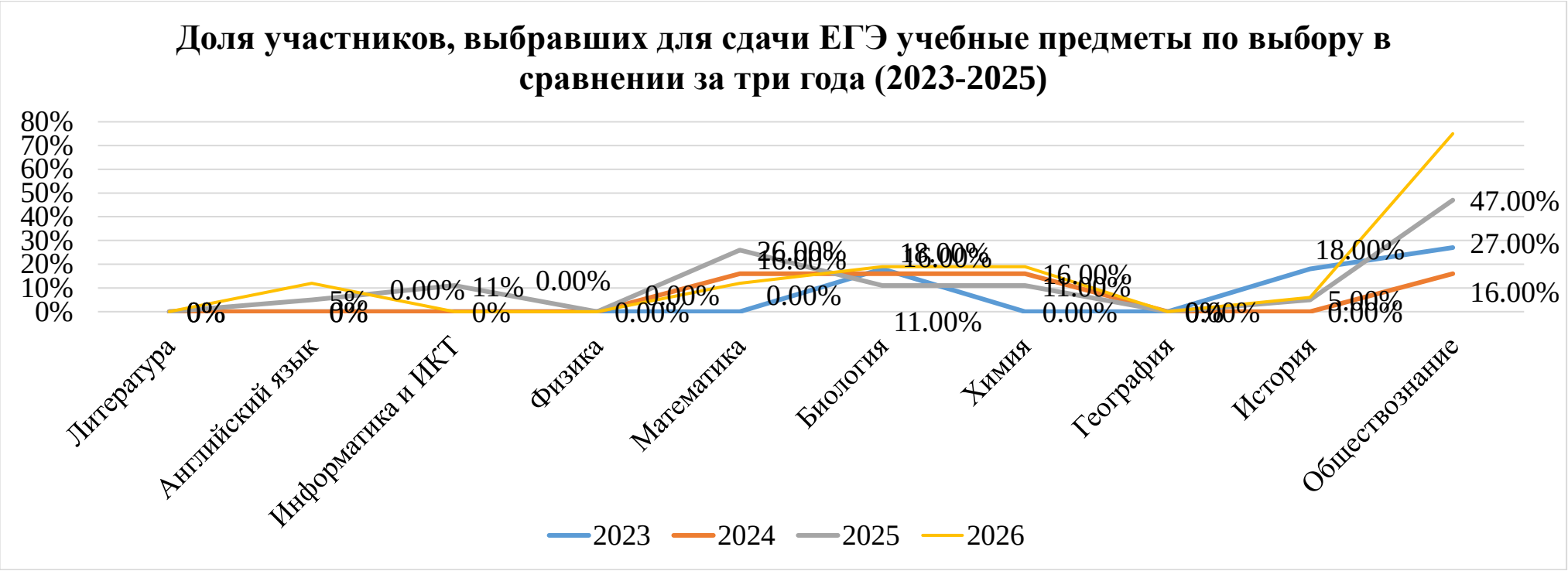
2025-2026 учебный год (ЕГЭ)

№	ФИО	Рус.яз.	Математика		Физика	Химия	Биология	История	Общество	Информатика	Английский язык
			б	п							
1	Авдаева Милана	4\ГВЭ	4\ГВЭ								
2	Авторханова Селима	67	4						32		
	Алгереев Муслим	49	3								
4	Ахтаханова Айшат	51	3						68		
5	Берсункаева Амина	70	3			82	71				
6	ГайрбиевНур-Али	64	5			79	68				
7	Губиев Акбар	4\ГВЭ	4\ГВЭ								
8	Заракаев Джамиля	5\ГВЭ	5\ГВЭ								

9	Изнаурова Ясмина	67	4						55		45
10	Масуева Селима	58		74					52		
11	Мирзоева Амнат	49	4					76	96		
12	Муртазов Ильяс	55	3						62		
13	МусалиевТагир	57	4			44	63				
14	Сайдулаева Хава	54	4						48		
15	Тутушева Раяна	55		58					45		
16	Уциев Ислам	40	3						55		
17	Усманова Мата	37	14						64		
18	Хамзатханова Марха	58	3						24		29
19	Хусейнова Хеда	4\ГВЭ	4\ГВЭ								
20	Шахбулатова Амина	49	4						49		
21	Эскерханов Хабиб	45	3						60		
% Успеваемости		100	100	100		100	100	100	85	0	100
% Качества		38	54	50		66	100	100	31	0	0
Средний балл по школе		54	3.6	66		68	67	76	56	0	37
Средний балл по республике		63	4.8	64.83		59	63	53	56	0	67

3.Выбор предметов для сдачи ЕГЭ





Анализ участия выпускников 2023-2026 годах в ГИА-11 по МБОУ « СОШ №29» показывает тенденцию к увеличению количества участников, выбравших для сдачи экзамена учебные предметы химия (на 19%, по сравнению с 2023 г),биология (на 1%, по сравнению с 2023 г), обществознания (на 48% в 2026году по сравнению с 2023 г.)по английскому языку (на 12%, в 2026 году по сравнению с 2023 г), математике профиль (на 12%, в 2026 году по сравне и к уменьшению количества участников по истории (на 12% в 2026 году по сравнению с 2023 г), Литературу, физику, географию, информатику за два,три последних года не выбрал ни один выпускник.4. Доля выпускников, получивших по результатам ЕГЭ высокие баллы (от80до100)

Предмет	Наивысший балл	Кол-во обуч-ся, получивших высокие баллы (80-100)	%обучающихся от числа Сдававших экзамен	Наивысший балл	Кол-во обуч-ся, получивших высокие баллы (80-100)	%обучающихся от числа Сдававших экзамен	Наивысший балл	Кол-во обуч-ся, получивших высокие баллы (80-100)	%обучающихся от числа Сдававших экзамен	Наивысши йбалл	Кол-во обуч-ся, получивших высокие баллы (80-100)	%обучающихся от числа Сдававших экзамен
	2023			2024			2025			2016		
Русский язык	81	1	9%	97	1	8%	73	1	5%	0	0	0

Обществознание	0	0	0	0	0	0	0	75	5	96	1	8%
Английскийязык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
История	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИнформатикаиИКТ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Химия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82	1	33%
Физика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Математика (проф.)	0	0	0	0	0	0	0	70	5	0	0	0
Биология	0	0	0	0	0	0	0	60	5	0	0	0
География	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Литература	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

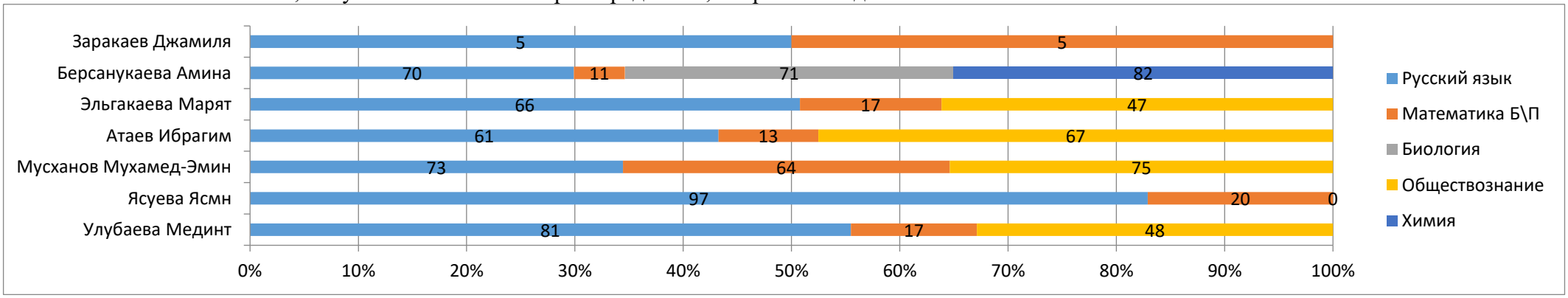
Таким образом, за 4 года высокие баллы получили учащиеся по русскому языку (2 человека) учителя: Тугузова Р.А., Усманова М.Р.; по обществознанию (2 человека), учитель Балуева М.И., по биологии (1человек),учитель Цукаева П.М., по математике (1 человек) учитель Алимханов Х.Х, по химии (1 человек),учитель Хайдарова П.С.

Выпускники, получившие аттестат с «отличием»

Год	Количество выпускников, получивших медаль «За особые успехи в учении»	ФИ учащихся
2023 г	1	Улубаева Медина
2024 г	1	Ясуева Ясмина
2025 г	3	Мусханов Мухамед-Эмин Атаев Ибрагим Эльгакаева Марят
2026 г	2	Берсанукаева Амина Заракаев Джамиля

Ранжирование по интегральным показателям качества подготовки выпускников-медалистов (анализируется доля выпускников за четыре года, набравших соответствующее количество тестовых баллов, полученных на ЕГЭ по трем предметам)

Количество тестовых баллов, полученных на ЕГЭ по трем предметам, набранное медалистами



На ГИА за четыре года подтвердили результаты и набрали по трем предметам высокие баллов 7 претендентов на медаль.
Выводы и предложения:
Усилить методическую работу в образовательной организации на уровне МС и ШМО.
Усилитьработупометодическомуипедагогическомусопровождениюпретендентовнамедаль.
Включить в план ВШК контроль индивидуального сопровождения претендентов на медаль на уровне каждого педагога и конкретного ребенка.
Оказать методическое сопровождение педагогов в работе с претендентами на медаль в разработке индивидуальной стратегии по подготовке к ГИА.
Использовать результаты ЕГЭ при планировании работы на новый учебный год на уровне ОУ ,ШМО, педагогов.
Усилить контроль за эффективностью работы педагогов по подготовке претендентов на медаль к ГИА.
Ввести в практику рассмотрение на заседаниях педагогических советов вопросов объективности полученных результатов репетиционных тестирований, их использования в целях повышения качества подготовки к ГИА.

Анализ результатов ОГЭ выпускников 9-х классов МБОУ «СОШ №29» г. Грозного в 2025-2026 учебном году.

В течение 2025-2026 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА-9. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА-9, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ, который был вынесен на обсуждение методических предметных объединений школы и утвержден директором школы. В соответствии с данным планом директор, заместитель директора по УР, методические объединения, также составили планы работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.

В течение 2025-2026 учебного года для учителей-предметников проводились совещания, на которых были рассмотрены результаты пробных ОГЭ 2025-2026уч. года, Положение о проведении ГИА-9. семинаров и заседаниях методических объединений по предметам.

В начале 2025-2026 учебного года сформирована база данных по учащимся школы для сдачи ОГЭ-2026, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА-9. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, на дополнительных и индивидуальных занятиях. Проведены внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике по демовариантам.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ГИА-9 через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, список присутствующих, их росписи в получении соответствующей информации.

До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА-9.

была усилена работа по подготовке выпускников к ОГЭ.

Вопрос подготовки к ГИА-9 в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, наличие информационного уголка в коридоре школы, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- ✓ выполнение общеобразовательных программ в выпускном классе (*Справка*);
- ✓ организация повторения учебного материала (*Справка*);
- ✓ соответствие уровня знаний выпускников 9 класса обязательному минимуму содержания основного общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы) (*Справка*);
- ✓ выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала (*Справка*);
- ✓ система учета знаний учащихся;
- ✓ выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

1. На заседании ШМО рассматривались вопросы:
   - Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников
   - Формы проведения экзаменов.

Анализ успеваемости обучающихся 9-х классов за 2025-2026 учебный год

Предмет	**% успеваемости**	**% качества**
Родной язык	**100**	**56**
Родная литература	**100**	**86**
Русский язык	**100**	**59**
Литература	**100**	**56**
Алгебра	**100**	**43**
Геометрия	**100**	**63**
История	**100**	**54**
Обществознание	**100**	**64**
География	**100**	**44**
Вероятность и статистика	**100**	**76**
Биология	**100**	**59**
Физика	**100**	**40**
Химия	**100**	**50**
Физическая культура	**100**	**80**
Английский язык	**100**	**63**
Информатика	**100**	**42**
Технология	**100**	**100**
Итого		

Допущено к государственной итоговой аттестации 56 обучающихся 9-х-классов и трое обучающиеся которые были на семейном всего-59: учащихся сдающих экзамен в форме ГВЭ было 3 учащихся

Выбор предметов ГИА показан в следующей таблице^

Предмет	Количество обучающихся, выбравших предмет	% выбора
Русский язык	**59**	**100%**
Математика	**59**	**100%**
Обществознание	**34**	**100%**
Биология	**16**	**100%**
Информатика	**2**	**100%**
Химия	**7**	**100%**
Чеченский язык	**36**	**100%**
Истории	**14**	**100%**
Географии	**1**	**100%**
Литература	**1**	**100%**
Физика	**1**	**100%**

Результаты ОГЭ -2026:

Предмет	Количество выпускников, сдающих ГИА	Количество выпускников, получившие				№ успев.	№ кач.	Средн. балл
		5	4	3	2			
Русский язык	**59**	**5**	**27**	**27**	**0**	100	54,24	5,5
Математика	**59**	3	48	8	0	100	86,44	3,9
Обществознание	34	3	24	7	0	100	41	3,88
Чеченский язык	36	0	8	27	1	98	13,36	3,19
Информатика	**2**	0	2	0	0	100	100	4
Химия	**7**	2	2	3	0	100	54,24	3.86
Биология	16	2	14	0	0	100	100	4,3
Физика	1	0	0	1	0	100	0	3
Литература	1	0	4	0	0	100	100	4
Истории	14	0	2	12	0	100	14,29	3.14
Географии	1	1	0	0	0	100	100	**5**

Результаты ОГЭ-2025

Предмет	Количество выпускников, сдающих ГИА	Количество выпускников, преодолевших порог		Количество выпускников, получившие				% усп.	%кач.	Ср.б.
			% от общего количества	«5»	«4»	«3»	«2»			
Русский язык	**51**	**51**	**100**	**3**	**30**	**41**	**0**	**100**	**45**	**3,49**
Математика	**51**	**51**	**100**	**5**	**25**	**44**	**0**	**100**	**40**	**3,47**

Обществознание	**40**	**40**	**100**	**3**	**17**	**50**	**0**	**100**	**30**	**3,33**
Чеченский язык	**40**	**40**	**100**	**19**	**21**	**30**	**0**	**100**	**57**	**3,84**
Физика	**1**	**1**	**100**	**0**	**1**	**0**	**0**	**100**	**100**	**4**
Химия	**1**	**1**	**100**	**0**	**1**	**0**	**0**	**100**	**100**	**4**
Информатика	**3**	**3**	**100**	**0**	**1**	**2**	**0**	**100**	**50**	**5**
Биология	**2**	**2**	**100**	**0**	**2**	**0**	**0**	**100**	**100**	**4**

Результаты ОГЭ-2024

Предмет	**Количество выпускников, сдающих ГИА**	**Количество выпускников, преодолевших порог**		**Количество выпускников, получившие**				**% усп.**	**%кач.**	**Ср.б.**
			% от общего количества	**«5»**	**«4»**	**«3»**	**«2»**			
Русский язык	**74**	**74**	**100**	**3**	**30**	**41**	**0**	**100**	**45**	**3,49**
Математика	**74**	**74**	**100**	**5**	**25**	**44**	**0**	**100**	**40**	**3,47**
Обществознание	**70**	**70**	**100**	**3**	**17**	**50**	**0**	**100**	**30**	**3,33**
Чеченский язык	**70**	**70**	**100**	**19**	**21**	**30**	**0**	**100**	**57**	**3,84**

Сравнительный анализ итогов экзамена по русскому языку

	Кол-во участ	**«2»**	**«3»**	**«4»**	**«5»**	**% усп**	**% кач**	**Ср.б**
2024г	**51**	**0**	**29-**	**20**	**2**	**100**	**43,14**	**3,47**
2025г	**64**	**0**	**39**	**15**	**10**	**100**	**39**	**5,5**
2026г	**59**	**0**	**27**	**27**	**5**	**100**	**54,24**	**5.5**

Сравнивая результаты ОГЭ по русскому языку за 2025г. и 2026г. можно увидеть, что качество повысилась на 15,24%

Сравнительный анализ итогов экзамена по математике

	Кол-во участ	**«2»**	**«3»**	**«4»**	**«5»**	**% усп**	**% кач**	**Ср.б**
2024	**51**	**0**	**30**	**18**	**3**	**100**	**41**	**3,38**
2025г	**64**	**0**	**34**	**26**	**4**	**100**	**47**	**3,47**
2026г	**59**	**0**	**8**	**48**	**3**	**100**	**86,44**	**3,53**

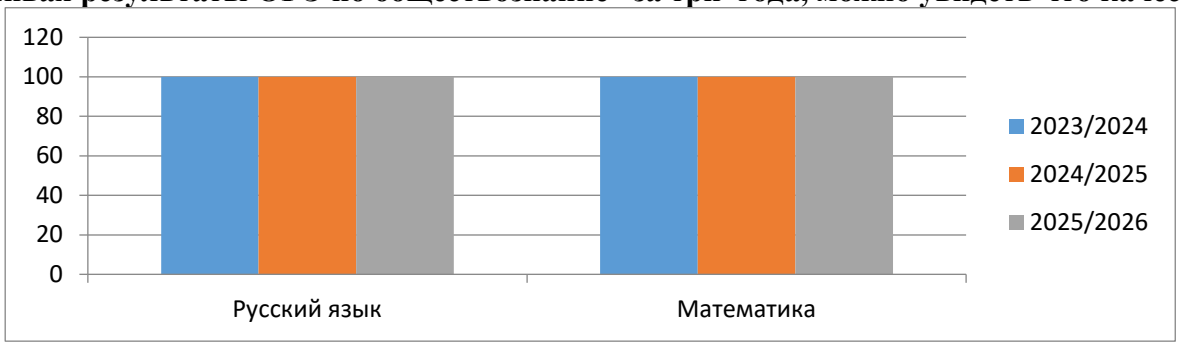
Сравнивая результаты ОГЭ по математике за два года, можно увидеть что качества повысилась на 39,44%.

Сравнительный анализ результатов ОГЭ по обществознанию за три года показан в таблице:

	Кол-во участ	**«2»**	**«3»**	**«4»**	**«5»**	**% усп.**	**% кач**	**Ср.б**

2024г.	**40**	**0**	**24**	**16**	**0**	**100**	**40**	**3,4**
2025г.	**56**	**0**	**37**	**17**	**2**	**100**	**40**	**3,8**
2026г	**59**	**0**	**7**	**24**	**3**	**100**	**79,41**	

Сравнивая результаты ОГЭ по обществознание за три года, можно увидеть что качества за 2026 г.повысилась на 39,41 %



Итоги государственной итоговой аттестации за 2023/2024, 2024/2025 и 2025/2026 учебные годы (успешно сдали ГИА)

Все обучающиеся 9-х классов успешно закончили учебный год и получили аттестаты. Количество обучающихся, получивших в 2025/26 учебном году аттестат об основном общем образовании с отличием, – 2 человек, что составило 2 процентов от общей численности выпускников.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Администрации МБОУ «СОШ № 29.
1.1. Работу по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ начинать на раннем этапе обучения.
1.2. Провести в декабре 2025 года внутришкольный семинар «Практика работы по подготовке к ГИА в школе: успехи и неудачи» с участием всех педагогов, работающих в 8–11-х классах.
1.3. Провести педагогический совет по теме «Система работы с учащимися по подготовке к ГИА: анализ деятельности» в январе 2026 года.
1.4. Усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.
2. Заместителю директора по КО Хашиевой М.М.
2.1. Взять на особый контроль успеваемость обучающихся 9-х классов.
2.2. Разработать комплекс мер для повышения мотивации учеников к подготовке к экзаменам.
2.3. С целью выявления учащихся с низкой мотивацией обучения и проблем в ходе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, своевременной и успешной их ликвидации провести входные срезы уровня подготовки обучающихся по предметам по выбору в 9-х классах в сентябре 2026 года.

Анализ работы со школьной документацией.

Согласно плану работы, проводилась проверка ***школьной документации*** как одного из показателей профессионализма и добросовестности учителя. Рабочие программы учителей составлены в соответствии с программным материалом и полностью соответствуют проводимым урокам. Отставания не допущено. Учебный план, практическая часть учебной программы выполнены.Дневники и тетради, учащихся проверялись

своевременно, велась систематическая работа по выполнению орфографического режима. Но в то же время на момент проверки не у всех учащихся имелись дневники, не всегда записывается домашнее задание, отсутствуют росписи родителей, что говорит об отсутствии систематического контроля за детьми с их стороны и со стороны классных руководителей.

В результате проверки классных журналов установлено, что все журналы имеют удовлетворительный внешний вид, заполнение их большинством учителей ведется в соответствии с инструкцией. Записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с их учебной нагрузкой по тарификации, запись изученных на уроках тем ведется в соответствии с календарно-тематическим планированием. Но вместе с тем проверка журналов выявила и следующие недочеты в оформлении журнала:

- допускаются единичные исправления, карандашные записи, точки;
- по отдельным предметам низкая накопляемость оценок;
- некоторые учителя несвоевременно выставляют оценки за контрольные работы;
- несвоевременно записываются темы проведенных уроков;

С учителями, нарушающими инструкцию по ведению журнала, заместителем директора по УВР проведен повторный инструктаж.

В результате проверки журналов по технике безопасности установлено, что во всех кабинетах повышенной опасности имеются журналы инструктажа учащихся, памятки и инструкции.

В результате проверки личных дел учащихся установлено, что на каждого учащегося заведено личное дело, личные дела ведутся аккуратно, имеется вся необходимая документация. Классные руководители своевременно вносят в личные дела итоговые отметки. Были даны рекомендации внимательно заполнять личные дела учащихся, не допускать исправлений итоговых оценок.

Систематически пропускающих занятий без уважительной причины - нет.

Анализ воспитательной работы

Цель воспитания:

-развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

-усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

-формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

-приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

-достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

Инвариантные модули:

« Урочная деятельность»
« Внеурочная деятельность»
« Классное руководство»
« Основные школьные дела»
« Внешкольные мероприятия»
« Организация предметно-пространственная среда»
« Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
« Самоуправление»
« Профилактика и безопасность»
« Социальное партнерство»
« Профориентация»
Вариативные модули.
« Детские общественные объединения»
« Школьные спортивные клубы»
«Школьный театр»
« Школьный музей».

Социальный паспорт
муниципальной общеобразовательной организации МБОУ «СОШ№29» г. Грозного

1. Общее сведения на 1 сентября 2026 г.

№	Общие сведения	
1.1	Полное наименование (в соответствии с уставом)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №29» г. Грозного
1.2	Муниципальное образование (район/город)	г. Грозный
1.3	Наименование внутригородской район	Шейх-Мансуровский
1.4	Адрес ОО	г. Грозный 3-й переулок, Кронштадтский,5
1.5	Малокомплектная школа	-
1.6	Общее количество обучающихся на 01.09.2026 г.	477
1.7	Общее количество классов-комплектов в текущем учебном году	24

1.8	Количество обучающихся в 1-4 классах	171
1.9	Количество обучающихся в 5-9 классах	277
1.10	Количество обучающихся в 10-11 классах	29
1.11	Гендерное распределение:	
	Мальчики	231
	Девочки	246

2. Детские общественные организации (объединения), работающие в ОО

№ п / п	Наименование детской общественной организации (объединения)	Количество участников	Из них состоящие на учете		Из них количество детей из семей, находящихся в социально опасном положении	Количество детей-инвалидов или детей с ОВЗ
			КДН и ЗП	Внутришкольный		
	ЮИД	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.	**РДДМ**	**5**	**0**	**0**	**0**	**5**
3.	**Патриотический отряд «Юные Кадыровцы»**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**
4.	**ЮДП**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**
5.	**ШУС**	**10**	**0**	**0**	**0**	**3**
6.	**Юнармия**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Волонтеры	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**

3. Количество кружков по интересам и спортивных секций, работающие в ОО

№	Наименование детской общественной организации (объединения)	Количество участников	Из них состоящие на учете		Из них количество детей из семей, находящихся в социально опасном положении		Количество детей-инвалидов или детей с ОВЗ	
			КДН и ЗП		Внутришкольный			
	Футбол	**60**	**0**		**0**		**0**	**0**
	Шахматы	**60**	**0**		**0**		**0**	**0**

4. Характеристика семей

№ п/п	Категория семей	Всего семей	В них детей всего	Из них детей школьного	Из них детей-инвалидов	Из них детей с ОВЗ	Из них находятся на индивидуальном обучении (обучение на дому)
	Многодетные	**35**	**221**	**103**	**9**	**2**	**0**
	Малообеспеченные	**1**	**5**	**3**	**0**	**0**	**0**

№ п/п	Количество неполных семей	В них детей	В них детей школьного возраста	Воспитывает только мать	Воспитывает только отец	Из них дети, нуждающиеся в дополнительных мерах социальной поддержки
1.	**13**	**29**	**19**	**18**	**1**	**0**

№ п/п	Количество замещающих семей (опека или приемные дети)	В них детей	В них детей школьного возраста	Из них детей-инвалидов	Из них детей с ОВЗ
1.	**2**	**3**	**3**	**0**	**0**

5. Дети-сироты

№ п/п	Общее количество детей-сирот	Ф.И.О.	Из них детей-инвалидов	Из них детей с ОВЗ
1.	**0**	**0**	**0**	**0**

6. Количество детей, оставшиеся без попечения родителей – 3
7. Количество детей, чьи родители являются инвалидами – 7
8. Количество семей социального риска – 0
9. Количество несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета-0

№ п/п	Всего несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	Из них, состоящих на учет в КДН и ЗП / охвачены занятостью во внеурочное время	Из них, состоящих а внутришкольном учете / охвачены занятостью во внеурочное время
1.	**0**	**0**	**0**

10. Сведения о здоровье детей

№ п/п	Здоровых детей	Детей с хроническими заболеваниями	Детей-инвалидов	Детей с ограниченными возможностями здоровья	Детей, находящихся на индивидуальном обучении
1.	**468**	**6**	**9**	**2**	**0**

11. Обеспечены бесплатным горячим питанием

№ п/п	Всего обучающихся, обеспеченных бесплатным питанием	Из них, относящиеся к категории детей с ОВЗ	Из них, относящиеся к другим льготным категориям
1.	**171**	**1**	**2**

Профилактика правонарушений

В целях выполнения протокольного поручения № 01-30 от 21.02.2016 г, Главы Чеченской республики Р.А. Кадырова «О проведении разъяснительных работ среди населения ЧР о недопустимости незаконного производства, распространения и употребления психотропных веществ». С целью разъяснения учащимся о вреде безалкогольных тонизирующих напитков и табакокурения с учащимися проводятся беседы. 12.09.2023 и 21.09.2023 года на общешкольных родительских собраниях с родителями проведена разъяснительная работа о необходимости наблюдать за психологическим состоянии детей.

С сентября месяца ведется профилактическая работа с учащимися. Сотрудники ОПД ОП 2 МВД России систематически приходят в школу для проведения бесед с учащимися, согласно межведомственному плану.

Во исполнение поручения Главы Чеченской Республики от 21.01.2020 года №164/01н, в рамках исполнения протокольного решения заседания Государственного антинаркотического комитета от 18.12.2019 года №43, принятого по итогам рассмотренного вопроса «О развитии проектных подходов в сфере профилактики незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ среди детей и молодежи» в МБОУ «СОШ №29» сотрудником УУП ПДН УМВД России по г. Грозный Солталиевым М.Р. проведена беседа на тему «Противодействие незаконному обороту наркотических средств»

Ежегодно в школе проводится социально-психологическое тестирование учащихся на раннее выявление употребления наркотических и психоактивных веществ. Результаты тестирования 2025-2026 года;

Комиссией в составе:

Председатель – Арсамерзуева Ф.А. -директора МБОУ «СОШ №29» г.Грозного;

Заместитель председателя – Алаудинова А.С., зам.директора по ВР

Секретарь – Адушаев З.И.- соцпедагог.

Установлено:

а) Общее число обучающихся в возрасте от 13 лет (с 7 класса) и старше:

всего по списку 139 учащихся. 115-13-14 лет и 74-15 лет. Все они прошли тестирование. По результатам тестирования, учащиеся с высочайший вероятностью проявленной рискового поведения нет. В сравнении с проведенным социально-психологическим тестированием в 2023-2024 учебном году результаты проведения социально-психологического тестирования также были удовлетворительными. Сравнительный анализ проведенных СПТ за последние два года показало, что детей с повышенным риском в школе нет.

В 2025- 2026 учебном году детей, состоящих в различных видах учёта-нет.

В школе в течение 2025-2026 учебного года действовал Совет профилактики, в состав которого входили: председатель совета директор школы, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, социальный педагог, педагог-психолог школы, педагог по ДНВ.

С 2020 года в школе работает служба медиации. В составе данной службы состоят учащиеся старших классов и представители родительских комитетов школы. За время действия данной службы примирения не возникло ни одного случая для общего разбирательства. Конечно, бывают случаю, когда дети спорят и это переходит в выяснение отношений. Но конфликт пресекается в самом начале, дети мирятся. Родители ставятся в известность и предупреждаются, что в случае повторения таких случаев будут приняты адекватные меры.

В школе прошли родительские собрания «Роль семьи в воспитании детей». Распространение информации о телефонах доверия и горячих линий по социальным вопросам. Беседы «От употребления ПАВ до преступления – один шаг», «Опасные игры». Круглый стол «Нет вредным привычкам» Контроль посещаемости занятий. Проведены классные часы «Семья и Ислам».

Сравнительная диагностика, мониторинг правонарушений, совершаемых учащимися, показывает, что количество правонарушений заметно сократилось. Это результат системной работы всего коллектива. В целях формирования основ комплексного решения проблем профилактики, их

социальной реабилитации в современном обществе, расширения кругозора учащихся
по вопросам правовой культуры обучающихся в начале учебного года был разработан
план мероприятий школы по профилактике правонарушений среди
несовершеннолетних.

Согласно Закону РФ № 120 «Об основах системы профилактики
правонарушений, бродяжничества и беспризорности» основными формами работы
были следующие:

- посещение семей на дому с целью контроля жилищно-бытовых условий,
условий семейного воспитания, организации свободного времени, занятости в
каникулярное время, подготовки к урокам;
- изучение особенностей личности подростков, занятия по коррекции их
поведения, обучение навыкам общения;
- психолого- педагогическое консультирование родителей, учителей-предметников с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению

подростков;
-вовлечение подростков в социально- значимую деятельность через внеурочную
и внеклассную работу

Система работы школы по профилактике правонарушений включает в себя:
организационные мероприятия, просветительскую работу, правовое воспитание
школьников и родителей, профилактику правонарушений несовершеннолетних, которые реализуются через систему классных часов, обеспечение социально-педагогической поддержки семьи, совместную работу субъектов профилактики, вовлечение общественности в работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних, контроль.

Положительный результат: Работа по профилактике употребления психоактивных веществ проводится с согласия и понимания родителей важности данного мероприятия. В два раза сократилось количество учащихся с высоким риском вовлечения.

Проблемное *поле:* Невнимательное чтение представленных в тесте заданий некоторыми учащимися. Желание быстро завершить тест приводит к возникновению вопросов к тестируемому.

Пути преодоления недостатков: проведение еще более доступной подготовительной работы с учащимися, разъяснение важности адекватного ответа на задания теста.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

Важное значение имеет жизнь и безопасность ребенка. В рамках исполнения протокольных поручений Главы Чеченской республики Р.А. Кадырова, работа в данного направлении ведется систематически и целенаправленно.

1. Беседы с сопровождением презентаций и игровые программы «Безопасные дороги», «Знай правила дорожного движения, как таблицу умножения», «Детям знать положено!», «Азбука дороги – дорожные знаки.», «Красный, желтый, зеленый».

2. Обучающимися старшего школьного возраста просмотрены учебные фильмы «Правила дорожного движения», «Обязанности пешеходов и пассажиров», «ПДД и велосипедисты»; «ПДД для школьников. Дорога в школу», «Учим правила дорожного движения» и др.

3. Обучающиеся начальной школы просмотрели серию мультипликационных фильмов «Смешарики», «Азбука безопасности », «Безопасность детей в транспортном мире», «ПДД», «ПДД для детей», «Пешеходный переход», «Светофор», и др..

В начале и конце учебного года, а также перед каникулами, педагогами проводился инструктаж по правилам дорожного движения, правилам поведения во время каникул. Так же обязательный инструктаж проходит с обучающимися перед поездками на конкурсы и другие общественные места,

Мероприятия по ПДД существенно влияют на культурный уровень подрастающего поколения, помогают сохранять жизнь и здоровье маленьких граждан, реально влияют на ситуацию с детским дорожно-транспортным травматизмом.

В рамках проведения акции «Внимание Дети!» проведены обучающие мероприятия, позволяющие детям узнать подробно о своих обязанностях поведения на дороге. Перед каникулами проводятся профилактические беседы. Классные руководители 1-4х классов ознакомили учащихся со схемой безопасного подхода к школе «Школа-Дом-Школа» и провели практическое занятия. В рамках проведения недели безопасности, отряд ЮИД провел акции «Письмо водителю». Проведены классные часы и беседы «Знай и соблюдай правила

дорожного движения!», «правила поведения на дороге», «правила пользования велосипедом и мотороллером». Проведено общешкольное родительское собрание «Несовершеннолетние за рулем, ответственность родителей».

С 19.09-15.10 2025– в рамках «Недели безопасности», учащиеся 1-9 классов, приняли участие во Всероссийской онлайн – олимпиаде «Безопасные дороги», родительские собрания. Акция «Внимание дети!», «письмо водителю», «Родительский патруль».

В МБОУ «СОШ№29» г. Грозного, с целью предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма были проведены мероприятия посвященные Дню памяти жертв ДТП: «минута молчания» в память о погибших в ДТП, классные часы, акции и уроки безопасности.

Все мероприятия преследовали одну цель: еще раз акцентировать внимание обучающихся на важность соблюдения правил дорожного движения. Также посмотрели и обсудили социальные ролики (пропаганда соблюдения ПДД).

Изготовлены и вручены родителям и детям памятки «Причины дорожно – транспортного травматизма» с разъяснением необходимости использования светоотражающих элементов, запрета на использование транспорта несовершеннолетними, не имеющими права на управление.

Донести эти знания до детей, выработать в детях потребность в соблюдении правил дорожного движения для самосохранения – в этом и состоит задача школьного объединения ЮИД. Общение с сотрудниками ГИБДД, беседы и игры на данную тему в непринужденной обстановке производит на детей более сильное впечатление, чем традиционный урок. В атмосфере общего творчества все усваивается намного легче, полезно устраивать конкурсы рисунков, сочинений, проблемные ситуации. Отряд ЮИД провел акции: «Письмо водителю», «Зебра», «Внимание дети!». Проводятся родительские собрания с приглашением сотрудников ГИБДД. Проведен конкурс «Мы выбираем жизнь» по агитации дорожно-транспортной безопасности, который дает возможность детям проявить свои творческие способности. Умение донести до других информацию в творческой форме не такое, уж легкое дело, а главное интересное.

Для реализации программы объединения ЮИД основными методами являются:

- в обучении – практический, наглядный, словесный, работа с книгой, видеоматериалы.

- в воспитании – методы формирования сознания личности, методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения, методы стимулирования.

Осуществляется профилактическая работа по предупреждению детского травматизма с родителями и обучающимися, используя СМИ, родительские собрания, часы общения с учащимися.

Работа объединения «ЮИД» основывается на различных видах деятельности:

- Создание уголка безопасности дорожного движения, изучение правил дорожного движения и пропаганда их в классах, встречи и беседы с инспектором ГИБДД, проведение практических занятий по вождению велосипеда, участие в различных конкурсах по профилактике дорожно-транспортной безопасности, проведение игр, конкурсов, соревнований в школе.

09.09.2025 г. прошло общешкольное родительское собрание, где обсуждались вопросы безопасности дорожного движения, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. В ходе собрания заместитель директора по ВР Алаудинова А.С. отметила, что

перед школой находится оживленная улица, и поэтому необходимо проводить с детьми профилактические и обучающие беседы по правилам дорожного движения.

Классными руководителями 1-11х классов проводились двух-, трехминутные беседы – напоминания о соблюдении Правил дорожного движения, особое внимание детей обращалось на погодные условия. В течение года классными руководителями проводились инструктажи по ПДД, классные часы «Безопасность детей на дорогах», «Дорога и пешеход», «Дорожные ловушки», «Безопасность пешехода и пассажира», «Ответственность за нарушение ПДД», викторина по ПДД «Дорожные знаки». Организован просмотр видеороликов, мультипликационных и анимационных фильмов: «Дорожные ловушки», «Будь заметен на дороге», «Смешарики», «Это же, дети!», «Дорога в школу», «Нарушения ПДД», «Юные водители». Видеоматериалы портала «Добрая дорога детства», «Волшебная книга МЧС». Отрядом ЮИД в текущем учебном году проведены следующие мероприятия: Акции «Водитель, сбавь скорость!», август 2025 г., «Внимание дети!», сентябрь 2025г., «Родительский патруль», октябрь, декабрь 2025 г., март 2026 г.. С сентября 2025 работает «Родительский патруль». Ежегодно учащиеся 1-9 классов школы принимают участие в онлайн-олимпиаде по безопасности движения

В целях организации мероприятий, приуроченных к Всемирному дню памяти жертв дорожно-транспортного происшествий, 1-20.11.2025 г. классные руководители 1-11х классов провели классные часы по ПДД с просмотром видеороликов, в основу которых легли тяжелые и смертельные последствия дорожно-транспортных происшествий. В конце учебного года проведены классные часы и родительские собрания с целью профилактики детского дорожного травматизма. Особый акцент сделан на правила пользования велосипедами.

Сравнительный анализ за последние два года с 2024-2026 учебные годы показывает, что вырос интерес учащихся к проблеме профилактики безопасного поведения на дороге и общественном транспорте. Это наблюдается в увеличении количества детей в конкурсах и олимпиадах. Однако надо отметить, что в этом учебном году была осуществлена недостаточная подготовка отряда ЮИД к конкурсу «Безопасное колесо» в сравнении с предшествующими годами. Объясняется это сменой состава отряда.

***Положительный результат*:** Отсутствие ДТП с участием детей школы, увеличение количества детей в конкурсах Имеются уголки безопасности в каждом кабинете, используются интерактивные формы работы. И олимпиадах по профилактике детского дорожного травматизма.

Проблемное поле: Отсутствие полностью оборудованного кабинета по обучению детей правилам дорожного движения и автогородка затрудняет работу в данном направлении.

***Пути преодоления недостатков**:* Создать благоприятные условия для проведения занятий по профилактике детского дорожного травматизма. Активизировать работу по подготовке отряда ЮИД к муниципальному этапу конкурса.

Экологическое воспитание

Воспитание экологической культуры – актуальнейшая задача сложившейся социально-культурной ситуации начала XXI века.

В условиях разностороннего глубочайшего экологического кризиса усиливается значение экологического образования в школе как ответственного этапа в становлении и развитии личности ребенка. Закон «Об экологическом образовании», принятый во многих регионах России, ставит своей задачей создание системы непрерывного всеобъемлющего экологического образования и является основанием для поиска и разработки эффективных средств экологического образования населения.

Экологическое воспитание формирует у учащихся моральные и этические качества бережного отношения к природе животным. Ежегодно в школе проводятся мероприятия направленные на воспитание любви к окружающему миру. Выставки поделок из природного материала «Дары осени», тематические беседы, трудовые десанты «Чистый двор – наша забота», выпуск брошюр и буклетов «Люби и береги природу», экскурсии.

В 2025-2026 году проведен конкурс рисунка «Красота родного края». В рамках экологического воспитания проведено мероприятие «Правильное питание – залог здоровья». В отряд юных «Эколят» приняты новые учащиеся, которые влились сразу в рабочий процесс.

Ежегодно проводится акция по сбору и сдаче макулатуры.

В Региональном этапе Всероссийского конкурса экологических рисунков наши учащиеся заняли следующие места: Адаева Сабила название работы: «Не дадим погубить природу» - 3-е место, Байтамиров Асхаб название работы: «Путь к спасению»- 2-е место, Солтаханов Хизир название работы: «Сохраните природу» -2-е место, Закриева Танзила название работы: «Сохраним красоту»-3-е место.

В региональном конкурсе «Поможем птицам» дипломы получили: за 1-е место Хашиев Ибрагим 7 лет в номинации «Сказочный дворец», за 2-место Эскиева Раяна 8 лет в номинации «Оригинальный скворечник», за 2-е место Ибрагимова Айшат 8 лет в номинации «Креативная кормушка» , за 2-е место Хашиева Лейла 8 лет в номинации «Сказочный дворец» и за 3-е место Эпендиева Имара 8лет в номинации «Самая оригинальная кормушка».

В региональном экологическом конкурсе «Экомода» ученица 5в класса Адаева Амина заняла 1 место. В Региональном этапе Всероссийского конкурса в номинации «Экоблогер» ученица 6б класса Бажаева Сафия заняла 1 место, в номинации «Экобезопасность» ученик 7а класса Иналов Денис занял 3 место.

Сравнительный анализ по экологическому воспитанию учащихся показывает, что интерес учащихся к проблеме охраны окружающей среды возрастает с каждым годом. Это проявляется увеличением числа участников конкурсов экологической направленности.

Так в 2025-2026 учебном году увеличилось число участников акции «Птицам трудно зимовать – птицам нужно помогать» в три раза. Ученики изготовили кормушки и развесили их у себя в палисадниках.

Ученическая бригада озеленила клумбу за школой, высадив много разных цветов.

Положительный результат: Увеличилось участие детей в различных мероприятиях. Большинство учащихся начинают осознавать свою роль в охране и восстановлении природной среды.

Проблемное поле: Мало осуществляется проектных работ по экологическому воспитанию.

Пути преодоления недостатков: Актуализировать работу педагогов начальной школы и классных руководителей по внедрению практик и проектных работ.

Деятельность детских общественных объединений

В ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. От 20.12.2017) «Об общественных объединениях» (ст. 5). Сказано, что все общественные организации являются добровольными.

В МБОУ «СОШ №29» г. Грозного функционируют следующие детские объединения:

- ВВПОД «ЮНАРМИЯ» ЧР (30 человек),

- «Юные Кадыровцы» (10 человек).
- «Юные инспекторы движения»(10 человек),
- «Юные друзья полиции» (10 человек),
- Школьного ученического самоуправления (10 человек),
- Юные друзья пожарных – (10 человек)
- волонтерство– (10 человек)

Молодежные общественные организации оказывают помощь в проведении всех мероприятий, проводимых в школе.

Через деятельность временных творческих советов дела, отвечающих за проведение мероприятий, праздников, вечеров, акций, в том числе традиционных: День рождение первого Президента ЧР, Героя России А-Х.Кадырова, День Знаний, День единения и согласия чеченского народа, День чеченской женщины, День учителя, День города, День народного единства, День рождение пророка Мухаммада (а.с.с.), День толерантности, День матери, День Конституции России, Новый год, День восстановления государственности чеченского народа, День защитника Отечества, Международный женский день – 8 Марта, День Конституции ЧР, 16 апреля –День Мира – отмена КТО, День чеченского языка, День памяти и скорби чеченского народа, День Победы.

22 августа отряд «ЮНАРМИЯ», «Юные Кадыровца» приняли участие в открытии нового здания школы. 23 августа патриотический отряд «Юные Кадыровцы» собрались в школе, чтобы почтить память Первого Президента Чеченской республики А-Х. Кадырову.

24.09.225г. в рамках недели безопасности отряд «Юные инспектора движения» провели агитационную работу «Безопасная дорога в школу», где представители отряда провели беседу с учащимися 1-4 классов о правилах дорожного движения, рассказали об опасностях дороги, о знаках дорожного движения, а также раздали информационные брошюры по правилам дорожного движения, где так же были тематические раскраски.

14.10.2025г. отряд «Юные Кадыровцы» провел акцию «Соблюдая правила – сохраняем жизнь!», в рамках которой раздавали пешеходам и водителям микроучастка школы информационные буклеты, призывающие соблюдать правила дорожного движения.

3 декабря – День инвалида, в связи с этим патриотический отряд «Юные Кадыровцы» организовали и провели акцию «Так просто быть рядом…», в рамках которой посетили инвалидов, обучающихся на дому, с концертной программой и вручили им подарки.

30 декабря активисты школы провели благотворительную акцию «Новый год в каждый дом», в рамках которой посещали детей-инвалидов, обучающихся на дому, в образах Деда Мороза и снегурочки и дарили им новогодние подарки.

23 февраля отряд «Юные Кадыровцы» провели акцию «Посылка солдату»

Самоуправление школы активно принимает участие во всех патриотических и спортивных мероприятиях. «Бессмертный полк».

Отряд волонтеров школы ежегодно проводит благотворительные акции помощи пожилым людям, оказанию гуманитарной помощи, помощи при проведении всех школьных мероприятий.

Несмотря на то что в школе нет советника директора по воспитанию и работе с молодежными объединениями работу молодежных объединений, но работа «Движение первых» велась и объединило работу всех остальных объединений работающих в школе.

Цель Движения – подготовка детей и молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей, а также развитие у детей и молодежи общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, любви и уважения к Отечеству. Школьное движение РДДМ «СОШ №29» за 2025-

2026 учебный год приняло участие в разных мероприятиях, акциях, проектах, по данным направлениям: Торжественные линейки, акция «Беслан. Помним. Скорбим.», Акция «День пожилого человека», «День учителя», «Осенний субботник», «День отца», «День народного единства», акция «День матери», «Международный день борьбы со СПИДом», акция «День инвалида», конкурс «Юный доброволец», «День героев Отечества», акция «Герои среди нас» (Юнармия), «День Конституции», «Организация новогодней елки. Акция «Международный день спасибо», Акция «Блокадный хлеб», Литературно-музыкальное мероприятие, посвященное прорыву блокады Ленинграда от фашистской блокады, «День памяти жертв Холокоста». «День Российской науки», «День защитника Отечества», акция «Посылка солдату», Акция «Письмо солдату». Акция**,** посвящённая празднику «8 МАРТА», экологическая акция «День Земли». Акция «День космонавтики», мероприятие ко Дню Победы -«Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Последний звонок».

Положительный результат: Деятельность школьных первичных отделений всероссийских общественных организаций в 2025-2026 учебном году была активной и результативной.

Проблемное поле: Обеспечено результативное участие в программе «Орлята России».

Пути преодоления недостатков: Еще больше активизировать работу по вовлечению в РДДМ «Движение первых» новых членов. Обеспечить участие в программе «Орлята России» не менее 80% классных коллективов начальной школы.

Взаимодействие с родителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

Можно выделить несколько направлений работы с родителями:

1.Установление и поддержание постоянной связи с родителями.

2.Выработка единства требований семьи и школы к воспитанию личности ребёнка.

3. Привлечение родителей к организации работы с классом.

Работа всех классных руководителей нашей школы по данным направлениях имеет **цель:**

- углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей,
- повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей,
- заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.

Были поставлены следующие задачи:

1**.** создать атмосферу взаимопонимания между детьми, учителями и родителями в образовательной и воспитательной среде;

2. изучить семьи учащихся и условия воспитания ребёнка в семье;

3. установить тесную и плодотворную связь с родителями, привлекать их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе;

4. способствовать формированию доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и родителями;

5. обозначить проблемы и способы содействия развитию личности детей;
6. воспитывать уважительное отношение ко всем членам семьи;
7. развивать интерес к истории своей семьи, её традициям;
8. изучить мнение семей обучающихся о школе и к уровню образовательных услуг.

Для решения поставленных задач работа была организована в школе по следующим ***направлениям:***

- психолого-педагогическое и информационное обеспечение родителей;
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
- участие родителей в управлении школой;
- изучение семей обучающихся.
- Создание «Родительского патруля»

В соответствии с данными направлениями были выбраны разнообразные формы работы.

Формы работы:

- родительские собрания,
- посещение семей учащихся,
- совместные мероприятия,
- индивидуальные беседы,
- анкетирование,
- семейные праздники,
- походы.

Родители как участники образовательного процесса, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы родительские собрания.

На первом заседании родительского комитета 09.09.2025 г. была избрана председатель родительского комитета школы Бибулатова Л.Э..На протяжении двух лет она является председателем родительского комитета.

Работа родительского комитета, да и всех родителей школы, в прошедшем полугодии, была более активной, насыщенной, чем в предыдущие годы. Хорошие отзывы родительский комитет получил и от администрации школы. За прошедший период было проведено 4 заседания родительского комитета. На них рассматривались вопросы организационного характера, обсуждались итоги проведенных рейдов. Родительский комитет тесно сотрудничал с администрацией школы. Совместно с ними проводились рейды: «Мой внешний вид», «Дети улиц», «Санитарное состояние столовой» и другие. Отрадно заметить, что при проведении в школе коллективных мероприятий многие родители не занимали позиция стороннего наблюдателя, а являлись активными участниками мероприятий. Необычно и интересно прошли такие вечера, как: «День матери», «8 марта». В них принимали участие родители и дети. Такое сотрудничество является залогом успешной воспитательной работы. Помимо перечисленного, родительский комитет и родители оказывали организационную помощь в проведении общешкольных мероприятий.

Значительное место в системе работы с родителями учащихся отводилось психолого-педагогическому просвещению и информационному обеспечению.

Были проведены следующие родительские собрания: «Режим дня в жизни школьника», «Подготовка к ГИА», «Осторожно, ПАВ», «Ответственность родителей. Профилактика внедрения молодежи в НВФ. Профилактика табакокурения, алкоголизма и наркозависимости», «Профилактика суицидального поведения подростков», «Правила безопасного поведения детей в условиях наступающих летних каникул», «Наши ошибки в воспитании детей». На многие родительские собрания приглашались представители духовенства, инспектор ПДН, учителя-предметники. Такие выступления позволили избежать многих конфликтов, вызванных незнанием и недопониманием родителями всей сложности и специфики учебной деятельности в нашей школе.

В течение года классные руководители проводили групповые и индивидуальные беседы с родителями о питании, успеваемости, дисциплине, форме одежды. Некоторые родители приглашались на индивидуальные консультации с учителями и классными руководителями, чьи дети на данный момент имели проблемы в поведении, в общении с одноклассниками, учителями или пробелы в знаниях. Учителя знакомили родителей с планом ликвидации пробелов, советовали, как организовать работу ребёнка дома по преодолению пробелов и отставания. Консультации проводились также и по инициативе родителей. Надо отметить, что все классные руководители своевременно информировали родителей учащихся по всем возникающим вопросам.

Положительный результат: Надо отметить, что классные руководители установили со многими семьями доверительные и доброжелательные отношения. Что способствует быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества с этими семьями.

Проблемное поле: К сожалению, есть еще родители, которые неохотно идут на контакт с классным руководителем. Мало интересуются проблемами своего ребёнка, редко посещают родительские собрания, классные и общешкольные мероприятия.

Как повысить мотивацию родителей к посещению родительских собраний? Как добиться, чтобы родители захотели быть полезными школе? Как вывести родителей из их пассивной позиции? Вот некоторые вопросы, которые необходимо решить в следующем полугодии.

Пути преодоления недостатков:

Уделять больше внимания таким семьям, пытаться найти взаимопонимание.

Реализация цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательного процесса. Она организуется в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся и осуществляется в формах, отличных от урочных.

В соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования образовательная организация должна обеспечить обучающимся до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью.

1 час в неделю из возможных 10 часов внеурочной деятельности рекомендуется отводить на внеурочное занятие «Разговоры о важном».

Проект «Разговоры о важном» направлен на развитие ценностного отношения школьников к своей родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Данные занятия с детьми были направлены на формирование

соответствующей внутренней позиции личности школьника, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Основной формат данного внеурочного занятия – разговор, или беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

Педагогической основой цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном» стали идеи ценностно-ориентированного воспитания, междисциплинарного подхода к реализации содержания образования. Все материалы разработаны с учетом возрастных и психологических особенностей школьников.

Занятия «Разговоры о важном» проводились еженедельно первым уроком по понедельникам для всех обучающихся 1 – 11 классов в рамках внеурочной деятельности, всего 34 часа в год. Содержание занятий разработано для пяти возрастных групп обучающихся: 1 – 2 классов, 3 – 4 классов, 5 – 7 классов, 8 – 9 классов и 10 – 11 классов (студентов СПО). Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя; видеоролик; интерактивные задания; презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию. В проведении таких занятий педагогу особенно важно помнить о том, что они не должны повторять традиционные для урока формы, ребенок не должен превращаться только в слушателя и пассивного потребителя информации. Приоритет следует отдавать тем формам работы, в которых ребенок занимает активную позицию (обсуждения, дискуссии, мозговые штурмы, решения кейсов, конкурсы, коммуникативные, деловые, интеллектуальные игры и т.п.).

В рамках занятий уделялось внимание и региональному компоненту, специфике своего региона (праздники, традиции, обычаи, герои и пр.).

Положительный результат:: Каждый понедельник в 1-11 классах проводились внеурочные занятия «Разговоры о важном»

Проблемное поле: Очень часто занятие превращается в односторонний разговор. Нет участия со стороны родителей

Пути преодоления недостатков: Рассмотреть возможность участия родителей (законных представителей) в проведении занятий. Классным руководителям. Продумать формат обратной связи в соответствии с возрастом обучающихся.

Реализация проекта «Пушкинская карта»

Проект «Пушкинская карта» успешно реализуется учащимися школы. Начиная с 2022 года, приобретаются билеты в театры, мастер-классы, библиотечные мероприятия и школы искусств. В 2023-2024 было оформлено 96 пушкинских карт. На начало 2025 - 2026 учебного года было выпущено 110 пушкинских карт учащимися 14-17 лет. На конец года оформлено 115 карт. Отказ от приобретения карты и билетов – 0. Билеты приобретаются по ссылкам Департамента образования. Количество приобретаемых билетов снизилось в мае, в следствие того, что у большинства детей закончились деньги на картах В январе – феврале были приобретены билеты с высокой стоимостью (2000 рублей, 1800 рублей, 1500рублей). У 7 учащихся школы возникли проблемы с приобретением билетов вследствие блокировки по неизвестным. Заявка на исправление проблемы с заблокированной картой подана в Почтабанк. Остальные учащиеся направлены на исправление ошибки в МФЦ.

Учащиеся школы посетили по пушкинской карте Мемориальный Комплекс Аллея Славы, спектакли в театре имени М.Ю. Лермонтова и Х. Нурадилова, концертный зал «Вайнах», мастер-классы по обучению азам танцев, и рисования в школе искусств. Учащиеся школы являются постоянными посетителями книжных выставок и мероприятий в библиотеке слепых и центральной библиотеке Грозного.

Также учащиеся школы посетили концерт симфонической музыки в Государственной филармонии.

Позитивный результат: Благодаря приобретению билетов по пушкинской карте многие дети смогли посетить представления и повысить свой интеллектуальный уровень.

Проблемное поле: Проблемы с приобретением билетов возникают по техническим причинам у учащихся поменявших номера телефонов, часто возникали проблемы со скачиванием билетов.

Пути преодоления недостатков: Каждый классный руководитель должен контролировать количество карт и количество приобретенных билетов разной стоимости для соблюдения баланса выкупа.

Реализация проекта «Культура для школьников»

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

Традиционно учащиеся школы посещают музей имени Ахмат-Хаджи Кадырова 4а,4б, 4в, 5-8 и 9-11 классы посетили достопримечательности нашего города и республики.

Учащиеся школы посетили в 2025-2026 учебном году театра имени Х. Нурадилова, - «Выше гор», «Кувшин по – итальянски». М.Ю. Лермонтова – новогодние сказки, Государственную филармонию. Практически все классы школы посетили концерт ансамбля «Нохчо».

Во исполнения постановления Правительства Чеченской Республики от 29.03.2011г. № 51 «Об организации отдыха и оздоровления детей ЧР» и распоряжения Мэрии г. Грозного №474 от 15.04.2011г., в рамках реализации плана ДО Мэрии г. Грозного по организации досуга и отдыха детей в дни летних школьных каникул 2024 г., в июле и в августе будет организован выезд учащихся в летние оздоровительные лагеря.

Положительный результат: Посещение театров, музеев духовно обогащает детей. Экскурсии и походы расширяют кругозор учащихся. Прививают любовь к природе и родному краю.

Проблемное поле: в связи с дополнительными занятиями, подготовке к ГИА часть старшеклассников не имеет возможности выезжать на экскурсии и в походы.

Пути преодоления недостатков: Необходимо научить учащихся правильно распределять свое время и находить время для отдыха.

Деятельность школьного музея

В соответствии с концепцией своего развития, осуществляли многообразную деятельность. Вся работа была направлена на воспитание обучающихся в духе патриотизма, любви к историческому прошлому России, родному городу, на выявление и реализацию творческого и интеллектуального потенциалов обучающихся. В сентябре 2023 года в школе создан музей (музейный уголок) совестно с учителями, родителями и учащимися. За короткий срок собрано более 50-ти экспонатов. Получен сертификат о создании школьного этнографического музея «Истоки» № 24796.

Для плодотворной работы было привлечение в оформления музея больше заинтересованных ребят. Задача была выполнена. Обучающиеся охотно посещают музейные занятия и участвуют в конкурсах, олимпиадах, занимаются исследовательской работой, готовят презентации, викторины для своих одноклассников и сами проводят музейные уроки.

Организовывали поездки в музеи города Грозного.

Положительный результат: Активизирована совместная работа педагогов и работы школьных музеев.

Проблемное поле: Редко приходят в музеях экскурсии воспитанники дошкольных учреждений.

Пути преодоления недостатков: Активизировать работу по улучшению материально – технической базы школьного музея в новом учебном году. Активизировать работу актива музейного комплекса, заинтересовать учащихся музейной деятельностью по разным направлениям во всех музеях комплекса. Спланировать активные формы работы с семьями обучающихся по дарению музейных предметов. Активизировать работу по пополнению фондов музея.

Деятельность ШСК

Школьный спортивный клуб МБОУ «СОШ №29» действует на протяжении двух лет. За прошедшие два года, клуб состоялся как организация, направленная на развитие физической культуры. Привитие интереса к разным видам спорта. Руководителем ШСК «Олимпийцы» является учитель физической культуры Яшуркаев Т.А.. Для развития ШСК созданы все условия. Три основных направления действует в школе: мини-футбол, легкая атлетика и шахматы.

В рамках реализации проекта «Футбол в школе», проведены следующие мероприятия:

-конкурс рисунка «Я люблю футбол»,

-Выставка поделок «Футбол – игра на все времена!»,

-Викторина «Что я знаю о Футболе»»,

- Классные часы и беседы «О, спорт, ты мир!».

Члены ШСК принимали участие во всех спортивных соревнованиях.

Команда школы приняла участие в соревнованиях «Веселые старты». В муниципальном этапе по «Мини-футболу» команда заняла 3 место. Юные шахматисты приняли участие в Муниципальном турнире по шахматам.

Положительный результат:

Несмотря на маленький срок работы ШСК достигнуты определенные результаты. В членство клуба вовлекается большее количество учащихся.

Проблемное поле:

Молодому руководителю ШСК, учителю физической культуры не хватает достаточного опыта работы.

Пути преодоления недостатков:

Привлечение к работе опытных учителей ФК, для обмена опытом и обучения детей.

Дополнительное образование в школе

В Концепции модернизации российской системы образования определены важность и значение системы дополнительного образования детей, способствующего развитию склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодёжи.

Научно-педагогической основой организации образовательного процесса в области дополнительного образования в школе являются личностно-

ориентированные технологии обучения. Дополнительное образование позволяет создавать условия для оптимального развития личности и наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей, что особенно важно, поскольку не все дети обладают способностями к академическому учению. Также, выход на другие сферы деятельности положительно сказывается на результатах общего образования.

Для обеспечения межведомственного взаимодействия, распространения сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, качественного и развивающего досуга детей различного возраста, их интересов, возможностей здоровья, места проживания программы дополнительного образования детей разрабатываются по следующим направленностям: ***естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной и физкультурно-спортивной.***

Перечень программ дополнительного образования на 2025-2026 уч.г.

Наименование занятия (кружок, екция, студия, др.)	Ф.И.О педагога	Класс	Количество обучающихся	% от общего кол-ва обучающихся	Срок реализации программы	Количество часов в неделю
Шахматный клуб»	Цукаева П.М.	5-9	60	11,8	1 год	18
Мини-футбол»	Яшуркаев Т.С.	2-9	60	11,8	1 год	18
Культура речи»	Усманова Майнат Руслановна	9-11	60	11,8	1 год	18
Подготовка к ОГЭ-чеченский зык»	Хуциева З.А	9	60	11,8	1 год	18
Юный математик»	Алимханов Х.Х.	11	24	5	1 год	9
сего по ОУ			264	10,44		

Положительный результат:

Педагоги дополнительного образования выстроили свою работу на заказ потребителей (семей, детей) и пропагандируют значимость и важность дополнительного образования среди родителей и детей в рамках разъяснения необходимости профессионального обучения детей в выбранном направлении развития;

Проблемное поле:

Незначительная заинтересованность ребенка и родителей в дополнительном образовании.

Пути преодоления недостатков: Изучить возможные источники заинтересованности детей и родителей. Продолжать пропагандировать значимость и важность дополнительного образования среди родителей и детей.

Перспективы воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

Общий вывод:

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.
3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

Задачи на 2025-2026 учебный год:

1. Обеспечить качественную реализацию программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихсяна уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.
3. Продолжить работу по усилению воспитательного потенциала школьных уроков.
4. Обеспечить реализацию основного уровня профминимума.
5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся, профилактике буллинга, включая реализацию программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды в образовательной организации.
6. Продолжить реализацию обучающих семинаров-практикумов по реализации Событийного подхода при организации классных мероприятий.

Таблица 1

Кадровое обеспечение Штаба ВР

Должность	ФИО
Заместитель директора по воспитательной работе	Алаудинова Айзанат Султановна

Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	-
Организатор	-
Педагог-психолог	Адушаева Раиса Асламбековна
Социальный педагог	Адушаев Зубайра Исаевич
Педагог по духовно-нравственному воспитанию	Чучаев Магомед-Хабиб Мовдинович

Из них:
Высшее педагогическое образование – 4
Среднее педагогическое образование – 0
Категории: высшая -1

Таблица 2

Охват дополнительным образованием обучающихся по ступеням обучения

год	1-4 кл.		5-9 кл.		10-11 кл.	
	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва
2023-2024	177	34,84	193	37,99	50	9,84
2024-2025	171	33,61	202	39,76	47	9,25
2025-2026						

Таблица 3

Показатели участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях

Конкурсы (уровень)	2023-2024 уч.г.		2024-2025 уч.г.		2025-2026 уч.г.	
	Кол-во участников	% от общего кол-ва	Кол-во участников	% от общего кол-ва	Кол-во участников	% от общего кол-ва
Всероссийский	-	-	6	1,16	3	0,59
Межрегиональный	-	-	-	-	6	1,18
Региональный	3	0, 6	8	1,5	2	0,39
Муниципальный	23	4,5	26	5,05	27	5,31

Таблица 4

Результаты участия обучающихся образовательных организаций

Конкурсы (уровень)	2023-2024 уч.г.			2024-2025 уч.г.				2025-2026 уч.г.			
	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	% победит елей и призеров от общего количества участников	1 место	2 место	3 место	% победит елей и призеров от общего количества участников
Всероссийский				6			50			3	100
Межрегиональный										6	100
Региональный				1	1		40		1	1	100
Муниципальный				5	10	1	25	7	1	13	50

Таблица 5

Перечислить конкурсы, в которых были отмечены обучающиеся (особые достижения)

Направление (гражданское. Патриотическое, физкультурно – оздоровительное, экологическое, техническое, интеллектуальное, социальное, эстетическое)	Уровень	ФИО обучающегося	Наименование конкурса	Результат	Наставник
Социальное	Муниципальный	Яхьяев Яхья	«Безопасное колесо-2023»	3-е место	Алаудинова Айзан Султановна
Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович	Отборочный тур «Наша сила- в единстве!»	1 место	Саидов Ахмед Хожаевич
Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Юсупов Юсуф Ахмедович	Лёгко-атлетический кросс	3 место	Яшуркав Турпал Сухрабович
Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович	«Быть здоровым престижно»	2место	Саидов Ахмед Хожаевич
Эстетическое	Муниципальный	Тарамова Саяна Аслановна	«Лучший	2 место	Тузузова Роза

			читательский дневник»		Ахметовна
Интеллектуальное	Межрегиональный	Атаев Ибрагим Идрисович	«Что? Где ? Когда?»	3 место	Алаудинова Айзан Султановна
Интеллектуальное	Муниципальный	Бажаева София Имрановна	«Живая классика»	участие	Мадалова Луиза Анатольевна
Экологическое	Региональный	Хашиев Ибрагим Эскиева Раяна Ибрагимова Айшат Хашиева Лейла Эпендиева Имара	«Поможем птицам»	1 место 2 место 2 место 2 место 3 место	Сусаева Милана Александровна Хуциева Зара Умаровна Хуциева Лайла Саидовна
Экологическое	Региональный	Адаева Сабила Байтамиров Асхаб Солтаханов Хизир Закриева Танзила	«Изменение климата глазами детей»	3 место 2 место 2 место 3 место	Алаудинова Айзан Султановна Хашиева Марьям Мустаповна
Экологическое	Региональный	Бажаева София Имрановна	«Экоблогер»	1 место	Алаудинова Айзан Султановна
Экологическое	Региональный	Иналов Денис Имранович	«Экобезопасность»	3 место	Мадалова Луиза Анатольевна
Экологическое	Региональный	Ажгереева Самира Эмрановна	«Мир воды»	3 место	Мадалова Луиза Анатольевна
Экологическое	Региональный	Балуева Радима Рустамовна	«Поможем птицам»	2 место	Сусаева Милана Александровна
Патриотическое	Всероссийский	Гайрбиев Нур-Али Увайсович	«Победители»	2 место	Алаудинова Айзан Султановна
Патриотическое	Международный	Гайрбиев Нур-Али Увайсович Ахтаханова Айшат Аптиевна	«Была война…»	2 место 2 место	Алаудинова Айзан Султановна
Экологическое	Всероссийский	Авдаев Рустам Тимурович, Мусханов Магомед-Эмин Жалавович, Садуев Халиф Мустафович	Экологический проект	3 место	Мадалова Луиза Анатольевна

Патриотическое	Региональный	Салтыханова Марьям Руслановна Адаева Сабила Тимуровна	«Великое наследие Ахмата-Хаджи»	1место 1 место	Мадалова Луиза Анатольевна Алаудинова Айзан Султановна
Эстетическое	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович, Садуев Халиф Мустафови Саралапов Рашид Исламович Ахтаханова Айшат Аптиевна Гайрбиев Нур-Али Увайсович Давлетмурзаев Асхаб Эльбекович	«Даймехкан жовIхарш»	1 место	Хуциева Зина Арбиевна, Хашиева Марем Мустаповна

Таблица 6

Мероприятия в школьном музее

№ п/п.	Наименование мероприятия	Количество участников
1	Урок- беседа с показом экспонатов.	23
2	Экскурсия для младших классов	57
3	Викторины	25
4	Презентации	23

Таблица 7

Участие педагогов в профессиональных конкурсах по воспитательной направленности муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней

№ п/п.	ФИО	Должность	Уровень конкурса	Тема проекта (конкретной работы)	Результат участия Участника конкурса
1	Алаудинова Айзанат Султановна	Учитель географии	Всероссийский	Всероссийский конкурс «Навигаторы детства» Федерального проекта «Педагоги и наставники»	Победитель

Таблица 8

Сведения о выполнении мероприятий по реализации экскурсионной деятельности с обучающимися

Маршрут	Количество участников

« Грозненское водохранилище « Аллея Славы» им. Ахмата Хаджи Кадырова. «Государственный музей. « Национальная библиотека». МБУ « ДК им. Ш. Эдилсутанова», с. Рошни-Чу Байсаровские пруды, г. Суйра-Корт	70 63 155 90 25 25 25
Итого	433

Таблица 9

Информация о занятости в летние каникулы различных категорий несовершеннолетних

Дети с ОВЗ/инвалиды, кол-во			Сироты/опекаемые, кол-во			Дети участников СВО, кол-во			Дети, возвращенные из зон боевых действий			Дети, состоящие на профилактическом учете		
Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря (Летняя площадка)	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное
Июнь														
3			2			7								

Таблица 10

Формы работы (Лето)

Форма отдыха	Всего чел.	Июнь чел.	Июль чел.	Август чел.
Экскурсии	50	25	25	«Национальная библиотека ЧР им. А. Айдамирова», ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова», парк, «Материнской славы», с.Рошни-Чу 65человек
Волонтерская работа	10	10	10	10
Клубы по интересам (кружки)	30	30	30	30

Экологические отряды	10	10	10	10
Пришкольные участки	30	30	30	30
Иное (перечислить)				

Цель воспитания:
-развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.
Задачи воспитания:
-усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
-формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
-приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
-достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:
Инвариантные модули:
« Урочная деятельность»
« Внеурочная деятельность»
« Классное руководство»
« Основные школьные дела»
« Внешкольные мероприятия»
« Организация предметно-пространственная среда»
« Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
« Самоуправление»
« Профилактика и безопасность»
« Социальное партнерство»
« Профориентация»
Вариативные модули.
« Детские общественные объединения»
« Школьные спортивные клубы»
«Школьный театр»
« Школьный музей».

Социальный паспорт
муниципальной общеобразовательной организации МБОУ «СОШ№29» г. Грозного

1. Общее сведения на 1 сентября 2025 г.

№ п/п	Общие сведения	
1.1	Полное наименование (в соответствии с уставом)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №29» г. Грозного
1.2	Муниципальное образование (район/город)	г. Грозный
1.3	Наименование внутригородской район	Шейх-Мансуровский
1.4	Адрес ОО	г. Грозный 3-й переулок, Кронштадтский,5
1.5	Малокомплектная школа	-
1.6	Общее количество обучающихся на 01.09.2025 г.	488
1.7	Общее количество классов-комплектов в текущем учебном году	24
1.8	Количество обучающихся в 1-4 классах	168
1.9	Количество обучающихся в 5-9 классах	272
1.10	Количество обучающихся в 10-11 классах	48
1.11	Гендерное распределение:	
	Мальчики	243
	Девочки	245

2. Детские общественные организации (объединения), работающие в ОО

№ п/п	Наименование детской общественной организации (объединения)	Количество участников	Из них состоящие на учете		Из них количество детей из семей, находящихся в социально опасном положении	Количество детей-инвалидов или детей с ОВЗ
			КДН и ЗП	Внутришкольный		
1	**ЮИД**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**

2	**РДДМ**	**70**	**0**	**0**	**0**	**5**
3	**Патриотический отряд «Юные Кадыровцы»**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**
4	**ЮДП**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**
5	**ШУС**	**15**	**0**	**0**	**0**	**3**
6	**Юнармия**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**
7	**Волонтеры**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**

3. Количество кружков по интересам и спортивных секций, работающие в ОО

№ п/п	**Наименование детской общественной организации (объединения)**	**Количество участников**	**Из них состоящие на учете**		**Из них количество детей из семей, находящихся в социально опасном положении**		**Количество детей-инвалидов или детей с ОВЗ**	
			КДН и ЗП		**Внутришкольный**			
1	**Футбол**	**60**	**0**		**0**		**0**	**0**
2	**Шахматы**	**60**	**0**		**0**		**0**	**0**

4. Характеристика семей

№ п/п	**Категория семей**	**Всего семей**	**В них детей всего**	**Из них детей школьного**	**Из них детей-инвалидов**	**Из них детей с ОВЗ**	**Из них находятся на индивидуальном обучении (обучение на дому)**
1	Многодетные	**98**	**392**	**232**	**5**	**1**	**0**
2	Малообеспеченные	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

№ п/п	**Количество неполных семей**	**В них детей**	**В них детей школьного возраста**	**Воспитывает только мать**	**Воспитывает только отец**	**Из них дети, нуждающиеся в дополнительных мерах социальной поддержки**
1	**13**	**29**	**19**	**18**	**1**	**0**

№ п/п	**Количество замещающих семей (опека или приемные дети)**	**В них детей**	**В них детей школьного возраста**	**Из них детей-инвалидов**	**Из них детей с ОВЗ**
1	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**

5. Дети-сироты

№ п/п	**Общее количество детей-сирот**	**Ф.И.О.**	**Из них детей-инвалидов**	**Из них детей с ОВЗ**

1	**1**	**Рассуханова Медина Руслановна**	**0**	**0**

6. Количество детей, оставшиеся без попечения родителей – 4
7. Количество детей, чьи родители являются инвалидами – 7
8. Количество семей социального риска – 0
9. Количество несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета-0

№ п/п	Всего несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	Из них, состоящих на учет в КДН и ЗП / охвачены занятостью во внеурочное время	Из них, состоящих а внутришкольном учете / охвачены занятостью во внеурочное время
1	**0**	**0**	**0**

10. Сведения о здоровье детей

№ п/п	Здоровых детей	Детей с хроническими заболеваниями	Детей-инвалидов	Детей с ограниченными возможностями здоровья	Детей, находящихся на индивидуальном обучении
1	**464**	**6**	**17**	**1**	**0**

11. Обеспечены бесплатным горячим питанием

№ п/п	Всего обучающихся, обеспеченных бесплатным питанием	Из них, относящиеся к категории детей с ОВЗ	Из них, относящиеся к другим льготным категориям
1	**168**	**2**	**2**

Профилактика правонарушений

В целях выполнения протокольного поручения № 01-30 от 21.02.2016 г, Главы Чеченской республики Р.А. Кадырова «О проведении разъяснительных работ среди населения ЧР о недопустимости незаконного производства, распространения и употребления психотропных веществ». С целью разъяснения учащимся о вреде безалкогольных тонизирующих напитков и табакокурения с учащимися проводятся беседы. 12.09.2023 и 21.09.2023 года на общешкольных родительских собраниях с родителями проведена разъяснительная работа о необходимости наблюдать за психологическим состоянии детей.

С сентября месяца ведется профилактическая работа с учащимися. Сотрудники ОПД ОП 2 МВД России систематически приходят в школу для проведения бесед с учащимися, согласно межведомственному плану.

Во исполнение поручения Главы Чеченской Республики от 21.01.2020 года №164/01н, в рамках исполнения протокольного решения заседания Государственного антинаркотического комитета от 18.12.2019 года №43, принятого по итогам рассмотренного вопроса «О развитии проектных подходов в сфере профилактики незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ среди детей и молодежи» в МБОУ «СОШ №29»

сотрудником УУП ПДН УМВД России по г. Грозный Солталиевым М.Р. проведена беседа на тему «Противодействие незаконному обороту наркотических средств»

Ежегодно в школе проводится социально-психологическое тестирование учащихся на раннее выявление употребления наркотических и психоактивных веществ. Результаты тестирования 2025-2026 года;

Комиссией в составе:

Председатель – Арсамерзуева Ф.А. -директора МБОУ «СОШ №29» г.Грозного;

Заместитель Председателя – Алаудинова А.С., зам.директора по ВР

Секретарь – Адушаев З.И.- соцпедагог.

Установлено:

а) Общее число обучающихся в возрасте от 13 лет (с 7 класса) и старше:

всего по списку 139 учащихся. 115-13-14 лет и 74-15 лет. Все они прошли тестирование. По результатам тестирования, учащиеся с высочайший вероятностью проявленной рискового поведения нет. В сравнении с проведенным социально-психологическим тестированием в 2023-2025 учебном году результаты проведения социально-психологического тестирования также были удовлетворительными. Сравнительный анализ проведенных СПТ за последние два года показало, что детей с повышенным риском в школе нет.

В 2025- 2025 учебном году детей, состоящих в различных видах учёта-нет.

В школе в течение 2025-2026 учебного года действовал Совет профилактики, в состав которого входили: председатель совета-директор школы, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, социальный педагог, педагог-психолог школы, педагог по ДНВ.

С 2020 года в школе работает служба медиации. В составе данной службы состоят учащиеся старших классов и представители родительских комитетов школы. За время действия данной службы примирения не возникло ни одного случая для общего разбирательства. Конечно, бывают случаю, когда дети спорят и это переходит в выяснение отношений. Но конфликт пресекается в самом начале, дети мирятся. Родители ставятся в известность и предупреждаются, что в случае повторения таких случаев будут приняты адекватные меры.

В школе прошли родительские собрания «Роль семьи в воспитании детей». Распространение информации о телефонах доверия и горячих линий по социальным вопросам. Беседы «От употребления ПАВ до преступления – один шаг», «Опасные игры». Круглый стол «Нет вредным привычкам» Контроль посещаемости занятий. Проведены классные часы «Семья и Ислам».

Сравнительная диагностика, мониторинг правонарушений, совершаемых учащимися, показывает, что количество правонарушений заметно сократилось. Это результат системной работы всего коллектива. В целях формирования основ комплексного решения проблем профилактики, их социальной реабилитации в современном обществе, расширения кругозора учащихся по вопросам правовой культуры обучающихся в начале учебного года был разработан план мероприятий школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

Согласно Закону РФ № 120 «Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности» основными формами работы были следующие:

- посещение семей на дому с целью контроля жилищно-бытовых условий, условий семейного воспитания, организации свободного времени, занятости в

каникулярное время, подготовки к урокам;
- изучение особенностей личности подростков, занятия по коррекции их
поведения, обучение навыкам общения;
- психолого- педагогическое консультирование родителей, учителей-предметников с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению подростков;
-вовлечение подростков в социально- значимую деятельность через внеурочную
и внеклассную работу

Система работы школы по профилактике правонарушений включает в себя:

организационные мероприятия, просветительскую работу, правовое воспитание

школьников и родителей, профилактику правонарушений несовершеннолетних, которые реализуются через систему классных часов, обеспечение социально-педагогической поддержки семьи, совместную работу субъектов профилактики, вовлечение общественности в работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних, контроль.

Положительный результат: Работа по профилактике употребления психоактивных веществ проводится с согласия и понимания родителей важности данного мероприятия. В два раза сократилось количество учащихся с высоким риском вовлечения.

Проблемное *поле:*Невнимательное чтение представленных в тесте заданий некоторыми учащимися. Желание быстро завершить тест приводит к возникновению вопросов к тестируемому.

Пути преодоления недостатков: проведение еще более доступной подготовительной работы с учащимися, разъяснение важности адекватного ответа на задания теста.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

Важное значение имеет жизнь и безопасность ребенка.В рамках исполнения протокольных поручений Главы Чеченской республики Р.А. Кадырова, работа в данного направлении ведется систематически и целенаправленно.

1. Беседы с сопровождением презентаций и игровые программы «Безопасные дороги», «Знай правила дорожного движения, как таблицу умножения», «Детям знать положено!», «Азбука дороги – дорожные знаки.», «Красный, желтый, зеленый».

2. Обучающимися старшего школьного возраста просмотрены учебные фильмы «Правила дорожного движения», «Обязанности пешеходов и пассажиров», «ПДД и велосипедисты»; «ПДД для школьников. Дорога в школу», «Учим правила дорожного движения» и др.

3. Обучающиеся начальной школы просмотрели серию мультипликационных фильмов «Смешарики», «Азбука безопасности », «Безопасность детей в транспортном мире», «ПДД», «ПДД для детей», «Пешеходный переход», «Светофор», и др..

В начале и конце учебного года, а также перед каникулами, педагогами проводился инструктаж по правилам дорожного движения, правилам поведения во время каникул. Так же обязательный инструктаж проходит с обучающимися перед поездками на конкурсы и другие общественные места,

Мероприятия по ПДД существенно влияют на культурный уровень подрастающего поколения, помогают сохранять жизнь и здоровье маленьких граждан, реально влияют на ситуацию с детским дорожно-транспортным травматизмом.

В рамках проведения акции «Внимание Дети!» проведены обучающие мероприятия, позволяющие детям узнать подробно о своих обязанностях поведения на дороге. Перед каникулами проводятся профилактические беседы. Классные руководители 1-4х классов ознакомили учащихся со схемой безопасного подхода к школе «Школа-Дом-Школа» и провели практическое занятия. В рамках проведения недели безопасности, отряд ЮИД провел акции «Письмо водителю». Проведены классные часы и беседы «Знай и соблюдай правила дорожного движения!», «правила

поведения на дороге», «правила пользования велосипедом и мотороллером». Проведено общешкольное родительское собрание «Несовершеннолетние за рулем, ответственность родителей».

С 19.09-15.10 2025 – в рамках «Недели безопасности», учащиеся 1-9 классов, приняли участие во Всероссийской онлайн – олимпиаде «Безопасные дороги», родительские собрания. Акция «Внимание дети!», «письмо водителю», «Родительский патруль».

В МБОУ «СОШ№29» г. Грозного, с целью предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма были проведены мероприятия посвященные Дню памяти жертв ДТП: «минута молчания» в память о погибших в ДТП, классные часы, акции и уроки безопасности.

Все мероприятия преследовали одну цель: еще раз акцентировать внимание обучающихся на важность соблюдения правил дорожного движения. Также посмотрели и обсудили социальные ролики (пропаганда соблюдения ПДД).

Изготовлены и вручены родителям и детям памятки «Причины дорожно – транспортного травматизма» с разъяснением необходимости использования светоотражающих элементов, запрета на использование транспорта несовершеннолетними, не имеющими права на управление.

Донести эти знания до детей, выработать в детях потребность в соблюдении правил дорожного движения для самосохранения – в этом и состоит задача школьного объединения ЮИД. Общение с сотрудниками ГИБДД, беседы и игры на данную тему в непринужденной обстановке производит на детей более сильное впечатление, чем традиционный урок. В атмосфере общего творчества все усваивается намного легче, полезно устраивать конкурсы рисунков, сочинений, проблемные ситуации. Отряд ЮИД провел акции: «Письмо водителю», «Зебра», «Внимание дети!». Проводятся родительские собрания с приглашением сотрудников ГИБДД. Проведен конкурс «Мы выбираем жизнь» по агитации дорожно-транспортной безопасности, который дает возможность детям проявить свои творческие способности. Умение донести до других информацию в творческой форме не такое, уж легкое дело, а главное интересное.

Для реализации программы объединения ЮИД основными методами являются:

- в обучении – практический, наглядный, словесный, работа с книгой, видеоматериалы.
- в воспитании – методы формирования сознания личности, методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения, методы стимулирования.

Осуществляется профилактическая работа по предупреждению детского травматизма с родителями и обучающимися, используя СМИ, родительские собрания, часы общения с учащимися.

Работа объединения «ЮИД» основывается на различных видах деятельности:

- Создание уголка безопасности дорожного движения, изучение правил дорожного движения и пропаганда их в классах, встречи и беседы с инспектором ГИБДД, проведение практических занятий по вождению велосипеда, участие в различных конкурсах по профилактике дорожно-транспортной безопасности, проведение игр, конкурсов, соревнований в школе.

09.09.2025 г. прошло общешкольное родительское собрание, где обсуждались вопросы безопасности дорожного движения, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. В ходе собрания заместитель директора по ВР Алаудинова А.С. отметила, что перед школой находится оживленная улица, и поэтому необходимо проводить с детьми профилактические и обучающие беседы по правилам дорожного движения.

Классными руководителями 1-11х классов проводились двух-, трехминутные беседы – напоминания о соблюдении Правил дорожного движения, особое внимание детей обращалось на погодные условия. В течение года классными руководителями проводились инструктажи по ПДД, классные часы «Безопасность детей на дорогах», «Дорога и пешеход», «Дорожные ловушки», «Безопасность пешехода и пассажира», «Ответственность за нарушение ПДД», викторина по ПДД «Дорожные знаки». Организован просмотр видеороликов, мультипликационных и анимационных фильмов: «Дорожные ловушки», «Будь заметен на дороге», «Смешарики», «Это же, дети!», «Дорога в школу», «Нарушения ПДД», «Юные водители». Видеоматериалы портала «Добрая дорога детства», «Волшебная книга МЧС». Отрядом ЮИД в текущем учебном году проведены следующие мероприятия: Акции «Водитель, сбавь скорость!», август 2025г., «Внимание дети!», сентябрь 2023г., «Родительский патруль», октябрь, декабрь 2025 г.,

март 2025г..С сентября 2025 работает «Родительский патруль». Ежегодно учащиеся 1-9 классов школы принимают участие в онлайн-олимпиаде по безопасности движения

В целях организации мероприятий, приуроченных к Всемирному дню памяти жертв дорожно-транспортного происшествий, 1-20.11.2025г. классные руководители 1-11х классов провели классные часы по ПДД с просмотром видеороликов, в основу которых легли тяжелые и смертельные последствия дорожно-транспортных происшествий. В конце учебного года проведены классные часы и родительские собрания с целью профилактики детского дорожного травматизма. Особый акцент сделан на правила пользования велосипедами.

Сравнительный анализ за последние два года с 2023-2025 учебные годы показывает, что вырос интерес учащихся к проблеме профилактики безопасного поведения на дороге и общественном транспорте. Это наблюдается в увеличении количества детей в конкурсах и олимпиадах. Однако надо отметить, что в этом учебном году была осуществлена недостаточная подготовка отряда ЮИД к конкурсу «Безопасное колесо» в сравнении с предшествующими годами. Объясняется это сменой состава отряда.

***Положительный результат*:** Отсутствие ДТП с участием детей школы, увеличение количества детей в конкурсах Имеются уголки безопасности в каждом кабинете, используются интерактивные формы работы. И олимпиадах по профилактике детского дорожного травматизма.

Проблемное поле: Отсутствие полностью оборудованного кабинета по обучению детей правилам дорожного движения и автогородка затрудняет работу в данном направлении.

Пути преодоления недостатков: Создать благоприятные условия для проведения занятий по профилактике детского дорожного травматизма. Активизировать работу по подготовке отряда ЮИД к муниципальному этапу конкурса.

Экологическое воспитание

Воспитание экологической культуры – актуальнейшая задача сложившейся социально-культурной ситуации начала XXI века.

В условиях разностороннего глубочайшего экологического кризиса усиливается значение экологического образования в школе как ответственного этапа в становлении и развитии личности ребенка. Закон «Об экологическом образовании», принятый во многих регионах России, ставит своей задачей создание системы непрерывного всеобъемлющего экологического образования и является основанием для поиска и разработки эффективных средств экологического образования населения.

Экологическое воспитание формирует у учащихся моральные и этические качества бережного отношения к природе животным. Ежегодно в школе проводятся мероприятия направленные на воспитание любви к окружающему миру. Выставки поделок из природного материала «Дары осени», тематические беседы, трудовые десанты «Чистый двор – наша забота», выпуск брошюр и буклетов «Люби и береги природу», экскурсии.

В 2025-2026 году проведен конкурс рисунка «Красота родного края». В рамках экологического воспитания проведено мероприятие «Правильное питание – залог здоровья». В отряд юных «Эколят» приняты новые учащиеся, которые влились сразу в рабочий процесс.

Ежегодно проводится акция по сбору и сдаче макулатуры.

В Региональном этапе Всероссийского конкурса экологических рисунков наши учащиеся заняли следующие места: Адаева Сабила название работы: «Не дадим погубить природу» - 3-е место, Байтамиров Асхаб название работы: «Путь к спасению»- 2-е место, Солтаханов Хизир название работы: «Сохраните природу» -2-е место, Закриева Танзила название работы: «Сохраним красоту»-3-е место.

В региональном конкурсе «Поможем птицам» дипломы получили: за 1-е место Хашиев Ибрагим 7 лет в номинации «Сказочный дворец», за 2-место Эскиева Раяна 8 лет в номинации «Оригинальный скворечник», за 2-е место Ибрагимова Айшат 8 лет в номинации «Креативная кормушка» , за 2-е место Хашиева Лейла 8 лет в номинации «Сказочный дворец» и за 3-е место Эпендиева Имара 8лет в номинации «Самая оригинальная кормушка».

В региональном экологическом конкурсе «Экомода» ученица 5в класса Адаева Амина заняла 1 место. В Региональном этапе Всероссийского конкурса в номинации «Экоблогер» ученица 6б класса Бажаева Сафия заняла 1 место, в номинации «Экобезопасность» ученик 7а класса Иналов Денис занял 3 место.

Сравнительный анализ по экологическому воспитанию учащихся показывает, что интерес учащихся к проблеме охраны окружающей среды возрастает с каждым годом. Это проявляется увеличением числа участников конкурсов экологической направленности.

Так в 2025-2026 учебном году увеличилось число участников акции «Птицам трудно зимовать – птицам нужно помогать» в три раза. Ученики изготовили кормушки и развесили их у себя в палисадниках.

Ученическая бригада озеленила клумбу за школой, высадив много разных цветов.

Положительный результат:Увеличилось участие детей в различных мероприятиях.Большинство учащихся начинают осознавать свою роль в охране и восстановлении природной среды.

Проблемное поле:Мало осуществляется проектных работ по экологическому воспитанию.

Пути преодоления недостатков: Актуализировать работу педагогов начальной школы и классных руководителей по внедрению практик и проектных работ.

Деятельность детских общественных объединений

В ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. От 20.12.2017) «Об общественных объединениях» (ст. 5). Сказано, что все общественные организации являются добровольными.

В МБОУ «СОШ №29» г. Грозного функционируют следующие детские объединения:

- ВВПОД «ЮНАРМИЯ» ЧР (30 человек),
- «Юные Кадыровцы» (15 человек).
- «Юные инспекторы движения»(10 человек),
- «Юные друзья полиции» (10 человек),
- Школьного ученического самоуправления (10 человек),
- Юные друзья пожарных – (10 человек)
- волонтерство

Молодежные общественные организации оказывают помощь в проведении всех мероприятий, проводимых в школе.

Через деятельность временных творческих советов дела, отвечающих за проведение мероприятий, праздников, вечеров, акций, в том числе традиционных: День рождение первого Президента ЧР, Героя России А-Х.Кадырова, День Знаний, День единения и согласия чеченского народа, День чеченской женщины, День учителя, День города, День народного единства, День рождение пророка Мухаммада (а.с.с.), День толерантности, День матери, День Конституции России, Новый год, День восстановления государственности чеченского народа, День защитника Отечества, Международный женский день – 8 Марта, День Конституции ЧР, 16 апреля –День Мира – отмена КТО, День чеченского языка, День памяти и скорби чеченского народа, День Победы.

22 августа отряд «ЮНАРМИЯ», «Юные Кадыровца» приняли участие в открытии нового здания школы. 23 августа патриотический отряд «Юные Кадыровцы» собрались в школе, чтобы почтить память Первого Президента Чеченской республики А-Х. Кадырову.

24.09.224г. в рамках недели безопасности отряд «Юные инспектора движения» провели агитационную работу «Безопасная дорога в школу», где представители отряда провели беседу с учащимися 1-4 классов о правилах дорожного движения, рассказали об опасностях дороги, о знаках дорожного движения, а также раздали информационные брошюры по правилам дорожного движения, где так же были тематические раскраски.

14.10.2025г. отряд «Юные Кадыровцы» провел акцию «Соблюдая правила – сохраняем жизнь!», в рамках которой раздавали пешеходам и водителям микроучастка школы информационные буклеты, призывающие соблюдать правила дорожного движения.

3 декабря – День инвалида, в связи с этим патриотический отряд «Юные Кадыровцы» организовали и провели акцию «Так просто быть рядом…», в рамках которой посетили инвалидов, обучающихся на дому, с концертной программой и вручили им подарки.

30 декабря активисты школы провели благотворительную акцию «Новый год в каждый дом», в рамках которой посещали детей-инвалидов, обучающихся на дому, в образах Деда Мороза и снегурочки и дарили им новогодние подарки.

23 февраля отряд «Юные Кадыровцы» провели акцию «Посылка солдату»

Самоуправление школы активно принимает участие во всех патриотических и спортивных мероприятиях. «Бессмертный полк».

Отряд волонтеров школы ежегодно проводит благотворительные акции помощи пожилым людям, оказанию гуманитарной помощи, помощи при проведении всех школьных мероприятий.

Несмотря на то что в школе нет советника директора по воспитанию и работе с молодежными объединениями работу молодежных объединений, но работа «Движение первых» велась и объединило работу всех остальных объединений работающих в школе.

Цель Движения – подготовка детей и молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей, а также развитие у детей и молодежи общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, любви и уважения к Отечеству. Школьное движение РДДМ «СОШ №29» за 2023-2025 учебный год приняло участие в разных мероприятиях, акциях, проектах, по данным направлениям: Торжественные линейки, акция «Беслан. Помним. Скорбим.», Акция «День пожилого человека», «День учителя», «Осенний субботник», «День отца», «День народного единства», акция «День матери», «Международный день борьбы со СПИДом», акция «День инвалида», конкурс «Юный доброволец», «День героев Отечества», акция «Герои среди нас» (Юнармия), «День Конституции», «Организация новогодней елки. Акция «Международный день спасибо», Акция «Блокадный хлеб», Литературно-музыкальное мероприятие, посвященное прорыву блокады Ленинграда от фашистской блокады, «День памяти жертв Холокоста». «День Российской науки», «День защитника Отечества», акция «Посылка солдату», Акция «Письмо солдату». Акция**,** посвящённая празднику «8 МАРТА», экологическая акция «День Земли». Акция «День космонавтики», мероприятие ко Дню Победы -«Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Последний звонок».

Положительный результат:Деятельность школьных первичных отделений всероссийских общественных организаций в 2025-2026учебном году была активной и результативной.

Проблемное поле:Обеспечено результативное участие в программе «Орлята России».

Пути преодоления недостатков:Еще больше активизировать работу по вовлечению в РДДМ «Движение первых» новых членов. Обеспечить участие в программе «Орлята России» не менее 80% классных коллективов начальной школы.

Взаимодействие с родителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

Можно выделить несколько направлений работы с родителями:
1.Установление и поддержание постоянной связи с родителями.
2.Выработка единства требований семьи и школы к воспитанию личности ребёнка.
3. Привлечение родителей к организации работы с классом.
Работа всех классных руководителей нашей школы по данным направлениях имеет **цель:**
- углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей,
- повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей,
- заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.
Были поставлены следующие задачи:
1**.** создать атмосферу взаимопонимания между детьми, учителями и родителями в образовательной и воспитательной среде;
2. изучить семьи учащихся и условия воспитания ребёнка в семье;
3. установить тесную и плодотворную связь с родителями, привлекать их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе;
4. способствовать формированию доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и родителями;
5. обозначить проблемы и способы содействия развитию личности детей;
6. воспитывать уважительное отношение ко всем членам семьи;
7. развивать интерес к истории своей семьи, её традициям;
8. изучить мнение семей обучающихся о школе и к уровню образовательных услуг.
Для решения поставленных задач работа была организована в школе по следующим ***направлениям:***

- психолого-педагогическое и информационное обеспечение родителей;
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
- участие родителей в управлении школой;
- изучение семей обучающихся.
- Создание «Родительского патруля»

В соответствии с данными направлениями были выбраны разнообразные формы работы.
Формы работы:
- родительские собрания,
- посещение семей учащихся,
- совместные мероприятия,
- индивидуальные беседы,
- анкетирование,
- семейные праздники,
- походы.

Родители как участники образовательного процесса, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы родительские собрания.

На первом заседании родительского комитета 09.09.2025г. была избрана председатель родительского комитета школы Ахмадова С.Р..На протяжении двух лет она является председателем родительского комитета.

Работа родительского комитета, да и всех родителей школы, в прошедшем полугодии, была более активной, насыщенной, чем в предыдущие годы. Хорошие отзывы родительский комитет получил и от администрации школы. За прошедший период было проведено 4 заседания родительского комитета. На них рассматривались вопросы организационного характера, обсуждались итоги проведенных рейдов. Родительский комитет тесно сотрудничал с администрацией школы. Совместно с ними проводились рейды: «Мой внешний вид», «Дети улиц», «Санитарное состояние столовой» и другие. Отрадно заметить, что при проведении в школе коллективных мероприятий многие родители не занимали позиция стороннего наблюдателя, а являлись активными участниками мероприятий. Необычно и интересно прошли такие вечера, как: «День матери», «8 марта». В них принимали участие родители и дети. Такое сотрудничество является залогом успешной воспитательной работы. Помимо перечисленного, родительский комитет и родители оказывали организационную помощь в проведении общешкольных мероприятий.

Значительное место в системе работы с родителями учащихся отводилось психолого-педагогическому просвещению и информационному обеспечению.

Были проведены следующие родительские собрания: «Режим дня в жизни школьника», «Подготовка к ГИА», «Осторожно, ПАВ», «Ответственность родителей. Профилактика внедрения молодежи в НВФ. Профилактика табакокурения, алкоголизма и наркозависимости», «Профилактика суицидального поведения подростков», «Правила безопасного поведения детей в условиях наступающих летних каникул», «Наши ошибки в воспитании детей». На многие родительские собрания приглашались представители духовенства, инспектор ПДН, учителя-предметники. Такие выступления позволили избежать многих конфликтов, вызванных незнанием и недопониманием родителями всей сложности и специфики учебной деятельности в нашей школе.

В течение года классные руководители проводили групповые и индивидуальные беседы с родителями о питании, успеваемости, дисциплине, форме одежды. Некоторые родители приглашались на индивидуальные консультации с учителями и классными руководителями, чьи дети на данный момент имели проблемы в поведении, в общении с одноклассниками, учителями или пробелы в знаниях. Учителя знакомили родителей с планом ликвидации пробелов, советовали, как организовать работу ребёнка дома по преодолению пробелов и отставания. Консультации проводились также и по инициативе родителей. Надо отметить, что все классные руководители своевременно информировали родителей учащихся по всем возникающим вопросам.

В связи с тем что 2025 год объявлен годом семьи поэтомуважным условием эффективности использования потенциала семьи в воспитании детей является работа по изучению семьи школьника. В данном вопросе особую роль классные руководители отводят индивидуальной работе с родителями – посещение семей, индивидуальные беседы с родителями, анкетирование. Всё это способствует установлению доброжелательных отношений между классным руководителем и родителями, а также учениками.

Положительный результат: Надо отметить, что классные руководители установили со многими семьями доверительные и доброжелательные отношения. Что способствует быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества с этими семьями.

Проблемное поле: К сожалению, есть еще родители, которые неохотно идут на контакт с классным руководителем. Мало интересуются проблемами своего ребёнка, редко посещают родительские собрания, классные и общешкольные мероприятия.

Как повысить мотивацию родителей к посещению родительских собраний? Как добиться, чтобы родители захотели быть полезными школе? Как вывести родителей из их пассивной позиции? Вот некоторые вопросы, которые необходимо решить в следующем полугодии.

Пути преодоления недостатков:

Уделять больше внимания таким семьям, пытаться найти взаимопонимание.

Реализация цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательного процесса. Она организуется в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся и осуществляется в формах, отличных от урочных.

В соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования образовательная организация должна обеспечить обучающимся до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью.

1 час в неделю из возможных 10 часов внеурочной деятельности рекомендуется отводить на внеурочное занятие «Разговоры о важном».

Проект «Разговоры о важном» направлен на развитие ценностного отношения школьников к своей родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Данные занятия с детьми были направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности школьника, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Основной формат данного внеурочного занятия – разговор, или беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

Педагогической основой цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном» стали идеи ценностно-ориентированного воспитания, междисциплинарного подхода к реализации содержания образования. Все материалы разработаны с учетом возрастных и психологических особенностей школьников.

Занятия «Разговоры о важном» проводились еженедельно первым уроком по понедельникам для всех обучающихся 1 – 11 классов в рамках внеурочной деятельности, всего 34 часа в год. Содержание занятий разработано для пяти возрастных групп обучающихся: 1 – 2 классов, 3 – 4 классов, 5 – 7 классов, 8 – 9 классов и 10 – 11 классов (студентов СПО). Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя; видеоролик; интерактивные задания; презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию. В проведении таких занятий педагогу особенно важно помнить о том, что они не должны повторять традиционные для урока формы, ребенок не должен превращаться только в слушателя и пассивного потребителя информации. Приоритет следует отдавать тем формам работы, в которых ребенок занимает активную позицию (обсуждения, дискуссии, мозговые штурмы, решения кейсов, конкурсы, коммуникативные, деловые, интеллектуальные игры и т.п.).

В рамках занятий уделялось внимание и региональному компоненту, специфике своего региона (праздники, традиции, обычаи, герои и пр.).

Положительный результат:: Каждый понедельник в 1-11 классах проводились внеурочные занятия «Разговоры о важном»

Проблемное поле: Очень часто занятие превращается в односторонний разговор.Нет участия со стороны родителей

Пути преодоления недостатков: Рассмотреть возможность участия родителей (законных представителей) в проведении занятий. Классным руководителям. Продумать формат обратной связи в соответствии с возрастом обучающихся.

Реализация проекта «Пушкинская карта»

Проект «Пушкинская карта» успешно реализуется учащимися школы. Начиная с 2022 года, приобретаются билеты в театры, мастер-классы, библиотечные мероприятия и школы искусств. В 2022-2023 было оформлено 96 пушкинских карт. На начало 2025 -2025 учебного года было выпущено 110 пушкинских карт учащимися 14-17 лет. На конец года оформлено 115 карт. Отказ от приобретения карты и билетов – 0. Билеты приобретаются по ссылкам Департамента образования. Количество приобретаемых билетов снизилось в мае, в следствие того, что у большинства детей закончились деньги на картах В январе – феврале были приобретены билеты с высокой стоимостью (2000 рублей, 1800 рублей, 1500рублей). У 7 учащихся школы возникли проблемы с приобретением билетов вследствие блокировки по неизвестным. Заявка на исправление проблемы с заблокированной картой подана в Почтабанк. Остальные учащиеся направлены на исправление ошибки в МФЦ.

Учащиеся школы посетили по пушкинской карте Мемориальный Комплекс Аллея Славы, спектакли в театре имени М.Ю. Лермонтова и Х. Нурадилова, концертный зал «Вайнах», мастер-классы по обучению азам танцев, и рисования в школе искусств. Учащиеся школы являются постоянными посетителями книжных выставок и мероприятий в библиотеке слепых и центральной библиотеке Грозного.

Также учащиеся школы посетили концерт симфонической музыки в Государственной филармонии.

Позитивный результат: Благодаря приобретению билетов по пушкинской карте многие дети смогли посетить представления и повысить свой интеллектуальный уровень.

Проблемное поле: Проблемы с приобретением билетов возникают по техническим причинам у учащихся поменявших номера телефонов, часто возникали проблемы со скачиванием билетов.

Пути преодоления недостатков: Каждый классный руководитель должен контролировать количество карт и количество приобретенных билетов разной стоимости для соблюдения баланса выкупа.

Реализация проекта «Культура для школьников»

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

Традиционно учащиеся школы посещают музей имени Ахмат-Хаджи Кадырова 4а,4б, 4в, 5-8 и 9-11 классы посетили достопримечательности нашего города и республики.

Учащиеся школы посетили в 2025-2026 учебном году театра имени Х. Нурадилова, - «Выше гор», «Кувшин по – итальянски». М.Ю. Лермонтова – новогодние сказки, Государственную филармонию. Практически все классы школы посетили концерт ансамбля «Нохчо».

Во исполнения постановления Правительства Чеченской Республики от 29.03.2011г. № 51 «Об организации отдыха и оздоровления детей ЧР» и распоряжения Мэрии г. Грозного №474 от 15.04.2011г., в рамках реализации плана ДО Мэрии г. Грозного по организации досуга и отдыха детей в дни летних школьных каникул 2025 г., в июле и в августе будет организован выезд учащихся в летние оздоровительные лагеря.

Положительный результат: Посещение театров, музеев духовно обогащает детей. Экскурсии и походы расширяют кругозор учащихся. Прививают любовь к природе и родному краю.

Проблемное поле: в связи с дополнительными занятиями, подготовке к ГИА часть старшеклассников не имеет возможности выезжать на экскурсии и в походы.

Пути преодоления недостатков: Необходимо научить учащихся правильно распределять свое время и находить время для отдыха.

Деятельность школьного музея

В соответствии с концепцией своего развития, осуществляли многообразную деятельность. Вся работа была направлена на воспитание обучающихся в духе патриотизма, любви к историческому прошлому России, родному городу, на выявление и реализацию творческого и интеллектуального потенциалов обучающихся. В сентябре 2023 года в школе создан музей (музейный уголок) совестно с учителями, родителями и учащимися. За короткий срок собрано более 50-ти экспонатов. Получен сертификат о создании школьного этнографического музея «Истоки» № 24796.

Для плодотворной работы было привлечение в оформления музея больше заинтересованных ребят. Задача была выполнена. Обучающиеся охотно посещают музейные занятия и участвуют в конкурсах, олимпиадах, занимаются исследовательской работой, готовят презентации, викторины для своих одноклассников и сами проводят музейные уроки.

Организовывали поездки в музеи города Грозного.

Положительный результат:Активизирована совместная работа педагогов и работы школьных музеев.

Проблемное поле: Редко приходят в музеях экскурсии воспитанники дошкольных учреждений.

Пути преодоления недостатков:Активизировать работу по улучшению материально – технической базы школьного музея в новом учебном году. Активизировать работу актива музейного комплекса, заинтересовать учащихся музейной деятельностью по разным направлениям во всех музеях комплекса. Спланировать активные формы работы с семьями обучающихся по дарению музейных предметов. Активизировать работу по пополнению фондов музея.

Деятельность ШСК

Школьный спортивный клуб МБОУ «СОШ №29» действует на протяжении двух лет. За прошедшие два года, клуб состоялся как организация, направленная на развитие физической культуры. Привитие интереса к разным видам спорта. Руководителем ШСК «Олимпийцы» является учитель физической культуры Яшуркаев Т.А.. Для развития ШСК созданы все условия. Три основных направления действует в школе: мини-футбол, легкая атлетика и шахматы.

В рамках реализации проекта «Футбол в школе», проведены следующие мероприятия:

-конкурс рисунка «Я люблю футбол»,

-Выставка поделок «Футбол – игра на все времена!»,

-Викторина «Что я знаю о Футболе»»,

- Классные часы и беседы «О, спорт, ты мир!».

Члены ШСК принимали участие во всех спортивных соревнованиях.

Команда школы приняла участие в соревнованиях «Веселые старты». В муниципальном этапе по «Мини-футболу» команда заняла 3 место. Юные шахматисты приняли участие в Муниципальном турнире по шахматам.

Положительный результат:

Несмотря на маленький срок работы ШСК достигнуты определенные результаты. В членство клуба вовлекается большее количество учащихся.

Проблемное поле:

Молодому руководителю ШСК, учителю физической культуры не хватает достаточного опыта работы.

Пути преодоления недостатков:

Привлечение к работе опытных учителей ФК, для обмена опытом и обучения детей.

Дополнительное образование в школе

В Концепции модернизации российской системы образования определены важность и значение системы дополнительного образования детей, способствующего развитию склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодёжи.

Научно-педагогической основой организации образовательного процесса в области дополнительного образования в школе являются личностно-

ориентированные технологии обучения. Дополнительное образование позволяет создавать условия для оптимального развития личности и наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей, что особенно важно, поскольку не все дети обладают способностями к академическому учению. Также, выход на другие сферы деятельности положительно сказывается на результатах общего образования.

Для обеспечения межведомственного взаимодействия, распространения сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, качественного и развивающего досуга детей различного возраста, их интересов, возможностей здоровья, места проживания программы дополнительного образования детей разрабатываются по следующим направленностям: ***естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной и физкультурно-спортивной.***

Дополнительное образование в школе

В Концепции модернизации российской системы образования определены важность и значение системы дополнительного образования детей, способствующего развитию склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодёжи.

Научно-педагогической основой организации образовательного процесса в области дополнительного образования в школе являются личностно-

ориентированные технологии обучения. Дополнительное образование позволяет создавать условия для оптимального развития личности и наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей, что особенно важно, поскольку не все дети обладают способностями к академическому учению. Также, выход на другие сферы деятельности положительно сказывается на результатах общего образования.

Для обеспечения межведомственного взаимодействия, распространения сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, качественного и развивающего досуга детей различного возраста, их интересов, возможностей здоровья, места проживания программы дополнительного образования детей разрабатываются по следующим направленностям: ***естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной и физкультурно-спортивной.***

Перечень программ дополнительного образования на 2025-2026 уч.г.

Наименование занятия (кружок, секция, студия, др.)	Ф.И.О педагога	Класс	Количество обучающихся	% от общего кол-ва обучающихся	Срок реализации программы	Количество часов в неделю
«Щахматный клуб»	Вагапова И.Э.	5-9	60	11,8	1 год	18
«Мини-футбол»	Саидов А.Х.	2-9	60	11,8	1 год	18
«Русское слово»	Новрузова Таиса Саламовна	9-11	60	11,8	1 год	18
«Подготовка к ОГЭ-чеченский язык»	Хуциева З.А	9	60	11,8	1 год	18
«Юный математик»	Алимханов Х.Х.	11	24	5	1 год	9
Всего по ОУ			264	10,44		

Положительный результат:

Педагоги дополнительного образования выстроили свою работу на заказ потребителей (семей, детей) и пропагандируют значимость и важность дополнительного образования среди родителей и детей в рамках разъяснения необходимости профессионального обучения детей в выбранном направлении развития;

Проблемное поле:
Незначительная заинтересованность ребенка и родителей в дополнительном образовании.
Пути преодоления недостатков: Изучить возможные источники заинтересованности детей и родителей. Продолжать пропагандировать значимость и важность дополнительного образования среди родителей и детей.

Перспективы воспитательной работы на 2026-2027 учебный год

Общий вывод:

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2023-2025 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.
3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

Задачи на 2026-2027 учебный год:

1. Обеспечить качественную реализацию программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихсяна уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.
3. Продолжить работу по усилению воспитательного потенциала школьных уроков.
4. Обеспечить реализацию основного уровня профминимума.
5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся, профилактике буллинга, включая реализацию программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды в образовательной организации.
6. Продолжить реализацию обучающих семинаров-практикумов по реализации Событийного подхода при организации классных мероприятий.

Таблица 1
Кадровое обеспечение Штаба ВР

Должность	ФИО
Заместитель директора по воспитательной работе	Алаудинова Айзанат Султановна
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Алаудинова Айзанат Султановна
Организатор	-Юсупова Хава Мумардиевна
Педагог-психолог	Адушаева Раиса Асламбековна
Социальный педагог	Адушаев Зубайра Исаевич
Педагог по духовно-нравственному воспитанию	Чучаев Магомед-Хабиб Мовдинович

Из них:
Высшее педагогическое образование – 4
Среднее педагогическое образование – 0

Категории: высшая -1

Таблица 2

Охват дополнительным образованием обучающихся по ступеням обучения

год	1-4 кл.		5-9 кл.		10-11 кл.	
	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва
2023-2024	177	34,84	193	37,99	50	9,84
2024-2025	171	33,61	202	39,76	47	9,25
2025-2026						

Таблица 3

Показатели участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях

Конкурсы (уровень)	2023-2024 уч.г.		2024-2025 уч.г.		2025-2026 уч.г.	
	Кол-во участников	% от общего кол-ва	Кол-во участников	% от общего кол-ва	Кол-во участников	% от общего кол-ва
Всероссийский	-	-	6	1,16	3	0,59
Межрегиональный	-	-	-	-	6	1,18
Региональный	3	0, 6	8	1,5	2	0,39
Муниципальный	23	4,5	26	5,05	27	5,31

Таблица 4

Результаты участия обучающихся образовательных организаций

Конкурсы (уровень)	2023-2024 уч.г.			2024-2025 уч.г.				2025-2026 уч.г.			
	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	% победит елей и призеров от общего количества участников	1 место	2 место	3 место	% победит елей и призеров от общего количества участников
Всероссийский				6			50			3	100
Межрегиональный										6	100
Региональный				1	1		40		1	1	100
Муниципальный				5	10	1	25	7	1	13	50

Таблица 5

Перечислить конкурсы, в которых были отмечены обучающиеся (особые достижения)

Направление (гражданское.	Уровень	ФИО обучающегося	Наименование	Результат	Наставник

Патриотическое, физкультурно – оздоровительное,экологическое, техническое, интеллектуальное, социальное, эстетическое)			конкурса		
Социальное	Муниципальный	Яхьяев Яхья	«Безопасное колесо-2023»	3-е место	Алаудинова Айзан Султановна
Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович	Отборочный тур «Наша сила- в единстве!»	1 место	Саидов Ахмед Хожаевич
Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Юсупов Юсуф Ахмедович	Лёгко-атлетический кросс	3 место	Яшуркав Турпал Сухрабович
Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович	«Быть здоровым престижно»	2место	Саидов Ахмед Хожаевич
Интеллектуальное	Межрегиональный	Атаев Ибрагим Идрисович	«Что? Где ?Когда?»	3 место	Алаудинова Айзан Султановна
Интеллектуальное	Муниципальный	Бажаева Сафия Имрановна	«Живая классика»	участие	Мадалова Луиза Анатольевна
Экологическое	Региональный	Хашиев Ибрагим Эскиева Раяна Ибрагимова Айшат Хашиева Лейла Эпендиева Имара	«Поможем птицам»	1 место 2 мест 2 место 2 место 3 место	Сусаева Милана Александровна Хуциева Зара Умаровна Хуциева Лайла Саидовна
Экологическое	Региональный	Адаева Сабила Байтамиров Асхаб Солтаханов Хизир Закриева Танзила	«Изменение климата глазами детей»	3 место 2 место 2 место 3 место	Алаудинова Айзан Султановна Хашиева Марьям Мустаповна
Экологическое	Региональный	Бажаева Сафия Имрановна	«Экоблогер»	1 место	Алаудинова Айзан Султановна
Экологическое	Региональный	Иналов Денис Имранович	«Экобезопасность»	3 место	Мадалова Луиза Анатольевна
Экологическое	Региональный	Ажгереева Самира Эмрановна	«Мир воды»	3 место	Мадалова Луиза Анатольевна

Экологическое	Региональный	Балуева Радима Рустамовна	«Поможем птицам»	2 место	Сусаева Милана Александровна
Патриотическое	Всероссийский	Гайрбиев Нур-Али Увайсович	«Победители»	2 место	Алаудинова Айзан Султановна
Патриотическое	Международный	Гайрбиев Нур-Али Увайсович Ахтаханова Айшат Аптиевна	«Была война…»	2 место 2 место	Алаудинова Айзан Султановна
Экологическое	Всероссийский	Авдаев Рустам Тимурович, Мусханов Магомед-Эмин Жалавович, Садуев Халиф Мустафович	Экологический проект	3 место	Мадалова Луиза Анатольевна
Патриотическое	Региональный	Адаева Сабила Тимуровна Салтыханова Марьям Руслановна	«Великое наследие Ахмата-Хаджи»	1место 1место	Алаудинова Айзан Султановна Мадалова Луиза Анатольевна
Эстетическое	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович, Садуев Халиф Мустафови Саралапов Рашид Исламович Ахтаханова Айшат Аптиевна Гайрбиев Нур-Али Увайсович Давлетмурзаев Асхаб Эльбекович	«Даймехкан жовIхарш»	1 место	Хуциева Зина Арбиевна, Хашиева Марем Мустаповна

Таблица 6
Мероприятия в школьном музее

№	Наименование мероприятия	Количество участников
1	Урок- беседа с показом экспонатов.	23
2	Экскурсия для младших классов	57

3	Викторины	25
4	Презентации	23

Таблица 7

Участие педагогов в профессиональных конкурсах по воспитательной направленности муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней

№ п/п.	ФИО	Должность	Уровень конкурса	Тема проекта (конкретной работы)	Результат участия Участника конкурса
1	Арсагиреева Хамила Алхазуровна	Учитель начальных классов	Всероссийский	Видеомарафон внеурочных занятий «Разгоаор о важном»	Победитель

Таблица 8

Сведения о выполнении мероприятий по реализации экскурсионной деятельности с обучающимися

Маршрут	Количество участников
« Грозненское водохранилище « Аллея Славы» им. Ахмата Хаджи Кадырова. «Государственный музей. « Национальная библиотека». МБУ « ДК им. Ш. Эдилсутанова», с. Рошни-Чу Байсаровские пруды, г. Суйра-Корт	70 63 155 90 25 25 25
Итого	433

Таблица 9

Информация о занятости в летние каникулы различных категорий несовершеннолетних

Дети с ОВЗ/инвалиды, кол-во			Сироты/опекаемые, кол-во			Дети участников СВО, кол-во			Дети, возвращенные из зон боевых действий			Дети, состоящие на профилактическом учете		
Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря (Летняя площадка)	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное
Июнь														
3			2			7								

Анализ работы социального педагога за 2025-2026 учебный год

Основной задачей социального педагога школы является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребёнка, установление связей и партнёрских отношений между семьёй и школой. В течение 2025-2026 учебного года была проведена работа по различным направлениям: воспитательной, организационной, профилактической, консультативной и методической помощи.

В сентябре совместно с классными руководителями была проведена аналитико-педагогическая работа по определению социального состава классов. По результатам данной работы были составлены социальные паспорта в каждом классе на основе чего был составлен социальный паспорт школы.

В состав социального паспорта включены следующие категории учащихся:

Всего обучающихся-500

Малообеспеченные семьи – 0 ( )

Неполные семьи – 4 (дети из неполных семей-14),

Многодетные семьи – 55(дети из многодетных семей-177)

Опекаемые семьи 3 (дети из опекаемых семей) – 4

Полусироты (нет одного из родителей)-29

Неблагополучные семьи состоящие на учете ПДН(социально опасные) - 0

Дети «группы риска» из соц. опасной семьи - 0

Дети –инвалиды- 16

Дети, состоящие на внутришкольном контроле – 0.

Дети из льготной категории, находящиеся на бесплатном питании-

1. **Сааева Марьям уч-ца 6 «б» класса – опека,**
2. **Сааева Айшат уч-ца 5 «а» класса- опека**
3. **Расуханова М. уч-ца 11 «а» класса-опека**
4. **Озниев Асламбек-2 класс**

Совместно с классными руководителями были посещены семьи опекаемых детей-Расухановой М .-11а класс,

Сааевых-Марьям-6б класс и Айшат -5а, Озниев А.-2 класс, в декабре, мае составлены акты обследования жилищно-бытовых условий, даны характеристики на этих обучающихся проведена воспитательно-разъяснительная беседа с опекунами.

Также с учащимися были проведены неоднократные индивидуальные беседы по поводу поведения и учёбы, привлекались к участию жизни класса и школы.

В соответствии с федеральным законом от 07.06.2013г №120-ФЗ и приказом Министерства образования ЧР от 05.08.2020г №ДГ1255/07 в школе с15.09.2025 г по 22.10.2025 г. организовано и проведено социально-психологическое тестирование (СПТ) обучающихся 7-11 классов в целях профилактики незаконного потребления психотропных веществ. В СПТ были охвачены 189 обучающихся. По результатам СПТ риск вовлечения в раннее потребление психотропных веществ среди тестируемых низкий.

В целях профилактики применения психоактивных веществ в декабре прошла презентация на тему «Насвай и его последствия» для учащихся 7-10 классов, в феврале прошла акция скажем нет вредным привычкам; по плану совместных мероприятий ПДН и школы инспектор районного ОПДН провел профилактическую беседу с старшеклассниками на тему «Ты в ответе за свое здоровье»

В целях выявления детей «группы риска», то есть детей с различными формами психической и социальной дезодаптации, выражающейся в поведении, неадекватным нормам и требованиям ближайшего окружения, велась работа планомерно и систематически. По обращениям классных руководителей, предметников, техничек по отношению учащихся-нарушителей дисциплины школы, в журналах учета обращений к соц.педагогу, зафиксирована информация о проведенных беседах, с указанием даты проведения бесед, причин, результатов бесед.

Также, Совет профилактики школы проводил плановые и экстренные заседания, где рассматривались вопросы по нарушениям учащимися правил школы. (протоколы с указанием фамилии и класса нарушителей дисциплины прилагаются)

Наблюдая адаптацию 5 классов были посещены уроки в данных классах, с целью выявления контакта между учащимися и учителями, установить положение учеников в классе.

В ноябре в 5в классе проведено классное мероприятие «Именинники ноября» направленное на сплочение классного коллектива.

По выявлению неблагополучных семей проводилась отдельная работа с классными руководителями, в результате которой не выявлены неблагополучные семьи.

С целью реализации школьного социального проекта «Мы разные, но мы вместе», авторами которого является 8в класс в руководстве Адушаевой Р.А. проведена акция «Рука помощи», оказанием материальной помощи многодетным семьям в форме одежды (рубашки, брюки и т.д.)

В целях профилактики применения токсических веществ в октябре в 6-9 классах проведено мероприятие- презентация «вредные привычки и их последствия» (материал прилагается)

В конце ноября к Дню Матери в 6-8 классах проведено мероприятие «Сан Нана-хьан деган йовхо…..» (материал мероприятия прилагается)

К дню «Неизвестного солдата» 3 декабря в 8 классах проведено мероприятие военно-патриотического направления (материал мероприятия прилагается)

С целью оказания помощи в профессиональном определении в 8-10 классах проведено анкетирование по карте Голомшток и Резапкина (учащиеся и классные руководители ознакомлены с результатами, даны рекомендации)

В ноябре состоялся круглый стол, посвященный месячнику «Неблагополучная семья. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних», «Твоя жизнь –твой выбор!» для обучающихся 7-8-х классов, куда были приглашены зам. по ДНВ Чучаев М-Х, , ВР Алаудинова А.С., и классные руководители.

- Обучающий семинар для 7-9 классов на тему «Как уберечь подростка от насилия», с приглашением педагога-психолога Адушаевой Р.А.
- Анкетирование, направленное на выявление суицидального поведения подростков среди 7-8,10 классов. (в октябре)
- Тренинг по ЗОЖ среди учащихся 6-7х классов, с приглашением педагога-психолога Адушаевой Р.А. (в ноябре)
- Открытый классный час в 5б классе по профилактике правонарушений «Мы в ответе за свои поступки!».
- Открытый классный час в 5а классе «День правовой помощи детям», с приглашением старшего инспектора ОПДН майора полиции Солталиева М.Р.

С целью вовлечения родителей в школьную жизнь, в декабре в 8в классе совместно с родителями проведена интеллектуальная игра «Хочу все знать»

Во исполнение пункта 113 распоряжения Правительства РФ от 23 января 2026 г в целях психолого-педагогического сопровождения обучающихся с 18 по 22 апреля в школе прошла «Неделя психологии», где школьники приняли активное участие.

В целях организации профориентационной работы 14.04.2026 г учащиеся 8 классов посетили ООО «Нефтемашсервис»

05.05.2025 г в день открытых дверей, посетили предприятие АО «ЧеченЭнерго»

В апреле текущего года обучающиеся 8-9 классов посетили «Всероссийскую ярмарку трудоустройства», которая проходила в г. Грозном.

На 2026-2027 учебный год планирую социально-педагогическую деятельность направить на индивидуальную и коллективную работу с учащимися, посещение уроков, проведение открытых классных часов и т.д.

С целью выявления социально-психологического климата в школе было проведено анкетирование: учителей, учащихся и родителей в период с 14.09. по 13.10. 25г.

Результаты анкетирования были обобщены в понятие «психологического комфорта» обучения в школе.

89% ученики полностью удовлетворены психологическим климатом в школе. Соответственно, чем выше уровень психологического комфорта, тем ниже число эмоционально-личностных проблем у учащихся и учителей.

Удовлетворенность учителей взаимоотношениями с коллегами, и учениками имеет высокие показатели- 87%.

По результатам диагностики выявлено, что социально-психологическое развитие педагогического коллектива находится на высоком уровне, способствующем развитию учебной и познавательной мотивации учащихся.

Однако, прослеживается обеспокоенность учителей и родителей в отношении учеников к учебной деятельности, частые пропуски занятий по болезням ОРВИ

86% родителей считает, что в школе учитываются индивидуальные особенности детей, что способствует взаимопониманию ученик-учитель. Удовлетворенность работой социально-психологической службы имеет высокие показатели.

Вывод:

1. Школа находится в состоянии эмоционально-устойчивого развития;
2. Сформирован крепкий дружный коллектив учителей;
3. По основным направлениям деятельности учащихся и учителей выявлена положительная динамика.

Рекомендовано:

Для поддержания взаимосвязи с родителями проводить

-«дни открытых дверей»,

- общешкольные родительские собрания,

- конкурсы с участием родителей и детей;

- в целях просвещения проводить лектории для родителей

-вовлекать родителей в управленческий процесс.

Произведен мониторинг по работе классных руководителей с посещаемостью учащимися учебных занятий.

ЦЕЛЬ: анализ организации и состояния работы классных руководителей с посещаемостью учащимися учебных занятий.

СРОК: с 10.09.2025 г. по 24.04.2026 г.

Комиссия: заместитель директора по ВР Алаудинова А.С., соц. педагог Адушаев З.И..

Проверялись вопросы:

1. Статистика посещаемости учебных занятий за учебный год.
2. Мониторинг процесса посещаемости учащимися учебных занятий классными руководителями.
3. Формы и методы работы с учащимися и родителями по снижению уровня опозданий, количества уроков, пропущенных без уважительной причины.

В ходе проверки были проверены отчеты классных руководителей за 1и 2полугодие, проведено собеседование с классными руководителями по плану:

1. Количественный анализ посещаемости учебных занятий за год.
2. Ежедневный мониторинг посещаемости.
3. Формы и методы профилактики пропусков без уважительной причины.

В результате проверки выявлено:

1. Проверка классных/электронных журналов показала, что количество пропусков возрастает в зависимости от возраста учащихся. Из всех пропусков по болезни (предоставлена справка из поликлиники) учащиеся школы пропускали в среднем 75% уроков, а это значит, что без уважительной причины или по заявлению родителей было пропущено в среднем 25% .

По данным классных руководителей больший процент пропусков без уважительных причин наблюдается в 7-8 классах.

2. В ходе собеседования социального педагога с классными руководителями об организации и состоянии работы по профилактике пропусков занятий без уважительной причины педагоги выделяют основные причины пропусков учащихся:

1. опоздания детей,
2. отсутствие мотивации к учебе;
3. опоздания на учебные занятия вследствие не просыпаний;
4. помощь родителям по разным причинам;
5. безответственность родителей.

Основными формами и методами профилактической деятельности и реагирования классных руководителей являются индивидуальные беседы с учащимися и родителями, родительские собрания, письменные сообщения родителям, экстренные телефонные звонки или смс информирование. Отслеживая ежедневный мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий было выявлено, что в основном не все классные руководители незамедлительно, в течение дня, выясняют причины отсутствия учащихся на занятиях и в графе журнала делают отметку.

Рекомендации:

1. Классным руководителям в следующем учебном году продолжать систематический мониторинг и профилактическую организационную воспитательную деятельность с посещаемостью учебных занятий.
2. Всем классным руководителям обращать внимание на причины опозданий и пропусков занятий учащимися:
2.1. Разнообразить формы воспитательной работы со всеми участниками воспитательного процесса, активизирующие учебную мотивацию;
2.2. Расширить направления совместной деятельности с родителями, акцентирующие внимание на родительской ответственности в выполнении Закона РФ «Об образовании в Чеченской республике»
2.3. Классным руководителям 7-8 классов обратить внимание на отслеживание результатов мониторинга в следующих учебных периодах.
3. Заместителю директора по ВР Алаудиновой А.С. проверить индивидуальные планы воспитательной работы с учащимися на следующий год.

Повышение уровня квалификации.

- Докладчик на пед.совете на тему: «Воспитание обучающихся через самовоспитание»,

Совет профилактики.

В течение года были проведены следующие мероприятия по разным профилактическим направлениям:
- Проведен инструктаж по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Правила поведения в автобусе, с приглашением инспектора по ПДД,
- Проведение акции «Безопасный маршрут» (оформление индивидуальных маршрутных листов обучающихся, воспитанников 1-11 классов).
- Проведена беседа для учащихся 1-4 классов «Профилактика правонарушений» с приглашением старшего инспектора ОПДН ОМВД России по г. Грозный майора полиции Солталиева М.Р.
- Проведена беседа для учащихся 5-11 классов «Профилактика правонарушений несовершеннолетних» с приглашением инспектора ПДН УМВД
- Профилактическая беседа для учащихся 5-11 классов «Ответственность за размещение в сети-интернет экстремистских и террористических материалов» с приглашением инспектора ОПДН УМВД России по г. Грозный

- Анкетирование, направленное на выявление суицидального поведения подростков среди 5-11 классов.
- Анкетирование, направленное на выявление девиантного поведения подростков среди 5-11 классов.

- Анкетирование, направленное на выявление несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений и преступлений, в том числе незаконного оборота наркотических средств подростков среди 5-11 классов.

- Проведены мероприятия (1-11 класс) в рамках Всероссийского месячника безопасности детей.

- Мероприятия (1-11 класс) по разъяснению опасностей в осенне-зимний период года.

-Мероприятия (5-11 класс) направленные на предупреждение суицидальных попыток.

-Мероприятия (1-11 класс) направленные на соблюдение безопасности и предупреждения гибели и травмирования детей на водных объектах.

-Мероприятия (1-11 класс) направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, пожаров, фактов травмирования и гибели детей в результате возникновения опасных ситуаций, в том числе связанных с наступлением зимнего периода.

- Мероприятия (1-11 класс) направленные на правила поведения на льду, меры предупреждения чрезвычайных происшествий в период ледостава, включая недопустимость фактов катания на лыжах и коньках по тонкому льду, нахождения несовершеннолетних на льду без присмотра взрослых, скатывания на лед с обрывов берегов, скатывания с несанкционированных снежных горок.

- Мероприятия (5-11 класс) направленные на противодействие распространения сниффинга (вдыхание паров токсических веществ) среди несовершеннолетних.

- В течение года велась работа с несовершеннолетними направленная на недопущения возможности вовлечения подростков в криминальные субкультуры, об уголовной ответственности за преступления террористической и экстремистской направленности.

- С обучающимися и их родителями (законными представителями) проводились разъяснительные беседы, направленные на профилактику фактов хищения, порчи чужого имущества, предупреждения общественно-опасных деяний, преступлений.

- Памятки для родителей о соблюдении требований пожарной безопасности при отоплении помещений, использовании нагревательных приборов; применение пиротехнических изделий.

- Памятки для родителей по противодействию распространения и употребления сниффинга среди несовершеннолетних.

- Общешкольное родительское собрание на тему: «О предупреждении употребления несовершеннолетними никотинсодержащих продуктов табачного и нетабачного происхождения».

- С родителями (законными представителями) посредством социальных сетей и мессенджеров (Viber, WhatsApp, Вконтакте) проведены информационные беседы на тему: «Сниффинг – вдыхание бытового газа, используемого в баллончиках для зажигалок.

Анализируя работу по социально-педагогическому сопровождению в 2025-2026 учебном году, можно отметить, что поставленные задачи были решены.

Задачи Совета профилактики в 2026-2027 учебном году:

1. Осуществление контроля в пределах предоставляемых полномочий за условиями воспитания, обучения обучающихся.
2. Профилактика правонарушений обучающимися безнадзорности, беспризорности.
3. Оказание помощи обучающимся в защите и восстановлении прав и законных интересов.
4. Выявление обучающихся (и их семей), находящихся в социально-опасном положении.
5. Рассмотрение и обсуждение правонарушений и принятие мер по их ликвидации.

Отчет
о работе Совета по профилактике и предупреждению
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
за 2025-2026 учебный год

Совет по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) осуществляет деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений среди обучающихся по месту учебы, работу с социально неблагополучными семьями, для выявления и анализа причин и условий, способствующих противоправным действиям несовершеннолетних.

Работа Совета профилактики ведется согласно утвержденному плану. В связи с этим, регулярно проводятся плановые заседания Совета профилактики и внеплановые, по заявлению классных руководителей, обучающихся или родителей.

Социальным педагогом составлен социальный паспорт школы, в состав включены следующие категории:

- всего обучающихся (569);
- многодетных семей (53/169);
- неполных семей (4);
- опекаемые дети (4);
- дети-инвалиды (16).
- Дети с ОВЗ- (2).

На профилактическом учете в Отделении по делам несовершеннолетних Отдела министерства внутренних дел России по ЧР ни один обучающийся школы не состоит.

Советом профилактики проводились плановые и экстренные заседания, в ходе которых рассматривались вопросы по оптимизации воспитательной профилактической работы, велась индивидуальная профилактическая работа с обучающимися и их родителями. (протоколы прилагаются)

Совместно с классными руководителями, педагогом - психологом были посещены семьи обучающихся образовательной организации (19 посещений), составлены акты обследования жилищно-бытовых условий, проведена воспитательно-разъяснительная беседа с родителями.

В школе на учёте не состоит ни одна семья социального риска-

Одно из важных направлений социального педагогической работы – работа с опекаемыми детьми.

Всего в школе 3 опекаемой семьи.

Совместно с классными руководителями была посещена семья опекаемых детей;

- Сааевы-Марьям-6б класс и Айшат -5а класс.

Рассуханова Медина-11 класс;

Озниев Асламбек-2а класс.

Посещены на дому и составлены акты обследования жилищно-бытовых условий, даны характеристики на этих обучающихся проведена воспитательно-разъяснительная беседа с опекунами. Данная документация по запросу отдела опеки предоставлена в ДО г. Грозного.

Также с учащимися были проведены неоднократные индивидуальные беседы по поводу поведения и учёбы, привлекались к участию жизни класса и школы.

В соответствии с федеральным законом от 07.06.2013г №120-ФЗ и приказом Министерства образования ЧР от 05.08.2020г №ДГ1255/07 в школе с15.09.2025 г по 21.10.2025 г. организовано и проведено социально-психологическое тестирование обучающихся 7-11 классов в целях профилактики незаконного потребления психотропных веществ.

В целях профилактики применения психоактивных веществ в сентябре прошла презентация на тему «Насвай и его последствия» для учащихся 7-10 классов, прошла акция скажем нет вредным привычкам; по плану совместных мероприятий ПДН и школы старший инспектор районного ОПДН майор полиции Солтелиев Р.М. провел профилактическую беседу с старшеклассниками на тему «Ты в ответе за свое здоровье»

В целях выявления детей «группы риска», то есть детей с различными формами психической и социальной дезодаптации, выражающейся в поведении, не отвечающем нормам и требованиям ближайшего окружения, велась работа планомерно и систематически. По обращениям классных руководителей, предметников, техничек по отношению учащихся-нарушителей дисциплины школы, в журналах учета обращений к соц.педагогу, зафиксирована информация о проведенных беседах, с указанием даты проведения бесед, причин, результатов бесед.

Наблюдая адаптацию 5 классов были посещены уроки в данных классах, с целью выявления контакта между учащимися и учителями, установить положение учеников в классе.

В ноябре в 5в классе проведено классное мероприятие «Именинники ноября» направленное на сплочение классного коллектива.

С целью реализации школьного социального проекта «Мы разные, но мы вместе», авторами которого являлся 6б класс под руководством Адушаевой Р.А. проведена акция «Рука помощи», оказанием материальной помощи семье коллеги, оказавшейся в тяжелой материальной ситуации.

В целях профилактики применения токсических веществ в октябре в 7-9 классах проведено мероприятие- презентация «Вредные привычки и их последствия»

В конце ноября к Дню Матери в 6-8 классах проведено мероприятие «Сан Нана-хьан деган йовхо…..»

С целью оказания помощи в профессиональном определении в 9-10 классах проведено анкетирование по карте Голомшток и Резапкина (учащиеся и классные руководители ознакомлены с результатами, даны рекомендации)

С целью ознакомления обучающихся с профессией электрика, и ранней профориентации учащиеся 8-х классов посетили в «День открытых дверей» организацию «Чеченэнерго»

В ноябре состоялся круглый стол, посвященный месячнику «Неблагополучная семья. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних», «Твоя жизнь –твой выбор!» для обучающихся 7-8-х классов, куда были приглашены зам. по ДНВ Чучаев М-Х, , ВР Алаудинова А.С., и классные руководители.

- Обучающий семинар для 7-9 классов на тему «Как уберечь подростка от насилия», с приглашением педагога-психолога Адушаевой Р.А.
- Анкетирование, направленное на выявление суицидального поведения подростков среди 7,8,10 классов. (в октябре)
- Тренинг по ЗОЖ среди учащихся 6-х классов, с приглашением педагога-психолога Адушаевой Р.А. (в ноябре)
- Открытый классный час в 5б классе по профилактике правонарушений «Мы в ответе за свои поступки!».
- Открытый классный час в 5а классе «День правовой помощи детям», с приглашением участкового инспектора Солтамиева М.Р.

На 2026-2027 учебный год планировать социально-педагогическую деятельность направить на индивидуальную и коллективную работу с учащимися, посещение уроков, проведение открытых классных часов и т.д.

С целью выявления социально-психологического климата в школе было проведено анкетирование: учителей, учащихся и родителей в октябре. Результаты анкетирования были обобщены в понятие «психологического комфорта» обучения в школе, 90% ученики полностью удовлетворены психологическим климатом в школе. Соответственно, чем выше уровень психологического комфорта, тем ниже число эмоционально-личностных проблем у учащихся и учителей.

Удовлетворенность учителей взаимоотношениями с коллегами, и учениками имеет высокие показатели- 89%.

По результатам диагностики выявлено, что социально-психологическое развитие педагогического коллектива находится на высоком уровне, способствующем развитию учебной и познавательной мотивации учащихся.

86% родителей считает, что в школе учитываются индивидуальные особенности детей, что способствует взаимопониманию ученик-учитель. Удовлетворенность работой социально-психологической службы имеет высокие показатели.

Вывод:

4. **Школа находится в состоянии эмоционально-устойчивого развития;**
5. **Сформирован крепкий дружный коллектив учителей;**
6. **По основным направлениям деятельности учащихся и учителей выявлена положительная динамика.**

Рекомендовано:

Для поддержания взаимосвязи с родителями проводить
-«дни открытых дверей»,
- общешкольные родительские собрания,
- конкурсы с участием родителей и детей;
- в целях просвещения проводить лектории для родителей;
-вовлекать родителей в управленческий процесс.

Произведен мониторинг по работе классных руководителей с посещаемостью учащимися учебных занятий.

ЦЕЛЬ: анализ организации и состояния работы классных руководителей с посещаемостью учащимися учебных занятий.

СРОК: с 10.09.2025 г. по 27.11.2025 г.

Комиссия: заместитель директора по ВР Алаудинова А.С., соц. педагог Адушаев З.И..

Проверялись вопросы:

4. Статистика посещаемости учебных занятий за учебный год.
5. Мониторинг процесса посещаемости учащимися учебных занятий классными руководителями.
6. Формы и методы работы с учащимися и родителями по снижению уровня опозданий, количества уроков, пропущенных без уважительной причины.

В ходе проверки были проверены отчеты классных руководителей за год, классные журналы, проведено собеседование с классными руководителями по плану:

4. Количественный анализ посещаемости учебных занятий в период с сентября по май.
5. Ежедневный мониторинг посещаемости.
6. Формы и методы профилактики пропусков без уважительной причины.

В результате проверки выявлено:

1. Проверка классных журналов показала, что количество пропусков возрастает в зависимости от возраста учащихся. Из всех пропусков по болезни (предоставлена справка из поликлиники) учащиеся школы пропускали в среднем 75% уроков, а это значит, что без уважительной причины или по заявлению родителей было пропущено в среднем 25% .

По данным классных руководителей больший процент пропусков без уважительных причин наблюдается в 7-8 классах.

2. В ходе собеседования социального педагога с классными руководителями об организации и состоянии работы по профилактике пропусков занятий без уважительной причины педагоги выделяют основные причины пропусков учащихся:

6. опоздания детей,
7. отсутствие мотивации к учебе;
8. опоздания на учебные занятия вследствие не просыпаний;
9. помощь родителям по разным причинам;
10. безответственность родителей.

Основными формами и методами профилактической деятельности и реагирования классных руководителей являются индивидуальные беседы с учащимися и родителями, родительские собрания, письменные сообщения родителям, экстренные телефонные звонки или смс информирование.

Отслеживая ежедневный мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий было выявлено, что в основном не все классные руководители незамедлительно, в течение дня, выясняют причины отсутствия учащихся на занятиях и в графе журнала делают отметку.

Рекомендации:

1. Классным руководителям продолжать систематический мониторинг и профилактическую организационную воспитательную деятельность с посещаемостью учебных занятий.
2. Всем классным руководителям обращать внимание на причины опозданий и пропусков занятий учащимися:
2.1. Разнообразить формы воспитательной работы со всеми участниками воспитательного процесса, активизирующие учебную мотивацию;
2.2. Расширить направления совместной деятельности с родителями, акцентирующие внимание на родительской ответственности в выполнении Закона РФ «Об образовании в Чеченской республике»
2.3. Классным руководителям 7-8 классов обратить внимание на отслеживание результатов мониторинга в следующих учебных периодах.
3. Заместителю директора по УВР Алаудиновой А.С. проверить индивидуальные планы воспитательной работы с учащимися на следующий год.

Анализ работы психолога за 2025-2026 учебный год

Психолого-педагогическая работа проводилась в течение учебного года соответственно с планом работы школы и планом работы педагога-психолога.

Цель: Обеспечение условий, способствующих полноценному психическому, личностному и субъектному развитию учащихся

Задачи:

1. Оказание психологической помощи всем субъектам образовательного процесса.
2. Использование имеющейся базы диагностических методик с целью исследования уровня психического и личностного развития учащихся.

3. Содействие созданию благоприятных условий адаптации первоклассников к обучению в начальной школе.
4. Содействие созданию благоприятных условий адаптации пятиклассников к обучению в средней школе.
5. Содействие созданию условий для формирования у подростков готовности к личностному и профессиональному самоопределению;
6. Выявление и оказание психологической помощи детям и подросткам с трудностями в обучении и общении.
7. Предупреждение возникновения проблем развития ребенка.
8. Создание и поддержка психологического климата в коллективе.

Для достижения данных задач проводилась работа в нескольких направлениях.

1. Работа с педагогическим коллективом.
2.Активное взаимодействие с учащимися.
3.Участие в родительских собраниях.
4.Диагностическая деятельность.
5. Коррекционная работа.
6. Психопрофилактическая деятельность. проводились следующие мониторинги:1 класс: «Изучение готовности первоклассников к обучению в школе»

5 класс: Диагностика уровня адаптации учащихся к новым условиям обучения и эмоционального принятия новой социальной ситуации.

10 класс: Диагностика уровня адаптации учащихся к новым условиям обучения и эмоционального принятия новой социальной ситуации.

Анонимная диагностика подростков на употребление ПАВ – учащиеся 9 - 11 классов.

- Анонимное тестирование с 9 – 11 класс на склонность к зависимостям
- Диагностика учащихся для проведения школьной ППк.
- Индивидуальная диагностика мыслительных процессов, памяти, внимания, мышления учащихся начальной школы, для дальнейшей коррекционной работы.
- Индивидуальная диагностика внутреннего состояния, межличностных отношений у подростков – старшеклассников.

1 класс. 1.Проективный тест личностных отношений, социальных эмоций и ценностных ориентаций “Домики”.

Методической основой теста является цвето-ассоциативный эксперимент, известный по тесту отношений А.Эткинда. Тест разработан О.А.Ореховой и позволяет провести диагностику эмоциональной сферы ребенка в части высших эмоций социального статуса, личностных предпочтений и деятельностных ориентаций, что делает его особенно ценным с точки зрения анализа эмоционального отношения ребенка к школе.

В 1а классе из 28 учащихся:

с положительным отношением к учителю и к школе-24 уч-ся-77,4%

с амбивалентным (двойственным отношением)- 3 ученика-9%

с негативным отношением или дезадаптацией-4 ученика-12%

В 1б классе из 19 учащихся
с положительным отношением к учителю и к школе-15 уч-ся-57,6%
с амбивалентным (двойственным отношением)- 7 ученика-26,9%
с негативным отношением или дезадаптацией-4 ученика-15,2%

2.Методика «Сказка» из 5 заданий, В.А.Кореневской.

Цель: получение обратной связи от учащихся по критериям комфортности в школе и адаптации. Выполнили методику- 57 учащихся.

Результаты диагностики.

Классы	**От 60-100 % комфорта в школе и адаптации**	**От 0-40 %**	**Не справились**
1 а-31 уч.	**24- %**	**3- 9,6%**	**4- 13%**
1 б-26	**15- %**	**7- 27%**	**4- 10,1%**
Итого:57 уч	**39-68%**	**10-27%**	**8-14,3%**

Вывод: в целом в первых классах адаптация идет хорошо.

Рекомендации!
Для формирования у первоклассников «школьного» поведения необходимо:
-определить небольшое количество чѐтко сформулированных правил;
-поощрять (отмечать, хвалить) правильное поведение ребѐнка;
-вести профилактику неправильного поведения школьников (предупреждать переутомление, скуку на уроке, давая задания разного уровня сложности, вовлекая в совместную деятельность, давая соответствующие рекомендации родителям).
Важно показать ученику, что он может вести себя в соответствии с требованиями. Можно попросить ребѐнка проговорить вслух, как он будет вести себя в следующий раз и за правильную схему похвалить.
Особого внимания и поддержки требуют дети, которые отличаются большой тревожностью, дезадаптацией.

По представленным данным можно констатировать, что большинство первоклассников могут управлять своим поведением, осваиваются в новой ситуации и могут организовать самостоятельно свою учебную деятельность.

На основе полученных данных можно достаточно обоснованно выделить первоклассников, которые нуждаются в индивидуальном внимании.
первоклассников с недостаточным уровнем адаптации
первоклассников с частичной адаптацией

Первоклассники с недостаточным уровнем адаптации в первом полугодии

К концу второго полугодия данные учащиеся освоили новые ситуации в школе, могли самостоятельно организовывать свою учебную деятельность.

5 класс. Признаки успешной адаптации:

Ребенку в школе нравится, он идет туда с удовольствием, охотно рассказывает о своих успехах и неудачах. Старается прийти в школу пораньше, чтобы пообщаться с друзьями. В то же время, он понимает, что главная цель его пребывания в школе – учение.

Ребенок не слишком устает: он активен, жизнерадостен, любопытен, редко простужается, хорошо спит, почти никогда не жалуется на боль в животе, голове, горле.

У него появились друзья-одноклассники.

Ему нравится его классный руководитель и большинство учителей предметников.

В октябре-ноябре проводилась диагностика определения уровня школьной адаптации 5 классов

Цель: Выявить уровень адаптации детей в пятом классе

Использовались следующие методики: Анкета для оценки школьной мотивации (Г.Н. Лускановой); Экспресс- методика «Выявление тревожности у пятиклассников в период адаптации», опросники С.В.Левченко «Отношение к учебным предметам», «Чувства в школе», проба на внимание-методика П.Я.Гальперина и С.Л.Кабыльницкой.

Количество обследованных: 63 человек, 5 «А» класс-26 уч-ся, 5 «Б» класс-22уч-ся,5 «в» класс-15 уч-ся.

Результат:

Оценка уровня школьной мотивации (Г.Н Лусканова)

Цель: Выявить уровень мотивации у детей

Количество обследованных: 5 «А» класс: 26 человек

5 «Б» класс:22 человек

5 «в» класс-15 человек

5класс	Высокий уровень школьной мотивации	Хорошая школьная мотивация	Положительное отношение к школе	Низкая школьная мотивация	Негативное отношение к школе
5 А 26 уч-ся	3 (11,5%)	4 человека (15,3%)	16 человек (61,5%)	3 человека (11,5%)	0 человек (%)
5 Б 22 уч-ся	1 человек (4,5%)	3 человека (13.6%)	14 человек (63,6%)	4 человека (18%)	0 человек (%)
5 В 15 уч-ся	-	2 человека 13,3%	9 человек 60 %	3 человека 20%	1 человек 6,6% Эдилов Э.
ИТОГО: Всего-63	**4человек (6,3%)**	**9человек (14,3%)**	**39человек (61,4%)**	**10 человека (15,8%)**	**1человек (1,5%)**

Экспресс методика «Выявление тревожности у пятиклассников в период адаптации» опросник С.В.Левченко», «Чувства в школе»

Цель: Выявить уровень тревожности у детей
Количество обследованных:
5 «А» класс: 26 человек
5 «Б» класс:22 человек

класс	***высокий***	***повышенный***	***средний***	***низкий***
5 А 26 уч-ся	2человека 7,6%	4человека 15.4%	15человек 57,7%	5человек 19.2%
5 Б 22 уч-ся	1 человек 4%	1 человек 4%	8 человек 38%	11 человек 54%
ИТОГО: Всего-48	**4 ч. 6,4%**	**7 ч. 11,1%**	**31ч.49,2 %**	**20ч. 31%**

Вывод: по результатам диагностики видно, что средний и низкий уровни тревожности выше чем повышенная тревожность во всех трех классах. Это говорит о том, что адаптация у пятиклассников идет умеренно.

Проба на вниманиеМетодика П.Я.Гальперина, и С.Л.Кобыльницкой.

Цель: выявление уровня сформированности внимания и самоконтроля.

Оцениваемые УУД: регулятивные действия.

Класс	Высок. уровень	Средний уровень	Низкий уровень
5 а 26 уч-ся	9 уч-ся-34,6%	11 уч-ся-42,3%	6 уч-ся-23%
5б 22 уч-ся	2 -9%	10- 45,4%	10- 45,4%

Вывод: проба на внимание показала, что среди учащихся 5-х кл. (48 человек):
у 18 уч-ся (28,5%) имеется высокий уровень внимания;
у 28 учащихся (44,4%) имеется средний уровень внимания;
у 17 учащихся (26,9%) низкий уровень внимания.

ВЫВОД:

Общий уровень адаптации

Класс 5а,б	***Высокий уровень адаптации***	***Средний уровень адаптации***	***Низкий уровень адаптации***
Всего 48	20 человек (31%)	32человек (50.7%)	11человек (17.4%)

Рекомендации учителям-предметникам:

1. **Учитывайте трудности адаптационного периода, возрастные особенности пятиклассников в выборе терминологии, подборе методических приемов.**
2. **Не перегружайте учеников излишними по объему домашними заданиями, дозируйте их с учетом уровня подготовки ученика, гигиенических требований возраста.**
3. **Следите за темпом урока – высокий темп мешает многим детям усваивать материал.**
4. **Налаживайте эмоциональный контакт с классом.**
5. **Развивайте общеучебные умения и навыки, учите ребят правильно учиться.**
6. **Налаживайте эмоциональный контакт с родителями учащихся.**
7. **Никогда не используйте оценку как средство наказания ученика. Оценка достижений должна быть ориентацией на успех, способствовать развитию мотивации к учению, а не ее снижению.**
8. **Замечайте положительную динамику в развитии каждого отдельного ученика (нельзя сравнивать «Ахмеда с Магомедом», можно – «Ахмеда вчерашнего и сегодняшнего»).**
9. **Развивайте навыки самоконтроля, умение оценивать свою работу и работу класса. Не бойтесь признать свои ошибки. Постоянно анализируйте все плюсы и минусы в своей работе.**
10. **Разнообразьте методику работы в группах, в парах, индивидуально.**
11. **Не создавайте психотравмирующих ситуаций при выставлении оценок за контрольные работы, за четверть и т.д., выставляйте оценки не формально, а с учетом личностных особенностей и достижений каждого ученика.**

1. **10 класс.** В 10 классе в сентябре- октябре 2023 года проводились мероприятия: наблюдение, беседы с обучающимися, диагностика адаптации, а также беседы с классным руководителем, учителями с ***целью*** изучения степени и особенностей приспособления учащихся к социально-педагогическим условиям обучения в школе старшего звена, групповой сплоченности в обновленном коллективе, выявления актуальных трудностей в период адаптации.

Были поставлены задачи:

исследовать уровень адаптации учащихся,
определить уровень самооценки учащихся;
подготовить рекомендации для учителей и обучающихся по созданию оптимальных условий для успешного обучения и адаптации 10-ков.

Проведена психологическая диагностика, в которой приняло участие 20 обучающихся 10 класса.

В ходе исследования было применено 4 диагностических методик:

методика Г.Н. Казанцевой на изучение общей самооценки.
Диагностика школьной мотивации Н.Г. Лускановой.
Методика Г.Карповой «Изучение психологического климата в классном коллективе».
Диагностика Кондаша (оценка ситуативной школьной тревожности)

Результаты исследования:

1. Диагностика школьной мотивации Н.Г. Лускановой. ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ ШКОЛЬНОЙ МОТИВАЦИИ 16 уч-ся -80 %. Учащиеся мотивированы на учебную деятельность, получение знаний в школе. **- 4уч-ся -20% -ВНЕШНЯЯ МОТИВАЦИЯ** , положительное отношение к школе, но привлекает больше взаимоотношениями с одноклассниками.

2. Методика Г.Н. Казанцевой на изучение общей самооценки: выявлена адекватная самооценка у -20-уч-ся - -100%.

3. Диагностика Кондаша (оценка уровня ситуативной тревожности), выявлено-

Низкий уровень – 9 уч – 45 %. .

Средний уровень – 11 уч.--55% Повышенный уровень----- отсутствует. Высокий уровень ------ отсутствует. Даны рекомендациидля классного руководителя по снижению тревожности у учащихся

1. Воспитывать у учащихся толерантность в коммуникативных ситуациях, формировать установки на сотрудничество, взаимопомощь, готовность к разумным компромиссам. 2. Формировать у учащихся коммуникативные компетенции: умения и навыки грамотно строить общение (деловое, межличностное), предупреждать эмоциональные конфликты. 3. Развивать у школьников самообладание, а также умения и навыки психофизической саморегуляции, которые дадут возможность ученику чувствовать себя увереннее при ответах учителю, выполнении контрольных работ и сдаче экзаменов.

4. Методика Г.Карповой «Изучение психологического климата в классном коллективе» : выявлено - 16 уч-ся – 80% -учащиеся высоко оценивают психологический климат в классе. Подросткам нравятся люди, с которыми они учатся и взаимодействуют.

--4 уч-ся – 20% - учащимся **скорее безразличен** психологический климат класса. У этих подростков , вероятно, есть другая группа, где общение для них более значимо. **Низкий уровень, при котором** учащийся оценивает психологический климат в классе как очень плохой отсутствует.

В результате мониторинга психологического сопровождения процесса адаптации учащихся 10 класса» к обучению в школе в условиях ФГОС выяснили, что --20 уч-ся 100 % - адаптированы к обучению в обновленном коллективе и обучению в школе старшего звена.

Проведена просветительская работа: учащиеся, заместитель директора по УВР Хайдарова П.С. и классный руководитель Сулаева М.М. ознакомлены с результатами тестирования и рекомендациями психолога.

Вывод: учащиеся 10 класса успешно прошли адаптацию к социально-педагогическим условиям обучения в школе старшего звена, проявляют групповую сплоченность в обновленном коллективе, самостоятельность в решении учебных и внеклассных задач.

С обучающимися с средней ситуативной тревожностью проводились профилактические беседы, индивидуальные консультации, наблюдение за учащимися на уроках. Давались рекомендации и консультации учителям-предметникам, работающим с такими детьми и их родителями. Работа с родителями представляет собой подготовку и выступления на родительских собраниях. Большая часть работы с родителями сводилась к индивидуальным консультациям и личным беседам по вопросам воспитания и обучения ребенка и проблемам межличностных отношений в семье и в классе..

Мониторинг риска суицидального поведения среди обучающихся 7-х классов.

В соответствии с планом работы педагога-психолога в октябре проведен мониторинг обучающихся 7-х классов с целью оценить склонность подростков к суицидальным действиям.

Предмет диагностики: исследование аутоагрессивных тенденций и факторов, формирующих суицидальные намерения у учащихся 7-х классов.

Использованная методика: «Выявление суицидального риска у детей» (Костюкевич В.П., Кучер А.А.)

Тест предназначен для выявления аутоагрессивных тенденций и факторов,
формирующих суицидальные намерения у учащихся. Внимание ребенка сосредотачивается на тесте, цель которого вуалируется как определение интеллектуальных способностей ребенка. Результаты диагностики позволяют выявить не только непосредственное наличие суицидального риска у

испытуемого, но и дают информацию о других факторах как о стрессогенных проблемах, влияющих на состояние психологического комфорта подростка.

Данная методика может быть использована для раннего выявления признаков суицидального поведения. Особое значение имеет диагностика учета перенесенных заболеваний или травмы мозга; влияния сложных отношений в семье на психику ребенка как дополнительного стресс-фактора; анализ причин повышения раздражительности, повышенной впечатлительности, появления робости, чувства собственно неполноценности, преувеличения своих недостатков, принижения успехов и достоинств.

Факторы суицидального риска

- Алкоголь, наркотики
- Несчастная любовь
- Противоправные действия
- Деньги и проблемы с ними
- Добровольный уход из жизни
- Семейные неурядицы
- Потеря смысла жизни
- Чувство неполноценности, ущербности, уродливости
- Школьные проблемы, проблема выбора жизненного пути
- Отношения с окружающими

При анализе результата тестирования руководствовались тем, что наличие суицидального риска определяет результат, полученный в колонке "***Добровольный уход из жизни***", а результаты остальных показателей дают информацию о факторе, который способствует формированию суицидальных намерений.

Если результат колонки "***Добровольный уход из жизни***" меньше представленных в интерпретационной таблице показателей, то это означает, что риск суицидального поведения невысок, но при этом можно судить о других факторах, представленных в остальных колонках, как о проблемах, влияющих на состояние психологического комфорта подростка.

Анализ результатов исследования суицидального риска среди учащихся 7 «а»,7 «б» классов.

При помощи методики «Выявление суицидального риска у детей» А. А. Кучера, В. П. Костюкевича были получены следующие результаты.

Факторы суицидального риска	
Алкоголь, наркотики	4,5, 6,2 ,5,5
Несчастная любовь	3,7 5,4 4,1
Противоправные действия	6,6, 9,0 6,2
Деньги и проблемы с ними	13,11, 10,9 ,10,7
Добровольный уход из жизни	7,0 3,6, 5,
Семейные неурядицы	6,8 6,8 5,0
Потеря смысла жизни	8,9 7,5 9,2
Чувство неполноценности, ущербности, уродливости	8,9 8,8 9,9
Школьные проблемы,	9,2 5,7 5,5

Отношения с окружающими 12,2 9,8 15,4

Так как, показателем суицидального риска является желание добровольно уйти из жизни, можно сделать вывод, что данный фактор ни у кого из испытуемых не проявляется.

Однако результаты показывают выбор других качеств, которые в той или иной степени могут влиять на суицидальное поведение.

Таким образом, из 100% испытуемых (59 человек), у 21% обучающихся имеется такой фактор риска, как отношения с окружающими, 6% - имеют школьные проблемы. Большее количество таких подростков выявлено в 7 «б» классе.

По итогам мониторинга подготовлены рекомендации для родителей и классных руководителей.

Диагностика «Готовность к ЕГЭ».

Дата: 25.02. 2025г.

Контингент: 11«А» класс Присутствовало: 15 учащихся

Анкета по методике М.Ю.Чибисова. В ходе подготовки к основному государственному экзамену среди учащихся 11-го класса было проведено анкетирование, в котором приняли участие 15 учащихся, направленное на выявление проблем при подготовке к экзаменам. При проведении были получены ответы на вопросы по трем группам: 1. Уровень знакомства с процедурой проведения экзамена. 2. Уровень тревожности. 3. Владение навыками самоконтроля, самоорганизации.

Полученные результаты дали следующую картину:

1. **Уровень знакомства с процедурой проведения экзамена показал, что 96% учащихся знакомы с процедурой**, только в разной степени: 93% - считают, что хорошо представляют, как проходит ЕГЭ; 6,6% - недостаточно хорошо представляют, как проходит ЕГЭ.
2. **Уровень тревожности у всех присутствует, но по-разному:**

-26,6% (4уч учащихся испытывают высокую тревожность;

-у 40% -6 уч-ся учащихся –средний уровень тревожности;

-33,3% – 5 уч-ся не испытывают тревожность.

3. **Владение навыками самоконтроля, самоорганизации**. 46% - 7 уч-ся владеют высокими навыками самоконтроля; 33,3% - 5 уч-ся владеют средними навыками; 20% - 3 уч-ся владеют низкими навыками самоконтроля и самоорганизации.

Анкета М.Ю.Чибисова «Подвержены ли вы экзаменационному стрессу?»

Участие приняли 15 обучающихся 11 класса.

Вывод: 10 учащихся имеют спокойное психо-эмоциональное состояние по отношению к предстоящим ЕГЭ, 5 учащихся находятся под предэкзаменационным стрессом- Берначева. Солтаханов, Ганаев . Яхиханов. Абдулвагапова.

Выводы и рекомендации:

ЕГЭ и ОГЭ – лишь одно из многих жизненных испытаний, которые еще предстоит пройти. Не придавайте событию слишком высокую важность, чтобы не увеличивать волнение. При правильном подходе экзамены могут служить средством самоутверждения и повышением личностной самооценки.

Заранее поставьте перед собой цель, которая вам по силам. Никто не может всегда быть совершенным. Пусть достижения не всегда совпадают с идеалом, зато они Ваши личные. Не стоит бояться ошибок. Известно, что не ошибается тот, кто ничего не делает.

Люди, настроенные на успех, добиваются в жизни гораздо большего, чем те, кто старается избегать неудач.

Будьте уверены: каждому, кто учился в школе, по силам сдать ЕГЭ и ГИА. Все задания составлены на основе школьной программы. Подготовившись должным образом, вы обязательно сдадите экзамен.

Мониторинг определения уровня профессионального самоопределения учащихся выпускных классов 2025-2026 учебный год (декабрь)

Цель: выявление профессиональных интересов учащихся, оказание помощи в выборе профессии.

В мониторинге принимали участие учащиеся 9 и 11 классов.

1. «Профессиональное самоопределение школьников»

Учащиеся отвечали на вопросы Методики “Профиль” (”Карта интересов” А.Е.Голомштока в модификации Г.В.Резапкиной): статистический анализ позволяет определить, что выпускников не привлекают следующие дисциплины и направления: физика, математика, радиотехника и электроника. На первые места они ставят: литературу и искусство (2,8, 12%), предпринимательство и домоводство (23,7, 51%) техника (9%) большее количество учащихся предпочитают спорт и военное дело (46, 54% Так же 9% учащихся не имеют выраженных профессиональных интересов, что свидетельствует о их неготовности к профессиональному самоопределению.

«Профессиональное самоопределение школьников»

С целью выявление профессиональных интересов учащихся, оказания помощи в выборе профессии проводилась диагностика в ноябре 2023 года. В мониторинге принимали участие учащиеся 7-8 классов.

Учащиеся отвечали на вопросы Методики “Профиль” (”Карта интересов” А.Е.Голомштока в модификации Г.В.Резапкиной):

статистический анализ определил, что диагностируемых обучающихся не привлекают следующие дисциплины и направления: физика, математика, радиотехника и электроника. На первые места они ставят: литературу и искусство (30%), предпринимательство и домоводство (30%). Так же 10% учащихся не имеют выраженных профессиональных интересов, что свидетельствует о их неготовности к профессиональному самоопределению.

Уровень профессионального самоопределения учащихся 10-11 классов

Учащиеся отвечали на вопросы Методики “Профиль” (”Карта интересов” А.Е.Голомштока в модификации Г.В.Резапкиной):

Цель: выявление профессиональных интересов учащихся, оказание помощи в выборе профессии. Диагностика проводилась в декабре 2025 года, феврале-марте 2025 года

статистический анализ определил, что обучающихся 10-11 классов не привлекают следующие дисциплины и направления: физика, математика, радиотехника и электроника. На первые места они ставят: литературу и искусство (1,6, 10%), предпринимательство и домоводство (21,6, 43%) большее количество учащихся предпочитают спорт и военное дело (45, 55% Так же 10% учащихся не имеют выраженных профессиональных интересов, что свидетельствует о их неготовности к профессиональному самоопределению.

Результаты ДДО (Дифференциально-диагностический опросник)

Цель: определение степени выраженности интересов в каждой из сфер профессиональной деятельности: «человек-человек», «человек-природа», «человек-техника», «человек - знаковая система», «человек - художественный образ». При проведении диагностики использовалась методика ДДО (Дифференциально-диагностический опросник) автора Е.А. Климова.

В диагностике приняли участие обучающиеся 9 классов: 20 человек.

Диагностика проводилась в марте 2025 года.

Анализ определения степени выраженности интересов в каждой из сфер профессиональной деятельности учащихся показал, что 30% предпочитают профессиональную область человек-человек, 30% – человек-знак, 20%- человек-природа, 10% – человек – техника, 10% – человек – художественный образ. Так же 20% проявили ярко выраженную склонность к профессиям типа человек-человек, по 15% человек-знак и человек- художественный образ и по 5% человек-природа, человек-техника.

Данные результаты говорят о том, что подавляющее большинство учеников отдают предпочтение профессиям типа челевек – человек, а так же человек - знак, следовательно, выбор профиля обучения предпочтителен именно в этих направлениях.

В январе 2025 года:

в 5б классе проведена диагностика по ШТУР эрудит в модификации Г.В.Резапкина

В диагностике принимали участие 23 обучающихся. С тестом справились -13, у которых определяется высокий уровень интеллекта, не справились-10 обучающихся, у которых определяется средний уровень интеллекта.

МЕТОДИКА «ЭРУДИТ» (ШКОЛЬНЫЙ ТЕСТ УМСТВЕННОГО РАЗВИТИЯ / ШТУР ПОД РЕД. К.М.ГУРЕВИЧА В МОДИФИКАЦИИ Г.В.РЕЗАПКИНОЙ)

Шкалы: уровень развития мыслительных операций - установление аналогий,классификация, обобщение, поиск закономерностей; степень усвоения школьных понятий в области - общественных, гуманитарных, естественных, физико-математических наук

НАЗНАЧЕНИЕ ТЕСТА

Методика предназначена для определения усвоения ряда понятий школьной программы, сформированности основных мыслительных процессов и развития вербального интеллекта учащихся 9-х классов.

Данная методика заключается в подсчёте правильных ответов и предполагает количественный и качественный анализ ответов. Качественный анализ результатов выявляет группы учащихся с разной степенью усвоения школьных понятий различных учебных циклов: общественные, гуманитарные, естественные, физико-математические науки.

Степень сформированности основных мыслительных операций определяется подсчётов и сравнением количества правильных ответов по четырём сериям: «аналогии», «классификация», «обобщение», «закономерности».

Средний процент правильно выполненных заданий по каждой из категорий можно увидеть в таблице:

Категории		
	9а	**9б**
Аналогии	49%	45%
Классификация	60%	64%
Обобщение	33%	46%
Закономерности	12%	45%
Общественные науки	45%	49%
Гуманитарные науки	43%	54%
Естественные науки	52%	47%
Физика-математика	47%	56%
Средний процент количества правильных ответов по всему тесту:	**38%**	**50%**
Не выполнили задания:		1 учащийся

По результатам тестирования класс подразделяется на пять групп:
- наиболее успешные: 9а – 7% (1) учащихся;
- близкие к успешным:9а – 5% (1); 9б – 17% (3);
- средние по успешности: 9а – 26% (5); 9б – 39% (7);
- мало успешные: 9а – 21% (4); 9б – 39% (7);
- наименее успешные: 9б – 5% (1);

Таким образом, по результатам проведённой диагностики, можно сказать, что в 9а классе учащиеся имеют больше знаний в области естественных наук, в 9б–гуманитарные, физико-математические науки. Мыслительные операции сформированы лучше: в 9а, 9б– классификация, аналогии. В меньшей степени во всех классах сформированы, такие мыслительные операции, как закономерности и обобщение.

По результатам психологического обследования выявились учащиеся, чьи профессиональные интересы ещё не сформированы. По методике «Эрудит» у данных учащихся по разным учебным циклам было набрано, примерно одинаковое количество баллов. По методике «Профиль», также явных интересов в какой-то определённой области не было выявлено.

В феврале-марте 2026 года:

в 8б классе проведена диагностика на развитие интеллектуальной лабильности в модификации С.Н.Костроминой.

Участие приняли 14 обучающихся.

Анализ результатов:

8 обучающихся показали высокий уровень интеллектуальной лабильности,

6 обучающихся определились с низким показателем интеллектуальной лабильности.

Вывод: предметникам, ведущим в 8 классах принять во внимание результаты диагностики; классным руководителям проинформировать родителей о необходимости организации контроля над детьми по выполнению дополнительных заданий по предметам.

В 8 классах прошла диагностика по **шкале депрессии Зунги (адаптация Т.И. Балашовой)**

Данный опросник разработан для дифференциальной диагностики депрессивных состояний и состояний, близких к депрессии.

Полная процедура тестирования с обработкой занимает 20-30 минут.

Испытуемый отмечает ответы на бланке.

Уровень депрессии (УД) рассчитывается по формуле

$$УД = \sum_{пр} + \sum_{обр}$$

где $\sum$ пр. – сумма зачеркнутых цифр к "прямым" высказываниям № 1,3,4,7,8,9,10,13,15,19;

$\sum$ обр. – сумма цифр, "обратных" зачеркнутым, к высказываниям № 2, 5, 6, 11, 12,14,16,17, 18,20.

Например: у высказывания № 2 зачеркнута цифра 1, мы ставим в сумму 4 балла; у высказывания № 5 зачеркнут ответ 2 – ставим в сумму 3 балла; у высказывания № 6 зачеркнут ответ 3 – ставим в сумму 2 балла; у высказывания № 11 зачеркнут ответ 4 – ставим в сумму один балл и т.д.

В результате получаем УД, который колеблется от 20 до 80 баллов.

Если УД **не более 50 баллов,** то диагностируется состояние без депрессии.

Если УД **более 50 и менее 59 баллов**, то делается вывод о легкой депрессии ситуативного или невротического генеза.
Показатель УД **от 60 до 69 баллов** – субдепрессивное состояние или маскированная депрессия.
В диагностике приняли участие 22 ученика.
Обработка результатов показала следующие результаты:
Нет депрессии- 12 человек (менее 50 баллов)
Легкая депрессия -10 человек (менее 60 баллов)
Ситуативная депрессия – 2 человека (более 60)
Вывод: учащиеся находятся в спокойном психоэмоциональном состоянии.

Методика «ИССЛЕДОВАНИЯ СЛОВЕСНО-ЛОГИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ».(Э.Ф. Замбацявичене) 13.04.2026 год.
Цель: выявление уровня развития словесно- логического мышления.
Оцениваемое УУД: логические универсальные учебные действия.
Методика разработана Э. Ф. Замбацявичене на основе теста структуры интеллекта Р. Амтхауэра для диагностики умственного развития младших школьников. В предлагаемой методике 4 субтеста по 10 проб в каждом *Форма проведения:* письменный опрос.*Возраст:* 1 классы.
«Стимульный материал для проведения мониторинга сформированности УУД у первоклассников».
Тест «Логические операции» для учащихся 1-х классов
Направлен на выявление осведомленности. Задания требуют от ребенка навыков дифференциации существенных и несущественных признаков предметов и простейших понятий. По результатам субтеста можно судить также о словарном развитии школьников.
Классификация
Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом. Баллы, полученные за каждый субтест, и по методике в целом сравниваются с максимально возможными показателями – 10 баллов за субтест и 20 баллов в целом.
18 - 20 баллов – высокий уровень;
10 – 17 баллов – средний уровень;
0 –9 – низкий уровень.
Участники- обучающиеся 1 «а» и 1 «б» классов в количестве 55 человек.

Класс	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Не справились
1а класс-30 уч.	1	9	17	3
1б класс-25 уч.	1	8	15	1
Всего-55	2	17	32	4

Вывод: из числа респондентов у 4 человек не сформировано словесно-логическое мышление (3- с 1а класса, 1- с 1б класса); с высоким уровнем словесно-логического мышления определены два ученика средний уровень мышления определен у 17 обучающихся; 32 обучающихся имеют низкий уровень словесно-логического мышления.
С данной справкой ознакомлены классные руководители. Основные трудности обучения ребенка в школе:

по мнению учителей связаны с:

- недостаточным уровнем готовности детей к школе;
- ухудшением здоровья детей;
- недостаточной поддержкой семьей ребенка в процессе школьного обучения.

По мнению родителей:

- недостаточный уровень готовности детей к школе;
- усложненные программы обучения; позднее засыпание.

Учителя в основном не связывают возникновение трудностей в школе с самой школой и склонны видеть причины вне школы, в семье. При этом достаточно большое число родителей одну из основных причин возникновения трудностей видят в усложнѐнных программах обучения. Лишь от сплоченной работы этих звеньев зависит успешность обучения ребенка в школе

За 2025-2026 учебный год проведено консультаций:

Всего приемов детей : 49

Всего приемов взрослых -17: из них родителей -12, работников СОШ№29- 5

Проведено индивидуальных обследований 4

Проведено групповых диагностик 24

Проведено индивидуальных консультаций 21

Проведено групповых консультаций 15

Проведено индивидуальных коррекционных занятий 8

Проведено групповых коррекционных занятий 5

В течение года велась следующая коррекционно-развивающая работа:

Мероприятия (классные часы) по формированию ценностного отношения к своему здоровью среди 5,8,9,10 классов по профилактике ВИЧ/ инфекции.

Проводилась психолого-педагогическая работа с трудными подростками, в том числе: посещение семей на дому, личные беседы-консультации с родителями, тестирование детей «группы риска».

С детьми проводились профилактические беседы, индивидуальные консультации, ежедневный контроль над посещаемостью, наблюдение за уч-ся на уроках. Давались рекомендации и консультации учителям-предметникам, работающим с такими детьми и их родителями.

Работа с родителями представляет собой подготовку и выступления на родительских собраниях.

Большая часть работы с родителями сводилась к индивидуальным консультациям и личным беседам по вопросам воспитания и обучения ребенка и проблемам межличностных отношений в семье.

Участие в совещаниях, заседаниях Совета профилактики

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ ЗА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Библиотека является структурным поздравлением школы, участвующим в учебно-образовательном процессе в целях обеспечения права учеников и педагогов на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

Школьная библиотека – это первый информационный центр для наших учащихся. Именно здесь должны приобретаться навыки самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников: как из традиционных (книги, журналы, газеты) так и из нетрадиционных.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. В течение учебного года старались прививать обучающимся потребность в постоянном самообразовании, воспитывали ответственность, уделяли внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам, а также развивали и поддерживали привычки к чтению и учению, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

Для решения основных задач, стоящих перед библиотекой, использовались различные формы и методы привлечения, обучающихся к книге, воспитанию интереса к чтению.

Цель: Содействие воспитанию разносторонне развитой личности.

Задачи:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору информации;
3. Формирование бережного отношения к книге, к учебнику;
4. Организация комфортной библиотечной среды.

Цель и задачи деятельности школьного информационно-библиотечного центра

Создание единого информационно-образовательного пространства; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, культурным ценностям.

Задачи школьного информационно-библиотечного центра:

- библиотечно-информационное сопровождение учебного и воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- культурно-просветительская и досуговая деятельность по формированию культуры чтения, развитию творческих и интеллектуальных способностей учащихся, воспитанию духовно богатой, нравственно здоровой личности;
- методическая и консультационная поддержка педагогических работников и родителей в области работы с информационными ресурсами, популяризации книги и чтения;

Основные функции школьного информационно-библиотечного центра:

- образовательная (поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в программе развития школы);
- информационная (предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя);
- культурная (организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию обучающихся);
- аккумулирующая (формирование, накапливание, систематизация и хранение библиотечно-информационных ресурсов);
- сервисная (предоставление информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организация поиска и выдачи необходимых ресурсов, обеспечение доступа к удаленным источникам информации);
- просветительская (приобщение обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры).

Основные функции библиотеки

1. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
2. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. **Культурная**. Библиотека организовывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

Общие сведения о библиотеке

Библиотека расположена на первом этаже образовательного учреждения и состоит 2-х помещений. Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Материально-техническое оснащение.

Библиотека оборудована столами (8) для читателей, стульями (16), стеллажами (10)

В библиотеке оборудованы места для работы пользователей библиотеки, книгохранилище, рабочее место библиотекаря.

Техническая оснащенность библиотеки: компьютеры с выходом в Интернет, принтер. МФУ.

1. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Работа с фондом учебной литературы			
1	Мониторинг обеспеченности обучающихся учебниками в 2025 – 2026 учебном году	сентябрь	зав. библиотекой
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2026–2027 гг. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	декабрь-февраль	зав. библиотекой
3	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации.	декабрь-февраль	зав. библиотекой
4	Приём и обработка поступивших учебников; -запись в книгу суммарного учета; Запись в картотеку учебников; -штемпелевание; -сверка данных с бухгалтерией	по мере поступления	зав. библиотекой
5	Приём и выдача учебников (по графику)	май-июнь, август- сентябрь	зав. библиотекой
6	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	по мере поступления	педагог - библиотекарь
7	Списание фонда с учётом ветхости и смены программ	в течение года	зав. библиотекой

8	Анализ обеспечения учебников на следующий год	в течение года	зав. библиотекой
Работа с фондом художественной литературы			
9	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: -к художественному фонду	постоянно	зав. библиотекой
10	Выдача книг пользователям библиотеки	постоянно	зав. библиотекой
11	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	зав. библиотекой
12	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	по мере поступления	зав. библиотекой
13	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	постоянно	зав. библиотекой
14	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	зав. библиотекой

2. Работа со списком экстремистских материалов

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нём экстремистской литературы	август	педагог - библиотекарь
2	Заполнение журнала проверки фонда	август	педагог - библиотекарь
3	Отслеживание печатных и электронных материалов по противодействию экстремизму и терроризму для использования в библиотечной деятельности, в помощь педагогам при проведении мероприятий данной направленности, безопасности обучающихся и профилактики противоправных действий	ежемесячно	педагог - библиотекарь

3. Комплектование фонда периодики

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Оформление подписки на 1-е полугодие 2026г.	октябрь 2025	зав. библиотекой
2	Оформление подписки на 2-е полугодие 2026г.	апрель 2026	зав. библиотекой

4. Работа по сохранности фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Ознакомление родителей, обучающихся с порядком пользования школьными учебниками	сентябрь	классные руководители, педагог-библиотекарь
2	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников)	2 раза в год	зав. библиотекой
3	Подведение итогов рейдов: составление отчета, выявление классов, подпадающих	2 раза в год	зав. библиотекой

	под повторную проверку		
4	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением обучающихся	в течение года	зав. библиотекой
5	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	1 раз в триместр	зав. библиотекой
6	Обеспечение строго учета учебников, выданных в начале учебного года и принятых от обучающихся в конце учебного года, с определением ответственности за их сохранность в течение учебного года	сентябрь, май	зав. библиотекой
7	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке	постоянно в течение года	зав. библиотекой
8	Инвентаризация учебного фонда	в течение года	зав. библиотекой

5. Работа с пользователями библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технический персонал	постоянно	зав. библиотекой
2	Перерегистрация пользователей библиотеки: - ведение «Тетради регистрации пользователей» в электронном виде	в течение года	зав. библиотекой
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг.	постоянно	педагог - библиотекарь
4	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки	постоянно	педагог - библиотекарь
5	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников. Рекомендательные беседы при выдаче книг	постоянно	педагог - библиотекарь
Индивидуальная работа			
6	Рекомендательные беседы при выдаче книг	постоянно	педагог - библиотекарь
7	Беседы с читателями о прочитанных книгах	постоянно	педагог - библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
8	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	периодически	педагог - библиотекарь
9	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	декабрь-февраль	педагог - библиотекарь
10	Подбор литературы в помощь проведению предметных недель, методического дня	в течение года	педагог - библиотекарь
11	Информирование кл. руководителей о пользовании библиотекой обучающимися	в течение года	зав. библиотекой

6.Справочно-библиографическая и информационная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Выполнение библиографических и информационных запросов пользователей библиотеки	в течение года	педагог - библиотекарь
2	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	в течение года	педагог - библиотекарь
3	Обзоры новых книг	по мере поступления	педагог - библиотекарь
4	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся начальной школы	в течение года	педагог - библиотекарь
5	Оформление книжных выставок к юбилейным и памятным датам	в течение года	зав. библиотекой

7. Информационные технологии

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению	в течение года	педагог - библиотекарь
2	Использование интернет ресурсов в поиске информации	в течение года	педагог - библиотекарь
3	Обеспечение доступа в «Интернет» в инфраструктуре ШИБЦ	в течение года	педагог - библиотекарь

8. Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Книжно-иллюстративная выставка посвященная 155-летию со дня рождения писателя Александра Ивановича Куприна (1870–1938)	04-10 сентября	зав. библиотекой
2	Анкетирование обучающихся с целью выявления читательских интересов	сентябрь	педагог - библиотекарь
3	Книжно-иллюстративная выставка «Весь этот мир творит Учитель!», посвященная Международному Дню учителя	октябрь	зав. библиотекой
4	Цикл мероприятий к Международному дню школьных библиотек		
	Акция «Подари книге вторую жизнь»	октябрь	зав. библиотекой
	Изготовление и распространение буклетов о пользе чтения	октябрь	зав. библиотекой
	Викторина «В мирекниг»	октябрь	кл. руководители, педагог-библиотекарь
	Старт конкурсов «Лучший читатель школьной библиотеки» и «Самый читающий класс»	октябрь	кл. руководители, педагог-библиотекарь
	Рейд по проверке сохранности учебников «Как живешь учебник?»	октябрь	зав. библиотекой, кл. руководители
	Книжно-иллюстративная выставка посвященная 105-летию со дня рождения	октябрь	зав. библиотекой

	итальянского писателя Джанни Родари (1920–1980)		
5	Книжно-иллюстративная выставка «Славься, мое Отечество!»	03-07 ноября	зав. библиотекой
6	Акция «Приведи друга!»	ноябрь	педагог - библиотекарь
7	День словарей и энциклопедий. Книжная выставка «Эти книги знают всё»	17-24 ноября	зав. библиотекой
8	Библиотечный урок «Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках». 2 класс	ноябрь	педагог - библиотекарь
9	«Символы России» выставка	08 – 15 декабря	зав. библиотекой
10	Библиотечный урок: «Строение книги. Элементы книг». 3 класс	декабрь	педагог - библиотекарь
11	День кроссворда. Конкурс литературных кроссвордов «Библиотечная разминка»	декабрь	педагог - библиотекарь
12	Конкурс на лучшую книжную закладку	январь	зав. библиотекой
13	Библиотечный урок «Твои первые энциклопедии, словари, справочники» 4 класс	январь	педагог – библиотекарь
14	Книжно-иллюстративная выставка к 200-летию со дня рождения русского писателя-сатирика Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина (1826-1889)	22-29 января	зав. библиотекой
15	Акция«Подарикнигу»вМеждународныйдень книгодарения	09-16 февраля	зав. библиотекой, кл. руководители
16	Конкурс чтецов «Живая классика» 5 -10 классы	февраль	зав. библиотекой, учителя литературы
17	«О доблестях, о подвигах, о славе…» книжная выставка	17-24 февраля	зав. библиотекой
18	Книжная выставка «Женщины-легенды», посвящённая к Международному женскому дню	03-09 марта	зав. библиотекой,
19	Цикл мероприятий к неделе детской и юношеской книги (25-31 марта)		
	Конкурс рисунков «Сказочный калейдоскоп»	март	зав. библиотекой
	Блиц-игра «Вопрос-ответ»	март	педагог - библиотекарь
	Чемпионат выразительного чтения стихов	21 марта	педагог – библиотекарь
	«Мои любимые книги» - беседа-диспут	апрель	зав. библиотекой
20	Библиотечный урок «Книжный город» 1 класс	апрель	педагог – библиотекарь
21	Книжная выставка «Бекалахь ненан мотт»	20-24 апреля	зав. библиотекой
22	«Память пылающих лет». Выставка книг	май	зав. библиотекой
23	Всероссийский день библиотек. Экскурсия в РДБ имени С.Михалкова	Май	педагог-библиотекарь
24	Подведение итогов конкурса «Лучший читатель школьной библиотеки»	май	зав. библиотекой
25	Подведение итогов конкурса «Самый читающий класс»	май	зав. библиотекой

9. Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Освоение информации из профессиональных изданий	в течение года	зав. библиотекой
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей	в течение года	зав. библиотекой
3	Участие в вебинарах и онлайн - конференциях	в течение года	зав. библиотекой
4	Посещение семинаров, участие в мероприятиях, проводимых методическим объединением школьных библиотекарей города	по мере их проведения	зав. библиотекой

10. Прочие работы

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2026-2027 учебный год	май	зав. библиотекой
2	Составление плана работы библиотеки на 2026-2027 учебный год	август	зав. библиотекой
3	Ведение дневника работы библиотеки	постоянно	зав. библиотекой
4	Проведение санитарного дня	ежемесячно	зав. библиотекой

ВЫВОД: Таким образом, план работы школьной библиотеки на 2025 –2025 учебный год реализован полностью. Задачи, поставленные на учебный год, выполнены, проведены все запланированные мероприятия. Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2025 –2026 учебном году.

- Снижение читательская активность учащихся.
- Устаревший фонд художественной литературы.

Задачи на следующий год:

- находить новые формы работы с детьми по приобщению к чтению;
- продолжить работу по сохранности учебной литературы;
- продолжить работу по модернизация школьной библиотеки в Школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ), формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.

2. Деятельность педагогического коллектива, направленная на качество образовательной деятельности.

2.1. Работапо обеспечению реализации прав на образование

№	*Мероприятие*	*Сроки*	*Ответственные*
1	Провести учёт детей микроучастка,подлежащих обучению в школе	До30августа	Зам.дир.поУР
2	Комплектование1класса	До30августа	Зам.дир.поУР
3	Сборсведенийотрудоустройствевыпускников9и 11классов	До29августа	Классныеруководители

4	Проверкасписочногосоставаобучающихсяпоклассам	До 4сентября	Зам. дир. по УР, классные руководители
5	Собеседование с педагогом -библиотекарем школы о степениобеспеченностишкольниковучебниками исохранностиучебногофондашколы	До 7сентября	Администрация, педагог - библиотекарь
6	Составлениерасписания учебныхзанятий, занятий внеурочной деятельности	До1сентября	Зам.дир.поУР
7	Комплектованиегруппвнеурочнойдеятельности	До4сентября	Зам.дир.поУР,педагоги
8	Создание базы данных детей измногодетныхи малообеспеченныхсемей	Сентябрь	Соц. педагог
9	Созданиебазыданных детей,и сирот,находящихсяподопекой детейи семей	Сентябрь	Соц. педагог
10	Смотр санитарного состояния школьныхпомещений,соблюдениетехники безопасности	1развчетверть	Администрация
11	Организация работыпопропагандездоровогообразажизни	Втечениегода	Зам.дир.поВР
12	Учётпосещаемостишколыобучающимися	Ежедневно	Классныеруководители
13	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение(олимпиады,конкурсы,соревнования,интеллектуальныемарафоны и др.)	В течение года	Зам.дир.поУР
14	Контрольвыполнениярабочихпрограммповсемучебнымпредметам	1развчетверть	Зам.дир.поУР
15	Профориентация (изучениепрофессиональных предпочтенийвыпускников, связь с учебнымизаведениями, оформление стендовойинформациидляобучающихсяи их родителей)	Втечение года	Зам. дир. по ВР, кл.руководители 9,11классов
16	Работапопредупреждениюнеуспеваемости и профилактикеправонарушений	По плану	Зам. дир. по УР,соц.педагог
17	Организация работыпоподготовкеобучающихся к государственнойитоговойаттестации	По плану	Зам.дир.поУР
18	Своевременноеинформирование родителейобитогах успеваемости обучающихся	Втечение года	Классные руководители
19	Организация индивидуальной работы собучающимися, имеющиминеудовлетворительныеотметки попредметам	Втечение года	Учителя–предметники
20	ВедениежурналовпоТБ, проведениеинструктажасобучающимися	Втечениегода	Классныеруководители
21	Анализ работыпообеспечению реализации прав на образование	Май-июнь	Директор школы

2.2 Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Целью ВСОКО школы является получение объективной информации о состоянии качества образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (начального общего, основного общего и среднего общего образования), тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи:**

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в школы.
- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного и итогового мониторинга, диагностических административных (проверочных) работ в текущем учебном году;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых показателей качества образования внутри школы (по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов внутри каждого уровня);
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.

Видыконтроляиоценки в рамках ВСОКО

Виды контроля и оценки	**Характеристики**
Стартовая педагогическая диагностика	Представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Результаты стартовой педагогической диагностики выступают как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.
Текущийконтроль	Проводится в течение любого периода образовательной деятельности. При введении ФГОС он связан **с вопросами реализации основной образовательной программы (далее –ООП)**и еёотдельныхсоставляющих.
Тематическийконтроль	Предполагает оценивание **эффективности конкретного направления** деятельности ОУ или **отдельного педагогического работника**, **прохождения определённой учебной темы.** Объектом особого внимания в этом случае становится изучение условий, обеспечивающих достижение планируемых результатов.

Итоговыйконтроль	Связан **с анализом промежуточных результатов** образовательной деятельности (*в конце триместра,полугодия,учебногогода*)
Персональныйконтроль	Предусматривает **длительное изучение работы отдельного педагогического работника** (*знакомство с документацией, посещение уроков, проведение экспертизы педагогической деятельностиит.д*.) в условиях введения ФГОС и оказание ему необходимой методической помощи
Фронтальныйконтроль	Проверка работы **каждого отдельногопедагога.** Например,проверка в начале учебного года готовности к обучению по ФГОС
Классно-обобщающий контроль	Предусматривает**комплексноеизучениедеятельностиконкретногокласса(илипараллели)иработыснимпедагогическогоколлектива.**Оцениваетсяуровеньдостиженияпланируемых результатов освоения ООП, качество преподавания входеурокаивнеурочнойдеятельности,качествоработыклассного руководителя
Проблемно-обобщающийконтроль	Предусматривает**выявлениеуровняразработкипроблемы(темы)**врамкахведенияФГОС,покоторойработаетпедагогическийколлектив(*изучениепланов,методических разработок,системымероприятий*)
Комплексныйконтроль	Проводитсясцелью**полученияполнойинформации**обуровнеихарактереобразовательнойдеятельности поконкретномувопросу

План ВСОКО школы на 2025/26 учебный год включает в себя следующие интегративные формы оценки и контроля с элементами ВШК (таких как контроль реализации рабочих программ, оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ и др.)

Основные понятия, применяемые в мероприятиях ВСОКО

– *внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности школы требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;

– *качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

– *качество условий* – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;

– *Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)* определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;

– *независимая оценка качества образования (НОКО)* - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
– *основная образовательная программа (ООП)* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
– *внутришкольный контроль (ВШК)* – общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
– *оценка (оценочная процедура)* — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
– *диагностика* — контрольный замер, срез;
– *мониторинг* —длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
– ВПР – всероссийская проверочная работа;
– ГИА — государственная итоговая аттестация;
– ЕГЭ — единый государственный экзамен;
– ОГЭ — основной государственный экзамен;
– КИМ — контрольно-измерительные материалы;
– НИКО – национальные исследования качества образования;
– НОКО – независимая оценка качества образования;
– ООП — основная образовательная программа;
– УУД — универсальные учебные действия;
– АООП – адаптированная основная образовательная программа;
– ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
– СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
– ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
ЭО – электронное обучение.

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

СЕНТЯБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Контроль за школьной документацией (ВШК)						
1.	Обеспечение педагогических работников школы персонального доступа к ведению электронных журналов и дневников обучающихся	Соблюдение единых правил оформления документации школы	Персональный	В течение месяца	Зам.дир по ИКТ.	Электронный журнал. Повестка вопроса в протоколе № 1.
2.	Состояние личных дел обучающихся 1-х и 10-х классов	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Тематический,беседа	С 10 до 25 сентября	Заместитель директорапоКО	Справка, Протокол заседания при зам.дир.по УР
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Контроль за уровнем подготовки обучающихся (ВШК)***						
3.	Контроль за уровнем подготовки обучающихся 2,3 5-8 классов по учебным предметам русский язык и математика	Степень подготовки обучающихся 2,3,5-8 классов к освоению рабочих программ учебных предметов русский язык и математика	Входной административный контроль (предметно-обобщающий)	С 12 по 30 сентября	Зам.дир. по УВР. Учителя начальных классов, учителя-предметники	Справка по итогам входного административного контроля
4.	Участие в региональной диагностике для обучающихся 9 классов	Мониторинг достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП ООО	Тематический. Персональный	Согласно графику ЦОКО	Зам.дир по КО, Координатор ГИА	Приказ, Справка по сводным данным региональной диагностики
5.	Стартовая диагностика в 1 классе	Оценка готовности к обучению на уровне начального общего образования. Проверка сформированности предпосылок учебной деятельности, готовность	Наблюдение, собеседование, диагностика	С 29 сентября по 29 сентября	Зам.дир по КО. Учитель 1 класса	Справка по итогам стартовой диагностики обучающихся 1

		к овладению чтением, грамотой и письмом				класса
6.	Стартовая диагностика в 5 классе	Оценка готовности к изучению отдельных учебных предметов (русский язык, математика, биология, литература, география, английский язык, история, технология, музыка, физическая культура)		С 25 по 29 сентября	Зам.дир по КО. Классный рук. 5 класса	Справка по итогам стартовой диагностики обучающихся 5 класса
7.	Стартовая диагностика в 10 классе	Структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями		С 25 по 29 сентября	Зам.дир по КО. Классный рук. 10 класса	Справка по итогам стартовой диагностики обучающихся 10 класса
8.	Анализ уровня адаптации обучающихся 1, 5 и 10 классов к обучению в школы	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Классно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	С 12 по 25 сентября	Зам.дир по КО, Классные руководители 1, 5 и 10 классов	Сводная справка по адаптации обучающихся 1,5 и 10 классов
9.	*Внеплановые мероприятия оценочного характера на федеральном или региональном уровне* ** отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на сентябрь*					

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ОКТЯБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Оценка реализации ООП (ВСОКО)						
1.	Организацияпрофилактической работы сучащимися«группыриска»	Профилактика правонарушений	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 03 до 05 октября	Психолог. Зам.дир по ВР	Справка
2.	Диагностическая работа по русскому языку формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ-2027 по русскому языку	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с13по17 октября	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
3.	Контроль организации работы по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся	Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию в школы	Тематический. Собеседование с классными руководителями и детьми, посещение внеклассных мероприятий	С 14 до 18 октября	Зам.дир. по УР,психолог	Справка
4.	Подготовка к ОГЭ	Повышение качества образования обучающихся 9класса	Тематический (анализ уроков, проведение пробных экзаменов в формате ГИА)	С 16 по 18 октября	Зам.дир по КО Учителя-предметники	Информация по итогам диагностики
5.	Диагностическая работа по русскому языку формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ-2026поматематике(базовый профильной уровне)	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с20по24 октября	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
6.	Региональный проект «ПРОдвижение» для обучающихся 4-х классов	Выявление уровня подготовки обучающихся по окружающему миру	Анализ диагностических работ обучающихся 4 класса по учебному предмету «окружающий мир»	Согласно графику ЦОКО ЧР	Зам.дир по КО, Учитель 4 класса, координатор ОГЭ	Сводная справка на основе результатов ЦОКО
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)***						
7.	Уровень сформированности функциональной грамотности (читательской) у обучающихся 2-10-х	Оценка качества метапредметных результатов освоения ООП	Обзорный Метапредметный	С 25 до 27 октября	Зам.дир. по УВР. Классные рук.	Справка по итогам диагностики по читательской грамотности

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
	классов					
8.	Проверка электронных журналов на конец 1 четверти	Соблюдение педагогами норм оценивания учебных достижений учащихся	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 29 до 31 октября	Зам.дир. по КО.	Справка
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
9.	Контроль качества преподавания математики в 5-6 классах	Анализ состояния организации учебного процесса и определение качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Собеседовани,проверка документации,посещеннеучебных занятий, анализ текущих контрольных работ)	С 14 до 31 октября	Зам.дир. по КО. Зам.дир по УР Кл.руководители	

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
НОЯБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Оценка реализации ООП (ВСОКО)						
1.	Работа классных руководителей по профориентации и предпрофильной подготовке	Оценка качества реализации Рабочей программы внеурочной деятельности по направлению профориентации	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 13 до 17 ноября	Зам.дир по ВР. Педагог по внеурочной деятельности	Справка
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)***						
2.	Готовность обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Оценка готовности	Персональный	С 20 до 28 ноября	Зам.дир по КО Координатор ГИА	Справка
3.	Организация работы обучающихся над выполнением	Оценка достижения метапредметных результатов освоения	Персональный	С 09 по 15 ноября	Зам.дир по НМ, классные руководители	Приказ об утверждении тем ИИП

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
	индивидуальных итоговых проектов	ООП основного общего образования обучающихся 9 классов				обучающихся 9 класса в 2025/26 уч.году

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ДЕКАБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Оценка ведения школьной документации (ВШК)						
	Проверка рабочих тетрадейпо русскому языку, математике, родному (чеченскому) языку и литературе обучающихся 5-10 классов	Требования к порядку ведения тетрадей учащимися; - соблюдение порядка проверки письменных работ	Фронтальный. Тематический. Наблюдение. Проверка тетрадей	С 04 до 11 декабря	Зам. дир по КО	Справка
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)***						
	Участие в пробном итоговом сочинении по русскому языку обучающихся 10 класса	Оценка качества предметных результатов по учебному предмету «русский язык»	Диагностический	С 06 по 12 декабря	Зам.дир.по КО, координатор ГИА	Сводная справка по итогам ИС
	Результаты промежуточных диагностических работ в формате	Оценка качества предметных результатов	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 18 по 22 декабря	Зам.дир. по УВР, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам ДР

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
	ОГЭ в 9 классе					
	Проверка электронных журналов	Соблюдение педагогами норм оценивания учебных достижений учащихся и соблюдение требований при заполнении электронных журналов	Фронтальный. Обобщающий. Проверка электронных журналов	С 18 по 22 декабря	Зам.дир по КО	Справка
	Итоги окончания 1полуг	Оценка реализации основных образовательных программ	Обобщающий. Анализ деятельности за 2 четверть	С 25 по 29 декабря	Зам.дир по УВР, Зам.дир по ВР	Повестка в протоколе педагогического совета № 3. Справка.
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
	Выполнение правил техники безопасности в актовом зале школы для проведения новогодних елок	Организация учебногопроцесса,своевременностьпр оведенияинструктажа.	ТематическийПерсональный	С 15-30 декабря	Отв.по охране труда.	Журнал проведения инструктажа по ТБ
	Внеплановые мероприятия оценочного характера на федеральном или региональном уровне ** отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на декабрь*					

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ЯНВАРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО)						
	Организация и планирование работы с одаренными детьми	Повышение качества образования обучающихся	Персональный	10 по 12 января	Зам.дир по НМ	Приказ об организации работы

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
	на 2 полугодие (при необходимости)					
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам обучения за 1триместра (по необходимости)	Повышение эффективностииндивидуальнойработыс учащимися	Тематический.Обобщающий.	С 10 по 12 января	Зам.дир. по УВР. Учителя-предметники. Кл.руководители	Информационная справка
	Диагностическая работа по русскому языку формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ- по русскому языку	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с14по16 января	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
	Диагностическая работа по математике формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ-2026поматематике(базовый профильной уровне	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с19по23 января	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
	Внеплановые мероприятия оценочного характера на					
	федеральном или региональном уровне ** отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на январь*					

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
	Выполнение правил техники безопасности и санитарных норм на уроках технологии, информатики и ОБЖ	Организация учебногопроцесса в предметных кабинетах.	Персональный	С 20 по 30 января	Отв.по охране труда.	Журнал по ТБ

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ФЕВРАЛЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО) ***Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)***						
1.	Реализация Рабочей программы воспитания	Оценка степени реализации программы воспитания в классном коллективе	Тематический. Промежуточный	С 12 до 16 февраля	Зам.дир по ВР	Справка
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)***						
2.	Проверка состояния и соблюдения единых требований при ведении тетрадей обучающихся 2-10 классов (выборочно)	Оценка ведения школьной документации	Персональный, обобщающий	С 5 по 9 февраля	Зам.дир по ВР, классные руководители	Справка
3.	Организация и проведение итогового (устного) собеседования по учебному предмету «русский язык» в 9 классе	Оценка готовности обучающихся 9 класса к итоговому (устному) собеседованию по русскому языку	Персональный, промежуточная оценка уровня готовности	В течение месяца в соответствии со сроками на феде. и рег. уровнях	Зам.дир по КО, Координатор ГИА, ответственные лица по приказу директора	Приказ,
4.	Организация и проведение Ломоносовской декады в 5-10 классах	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 12 по 22 февраля	Зам.дир по МР учителя русского языка и литературы	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
5.	Организация и проведение открытого урока по учебному предмету «обществознание» в 6 классе	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 11 по 22 февраля	Зам.дир по МР учитель обществознания	Приказ об организации и проведении мероприятия
6.	Организация и проведение открытого урока по учебному предмету «физика» в 7 классе	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный			

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

МАРТ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО) ***Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)***						
1.	Посещаемость и успеваемость обучающихся (в том числе группы риска)	Профилактика неуспеваемости обучающихся, безнадзорности и правонарушений.	Тематический Персональный (контроль посещаемости, успеваемости)	С 1 по 29 марта	Зам.дир по ВР. Соц-педагог. Кл.руководители	Справка
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)***						
2.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ГИА в 9 классе	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 09 по 10 марта	Зам.дир. по КО, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ
3.	Организация и участие во Всероссийских проверочных работах (по предметам согласно графику ВПР)	Мониторинг достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП	Тематический. Персональный	По графику ВПР	Зам.дир по НМ, Координатор ВПР, консультант по методической работе	Приказ, Сводная справка по итогам ВПР
4.	Организация и проведение мероприятия по физической	Оценка качества предметных результатов	Предметно-обобщающий	С 18 по 21 марта	Зам.дир по ВР, учитель по	Приказ о проведении,

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
	культуре «Спортивный марафон» во 2-8 классах	обучающихся 2-8 классов			физической культуре	материалы мероприятия
5	*Внеплановые мероприятия оценочного характера на федеральном или региональном уровне* ** отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на март*					

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

АПРЕЛЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО) ***Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)***						
1.	Деятельность педагогических работников школы по повышению педагогического мастерства	Повышение профессионального мастерства и методической грамотности педагогических работников	Тематический Персональный	С 03 по 30 апреля	Зам.дир по НМ, консультант по методической работе	Справка
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)***						
2.	Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-10 классов	Оценка качества освоения планируемых результатов по ООП. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ	Фронтальный.Обобщающий. (анализ проверочных работ)	С 03 апреля по 16 мая 2025 года	Зам.дир. по КО Учителя-предметники. Кл.руководители	Приказ об организации и проведении промежуточной обучающихся Справка аттестации
3.	Диагностическая работа по русскому языку формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ- по русскому языку	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с13по17 апреля 2026	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
4.	Организация и проведение предметной недели	Оценка степени достижения планируемых результатов по иностранным языкам	Тематический. Персональный	С 15 по 19 апреля	Зам.дир по НМ, учителя иностранных	Приказ об организации и проведении,

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
	«В мире иностранных языков» во 2-11 классах				языков	предметников отчёты
5.	Диагностическая работа по математике формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ-2026поматематике(базовый профильной уровне	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с20по24 апреля 2026	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
6.	Организация и проведение декады творчества среди обучающихся 1-4 классов	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 15 по 19 апреля	Зам.дир по УВР, Консультант по метод.работе, учителя начальных классов	Приказ об организации и проведении, материалы мероприятия
7.	Организация и проведение недели детской книги	Оценка степени достижения обучающимися 2-4 классов навыков коллективной (групповой) работы	Метапредметно-обобщающий	С 20 по 24 апреля	Зам.дир по НМ, учителя начальных классов	Приказ о проведении, материалы мероприятия
8.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню чеченского языка	Оценка степени достижения обучающимися 2-11 классов навыков коллективной (групповой) работы	Метапредметно-обобщающий	С 15 по 25 апреля	Зам.дир по ВР, Учителя чеченского языка	Приказ о проведении, материалы мероприятия
9.	Организация и проведение открытого урока по учебному предмету «биология» (по выбранному учителем классе)	Оценка качества организации преподавания и освоения планируемых результатов по учебному предмету «биология»	Персональный, обобщающий	С 17-21 апреля	Зам.дир по ВР, Учитель биологии	Приказ о проведении, материалы мероприятия
10	Организация и проведение открытого урока по учебному предмету «литература» (по выбранному учителем классе)	Оценка качества организации преподавания и освоения планируемых результатов по учебному предмету «литература»	Персональный, обобщающий	С 18-26 апреля	Зам.дир по НМ, учитель русского языка и литературы	Приказ о проведении, материалы мероприятия

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
11	*Внеплановые мероприятия оценочного характера на федеральном или региональном уровне* ** отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на апрель*					

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

МАЙ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)***						
1.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ОГЭ в 9 классе	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий	С 06 по 07 мая	Зам.дир. по КО координатор ГИА, учителя-предметники	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ
2.	Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2-10 классов	Уровень достижения планируемых предметных результатов по учебным предметам и курсам из ЧФУОО. Контроль за освоением в полном объеме образовательных программ	Фронтальный.Обобщающий итоговый.	С 17 по 20 мая	Зам.дир. по УВР. Учителя-предметники. Классные руководители	Сводные справки от классных руководителей по итогам промежуточной аттестации в классе
3.	Организация в участии ОГЭ выпускников 9 класса	Оценка качества результатов обучения по ООП ООО	Фронтальный. Итоговый	Согласно расписанию рособрнадзора	Зам.дир по КО, координатор ГИА	Протокол заседания ПС и приказ директора о допуске выпускников к ГИА в форме ОГЭ. Приказ о назначении

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
						сопровождающего.
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
4.	Проверка электронного журнала	Соблюдение педагогами норм оценивания учебных достижений учащихся	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 15 по 20 мая	Зам.дир. по КО.	Справка
5.	Проверка рабочих программ учебных предметов и курсов из ЧФУОО	Проверка выполнения программного материала	Тематический. Персональный	С 13 по 20 мая	Зам.дир по УНМ, консультант пометод.работе	Справка
6.	Предварительные итоги по результатам выполнения Годового плана школы	Оценка деятельности педагогического коллектива школы согласно Годовому плану работы	Обобщающий, итоговый	С 20 по 24 мая	Зам.дир. по УВР, консультант по метод.работе	Проект анализа работы школы за 2025/25 учебный год

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ИЮНЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) ***Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)***						
1.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	Оценка качества освоения планируемых результатов за уровень основного общего образования требованиям ФГОС ООО	Итоговый, обобщающий	С 1 по 30 июня	Зам.дир. по УВР. Координатор ГИА	Анализ результатов ОГЭ в 9 класс

Проект циклограммы мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

АВГУСТ (2025 год):

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования) (ВСОКО)						

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
1.	Анализ состояния материальной базы для реализации ООП в соответтсвии с ФОП	Соответствиеучебныхивспомогательныхпомещений	Обзорный наблюдение, беседа	С 1 до 10 августа	Зам по УВР	Информация в организационном разделе ООП
2.	Прием (в том числе и прием в 1 класс) и выбытие обучающихся изшколы	Выполнение ФЗ от29.12.2012 №273-ФЗ	Тематический, сбор данных. Анализ документов по прибытию и выбытию обучающихся за летний период	В течение месяца по мере обращения родителей	Зам.дир по УВР, ответственное лицо за прием документов обучающихся в 1 класс	Приказы о зачислении и выбытии обучающихся
3.	Количественный и качественный состав педагогического коллектива	Укомплектованность школы педагогическими работниками; выявление качества кадрового обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	Тематический, сбор данных. Анализ документов по КПК	С 15 до 28 августа	Зам.дир по УВР	Штатное расписание
4.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников школы в связи с введением ФОП	Выявление доли педагогических и руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (%), эффективности курсовой подготовки	Анализ исполнения графика прохождения КПК	С 1 до 10 августа		Удостоверения о повышении квалификации (сводная информация)
5.	Расстановкакадров	Уточнение икорректировканагрузкиучителей на учебныйгод	Анализ тарификации	С 15 до 25 августа	Директор	Штатное расписание
6.	Актуализация Локальных нормативных	Соответствие требованиям	Анализ имеющихся ЛНА школы и ООП	До 28 августа	Консультант по методической	Повестка вопроса в

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
	актов, основных образовательных программ / или изменения к ним	законодательства			работе	протоколе ПС № 1
7.	Актуализация информации на официальном сайте школы	Соответствие информационной открытости школы требованиям действующего законодательства	Итоговый Анализ актуализированной информации по ООП, ЛНА, и другим документам на начало нового учебного года	До 30 августа	Ответственное лицо за ведение официального сайта	Информация на сайте

2.3 Мероприятия поподготовкекГосударственнойитоговойаттестации

№ п/п	*Основныемероприятия*	*Срокисполн.*	*Ответственные*
	Раздел1. Нормативноеиресурсноеобеспечение		
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведениягосударственной итоговой аттестации в 2022/23учебномгоду: - насовещании при директоре; - наметодическихсовещаниях; - наклассных часах,родительскихсобраниях	Сентябрь-май	Зам. дир. по УР, классныеруководители
1.2	Регулированиепроцедурных вопросовподготовкии проведения ГИА через издание системы приказов по школе	Втечение года	Директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседанияхШМО: - изучение демоверсий, спецификации,кодификаторов,методическихи инструктивныхписемпопредметам; - изучениетехнологиипроведенияОГЭ,ЕГЭ	Втечение года	Зам. дир. по УР, Руководители ШМО
	Раздел2.Кадры		
2.1	Проведениеинструктивно - методическихсовещаний: - анализ результатов ЕГЭ в 2025/26 на заседанияхШМО учителей-предметников; -изучениепроектовКИМовна2026/27 учебныйгод; - изучениенормативно-правовой базыпроведенияГИАв 2026/27 учебномгоду	октябрь по мерепоступления	Руководители ШМО Зам. дир. поУР

2.2	Участиеучителейшколы,работающих в9,11классах в работе семинаров муниципального и регионального уровней по вопросуГИА	сентябрь-май	Учителя-предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов,отражающихпроведениеГИА: - утверждение выбора обучающимися экзаменовгосударственной итоговойаттестации; - одопускеобучающихсякГИА	март-май	Зам. дир. по УР
Раздел3.Организация.Управление.Контроль			
3.1	Сборпредварительнойинформациивыборепредметов для прохождения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ через анкетированиевыпускников9 и11классов	ноябрь	Классныеруководители
3.2	Подготовкавыпускников9и 11классовк государственнойитоговойаттестации: - проведениесобранийучащихся; -изучениенормативно-правовойбазы,регулирующейпроведениеГИА; - практические занятия с учащимися по обучениютехнологии оформления бланков; -организациядиагностическихработсцельюовладения учащимисяметодикойвыполнениязаданий	октябрь декабрь февраль -апрель	Зам.дир. поУР, классныеруководители, учителя-предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документамличности для формирования электронной базы данныхвыпускников	До31.12.2026г.	Зам. дир. по УР,кл.рук.
3.4	Проведениеадминистративныхконтрольных работв форме ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам ипредметампо выборуобучающихся	Декабрь, апрель	Зам. дир. по УР
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочихпрограмм	1развчетверть	Зам. дир. по УР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классныхруководителей по подготовкек ГИА	Втечение года	Зам. дир. по УР
3.7	Подачазаявлений обучающихся9классанаэкзаменыповыбору	До 1февраля	Зам. дир. по УР
3.8	Подачазаявлений обучающихся11классанаэкзамены	До 1марта	Зам. дир. по УР
3.9	Организация сопровождения и явки обучающихся 9,11классовнаэкзамены	Май, июнь	Администрация

3.10	Ознакомление выпускников и их родителей срезультатами ОГЭ,ЕГЭ	июнь	Администрация
Раздел4. Информационноеобеспечение			
4.1	Оформление информационных стендов в коридоре и вкабинетах сотражениемнормативно-правовой базы проведенияГИА9,11классов в2021/22учебномгоду	Октябрь, март	Зам. дир. по УР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участниковобразовательного процесса о целях, формахгосударственной итоговой аттестации выпускников 9, 11классов	Втечение года	Зам. дир. по УР,кл.рук.
4.3	Проведениеродительскихсобраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведениеГИАв2027 году; - подготовкаучащихсякитоговой аттестации; - проблемы профориентации и правильного выборапредметовдляэкзаменоввпериодитоговой аттестации	Октябрь, апрель	Зам. дир. по УР,кл.рук., соц.педагог
4.4	Информирование обучающихся и их родителей о порталеинформационной поддержкеЕГЭ,размещение необходимой информациинасайтешколы	по мерепоступления	Зам. дир. по УР
4.5	ФормированиеотчётовпорезультатамГИАв2027году	Июнь, июль	Зам. дир. по УР

2.4. Работапоинформатизации

Задача: повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в применениисовременныхинформационныхтехнологий

№ п/п	*Мероприятия*	*Сроки*	*Ответств-е*
1	Работа с молодыми учителями (информационная поддержка)	Померенеобходимости	Зам дир. по ИКТ
2.	МетодическоесопровождениереализацииФГОС: - консультациипоразработкерабочих программиинформационноесопровождение; - методическое сопровождениеУВПв1 классе	Втечение года	Зам. дир. по УР
Организационно-педагогическая работа			
3	Техническоеобеспечениеобразовательногопроцесса: - работассервером,сетью; - контрользаиспользованиемкомпьютерногокласса; - выдачанеобходимогооборудования	Втечение года	Зам.дир по ИКТ, Зам. дир. по АХЧ

4	Работанадсайтомшколы: - внесениеинформациина2022/23учебный год; - размещениеновостей,документов; - редактированиестраницпонеобходимости	Втечение года	Зам. дир. по УР, Зам.дир. по ВР
5.	Формированиеписковобучающихся,расписания,нагрузки	сентябрь	Зам.дир. поУР
	Работасдругими организациями		
7.	Отчётыпостатистическимданнымшколы	Втечениегода	Зам.дир. поУР
8.	Работа со специалистами технической поддержки сайтовпоустранению сбоеввсистеме	Втечение года	Зам. дир по ИКТ

2.5. Организацияметодическойработы

Тема методической работы школы: «Совершенствование качества образования,обновлениесодержанияиедагогическихтехнологийв условиях работыпоФГОС»

Цели:повышениекачестваобразованиячерезнепрерывноеразвитиеучительскогопотенциала,повышениеуровняпрофессиональногомастерстваипрофессиональнойкомпетентностипедагоговдляуспешнойреализацииФГОСивоспитанияличности,подготовленнойкжизниввысокотехнологичном,конкурентноммире,освоениепедагогамиинновационныхтехнологий обучения.

Задачи:

– Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального общего и основного общего образования, совершенствовать качество обученности выпускников науровне среднегообщегообразования (СОО);

– Создаватьусловия(организационно-управленческие,методические,педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО иСООшколы в соответствии с федеральными требованиями;

– Совершенствоватьметодическийуровеньпедагоговвовладениииновымипедагогическимитехнологиями;

– Активизироватьработуповыявлениюиобобщению,распространениюпередовогопедагогического опытатворческиработающихпедагогов;

– Совершенствоватьсистемумониторингаидиагностикиуспешностиобразования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовкипедагогов;

– Обеспечиватьметодическоесопровождениеработысмолодымиивновьпринятыми специалистами;

– Создаватьусловиядлясамореализацииучащихсявобразовательнойдеятельности иразвитияключевыхкомпетенцийучащихся;

– Развиватьисовершенствоватьсистемуработысдетьми,имеющимиповышенныеинтеллектуальныеспособности;

– Развиватьисовершенствоватьсистемуработысдетьми,испытывающими затруднения в обучении;

– Развиватьключевыекомпетенцииучащихсянаосновеиспользованиясовременныхпедагогическихтехнологийи методовактивного обучения.

2.6. Циклограмма педагогических советов на2026/27 учебный год

№ п/п	*Основная темапедсовета*	*Сроки*	*Ответственные*
1	Итогиработы за 2025/26 учебный год,основныезадачинановыйучебныйгод. Рассмотрение изменений в ООП школына2026/27 учебный год Рассмотрение годового плана работы школы и плановработыШМО.	август	Директор,Зам.дир.поУР
2	Работа педагогов по привлечениюобучающихсясреднейи старшей школык работевпроектной деятельности.	ноябрь	Зам. дир. по УР, руководителиМО
3	«Использование современныхобразовательныхтехнологийвучебном процессе»	январь	Зам. дир. по УР,руководителиМО
4	Новые воспитательные технологии, семьяи школа: путиэффективного сотрудничествавсовременных условиях	март	Зам. дир. по УР, учителя-предметники
5	Одопускекитоговойгосударственнойаттестации выпускников9,11классов. Озавершенииучебногогодав1-4, 9-х,11-хклассах. Озавершенииучебногогодав5-8, 10 классах.	май	Зам. дир. по УР, классныеруководители
6	Обокончанииосновнойобщеобразовательнойшколыивыдаче аттестатов об основном общем образовании	июнь	Директор школы
7	Обокончаниисреднейобщеобразовательнойшколыивыдаче аттестатов о среднем общем образовании	июнь	Директор школы

2.7. Основныенаправлениядеятельности

1.Обеспечение профессионального развития педагогических работников		
1. Повышениеквалификации **Цель**: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами посамооценкедеятельностииповышениюпрофессиональнойкомпетентности		
1.1. **Курсоваяпереподготовка**		
Содержаниеработы	***Сроки***	***Ответственные***
1)Составлениепланапрохожденияикурсов повышенияквалификации	сентябрь,май	Зам.дир.по КО и МР
2)составлениезаявокнапрохождениекурсов	сентябрь, май	Зам.дир.по КО и МР

3)самообразование	втечение года	Учителя
4)организациясистемывзаимопосещения уроков	в течение года	РуководителиМО
5)участиевработе муниципальныхМО, семинаров	в течение года	Учителя, зам. дир.по НМР
2. Аттестацияпедагогическихработников **Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности исозданиеусловийдляповышенияквалификационнойкатегориипедагогическихработников		
1)Консультациядляаттестующихсяпедагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Зам.дир.по КО и МР
2) Индивидуальные консультации позаполнениюзаявленийинаписанию самоанализа	сентябрь	Зам.дир.по КО и МР
3)Консультациядляаттестующихсяпедагогов «Подготовка материалов собственнойпедагогическойдеятельностикаттестации	сентябрь	Зам.дир.по КО и МР
4) Изучение деятельности педагогов,оформлениенеобходимыхдокументовдля прохожденияаттестации	в течение года	Зам.дир.по КО и МР
5) Проведение открытых мероприятий дляпедагогов,представлениесобственногоопыта работыаттестующимися	ноябрь, январь	Аттестующиеся педагоги
6)Посещениеуроковаттестующихсяпедагогов	октябрь-январь	Зам.дир.по КО и МР
3.Обобщениеираспространениеопытаработы **Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельностиучителей		
5. Описаниепередовогоопыта	втечениегода	учителя-предметники
6. Оформлениеметодической копилки	втечениегода	учителя-предметники
7. Представление опыта на заседании МО,семинарах,конференциях, сайтах, педагогических сообществ,экспертнойкомиссии	в течение года	руководителиМО, учителя-предметники
8. **Методическоесопровождениепрофессиональнойдеятельностимолодых педагогов**		
1.Консультировать молодых специалистов,вновьпринятыхучителей,осуществлятьметодическоесопровождениеданных категорий работников	по мереприбытия	Администрация,руководителиМО
2.Организоватьнаставничествомолодых специалистов	втечение года	Зам.дир.по КО и МР
3.Организовать посещение уроков молодыхспециалистовивновьприбывшихучителейс последующиманализомиобсуждением	в течение года	Зам.дир.по КО и МР
4.Организовать посещение молодымиспециалистамиивновьприбывшими учителями уроковколлег	в течение года	Зам.дир.по КО и МР
5. РаботаШколымолодогоспециалиста		

1.Портфолиовпрофессиональнойдеятельности учителя	сентябрь	Зам.дир.по КО и МР
4.Развитие интереса к учению и потребности в знаниях. 5. Организация конкурсной и олимпиаднойдеятельностиучащихся	октябрь	Зам.дир.по КО и МР
9.Информационные технологии вобразовательномпроцессе. 10. Тренинг«Труднаяситуациянаурокеивашвыход изнеё»	январь	Зам. дир.по НМР
6.Инновационнаядеятельностьучителя	март	Директор
7.Открытыеурокимолодыхспециалистов	апрель	Зам.дир.по КО и МР
8.Круглыйстол«Оценкауспешной деятельностимолодыхспециалистов»	май	Зам.дир.по КО и МР
11. **Работасодарённымидетьми** **(поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи)** **Цель:**созданиеединогометодологическогоподходакорганизацииработысодарённымидетьмичерезвзаимодействиеуправленияшколыиучреждений дополнительногообразования		
1. Актуализацияшкольногобанкаданныхоб одарённыхдетях	втечениегода	Зам.дир.по КО и МР
2. Контрользаведениемпортфолиоодарённых детей	втечение года	Зам.дир.по КО и МР
3. Организацияипроведениешкольноготура Всероссийской олимпиады школьников попредметам	сентябрь-октябрь	Зам. дир. по НМР,рук.МО, учителя-предметники
4. Участиевмуниципальномтуре Всероссийской олимпиадышкольниковпопредметам	октябрь-ноябрь	Зам.дир.по КО и МР
5. Участие в районных, региональных,всероссийских заочныхконкурсах, дистанционныхолимпиадах	в течение года	Зам.дир.по КО и МР
6. Участиевтворческих конкурсах	втечениегода	Зам.дир.по КО и МР
7. Участиевспортивныхсоревнованиях	втечениегода	Зам.дир.по КО и МР
8. Проведениеобучающих семинаров,экскурсий	втечениегода	Зам.дир.по КО и МР
7. Методическиесоветы **Цель:**реализациязадачметодическойработынатекущийучебныйгод		
Заседание№1 1) Утверждениепланаработына2022/23 учебный год 2) рассмотрение рабочих программ, программ элективныхкурсов, кружков 3) рассмотрение фондов оценочных средств	август	Зам.дир.по КО и МР
Заседание№2 1. Итоги мониторинга учебногопроцесса за 1-ючетверть 2. Работа по развитию детской одарённости; отчётруководителей ШМО о проведенииВсероссийской олимпиадышкольников 3. Работаподготовкек ГИА-2023 4. Классно-обобщающийконтрольв5,10классах	ноябрь	Зам. дир.по НМР,рук.МО
Заседание№3	февраль	Зам. дир.по НМР,рук.МО

1.Анализиспользования учителями школы ЭОР и ЦОРвУВП. 2.Анализ внеурочной деятельности.3.Разное		
Заседание№4 1.Анализ деятельности ОО по совершенствованиюсодержания и оценки качества образованияестественно-математическогоцикла. 2. Качество подготовки к ГИА с учётоминдивидуальных особенностей обучающихся. 3.Подведениеитоговметодической работы, выявлениепроблемныхвопросов 4. Рабочиевопросы	март	Зам. дир. по НМР, рук.МО
Заседание№5 1.Анализучебно-методическойработышколыза прошедшийучебныйгод.Выполнениеучебных программ. 2.Подготовкак итоговомупедсовету. 3.Оподготовкеипроведенииитоговогоконтроля поитогамгодаобучающихся1-8,10классов 4. Итоги работышколыпореализацииФГОС.	май	Зам.директора по НМР, руководители МО

2.8. Информационно-методическое обеспечение профессиональнойдеятельностипедагогов

Задача:обеспечитьметодическуюподдержкудеятельностипедагоговпосовершенствованию качества образования через освоение современных технологийвобучении,воспитании,развитииобучающихся

Сроки проведения	***Тематикамероприятий***	***Ответственный***
Методическиесеминары		
сентябрь	Подготовкакпроведениюшкольных олимпиад	Зам.директорапо НМР
декабрь	Работа по проектно-исследовательскойдеятельностиучителейи обучающихся	Зам. директора по НМР
апрель	«Метапредметный характер урока.ФормированиеУУДнауроке»	Зам. директора по НМР
Психолого-педагогическиесеминары		
ноябрь	«Стрессоустойчивостькакважноекачествоустойчивой личности»	Зам. дир.,руководителиМО, педагог-психолог

февраль	«Психологическое здоровье школьников какодноизглавныхусловийобразовательного процесса»	Соц. педагог, классные руководители
Методическиедни		
ноябрь	Методическийдень учителейестественно - математическогоцикла	Зам.директорапо НМР,рук. МО
декабрь	Методическийдень учителейначальных классов	Зам.дир.по КО и МР,рук.МО
январь	Методическийдень учителейгуманитарного цикла	Зам.дир.по КО и МР,рук.МО
1развчетверть	Открытые мероприятия классныхруководителей	Зам.дир.по КО и МР,рук МО кл.руководителей
Предметныенедели		
октябрь	Неделяматематики,физики иинформатики	РуководительМО
октябрь	Неделяфизики иинформатики	РуководительМО
ноябрь	Неделяисториииправа	РуководительМО
декабрь	Неделяхимиии биологии	РуководительМО
январь	Неделярусскогоязыкаи литературы	РуководительМО
февраль	НеделяспортаиОБЖ	РуководительМО
февраль	Неделяиностранногоязыка	РуководительМО
март	Неделягеография	РуководительМО
апрель	Неделяпредметовэстетическогоцикла	РуководительМО
Работаметодическихобъединений		
август,сентябрь	Планирование работы на год. Темысамообразования.Портфолиоучителя.Итоги ГИА.Согласованиеграфикаоткрытыхуроков.	Зам. дир. по УВР, руководителиШМО
втечениегода	Участие в муниципальных, региональных,всероссийскихинтеллектуальныхконкурсах, олимпиадах	Руководители ШМО
втечение года	Организациявзаимопосещения уроков.Обзор нормативныхдокументов.ПодготовкакГИА	Руководители ШМО
январь	Предварительный отчет о работе надметодической темой. Анализ результатовполугодовых контрольныхработ.Выполнение	Руководители ШМО

	государственныхпрограммпопредметам.	
март	Подготовкаматериалов промежуточнойаттестации обучающихся.	Руководители ШМО
апрель	Оподготовкек ГИА	Руководители ШМО
май	Отчетоработенадметодическойтемой.Отчет о выполнении плана работы ШМО истепени участия педагогов в реализации планаметодической работышколы.Планирование работынаследующий год	Руководители ШМО

2.9. Совместная работа школы, семьи, общественности по вопросам воспитания обучающихся

Тематикаобщешкольныхродительскихсобраний

Месяц	***Тема***	***Ответственный***
Сентябрь	Итоги работыпрошлогогодаизадачи на2026-2027учебныйгод	Директор,Зам.дир. по УР
Ноябрь	Итоги1четверти.Разное.	Зам.дир. УР
Январь	Итоги успеваемостиза1полугодие.Подготовка кГИА.	Зам.дир. УР
Май	Переводнаяиитоговая аттестацияобучающихся.Организациялетнегоотдыха	Зам. дир. УР,соц.педагог

Работасослабоуспевающимиобучающимися

№ п/п	***Мероприятия***	***Сроки***	***Формавыхода***	***ответственные***
1	Составление спискаслабоуспевающихобучающихся поклассамна2025/26учебный год. Составление планаработы сослабоуспевающимиобучающимися	сентябрь	Список План	Зам.дир.поУР, кл.руководители
2	Выявлениедетей из неблагополучныхсемей	постоянно	Списки	Соц. педагог
3	Контроль запосещаемость и успеваемостьюобучающихся	ежедневно	Журналучёта	Кл.руководители

4	Собеседование сродителямиобучающихся,испытывающихзатруднениевучёбесцельюоказания помощи	постоянно	Регистрация вжурналебесед	Учителя, кл.руководители
5	Работа сослабоуспевающимиобучающимися иобучающимися,стоящимина внутришкольномучёте	Втечение года	Справка	Соц. Педагог
6	Составление графикаиндивидуальныхконсультаций идополнительных занятий по подготовкек ОГЭиЕГЭ	сентябрь	График	Зам.дир.поУР
7	Проведение совещанийс учителями-предметниками,классными руководителями поподготовке к ГИА-2023, работе сослабоуспевающимиучащимися9,11классов	Октябрь, апрель	Методическиерекомендации	Руководители ШМО
8	Собеседования сучителями по итогамчетверти, полугодия спросмотром тетрадей срезультатамииндивидуальнойработысребенком	в течениеучебного года	Информация	Зам.дир.поУР
9	Заседания ШМОпо результатамКДР	1развчетверть	ПротоколыШМО	Руководители МО
10	Проверкажурналов «Объективностьвыставлениячетвертных оценок.Система работы сослабоуспевающимиучащимися».	Декабрь	Аналитическаясправка	Зам. директора по УР
11	Тематический контрольучителей русскогоязыка«Организацияподготовки к итоговойаттестации в 9-х классена урокахрусского языка».	Декабрь	Аналитическаяспра вка	Зам директора по УР
12	Тематический контрольучителейматематики «Организацияподготовки к ОГЭ науроках математики.Работа сослабоуспевающимиучащимися».	Январь	Аналитическаясправка	Зам. директора по УР

13	Индивидуальныебеседысучащимися,показавшиминеудовлетворительныерезультаты на КДР-ах втечение IиII полугодий,иих родителями.	Декабрь Апрель	Регистрация вжурналебесед	Администрацияшколы. Классный руководитель
14	Обмен опытом ивзаимопосещениеучителей-предметниковпо проблемамподготовкивыпускниковк ГИА	В течение года	Отчёты	Учителя–предметники
15	Тематический контрольучителей русскогоязыка«Организацияподготовки к ЕГЭ науроках русского языка.Работа сослабоуспевающимиучащимися».	Январь	Аналитическаясправка	Зам директора по УР
16	Тематический контрольучителейматематики «Организацияподготовки к итоговойаттестации в 11 классенаурокахматематики».	Февраль	Аналитическаясправка	Администрация школы
17	Организацияпосещенияслабоуспевающимиучащимисяшкольныхпредметных консультаций поподготовкекОГЭи ЕГЭ.	Апрель - май	Информация	Администрация школы

Работаспедагогами

1.	Методическиерекомендации повнесениюкорректировок вкалендарно-тематическоепланирование учителей-предметников	Сентябрь	Устныерекомендации	Зам. дир.по УР, руководителиМО
2	Обсуждение нашкольныхМОопредметамвопроса «Эффективныеформы,методы, приёмы поработе сослабоуспевающимиобучающимися»,мотивацияобучающихся	В течение года	Протоколы ШМО	Зам. дир.по УР, руководителиМО

3	Консультации дляпедагогов: -планированиеуроковсучётомподготовки к ГИА; -оформлениепредметных уголков поподготовкекГИА; -проблемныевопросыучебногопредмета	В течение года	Устныерекомендации,оформлениеуголков	Руководители ШМО
4	Осуществлениеконтроля зауспеваемостью, связь сродителями черездневник ииндивидуальные беседы	В течение года	Отчёты кл.руководителей	Классныеруководители

Работасобучающимися

1	Проведениеконтрольного срезазнанийучащихсякласса по основнымразделамучебногоматериала предыдущего годаобучения.	Сентябрь 1-2декада	Входные к.р.ис.р.	Учителя-предметники
2	Используя дифференцированныйподход приорганизациисамостоятельнойработы на уроке,включать индивидуальныезаданияслабоуспевающему ученику.	Втечениеучебногогода.	Поурочноепланирование	Учителя-предметники
3	Составлениеиндивидуального планаработы по ликвидациипробелов в знанияхотстающего ученика нагод и корректировка натекущуючетверть, полугодие	Сентябрь,обновлять по меренеобходимости	Планы в общейпапке работы снеуспевающими,впланах кл.рук.	Учителя-предметники
4	Беседы собучающимися,имеющиминеудовлетворительныеотметкипоитогам четверти	В течение года	Регистрация вжурналебесед	Зам. дир.по УР
5	Контроль запосещаемостью иуспеваемостьюслабоуспевающих обучающихся	Ежедневно	Журналучёта	Кл.руководители

Работасродителями

1	Беседы с родителямиобучающихся,имеющиминеудовлетворительныеотметкипоитогам четверти	В течениегода	Листознакомления	Зам. дир.по УР, соц.педагог,кл.рук.
2	Индивидуальная беседас родителямислабоуспевающихобучающихся,ознакомление подросписьснеудовлетворительными результатами затренировочно-диагностические иадминистративные контрольныеработы	В течениеучебного года	Информированиеродителей	Учителя-предметники, кл.руководитель
3	ПодготовкаинформационныхстендовпоГИА-2026	В течениеучебного года	Информационные стенды	Зам.дир. по УР
4	Организацияиндивидуальныхконсультаций поопределениюобразовательногомаршрутаслабоуспевающих обучающихся 9,11 кл.	В течениеучебного года	Планы	Кл .руководитель, соц.педагог
Контрользаработойсослабоуспевающимиобучающимися				
1	Контроль за работойучителей-предметниковпо работе сослабоуспевающимиобучающимися	Ноябрь -май	Справки	Зам. дир.по УР
2	Проверкадокументации ШМО поработесо слабоуспевающими обучающимися	Февраль - апрель	Собеседование срук.ШМО	Зам. дир.по УР
3	Взаимодействие всехучастниковобразовательнойдеятельности приработе сослабоуспевающими обучающимися	В теч.учебногогода	Собеседование	Зам. дир.по УР

4	Посещение уроков в классахснизкимуровнемобучения	В течениеучеб.года	Справка	Зам. дир.по УР
5	Анализкачества, уровняобученности, успеваемости поклассам	Поитогам четверти	Справка	Зам. дир.по УР

2.10. Организациявоспитательнойработы

№ п/п	*Содержание*	*Сроки*	*Ответственные*
1	ДеньЗнаний(торжественнаялинейка)	1.09.2025	Зам. дир.поВР,ст. вожатая
2	Выборактивакласса	сентябрь	Кл. руководители
3	Организациясамоуправлениявклассе	сентябрь	Кл. руководители
4	Дежурствопошколе	ежедневно	Зам.дир. поВР,кл.руководители
5	Субботник	сентябрь	Зам.дир. по ВР,Кл.руководители
6	Профилактикаправонарушений	сентябрь	Зам.дир. поВР,соцпедагог
7	Общешкольноеи классные организационные родительскиесобрания	сентябрь	Зам.дир. поУВР,Кл.руководители
8	Мероприятие «Посвящение впервоклассники»(1кл.)	сентябрь	Зам.дир. поВР,кл.руководители
9	Спортивныесоревнования	сентябрь	Учителя физ. культуры
10	Деньнародногоединства	4 ноября	Кл.руководители
11	Предметныенеделиматематики, физики иинформатики	октябрь	Рук. ШМО
12	ДеньМатери	ноябрь	Кл.руководители
13	Деньтолерантности	16 ноября	Кл.руководители
14	Неделяхимиии биологии	декабрь	Рук.ШМО
15	ДеньКонституцииРФ.Беседы	12декабря	Кл.руководители
16	Новогодниемероприятия	декабрь	Зам.дир.поВР,Кл. руководители
17	Неделярусскогоязыкаи литературы	январь	Рук. ШМО
18	Профориентационнаяработа	втечение года	Зам.дир. поВР,Кл. руководители
19	НеделяспортаиОБЖ	февраль	Учителя физ. культурыи ОБЖ
20	Мероприятия,	март	Зам.дир. поВР,педагог -библиотекарь

	посвящённыеМеждународномуженскомудню. Неделякниги		
21	Всемирный день Земли. Конкурсплакатовирисунковпоэкологии	март-апрель	Кл. руководители,учителягеографии,изо
22	Денькосмонавтики	12апреля	Кл.руководители
23	Благоустройствошкольнойтерритории. УчастиевоВсероссийскомсубботнике	апрель	Кл.руководители
24	Соревнования«Весёлыестарты»	апрель-май	Учителяфизкультуры
25	ДеньЗдоровья	апрель	Учителяфизкультуры,кл.руководители
26	Днивоинской славыРоссии	втечение года	Кл.руководители
27	ДекадаБоевой славы	май	Зам.дир.поВР,кл.руководители
28	Мероприятияпо безопасностиЧС	апрель	ПреподавательОБЖ, зам.дир. поВР
29	Волонтёрскаяработа	в течение года	Старшеклассники,руководитель
30	Участиеврайонныхмероприятиях	в течение года	Зам.дир. поВР
31	День чеченской женщины	апрель	Рук. ШМО
32	День мира	апрель	кл.руководители
33	Тематическиеклассные часыи беседы, посвященные ко дню памяти первого президента Чеченской Республики А.А. Кадырова	май	кл.руководители
34	День Великой Победы	май	Зам. дир. по ВР,кл.рук. ст. вожатая
35	Последнийзвонок	май	Зам. дир. по ВР,кл.рук. ст. вожатая
36	Тематическиеклассные часыи беседы	в течение года	Кл.руководители
37	День чеченского языка	апрель	Рук. ШМО
38	Выпускнойвечер	июнь	Классный руководитель
39	День России	июнь	Классный руководитель

2.11. Проведениеоткрытыхуроковимероприятий

№ п/п	*Мероприятия*	*Срок*	*Ответственные*
1	Урок науки и технологии	01.09.2025г.	Классные руководители 1-х, 11-х классов

2	Уроки, посвященные Международному дню солидарности в борьбе с терроризмом	03.09. 2026г.	Классные руководители 4б,.5а, 8в, 6в классов
3	Классный час «Не смейте забывать учителей!»	05.10. 2026г.	Классный руководитель 11-го класса
4	Классный час ко дню единства	29.10. 2026г.	Классный руководитель 7а класса
5	Классный час «Мы все разные, но мы едины»	26.11. 2026г.	Классный руководитель 4б класса
6	Классный час ко дню матери «Нет тебя дороже»	26.11. 2026г.	Классный руководитель 10 класса
7	Урок мужества	09.12. 2026г.	Классный руководитель 5а класса
8	Урок символики государства	10.12. 2026г.	Учитель истории
9	Урок мужества	22.02. 2027г.	Учитель истории
	Открытыемероприятия		
1	ДеньЗнаний(торжественнаялинейка)	01.09. 2027г.	Зам. дир.поВР,ст. вожатая
2	День учителя	05.10. 2027г.	Зам. дир.поВР,ст. вожатая
3	Новогодний калейдоскоп	28.12. 2027г.	Зам. дир.поВР,ст. вожатая
4	Мероприятия, посвящённыеМеждународномуженскомудню.	07.03. 2027г.	Зам. дир.поВР,ст. вожатая
5	Последнийзвонок	22.05. 2027г.	Зам. дир. по ВР, кл.рук., ст. вожатая

2.12. Управление образовательной организацией

2.12.1. Совещанияпридиректоре

№ п/п	*Повесткасовещания*	*Сроки*
1	Рабочиепрограммыи календарно -тематическое планирование	Сентябрь
	Ведениеклассныхжурналов	
	Ведениежурналовэлективных предметов, индивидуальногообучения	
	Проведение учителямиТБнауроках ивовнеурочное время	
	Правильностьисвоевременностьоформленияличных дел	
2	Адаптационный период первоклассников. Мониторингобщейготовностиребёнкакшколе.Стартоваяготовностьобучающихсякосвоениюновогоматериала.	Октябрь
	Планподготовкикгосударственнойитоговойаттестации выпускников	
	Изучениезапросаобучающихся9,11 классапопредметам по выбору на ОГЭ, ЕГЭ;по выбору элективныхпредметовв10 классе	

3	Адаптациядесятиклассниковкусловиямшкольной жизни. Создание условий успешной адаптацииобучающихся5 класса	Ноябрь
	Разное	
4	Результатыдиагностическоготестированияв9,11классах попредметамповыбору	Декабрь
	Работаучителейфизкультурыитехнологиипо проведениюинструкцийТБ	
	Предварительныеитоги 1полугодия.Работасо слабоуспевающими.	
	Уровеньподготовленностиобучающихсяк Всероссийской олимпиадешкольников(итоги)	
5	Объективностьвыставленияполугодовыхотметок, выполнениеучебныхпрограмм	Январь
	Соблюдениеединогоорфографическогорежима оформленияклассныхжурналов	
6	Итогипроверкивнеурочнойдеятельностив1-10классах	Февраль
	Итогиконтролякачестваусвоенияучебныхпрограмм.Повышениекачестваобразованияпутём выявленияи поддержкидетской одарённости.	
	Прогнозрезультатовэкзаменовпообязательным предметамвыпускников9.11классов	
7	Предварительныеитоги3четверти,подготовки кЕГЭ, выпускнымэкзаменам	Март
	Организацияканикулярноговремени	
	Разное	
8	Подготовкакпромежуточнойигосударственной итоговойаттестациишкольников	Апрель
	Планированиеремонтных работ	
	ОрганизацияипроведениедекадыПамяти	
	Разное	
9	Проектучебногоплана и внесения изменений в ООП на2022-2023 учебный год	Май
	Предварительныеитогигода,подготовкаклетней оздоровительнойкампании,кприёмкешколы	
10	Предварительныеитоги учебногогода	Июнь
	Оформлениеаттестатов	
11	Готовностьшколыи педагогического коллективакновомуучебному году	Август

	Трудоустройствовыпускников

2.13.2. Совещанияпризаместителедиректорапоучебно-воспитательнойработе

№ п/п	*Месяц*	*Темасовещания*	*Ответственные*
1	август	Оборганизации учебно-воспитательного процессав2026/27 учебномгоду	Зам. дир.по УР
		Требованияк ведениюшкольной документации	Зам. дир.поУР
2	сентябрь	Анализ рабочихпрограммпедагогическихработниковна2026-2027 учебныйгод	Зам. дир.по УР
3	октябрь	Адаптация обучающихся 1класса вновыхусловиях	Зам. дир.по УР, кл.рук.1кл.
		Посещаемостьучебныхзанятий обучающимися	Зам. дир.по УР
		Анализпроведениязанятийвнеурочной деятельностивсоответствии сФГОС	Зам. дир.по УР
4	ноябрь	Адаптация обучающихся 5,10 классоввновых условиях. Итоги внутришкольногоконтроля по проверке школьнойдокументации(кл.журналов,личных дел, журналов элективных курсов,надомников)	Зам. дир.по УР, кл.рук-ли 5,10 кл.
		Выполнениепрограммногоматериалаза 1четверть	Руководители ШМО
5	январь	Итоги промежуточной аттестацииобучающихся,качествообученностипо предметам	Руководители ШМО
		Анализвыполнения учебных программза 1полугодие	Руководители ШМО
		Оформлениеи ведениешкольной документации	Зам. дир.по УР
6	февраль	Подготовкак итоговойаттестации выпускников9,11классов	Зам. дир.по УР

		Качествопреподаваемыхпредметов инвариантнойчастиучебногоплана	
7	март	Итогитренировочныхконтрольных работ 9,11классов	Зам. дир.по УР
8	апрель	Ознакомление с нормативнымидокументами по итоговой аттестациивыпускников 9,11 классов. Состояниеподготовкиобучающихся9,11 кл.китоговойаттестации. О результативности участия обучающихся в конкурсах различного уровня	Зам. дир.по УР РуководителиМО
9	май	Об итогах организации образовательногопроцессавсоответствии сФГОС НООв 1-4кл.,ФГОС5-11классах	Зам. дир.по УР
		Анализвыполнения учебных программза 2полугодие	
		Анализ методической работы за 2026-2027учебный год.ПланированиеМРна 2027/2028учебныйгод	

2.13.3.Совещанияпризаместителедиректорапокачеству образования на 2026-2027г

№ п/п	***Месяц***	***Темасовещания***	***Ответственные***
1	август	Анализ результатов государственной итоговой аттестации, разработка плана мероприятий по подготовке к ГИА.	Зам. дир.по КО и МР
			Зам. дир.по КО и МР
2	сентябрь	Рабочиепрограммыи календарно -тематическое планирование	Зам. дир.по КО и МР
3	октябрь	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	Зам. дир.по КО и МР
		Контроль качества преподавания по русскому языку и математике в 8-х классах	Зам. дир.по КО и МР

			Зам. дир.по КО и МР
4	ноябрь	Подготовка к итоговому сочинению. Проверка рабочих тетрадей обучающихся (по выбору)	Зам. дир.по КО и МР
		Выполнениепрограммногоматериалаза 1четверть	Зам. дир.по КО и МР .Руководители ШМО
5	декабрь	Итоги промежуточной аттестацииобучающихся,качествообученностипо предметам	Зам. дир.по КО и МР
		Анализвыполнения учебных программза 1полугодие	Руководители ШМО
6	Январь	Контроль качества преподавания биологии и географии в 6-7-х классах	Зам. дир.по КО и МР
		Подготовкак итоговойаттестации выпускников9,11классов	Зам. дир.по КО и МР и УР
7	февраль	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Зам. дир.по КО и МР
8	март	Контроль качества преподавания предметов учебного плана, по которым проводятсяВПР. Контроль качества преподавания обществознания в 11 классе	Зам. дир.по КО и МР РуководителиМО
9	апрель	Контроль качества преподавания обществознания в 11 классе	Зам. дир.по КО и МР
10	май	Анализвыполнения учебных программза 2полугодие	Зам.дир. по КО.

2.13.3. Совещанияпризаместителедиректорапо административно-хозяйственной части

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные

1	Подготовкаучебныхпомещений икабинетов к новому учебному году.Проверкатехникибезопасности(акты - разрешения наработувкабинетах)	До1.08	Кл. руководители, зав.кабинетами
2	Состояниеохранытрудаи техники безопасности вшколе	сентябрь	Администрация
3	Проведение инструктажа работниковшколы по ТБ и охране труда, правилам поведенияприЧС иугрозе террористическихактов	сентябрь	Администрация
4	ПодготовкадокументациипоправиламТБвовремязанятий вучебныхкабинетах, мастерских,спортзале	сентябрь	Учителя-предметники
5	Разработка Плана по противодействиютерроризмуиэкстремизмуна2026-2027 учебныйгод	До15.09	УчительОБЖ
6	Разработка Плана мероприятий по обеспечениюпожарнойбезопасностина 2025/26учебныйгод	До15.09.	Зам. директора поАХЧ
7	Проведениемесячникабезопасности	Сентябрь, апрель	Зам. дир. по ВР,соц.педагог