

П Р И К А З

25.08.2020 г.

№290

г. Грозный

Об организации работы в МБОУ «СОШ № 29» г. Грозного в 2020-2021 учебном году

В соответствии с совместным письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12 августа 2020 года № 02/16521-2020-24 (далее - Роспотребнадзор) и Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2020 года № ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 24.08.2020 г. № 886-п «Об организации работы общеобразовательных организаций в 2020-2021 учебном году», приказом Департамента образования Мэрии г. Грозного от 25.08.2020 г. № 09-70/126 «Об организации работы муниципальных общеобразовательных учреждений г. Грозного в 2020-2021 учебном году» и в целях обеспечения организованной работы в МБОУ «СОШ № 29» г. Грозного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (персонал, родители (законные представители), обучающиеся):
 - о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения.
2. Обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы МБОУ «СОШ № 29» г. Грозного в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с рекомендациями Рособнадзора, Роспотребнадзора, требованиями санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20, утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года № 16, включающие в себя:
 - уведомление о дате начала образовательного процесса не позднее чем за 1 рабочий день территориального органа Роспотребнадзора;
 - проведение генеральной уборки перед открытием учреждения;

- организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;
- усиление дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
- создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла) и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
- использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков;
- закрепление за каждым классом отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;
- организация учебного процесса по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контакта обучающихся;
- запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами (школами) (проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать по классам или параллелям на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей).

3. При организации фронтальных форм занятий количество детей в помещении определять в соответствии СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» из расчета не менее 2,5 кв. м. на 1 обучающегося; при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 3,5 кв. м. на 1 обучающегося.
4. Учебные занятия начинать не ранее 8.00. Расписание уроков составлять отдельно для обязательных и факультативных занятий.
5. С учетом требований пункта 10.5 Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10 организовать проведение курсов внеурочной деятельности в периоды каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора



Ф.А. Арсамерзуева