



Департамент образования Мэрии г. Грозного  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 29» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ № 29» г. Грозного)**

Совьлжа-Г1алин Мэрин Дешаран Департамент  
**Совьлжа-Г1алин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат  
Совьлжа-Г1алин «Йуккъера йукъардешаран школа № 29»  
(Совьлжа-Г1алин МБЙХь «ЙЙШ № 29»)**

**П Р И К А З**

2 сентября 2025г.

№ 826/01-11

г. Грозный

**О создании Родительского контроля  
за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ № 29» г. Грозного**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024/2025 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждого класса.
2. Утвердить Положение «О порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 1).

3. Утвердить План работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2024/2025 учебном году (Приложение 2).
4. Утвердить Журнал родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в 2024/2025 учебном году.
5. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
  - ☐ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
    - ☐ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - ☐ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
    - ☐ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - ☐ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
    - ☐ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - ☐ информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - ☐ соблюдение графика работы столовой.
6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 4).
8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
9. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже двух раз в неделю.

Директор



Ф.А. Арсамерзуева