

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №29» г. Грозного

Рассмотрен и принят на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 1
от 29.08.2025г

Утвержден приказом №58/01-11
от 29.08.2025г.
Директор МБОУ «СОШ №29»
г. Грозного
Ф.А. Арсамерзуева



План работы
на 2025 – 2026 учебный год

Арсамерзуева
Фатима Абдулаевна

Подписано цифровой подписью:
Арсамерзуева Фатима Абдулаевна
Дата: 2025.10.02 11:35:22 +03'00'

Оглавление

№п/п	Содержание	Стр.
1	Анализ итогов работы школы за 2024-2025 учебный год	4
2	Деятельность педагогического коллектива, направленная на качество образовательной деятельности	106
2.1.	Работа по обеспечению реализации прав на образование	106
2.2.	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	108
2.3.	Мероприятия по подготовке к Государственной итоговой аттестации	129
2.4.	Работа по информатизации	132
2.5.	Организация методической работы	133
2.6.	Циклограмма педагогических советов на 2025-2026 учебный год	134
2.7.	Основные направления деятельности	135
2.8.	Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов	137
2.9.	Совместная работа школы, семьи, общественности по вопросам воспитания обучающихся	139
2.10.	Организация воспитательной работы	144
2.11.	Проведение открытых уроков и мероприятий	146
2.12.	Управление образовательной организацией	147
2.12.1.	Совещания при директоре	147
2.12.2.	Совещания при заместителе директора по учебно-воспитательной работе	148
2.12.3.	Совещания при заместителе директора по качеству образования	150
2.12.4.	Совещания при заместителе директора по административно-хозяйственной части	151

Цель работы школы: Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепления здоровья школьников.

Тема школы: «Развитие педагогического профессионализма как фактора достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».

Основные задачи на 2025 – 2026 учебный год:

1. Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС и целевыми ориентирами развития качества образования на государственном уровне:

- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования (ВСОКО), сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованием ФГОС, федеральными требованиями единой системы оценки качества образования (ЕСОКО), социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить качество общего и дополнительного образования подрастающего поколения;
- применять дистанционные образовательные технологии и электронные образовательные ресурсы в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации.

2. Повысить качество образования в школе:

- создать условия для повышения качества общего и дополнительного образования детей;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;

3. Продолжить работу по формированию у обучающихся совершенствования качеств личности через программу воспитания:

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально - нравственных качеств учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).

4. Обеспечить профессиональное развитие педагогических работников:

- развитие системы самообразования, презентацию портфолио, результатов деятельности;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений.

1. Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год.

Анализ работы по итогам контроля реализации плана ВСОКО и ВШК

Контроль проходил в соответствии с планом ВСОКО и внутришкольного контроля на 2024 - 2025 учебный год.

Цель: анализ результатов ВСОКО и внутришкольного контроля за 2024 - 2025 учебный год, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

Объекты анализа:

1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС.
2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами.
3. Условия образовательной деятельности с учетом запросов участников образовательных отношений.
4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию их образовательной деятельности по результатам контроля.

Разработанный план ВСОКО и внутришкольного контроля был направлен на реализацию Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Использовались следующие формы контроля:

- классно-обобщающий контроль. В школе эта форма контроля применяется в 1-х, 5-х классах и классах, требующих комплексного изучения проблем;
- обзорный контроль направлен на изучение документации и документов строгой отчетности;
- тематический контроль включал состояние процесса обучения и развития обучающихся с ОВЗ и на дому, проверку по теме «Безопасность образовательного пространства: здоровьесбережение, толерантность, психологический комфорт». Тематический контроль охватывал также преемственность в обучении обучающихся 4–5-х классов, состояние работы со слабоуспевающими учащимися и посещаемость учащимися занятий;
- персональный контроль проводился с целью оказания методической помощи вновь прибывшим специалистам, а также в рамках изучения профессионального уровня и результативности работы учителя к аттестации;
- контроль в виде мониторинга позволял осуществлять постоянное наблюдение за нормируемой деятельностью школы, сбор и обработку информации (например, по результатам проводимых срезов знаний, обучающихся и другим вопросам) для эффективного решения задач управления школой. Результаты мониторинга обсуждались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, заседаниях ШМО. Принимались управленческие решения по устранению выявленных недостатков.

Административный контроль: уровень учебных достижений по предметам – стартовый контроль, рубежный контроль (по четвертям, полугодиям), промежуточная аттестация – итоговый контроль (на конец учебного года).

Разработанные планы-задания проверок позволяли членам педагогического коллектива своевременно ознакомиться с целями, задачами и содержанием проверок. К проверкам привлекались психолог школы, социальный педагог, руководители ШМО. Итоги различных видов контроля рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, зам. директора, на заседаниях ШМО учителей-предметников. Информация оформлена в виде справок и

приказов.

Итоги контроля

Разработанный план ВСОКО и внутришкольного контроля был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Российской Федерации». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ФГОС и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных процедур представлены в виде справок.

Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС

В соответствии с планом внутришкольного контроля было изучено выполнение образовательных программ за 2024-2025 учебный год. С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в четверть). В ходе контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием.

По итогам 2024 – 2025 учебного года следует отметить, что ООП выполнена в полном объеме: ООП НОО реализована на 100 %, ООП ООО реализована на 100%, ООП СОО также реализована на 100%.

Выводы:

1. В 2024 - 2025 учебном году ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО реализованы на 100%.
2. Контрольные работы, практические, лабораторные работы проведены в соответствии с графиком оценочных процедур.

2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами

В течение 2024 - 2025 учебного года согласно плану ВСОКО и ВШК проверялись:

2.1. Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре и в июне, и в рамках ВШК конкретных параллелей классов. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных, наличие фотографий учащихся на титульном листе). Личные дела учащихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены

аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

Выявленные замечания по ведению личных дел, обучающихся в МБОУ «СОШ №29» г. Грозного, были устранены своевременно.

2.2. Выполнение орфографического режима в тетрадях

Проверка осуществлялась в соответствии с планом в рамках внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка тетрадей показала, что не все учителя контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей. Обучающиеся средней школы в основном соблюдают единый орфографический режим, больше всего замечаний связано с нарушением отступов между работами. Не все тетради обучающихся классов подписаны и имеют обложки.

2.2.1. Периодичность и качество выполнения работ над ошибками в контрольных тетрадях

Проверка осуществлялась руководителями ШМО в соответствии с планом внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка показала, что в целом учителя организуют работу по устранению выявленных пробелов в знаниях и умениях обучающихся. Коррекция ошибок осуществляется регулярно. Учителям было рекомендовано добиваться систематического выполнения работы над ошибками в случае необходимости после каждой контрольной процедуры, в том числе словарного диктанта, полной (а не частичной) коррекции ошибок, допущенных обучающимися,

индивидуализировать подход к выполнению работы над ошибками.

2.2.2. Периодичность и качество проверки тетрадей учителями-предметниками

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка показала, что в основном, учителя – предметники проверяют рабочие тетради с периодичностью, соответствующей требованиям локального акта школы «О проверке рабочих тетрадей». Проверка проводится качественно, ошибки корректируются, отметки выставляются в целом объективно.

2.3. Состояние классных журналов

Проверка осуществлялась зам. директором по УР ежемесячно. Не всегда журналы заполнялись своевременно, замечания по заполнению журналов исправлялись сразу.

2.3.1. Своевременность и правильность заполнения, отражение инструктажа по ТБ

В ходе внутришкольного контроля установлено, что в целом учителя-предметники и классные руководители своевременно делают записи в журналах, обучающиеся ставят свои подписи после проведения инструктажа.

2.3.2. Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ)

В ходе внутришкольного контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год. Составлены справки по ведению и заполнению журналов. Проверки показали, что большинство записей в учебных журналах заполняются согласно положению по заполнению классных журналов: своевременно и объективно выставлены отметки за четверти и полугодия.

В соответствии с планом внутришкольного контроля контролировалось качественное соответствие содержания рабочих программ. С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении классного журнала под подпись.

2.3.3. Объективность выставления отметок, накапливаемость отметок

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накапливаемости отметок и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем обучающимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

2.3.4. Учет посещаемости учащимися учебных занятий

Проверка классных журналов проводилась согласно плану внутришкольного контроля. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке. В то же время отмечается недостаточная работа по учету посещаемости отдельных учащихся, имеющих единичные пропуски уроков (отдельных дней). Проверка отмечает факты несогласования в учете отсутствия учащихся по предметам с данными в Сведениях о количестве уроков, пропущенных обучающимися, которые ведет классный руководитель. Проверка отмечает случаи неточного заполнения пропусков, обучающихся учителями-предметниками (не отмечены отсутствующие в некоторые дни и/или наблюдается наличие отметки в день присутствия учащихся). Данные нарушения отражены в справках, приняты административные решения.

2.3.5. Дозировка домашних заданий

В соответствии с планом внутришкольного контроля были проверены классные журналы 2–11-х классов по вопросу дозировки домашних заданий.

В целом учителя соблюдают требования. Основные замечания связаны с тем, что педагоги не конкретизируют работу с параграфом (не указывают, что с ним делать: читать, пересказывать, отвечать на вопросы, подготовить конспект и т.д.).

2.4. Состояние дневников обучающихся

Дневники проверялись в соответствии с планом внутришкольного контроля по параллелям классов. Проверка дневников показала, что внешний вид дневников, обучающихся удовлетворительный. Большинство классных руководителей добросовестно относятся к проверке дневников обучающихся: еженедельно выставляют текущие отметки учащимся, делают своевременно записи. В ходе проверки было выяснено, что не все учителя-предметники выставляют отметки за урок, контрольные и проверочные работы в дневники учащихся, тем самым исключают возможность своевременного реагирования родителей на успеваемость детей.

Рекомендации:

1. Провести рабочее совещание по повторному ознакомлению педагогов с локальными актами школы по работе со школьной документацией.
2. Классным руководителям контролировать записи в дневниках, обучающихся еженедельно.

3. Организация адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х классов

В начале сентября в 1-х классах был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка и результатов его психологического тестирования. Результаты входной диагностики позволили выявить готовность первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителями для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1-м классе. Мотивационная сфера сформирована. Адаптация 5-х классов находилась под контролем психолога школы и классных руководителей. Проведено психологическое тестирование, результаты доведены до классных руководителей и родителей.

Выводы по итогам ВСОКО и внутришкольного контроля за 2024 – 2025 учебный год

1. Мероприятия по контролю реализации ООП по уровням общего образования, запланированные в рамках внутришкольного контроля, реализованы на 100%.
2. Контроль ведения школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами реализован на 100 %.
3. Контроль соблюдения условий образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений реализован на 100 %, реализованы все мероприятия в соответствии с планом на 2024-25 учебный год.

Рекомендации по организации ВСОКО и внутришкольного контроля на 2025-2026 учебный год

1. Выстраивать внутришкольный контроль научно-методической работы в школе на основе критериального и компетентностного подходов.
2. Совершенствовать систему внутришкольного контроля с целью развития внутренних ресурсов ученика, отраженных в метапредметных и личностных образовательных результатах.
3. Спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей.
4. Включить в план внутришкольного контроля на 2025 - 2026 учебный год мероприятия по контролю качества подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА.
5. Запланировать на 2025 - 2026 учебный год системный контроль посещаемости занятий.
6. Усилить в 2025 - 2026 учебном году контроль за работой педагогов с учащимися группы риска.

Анализ результатов образовательной деятельности

В 2024-2025 учебном году в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №29» г. Грозного обучалось 565 учеников в 24 классах.

Показатели на начало 2022-2023 учебного года	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Итого
Число классов-комплектов на 01.09.23	9	13	2	24
Из них классы для детей с задержкой психического развития	0	0	0	0
Число учащихся на 01.09.24	167	279	45	491

Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.

Учебный год	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Всего обучающихся на нач. года/конец года	656/534	565/506	491/491
Окончили учебный год на «5»			
Начальная школа (2-4 кл)	14(6,49%)	11(8,09%)	11(5,64%)
Основная школа (5 - 9 кл)	25(7,63%)	25(8,94%)	19(6,74%)
10-11 кл	4(13%)	7(14,5%)	14(31,88%)
Окончили учебный год на «4» и «5»			
Начальная школа (2-4 кл)	40(19,28%)	42(27,25%)	40(21,14%)
Основная школа (5 - 9 кл)	42(13,128)	47(16,47)	66(22,85%0
10-11 кл	2(6,45%)	6(15,1%)	15(33,80%)
Закончили школу			
Получили аттестат об основном общем образовании	74(100%)	51(100%)	64
Получили аттестат о среднем общем образовании	10(91%)	12(100%)	19
Не получили аттестат об основном общем образовании	0 (0%0	0 (0%0	0
Не получили аттестат о среднем общем образовании	1(9%)	0(0%)	0
С аттестатом особого образца (9 кл)	4(5%)	8(15,6%)	4(6,25%)
С золотой медалью	1(9%)	1(8,3%)	1(5,2%)
С серебряной медалью	0	0	2(10,4%)
Награждены похвальными листами «За отличные успехи в учении»			
2 - 4 кл.	14(6,49%)	11(8,09%)	11(5,64%)
5 - 8 кл	18(7,5%)	25(8,94%)	19(6,74%)
10 кл	3(15,25%)	8(15,6%)	7(26,92%)
Оставлены на повторный курс обучения			
Начальная школа	0	0	0
Основная школа (5 - 9 кл)	0	5(1,8%)	0
10 кл	0	8(20%)	5(19%)

Анализ результатов учебной деятельности 2 – 4 общеобразовательных классов.

Класс	Кол-во обучающихся				из них успевают на				УК	УО	Классный руководитель
	начало года	прибыл	выбыл	конец года	5	4-5	3-4	2			
2а	15	1	0	16	2	8	19	0	34%	100%	Хуциева З.У.
2б	26	1	1	25	2	4	10	0	37%	100%	Сусаева М.А.
2 классы	40	2	1	41	5	14	22	0	46%	100%	
3а	25	2	0	27	0	6	21	0	21%	100%	Сотамурадова С.Д
3б	22	1	1	22	3	8	12	0	48%	100%	Букаева М.Д.
3 классы	47	3	1	49	4	14	31	0	37%	100%	
4а	16	0	1	15	0	8	12	0	40%	100%	Джабраилова Х.М.
4б	21	0	0	21	1	5	18	0	25%	100%	Сусаева М.А.
4в	14	0	3	11	3	3	9	0	40%	100%	Джабраилова Х.М.
4 классы	51	2	5	47	8	8	37	0	30%	100%	
2-4 кл.	130	9	11	137	11	40	86	0	11	100%	
1-4 кл.	169	7	9	167	11	40	86	0	37%	100%	

Сравнительный анализ уровня качества и обученности по параллелям за 4 года по общеобразовательным классам.

Классы \ Уч.год	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	УО	УК	УО	УК	УО	УК	УО	УК
2 классы	96	35,48	95	40	100	35,5	100	46
3 классы	100	48	98	32	100	34	100	37
4 классы	93	40	100	30	100	33,9	100	30
2 - 4	98	38	98	34	100	34,42	100	37,2

Анализ статистических данных за 4 года выявил тенденцию к повышению, затем снижению качественных показателей. Результаты в этом учебном году выше в параллелях третьих классов.

В 2025-2026 учебном году необходимо продолжить работу по качеству ЗУН в учебно-воспитательном процессе.

Анализ результатов учебной деятельности 2 и 3 уровня по общеобразовательным классам

Классы	Кол-во обуч-ся на конец уч.года	Успевают на				УК	УО	Классный руководитель
		5	4-5	3-4	2			
5а	20	0	11	9	0	55%	100%	Цукаева П.М.
5б	25	0	4	21	0	16%	100%	Алаудинова А.С.
5в	14	1	7	6	0	57%	100%	Мадалова Л.А.
5 классы	59	1	22	36	0	39%	100%	
6а	24	2	1	21	0	12%	100%	Агамурзаева Э.А.
6б	25	3	15	20	0	40%	100%	Адушаева Р.А..
6 классы	49	5	16	41	0	27%	100%	
7а	28	2	3	23	0	18%	100%	Хашиева М.М.
7б	26	1	3	22	0	15%	50%	Алаудинова А.С.
7 классы	54	3	6	45	1	17%	62%	
8а	19	4	4	11	0	42%	100%	Мадалова Л.А.
8б	18	2	5	11	0	39%	100%	Алаудинова А.С.
8в	15	0	0	15	0	0%	100%	Вагапова И.Э.
8 классы	52	6	9	37	0	28%	100%	
9а	27	4	13	10	0	42%	100%	Тугузова Р.А.
9б	22	0	4	18	0	36%	100%	Абдулвагапова М.М.
9в	16	0	4	12	0	25%	100%	Абдулвагапова М.М.
9 классы	51	4	21	40	0	39%	100%	
5-9 классы	279	19	66	0	5	30%	98%	
10а класс	26	7	8	3	8	58%	75%	Сулаева М.М.
11а класс	19	7	7	5	0	73%	100%	Хайдарова П.С.
10-11 классы	45	14	15	8	8	64%	80%	

Анализ результатов качества знаний, обучающихся по каждому классу позволяет сделать **следующие выводы:**

1. Хороший процент качества знаний у учащихся 11 А класса (кл. рук. Хайдарова П.С..) 79 % при 100% успеваемости.
2. Очень низкое качество знаний у учащихся 8В класса (классный руководитель Вагапова И.Э. - 0%; 6 А (классный руководитель Агамурзаева Э.А. – 12%; 7Б класс (классный руководитель Алаудинова А.С.) – 17%.

Сравнительный анализ уровня качества знаний и успеваемости по параллелям обучения за три года по общеобразовательным классам.

Классы	2021-2022 уч.год		2022-2023 уч.год		2023-2024 уч.год		2024-2025 уч.год	
	УО%	УК%	УО%	УО%	УО%	УК%	УО%	УК%
2-е	96	35,48	95	40	100	35	100	46
3-е	100	48	98	32	100	34	100	37
4-е	93	40	100	30	100	34	100	30
2 – 4-е	98	38	98	34	100	34	100	37,2
5-е	98	35,38	100	25	92	28	100	39
6-е	100	31,94	98	33	100	13	100	27
7-е	95	26,76	98	12	98	35	100	17
8-е	85	18,92	89	20	100	17	100	29
9-е	100	15,79	81	19	100	39	100	38
5-9-е	97	26,56	97	21	98	26	100	30
10-е	65	25	50	20	71	37	75	50
11-е	100	57,14	100	27	100	25	100	73
10-11-е	83	41,46	67	22	80	33	82	64

Как видно из таблицы качество знаний в 2024-2025 учебном году выросло в параллели 4-х, 5-х, 7-х, 9-х, 10-х классов. Однако наблюдается снижение качества обученности в параллели 2-х, 6-х, 8-х, 11-х классов.

Сравнительный анализ уровня качества и обученности по уровням образования за 3 года по общеобразовательным классам.

Учебный год	% качества знаний				% успеваемости			
	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе
2021-2022	38	26,56	41,46	31	98	97	83	96
2022-2023	43	21	22	25	98	97	67	61
2023-2024	34	39	32	29	100	98	80	97
2023-2024	37	30	64	36	100	100	82	98

Анализ статистических данных за 3 года выявил тенденцию к снижению качества знаний на уровне основного общего образования. Поэтому особое внимание необходимо уделить качеству ЗУН в учебно-воспитательном процессе на уровне общего образования.

Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год

Цель анализа: определить уровень продуктивности методической работы и её роль в процессе включения педагогического коллектива в режим развития; составить представление о научном уровне, системности, действенности инновационной работы как основном инструменте включения школы в режим развития, о её влиянии на развитие личности педагога и обучающихся, на формирование конечных показателей функционирования школы.

Задачи:

1. Проанализировать (сопоставить, сравнить, оценить) результаты методической работы в школе.
2. Определить условия, обеспечивающие успех.

3. Выявить проблемы, снижающие уровень продуктивности методической работы.
4. Определить возможные пути и средства решения обозначенных проблем.
5. Сформулировать цели и задачи на новый учебный год.

Объекты анализа

- содержание основных направлений деятельности;
- работа над методической темой школы;
- работа методического совета;
- работа методических объединений;
- формы работы с педагогическими кадрами;
- участие учителей в работе педсоветов, семинаров, смотров, конкурсов, предметных недель, муниципальных и региональных мероприятий;
- использование педагогами современных образовательных технологий;

Ведущей концептуальной идеей педагогического коллектива школы является создание нового образовательного пространства, в котором образование ориентировано на самореализацию личности с учетом возможностей, склонностей, способностей и интересов для раскрытия ее нравственного и интеллектуального потенциала; на создание стимулирующих условий развития творческой личности ученика и учителя на основе современных педагогических технологий и в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов. Важное место в реализации обозначенной концептуальной идеи отводится методической работе, основанной на достижениях науки, педагогического опыта, на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса и направленной на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Приоритетные направления методической работы на 2024-2025 учебный год:

Организационное обеспечение:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование УУД обучающихся;

- укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет ресурсов, электронных баз данных и т.д.;

- создание банка методических идей и наработок учителей школы;

- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

- изучение особенностей индивидуального развития детей;

- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

- мониторинг качества знаний учащихся;

- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;

- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально - групповых занятий.

Организация методической работы в гимназии построена на коллективном и индивидуальном планировании, непрерывном анализе результатов, стимулировании и создании условий для методического совершенствования. Деятельность администрации и педагогического коллектива были направлены на поддержание условий для развития ребенка как свободной, творческой личности на основе гуманизации образования и активного использования новых образовательных технологий.

В 2024-2025 учебном году методическая работа в МБОУ «СОШ №29» была выстроена в соответствии с целями образования, связанными с реализацией ФЗ -273 "Об образовании в РФ, программы развития школы.

«Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

Цель: Создание системы педагогических условий для формирования профессиональной компетентности учителя, развития творческого потенциала педагога, в конечном счете, для повышения качества образования.

Задачами методической работы на 2024-2025 учебный год являлись:

1. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

2. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.

3. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.

4. Поддержка молодых специалистов, в том числе реализация программ наставничества.

5. Совершенствование предметных и метапредметных компетенций педагогов.

6. Сопровождение педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.

При планировании методической работы были отобраны те формы, которые реально бы способствовали реализации программы развития ОУ, решению проблем и задач, стоящих перед ОУ.

Повышение профессиональной компетенции педагогов реализуется через работу МО.

Их четыре:

1.МО естественно-математического цикла, руководитель – Мадалова Л.А.

2.МО гуманитарного цикла, руководитель – Рашитова Х.Х.

3. МО учителей начальных классов, руководитель – Букаева М.Д.

4. МО классных руководителей – Цукаева П.М.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

В тематике заседаний ШМС была отражена единая методическая тема школы: «Развитие педагогического профессионализма как фактора достижения современного качества образования в условиях реализации обновленного ФГОС ООО и ФГОС СОО».

В тематику заседаний входили вопросы:

- реализация инновационной деятельности,
- изучение и активное внедрение в педагогическую практику системно-деятельностного подхода;
- анализ программ, учебников, методических пособий;
- обсуждение и утверждение системы открытых уроков, их анализа и самоанализа, в основном в рамках предстоящей аттестации и подготовки к совещаниям;
- изучение инструктивно-методических материалов, ФГОС начального и основного образования;

- учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;
- организация работы с одаренными детьми;
- совершенствование системы контроля, направленной на повышение качества образования учащихся;
- тематическое консультирование членов МО;
- организация работы с учащимися, имеющими пониженную мотивацию к обучению;
- подготовка к тематическим совещаниям.

Заседания проводились регулярно, включали в себя планируемые вопросы, обмен опытом, изучение новинок методической литературы.

Каждым руководителем ШМО сделан подробный анализ деятельности за 2023-2024 учебный год, выявлены проблемы.

С учетом рекомендаций, нашедших отражение в анализе методической работы за 2023-2024 учебный год, методический совет скорректировал работу в следующих направлениях:

- работа с одаренными детьми, через обеспечение организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, предметных недель, исследовательской деятельности обучающихся;
- выявление и обобщение положительного педагогического опыта;
- организация работы по повышению профессионального мастерства педагогов.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Школа укомплектована педагогическим кадрами в количестве 50 человек. Из них 47 чел. (94%) - с высшим образованием, 3 чел. (6%) - со средним специальным. Учителя имеют квалификационные категории: высшую – 5 чел. (16%), первую – 3 чел. (10%); без категории – 23 чел.

Кадровый состав

Общий состав	количество	%
высшее образование	47	94
н/высшее	0	0
средне-специальное	3	6

Почетные звания:

«Почетный работник общего образования» - 4 (Хашиева М.М., Мовсарова М.С, Хуциева З.А, Хайдарова П.С.).

Звание «Ветеран труда» - 1 (Мовсарова М.С).

Почётный знак:

«Отличник образования России» - Абдулвагапова М.М., Мадалова Л.А., Джабраилова Х.М-Э., Тугузова Р.А., Хуциева З.У..
Хуциева Л.С.

Почетные грамоты:

Министерство образования РФ - 4 (Мовсарова М.С., Хуциева З.А, Хуциева З.А, Солтамурадова С.Д.).

Министерство образования ЧР – 2 (Мовсарова М.С, Хуциева З.А.).

Мэрия г. Грозного – 11 (Мовсарова М.С., Алаудинова А.С., Хайдарова П.С., Хуциева З.А.).

Дипломы:

Министерство образования ЧР – Хашиева М.М.

Департамент культуры Мэрии г.Грозного - Хуциева З.А.

Грамоты:

НО «Благотворительный фонд наследия Д.И.Менделеева» – Мадалова Л.А.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях МО.

Темы самообразования учителей:

Абдулвагапова Мадина Михтиевна	«Нохчийн къоман гиллакхийн бух тIехь дешархой кхетош-кхиор»
Абдулвагапова Марем Михтиевна	"Создание условий для развития и формирования творческого потенциала учащихся на уроках музыки"
Агамерзуева Эльза Абуевна	«Совершенствование современного урока математики»
Адушаева Раиса Асламбековна	«Кризисные состояния у детей-подростков»
Алаудинова Айзанат Султановна	«Формирование ключевых компетенций на уроках географии»
Алимханов Хасбулат Хасанович	«Повышение вычислительных навыков на уроках математики, как средство достижения прочных знаний»
Арсамерзуева Фатима Абдулаевна	«Совершенствование современного урока английского языка»
Бажаева Фатима Салмановна	«Применение современных технологий при обучении английскому языку для повышения мотивации к предмету и качества образования».

Балуева Мадина Исаевна	«Пути повышения эффективности современного урока истории»
Букаева Марьям Дукивахаевна	«Здоровьесберегающие технологии в учебно-воспитательном процессе в начальных классах»
Вагапова Иман Эмеддиевна	«Повышение профессиональной подготовленности преподавателя по шахматам»
Умарова Хадижат Ахметовна	«Универсальные учебные действия на уроках русского языка и литературы»
Джабраилова Хамила Мухамет-Эминовна	«Развитие устной речи в начальных классах»
Джамиева Дагмара Мусаевна	«Эффективные обучения на уроках истории»
Мадалова Луиза Анатольевна	«Повышение качества знаний на уроках ОБЖ»
Мадалова Луиза Анатольевна	«Развитие творческих способностей учащихся на уроках технологии»
Мовсарова Малкан Саидхасановна	«Формирование познавательной деятельности на уроках физики»
Рашитова Хадижат Хуматиевна	«Нохчийн меттан а , литературин а урокашкахь нохчийн г1иллакх-оьздангалла кхиор»
Саидов Ахмед Хожаевич	«Использование здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры»
Солтамурадова Сацита Дикаловна	«Формирование орфографической зоркости и навыков грамотного письма младших школьников»
Сулаева Мадина Мамаковна	«Технология преподавания английского языка по ФГОС»
Сусаева Милана Александровна	«Развитие познавательных интересов младших школьников через игровые технологии»
Тугузова Роза Ахметовна	«Формирование коммуникативной компетенции учащихся на уроках русского языка и литературы»
Новрузова Таиса Саламовна	«Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС»
Хайдарова Петимат Султановна	«Использование нестандартных форм обучения на уроках химии»
Хашиева Маушу Мустаповна	«Нохчийн меттан ,литературин урокашкахь керлачу технологех пайда эцар»
Хуциева Зара Умаровна	«Развитие речи учащихся на уроках русского языка и чтения»
Хуциева Зина Арбиевна	«Нохчийн меттан урокашкахь дозуш долчу къамелана т1е тидам бахийтар»
Хуциева Лайла Саидовна	«Использование игровых технологий на уроках»
Цукаева Петимат Мовсаровна	«Здоровьесберегающие технологии на уроках биологии»
Чабаева Хава Мухамет-Эминовна	«Обучение младших школьников выразительности устной речи».
Чучаев Магомед-Хабиб	«Технология проектного обучения на уроках истории и ОДНКНР».

Одним из объектов системы оценки качества образования является профессиональная компетентность педагогических работников и руководителей. Она выявляется в процессе прохождения процедуры аттестации.

Основное отличие новой модели аттестации заключается в том, что она базируется на компетентностном подходе, в ней максимально снижен риск субъективного подхода к оценке профессиональной компетентности педагога. Значительное внимание уделяется материалам **самоанализа** педагога, что крайне актуально в современных условиях.

Данная модель помогает:

- создать атмосферу заинтересованного внимания к достижениям каждого педагога;
- выявить профессиональную компетентность и компетенции педагогов;
- наметить перспективы профессионального роста педагогов.

Такая технология содержит в себе перспективы принципиально новой в аттестации психологической составляющей, которая должна помочь не только изменять и оценивать, но и прогнозировать, проектировать, формировать и мотивировать педагогическую деятельность. Технологичность зависит от кадрового состава школы, его квалификации, в том числе и категоричности.

Повышение квалификации педагогических кадров:

Важным направлением в методической деятельности является организация работы по повышению педагогического мастерства через курсовую подготовку.

Повышение квалификации педагогов осуществлялось в системе. Этому способствовали следующие факторы:

- наличие перспективного плана курсовой подготовки кадров;
- своевременное ознакомление кадров с планом курсовых мероприятий;
- востребованность получаемых знаний для выполнения профессиональных задач;
- проведение диагностики определения потребности персонала в повышении квалификации.

В 2024 - 2025 уч. году курсы повышения квалификации (по очно-заочной форме, с применением дистанционных технологий) прошли – 21 человек:

- «Управление системой методического обеспечения образовательной деятельности»;
- «Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (биология)»;
- «Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (математика)»;
- «Совершенствование методических компетенций учителя начальных классов на основе анализа ВПР»;

- «Построение комплексной профориентационной деятельности в ОО, реализующих ОП ООО и СОО на базе проекта «Билет в будущее» и Единой модели профориентации»;
- «Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе реализации ФГОС»;
- «Оказание первой помощи в ОО»;
- «Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС»;
- «Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках математики»;
- «Формирование глобальных компетенций обучающихся на уроках географии»;
- «Технология работы с текстом на уроках английского языка».

Научно-методическим центром при МУ «Департамент образования» и ГБУ ДПО «ИРО ЧР» была продолжена работа по обмену и распространению передового опыта через серию семинаров по различным предметам. Так преподаватели школы посетили семинары по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, вебинары и дистанционные семинары, а также приняли активное участие в проектах: «Уроки на сцене» и «Уроки в Грозном».

По итогам проекта «Уроки на сцене» молодой педагог Демильханова Ф.В. провела два открытых урока на темы: русский язык - «Глагол как часть речи» и русская литература - «Х.К.Андерсен. Сказка «Снежная королева». Тема, идея сказки. Победа добра над злом».

Формы методической работы по повышению профессионального мастерства педагогов

Одной из основных задач, сформулированных в анализе работы МР школы за 2024-2025 учебный год, является совершенствование профессиональной компетентности педагогов через освоение и активное использование в образовательном процессе инновационных технологий, моделей обучения, что в целом позволит создать систему обучения, обеспечивающую потребности каждого ученика в соответствии с их склонностями, интересами и возможностям.

Решение обозначенной задачи осуществлялось через такие надёжные и эффективные формы организации методической работы как:

- тематические семинары и вебинары;
 - научно-методический совет;
 - работа предметных и метапредметных МО;
 - работа учителей над темами самообразования;
 - участие педагогов в научно-практических конференциях и профессиональных конкурсах;
 - индивидуальные консультации;
 - организация и контроль курсовой подготовки учителей;
 - аттестация педагогов;
 - посещение и анализ уроков, курсов, занятий.

Выводы:

Таким образом, повышение и рост профессионального мастерства педагогов происходил через систему курсовой подготовки в рамках аттестационной работы, курсов повышения квалификации в предметной деятельности, участие в конференциях, семинарах, вебинарах различного уровня, самообразование. Профессиональное обучение с целью повышения квалификации стало источником новых знаний и общения с коллегами

Рекомендации:

- руководителям ШМО продолжить работу по обобщению педагогического опыта.
- учителям постоянно осуществлять самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения обучающихся;
- продолжать развивать систему заинтересованности педагогов не только в личностном росте, но и в позитивном изменении качества учебного процесса. Овладение новыми педагогическими технологиями тьюторского сопровождения учебного процесса позволит более эффективно готовить учащихся к олимпиадам, конкурсам, выпускников к итоговой аттестации.
- развивать систему наставничества и методического сопровождения молодых педагогов.

Справка

о выполнении учебных программ по предметам во 2 – 9, 10-11 классах по итогам 2024-2025 учебного года в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №29» г.Грозного

от 23 мая 2025 г.

Цель: проверка выполнения учебного плана основной образовательной программы НОО, ООО, СОО за 2024/2025 учебный год.

Методы проверки: отчёты учителей 2 – 9 классов о выполнении программы за 2024/2025 учебный год, сопоставление записей в классных (электронных) журналах с календарно-тематическим планированием, собеседование с учителями.

С целью выявления объема выполнения общеобразовательных программ, качества выполнения теоретической и практической части учебной программы, состояния организации повторения и обеспечения систематизации знаний учащихся была осуществлена проверка выполнения учебных программ по 10 предметам учебного плана.

На основании информации, представленной учителями 2 - 9 классов, было выявлено, что в учебном процессе были реализованы все предметы, изучаемые в 2 – 9 классах.

Анализ выполнения учебных программ преподаватели предоставили в соответствии с установленной формой отчёта. Это позволило получить полную и объективную информацию по плановому и фактическому объёму учебных часов, количеству проверочных работ: контрольных, практических, диктантов, сочинений, изложений и т.д.

Объём выполнения программ (в том числе и практической части) прослеживается в следующей таблице:
НОО

№	Класс	ФИО учителя	Предмет	Часов по плану	Фактически	Практическая часть						Выполнение программы (%)	Причина невыполнения программы		
						Контр. диктант, контрольное списывание		Развитие речи: изложение сочинение		Тест Пр/р Лаб/.р Зачёт				Контр. работа	
						По плану	Факт.	По плану	Факт.	По плану	фактически			По плану	Факт.
1.	2 а	Хуциева З.У.	Русский язык	165	165	3	3	6	6	7	7	9	9	100	
	2 б	Сусаева М.А.		165	165	3	3	6	6	7	7	9	9	100	
	3 а	Солтамурадова С.Д.		165	165	7	7	7	7	6	6	4	4	100	
	3 б	Букаева М.Д.		165	165	7	7	7	7	6	6	4	4	100	
	4 а	Джабраилова Х.М-Э.		165	165	4	4	2	2	0	0	4	4	100	
	4 б	Сусаева М.А.		165	165	4	4	2	2	0	0	4	4	100	
	4 в	Джабраилова Х.М-Э.		165	165	4	4	2	2	0	0	4	4	100	
2.	2 а	Хуциева З.У.	Литературное чтение	99	99	2	2	0	0	0	0	9	9	100	
	2 б	Сусаева М.А.		99	99	2	2	0	0	0	0	9	9	100	
	3 а	Солтамурадова С.Д.		99	99	0	0	1	1	0	0	8	8	100	
	3 б	Букаева М.Д.		99	99	0	0	1	1	0	0	8	8	100	
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		99	99	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	4б	Сусаева М.А.		99	99	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		99	99	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
3.	2 а	Хуциева З.У.	Чеченский язык	99	99	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 б	Сусаева М.А.		99	99	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	3 а	Солтамурадова С.Д.		99	99	4	4	5	4	0	0	0	0	100	
	3 б	Букаева М.Д.		99	99	4	4	5	4	0	0	0	0	100	
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		99	99	6	6	7	7	0	0	0	0	100	
	4б	Сусаева М.А.		99	99	6	6	7	7	0	0	0	0	100	
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		99	99	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
4.	2 а	Хуциева З.У.	Чеченская литература	66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	2 б	Сусаева М.А.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	3 а	Солтамурадова С.Д.		66	66	0	0	0	0	0	0	2	2	100	

	3 б	Букаева М.Д.		66	66	0	0	0	0	0	0	2	2	100		
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4б	Сусаева М.А.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
5.	2 а	Хуциева З.У.	Окружающий мир	66	66	0	0	0	0	4	4	3	3	100		
	2 б	Сусаева М.А.		66	66	0	0	0	0	4	4	3	3	100		
	3 а	Солтамурадова С.Д.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100		
	3 б	Букаева М.Д.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100		
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100		
	4б	Сусаева М.А.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100		
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		66	66	0	0	0	0	4	4	2	2	100		
6.	2 а	Хуциева З.У.	Математика	132	132	0	0	0	0	0	0	8	8	100		
	2 б	Сусаева М.А.		132	132	0	0	0	0	0	0	8	8	100		
	3 а	Солтамурадова С.Д.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100		
	3 б	Букаева М.Д.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100		
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100		
	4б	Сусаева М.А.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100		
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		132	132	0	0	0	0	0	0	7	7	100		
7.	2 а	Хуциева З.У.	Музыка	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	2 б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	3 а	Солтамурадова С.Д.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	3 б	Букаева М.Д.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
8.	2 а	Хуциева З.У.	ИЗО	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	2 б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	3 а	Солтамурадова С.Д.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	3 б	Букаева М.Д.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
9.	2 а	Хуциева З.У.	Груд	34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100		

	2 б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100		
	3 а	Солтамурадова С.Д.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	3 б	Букаева М.Д.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	4б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
10.	2 а	Хуциева З.У.	Физкультура	34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	2 б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	3 а	Солтамурадова С.Д.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	3 б	Букаева М.Д.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
11.	2 а	Хуциева З.У.	Английский язык	34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100		
	2 б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100		
	3 а	Солтамурадова С.Д.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100		
	3 б	Букаева М.Д.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100		
	4а	Джабраилова Х.М-Э.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100		
	4б	Сусаева М.А.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100		
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		34	34	0	0	0	0	0	0	4	4	100		
12.	4а	Джабраилова Х.М-Э.	ОРК и СЭ	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4б	Сусаева М.А.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		
	4в	Джабраилова Х.М-Э.		17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	100		

000

№	Класс	ФИО учителя	Предмет	Часов по плану	Фактически	Практическая часть						Выполнение программы (%)	Причина невыполнения программы		
						Контр. диктант, контрольное списывание		Развитие речи: изложение, сочинение		Тест Пр/р Лаб/.р Зачёт				Контр. работа	
						По плану	Факт.	По плану	Факт.	По плану	фактически			По плану	Факт.
1.	5 а	Умарова Х.В.	русский	170	170	0	0	9	9	0	0	6	6	100	

	5 б		170	170	0	0	9	9	0	0	6	6	100	
	5 в		170	170	0	0	9	9	0	0	6	6	100	
	6 а		170	170	1	1	12	12	0	0	6	6	100	
	6 б		170	170	1	1	12	12	0	0	6	6	100	
	7 а	Наврузова Т.С.	102	102	2	2	6	6	0	0	2	2	100	
	7 б		102	102	2	2	6	6	0	0	2	2	100	
	8 а		102	102	2	2	4	4	0	0	3	3	100	
	8 б		102	102	2	2	6	6	0	0	2	2	100	
	8 в		102	102	2	2	6	6	0	0	2	2	100	
	9 а	Тугузова Р.А.	99	99	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	9 б		99	99	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	9 в		99	99	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
2.	5 а	Умарова Х.В.	102	102	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	5 б		102	102	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	5 в		102	102	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	6 а		68	68	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	6 б		68	68	0	0	1	1	0	0	2	2	100	
	7 а	Наврузова Т.С.	68	68	0	0	2	2	0	0	2	2	100	
	7 б		68	68	0	0	2	2	0	0	2	2	100	
	8 а		68	68	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	8 б		68	68	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	8 в		68	68	0	0	5	5	0	0	3	3	100	
	9 а	Тугузова Р.А.	99	99	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	9 б		99	99	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	9 в		99	99	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
3.	5 а	Адушаева Р.А.	102	102	0	0	4	4	0	0	5	5	100	
	5 б		102	102	0	0	4	4	0	0	5	5	100	
	5 в		102	102	0	0	4	4	0	0	5	5	100	
	6 а	Рашитова Х.Х.	68	68	1	1	4	4	0	0	4	4	100	
	6 б		68	68	1	1	4	4	0	0	4	4	100	
	7 а	Хашиева М.М.	102	102	6	6	4	4	0	0	0	0	100	
	7 б	Абдулвагапова М.М.	102	102	6	6	4	4	0	0	0	0	100	
	7 в	Абдулвагапова М.М.	102	102	6	6	4	4	0	0	0	0	100	
	8 а	Хуциева З.А.	102	102	2	2	2	2	1	1	2	2	100	
	8 б		102	102	2	2	2	2	1	1	2	2	100	
	8 в		102	102	2	2	2	2	1	1	2	2	100	

4.	9 а	Рашитова Х.Х.	Чеченская литература	99	99	5	5	5	5	0	0	0	0	100	
	9 б			99	99	5	5	5	5	0	0	0	0	100	
	9 в			99	99	5	5	5	5	0	0	0	0	100	
	5 а	Адушаева Р.А.		68	68	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	5 б			68	68	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	5 в			68	68	0	0	4	4	0	0	2	2	100	
	6 а	Рашитова Х.Х.		68	68	5	5	4	4	2	2	0	0	100	
	6 б			68	68	5	5	4	4	2	2	0	0	100	
	7 а	Хашиева М.М.		68	68	0	0	6	6	0	0	0	0	100	
	7 б	Абдулвагапова М.М.		34	34	0	0	6	6	0	0	0	0	100	
	7 в			34	34	0	0	6	6	0	0	0	0	100	
	8 а	Хуциева З.А.		68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
	8 б			68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
	8 в			68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
	9 а	Рашитова Х.Х.		68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100	
9 б		68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100			
9 в		68	68	0	0	2	2	2	2	0	0	100			
5.	5 а	Агамурзаева Э.А.	Математика	178	178	0	0	0	0	4	4	5		5	100
	5 б			178	178	0	0	0	0	4	4	5	5	100	
	5 в			178	178	0	0	0	0	4	4	5	5	100	
	6 а			170	170	0	0	0	0	3	3	5	5	100	
	6 б			170	170	0	0	0	0	3	3	5	5	100	
	7 а			170	170	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	7 б			170	170	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	8 а	Алаудинова А.С.	102	102	0	0	0	0	0	0	5	5	100		
	8 б		102	102	0	0	0	0	0	0	5	5	100		
	8 в		102	102	0	0	0	0	0	0	5	5	100		
	9 а	Алимханов Х.Х.	99	99	0	0	0	0	0	0	9	9	100		
9 б		99	99	0	0	0	0	0	0	9	9	100			
9 в		99	99	0	0	0	0	0	0	9	9	100			
6.	7 а	Агамурзаева Э.А.	Геометрия	68	68	0	0	0	0	0	0	7		7	100
	7 б			68	68	0	0	0	0	0	0	7		7	100
	8 а	Алаудинова А.С.		68	68	0	0	0	0	0	0	5	5	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	0	0	5	5	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	0	0	5	5	100	

	9 а	Алимханов Х.Х.		99	99	0	0	0	0	2	2	6	6	100	
	9 б			99	99	0	0	0	0	2	2	6	6	100	
	9 в			99	99	0	0	0	0	2	2	6	6	100	
7.	7 а	Агамурзаева Э.А.	ВИС	34	34	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	4	4	2	2	100	
	8 а	Алаудинова А.С.		34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 в			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	9 а	Алимханов Х.Х.		34	34	0	0	0	0	5	5	0	0	100	
	9 б			34	34	0	0	0	0	5	5	0	0	100	
	9 в			34	34	0	0	0	0	5	5	0	0	100	
8.	5 а	Сулаева М.М.	Английский язык	102	102	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	5 б			102	102	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	5 в			102	102	0	0	0	0	0	0	8	8	100	
	6 а			68	68	0	0	0	0	0	0	6	6	100	
	6 б			68	68	0	0	0	0	0	0	6	6	100	
	7 а			68	68	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	7 б			68	68	0	0	0	0	0	0	7	7	100	
	8 а			68	68	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	8 б	Сулаева М.М.		68	68	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	0	0	4	4	100	
	9 а			33	33	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	9 б			33	33	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
	9 в			33	33	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
9.	5 а	Джамиева Д.М.	История	68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	5 б			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	5 в			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	6 а			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	6 б			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	7 а			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	7 б			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 а	Балуева М.И.		68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	0	0	1	1	100	

10.	9 а	Джамиева Д.М.	Обществознание	66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	
	9 б			66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
	9 в			66	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
	6 а			34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
	6 б			34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
	7 а			34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
	7 б			34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
	8 а	Балуева М.И.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
	8 б			34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
	8 в			34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
	9 а	Джамиева Д.М.		34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
	9 б			34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100
9 в		34	34	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	100		
11.	5 а	Цукаева П.М.	Биология	34	34	0	0	0	0	3	3	2	2	2	2	100	
	5 б			34	34	0	0	0	0	3	3	2	2	2	2	100	
	5 в			34	34	0	0	0	0	3	3	2	2	2	2	100	
	6 а			34	34	0	0	0	0	8	8	2	2	2	2	100	
	6 б			34	34	0	0	0	0	8	8	2	2	2	2	100	
	7 а			34	34	0	0	0	0	6	6	2	2	2	2	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	6	6	2	2	2	2	100	
	8 а			68	68	0	0	0	0	11	11	2	2	2	2	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	11	11	2	2	2	2	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	11	11	2	2	2	2	100	
	9 а			66	66	0	0	0	0	15	15	0	0	0	0	100	
	9 б			66	66	0	0	0	0	15	15	0	0	0	0	100	
9 в		66	66	0	0	0	0	15	15	0	0	0	0	100			
12.	5 а	Алаудинова А.С.	География	34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	3	3	100	
	5 б			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	3	3	100	
	5 в			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	3	3	100	
	6 а			34	34	0	0	0	0	3,5	3,5	3	3	3	3	100	
	6 б			34	34	0	0	0	0	3,5	3,5	3	3	3	3	100	
	7 а			34	34	0	0	0	0	12	12	4	4	4	4	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	12	12	4	4	4	4	100	
	8 а			68	68	0	0	0	0	10,5	10,5	4	4	4	4	100	
	8 б			68	68	0	0	0	0	10,5	10,5	4	4	4	4	100	
	8 в			68	68	0	0	0	0	10,5	10,5	4	4	4	4	100	

13.	9 а		66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100		
	9 б		66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100		
	9 в		66	66	0	0	0	0	7	7	4	4	100		
	7 а	Мовсарова М.С.	Физика	68	68	0	0	0	0	8	8	4	4		100
	7 б			68	68	0	0	0	0	8	8	4	4		100
	8 а			68	68	0	0	0	0	12	12	4	4		100
	8 б			68	68	0	0	0	0	12	12	4	4		100
	8 в			68	68	0	0	0	0	12	12	4	4		100
	9 а			66	66	0	0	0	0	9	9	4	4		100
9 б		66		66	0	0	0	0	9	9	4	4	100		
9 в		66		66	0	0	0	0	9	9	4	4	100		
14.	8 а	Хайдарова П.С.		Химия	68	68	0	0	0	0	5	5	4	4	100
	8 б		68		68	0	0	0	0	5	5	4	4	100	
	8 в		68		68	0	0	0	0	5	5	4	4	100	
	9 а		66		66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
	9 б		66		66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
	9 в		66		66	0	0	0	0	7	7	4	4	100	
15.	7 а	Акаев М-З.Р.	ИКТ	34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 а			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 б			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	8 в			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	9 а			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	9 б			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
	9 в			34	34	0	0	0	0	0	0	1	1	100	
16.	5 а	Саидов А.Х.	Физкультура	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	5 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	5 в			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	6 а			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	6 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	7 а			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	7 б			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 а			17	17	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 б			17	17	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	8 в			17	17	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	9 а			34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	

	9 б		34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100				
	9 в		34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100				
17.	5 а	Чучаев М.М.	ОДНКНР	34	34	0	0	0	0	0	0	0	100				
	5 б			34	34	0	0	0	0	0	0	0	100				
	5 в			34	34	0	0	0	0	0	0	0	100				
	6 а			34	34	0	0	0	0	0	0	0	100				
	6 б			34	34	0	0	0	0	0	0	0	100				
18.	5 а	Мадалова Л.А.	Труд (технология)	68	68	0	0	0	0	38	38	3	3	100			
	5 б			68	68	0	0	0	0	38	38	3	3	100			
	5 в			68	68	0	0	0	0	38	38	3	3	100			
	6 а			68	68	0	0	0	0	20	20	6	6	100			
	6 б			68	68	0	0	0	0	20	20	6	6	100			
	7 а			68	68	0	0	0	0	21	21	7	7	100			
	7 б			68	68	0	0	0	0	21	21	7	7	100			
	8 а			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100			
	8 б			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100			
	8 в			34	34	0	0	0	0	5	5	3	3	100			
	9 а			33	33	0	0	0	0	9	9	3	3	100			
	9 б			33	33	0	0	0	0	9	9	3	3	100			
	9 в			33	33	0	0	0	0	9	9	3	3	100			
		5 а		Мадалова Л.А.	Музыка	17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
		5 б				17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
5 в			17	17		0	0	0	0	2	2	1	1	100			
6 а			17	17		0	0	0	0	2	2	1	1	100			
6 б			17	17		0	0	0	0	2	2	1	1	100			
7 а			17	17		0	0	0	0	2	2	1	1	100			
7 б			17	17		0	0	0	0	2	2	1	1	100			
8 а			17	17		0	0	0	0	2	2	1	1	100			
8 б			17	17		0	0	0	0	2	2	1	1	100			
8 в			17	17		0	0	0	0	2	2	1	1	100			
19.	5 а	Мадалова Л.А.	ИЗО	17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100			
	5 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100			
	5 в			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100			
	6 а			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100			

	6 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	7 а			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
	7 б			17	17	0	0	0	0	2	2	1	1	100	
20.	8 а	Мадалова Л.А.	ОБЗР	34	34	0	0	0	0	3	3	1	1	100	
	8 б			34	34	0	0	0	0	3	3	1	1	100	
	8 в			34	34	0	0	0	0	3	3	1	1	100	
	9 а			34	34	0	0	0	0	5	5	1	1	100	
	9 б			34	34	0	0	0	0	5	5	1	1	100	
	9 в			34	34	0	0	0	0	5	5	1	1	100	

Данные, приведённые в таблицах, позволяют сделать выводы:

- учебные программы за 2024-2025 учебный год по 10 предметам учебного плана в основном выполнены, есть значительное расхождение в количестве часов по предметам начальной школы, а также в среднем и старшем звеньях, в связи с корректировкой расписания и праздничными датами.

- средний показатель выполнения программ по основным предметам составил 98%.

Определены причины уменьшения объёма учебной нагрузки в триместре: в соответствии с календарным графиком, учебные дни приходились на такие праздничные дни, как: курбан-Байрам, 4 ноября.

При проверке практической части программ расхождений и несоответствий в целом не наблюдалось, что в свою очередь говорит о наличии системы обобщения и закрепления знаний учащихся после прохождения темы или раздела по всем предметам образовательной области. Выполнение контрольных и практических работ осуществляется в соответствии с реализуемыми рабочими программами, календарно-тематическим планированием. Практическая часть и контрольные работы выполнены на 100%.

Результаты проверки выполнения учебных программ по предметам показали, что все учителя соблюдают и выполняют общие требования программы (из пояснительных записок), все темы были изучены в запланированные сроки и записаны в журналы в строгом соответствии с рабочими программами и календарным планированием по предметам. При анализе отчетов учителей 2-9 классов, отмечается конкретное указание мер, направленных на освоение программ. Корректировка учебных программ проводилась за счёт объединения тем, резервных уроков. Анализ выполнения практической части образовательных программ показал, что контрольные работы по изученным темам (тесты) выполнены в объеме 100%.

Таким образом, за 2024/2025 учебный год образовательные программы можно считать выполненными в полном объеме.

Рекомендации:

1. Учителям 2-9 классов:

1.1. Выполнять основные общеобразовательные программы начального, основного образования, их теоретическую и практическую части в полном объеме, в соответствии с часами, отведенными реализуемыми программами на изучение отдельных тем.

1.2. Разрабатывать рабочие программы и календарное планирование, четко придерживаясь основных общеобразовательных программ.

2.1. Рассмотреть результаты анализа выполнения учебных программ в 2024-2025 учебном году на заседаниях ШМО.

СОО

№	Класс	ФИО учителя	Предмет	Часов по плану	Фактически	Практическая часть								Выполнение программы (%)	Причина невыполнения программы
						Контр. диктант, контрольное списывание		Развитие речи: изложение сочинение		Тест Пр/р Лаб/.р Зачёт		Контр. работа			
						По плану	Факт.	По плану	Факт.	По плану	фактически	По плану	Факт.		
1.	10 а	Тугузова Р.А.	Русский язык	68	68	1	1	2	2	1	1	2	2	100	
	11 а	Тугузова Р.А.		66	66	0	0	1	1	2	2	3	3	100	
2.	10 а	Тугузова Р.А.	Русская лит-ра	102	102	0	0	5	5	3	3	2	2	100	
	11 а	Тугузова Р.А.		165	165	0	0	3	3	8	8	5	5	100	
3.	10 а	Алимханов Х.Х.	Математика	272	272	0	0	0	0	21	21	12	12	100	
	11 а			204	204	0	0	0	0	26	26	9	9	100	
4.	10 а	Мовсарова М.С.	Физика	68	68	0	0	0	0	4	4	4	4	100	
	11 а			66	66	0	0	0	0	5	5	4	4	100	
5.	10 а	Хайдарова П.С.	Химия	34	34	0	0	0	0	2	2	2	2	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	3	3	1	1	100	
6.	10 а	Алаудинова А.С.	География	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
7.	10 а	Акаев М-З.Р.	ИКТ	34	34	0	0	0	0	1	1	2	2	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	0	0	2	2	100	
8.	10 а	Балуева М.И.	Обществозн.	136	136	0	0	0	0	8	8	5	5	100	
	11 а			133	133	0	0	0	0	8	8	5	5	100	
9.	10 а	Балуева М.И.	История	68	68	0	0	0	0	1	1	5	5	100	
	11 а			66	66	0	0	0	0	0	0	6	6	100	
10.	10 а	Цукаева П.М.	Биология	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
11.	10 а	Сулаева М.М.	Англ.	68	68	0	0	0	0	0	0	6	6	100	

	11 а		язык	66	66	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
12.	10 а	Хуциева З.А.	Чеч. яз	34	34	1	1	0	0	0	0	1	1	100	
	11 а			33	33	2	2	1	1	0	0	1	1	100	
13.	10 а	Хуциева З.А.	Чеч. лит-	68	68	0	0	0	0	2	2	2	2	100	
	11 а		ра	66	66	0	0	0	0	2	2	2	2	100	
14.	10 а	Акаев М-З.Р.	Инд.	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	11 а		проект	33	33	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
15.	10 а	Мадалова Л.А.	ОБЗР	34	34	0	0	0	0	8	8	1	1	100	
	11 а			33	33	0	0	0	0	8	8	1	1	100	
16.	10 а	Саидов А.	Физкуль	34	34	0	0	0	0	0	0	3	3	100	
	11 а		тура	33	33	0	0	0	0	0	0	3	3	100	

Данные, приведённые в таблицах, позволяют сделать выводы:

- учебные программы за 2024-2025 учебный год по 10 предметам учебного плана выполнены.
- средний показатель выполнения программ по основным предметам составил 100%.

При проверке практической части программ расхождений и несоответствий в целом не наблюдалось, что в свою очередь говорит о наличии системы обобщения и закрепления знаний учащихся после прохождения темы или раздела по всем предметам образовательной области. Выполнение контрольных и практических работ осуществляется в соответствии с реализуемыми рабочими программами, календарно-тематическим планированием. Практическая часть и контрольные работы выполнены на 100%.

Результаты проверки выполнения учебных программ по предметам показали, что все учителя соблюдают и выполняют общие требования программы (из пояснительных записок), все темы были изучены в запланированные сроки и записаны в журналы в строгом соответствии с рабочими программами и календарным планированием по предметам. При анализе отчетов учителей 2-9 классов, отмечается конкретное указание мер, направленных на освоение программ. Корректировка учебных программ проводилась за счёт объединения тем, резервных уроков. Анализ выполнения практической части образовательных программ показал, что контрольные работы по изученным темам (тесты) выполнены в объеме 100%.

Таким образом, за 2024/2025 учебный год образовательные программы можно считать выполненными в полном объеме.

Рекомендации:

1. Учителям 2 -9 классов:

1.1. Выполнять основные общеобразовательные программы начального, основного образования, их теоретическую и практическую части в полном объеме, в соответствии с часами, отведенными реализуемыми программами на изучение отдельных тем.

1.2. Разрабатывать рабочие программы и календарное планирование, четко придерживаясь основных общеобразовательных программ.

2.1. Рассмотреть результаты анализа выполнения учебных программ в 2024-2025 учебном году на заседаниях ШМО.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ВЫЯВЛЕНИЯ, РАЗВИТИЯ И ПОДДЕРЖКИ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ.

Работа с одаренными детьми является одним из приоритетных направлений работы школы. Коллектив школы способствует поиску, отбору и творческому развитию детей, проявляющих интерес и способности к изучению предмета.

За 2024 - 2025 учебный год проделана следующая работа:

- составлен план работы с одаренными детьми на текущий учебный год;
- сформирован банк данных одаренных детей;
- классными руководителями, учителями предметниками проводилась работа по поддержке и развитию мотивированных, одаренных, высокоинтеллектуальных детей школы;
- проведены школьные предметные олимпиады, творческие конкурсы, выставки рисунков и спортивные мероприятия;
- участие в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах и конкурсах школьников;
- поощрение одаренных детей (выдача дипломов, грамот, призов).

Эти задачи реализовались через индивидуальные занятия с детьми, интегрировании в урочные задания развивающего характера, проведении предметных недель и, конечно, участии наших детей в конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках различного уровня и олимпиад. Выявление одаренных и мотивированных детей проходило в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов, полученных на различных конкурсах, на основе характеристик, составленных по наблюдениям учителей-предметников.

Мониторинг достижений показывает, что участников конкурсов, конференций, фестивалей стало значительно больше, число призовых мест увеличилось. Казалось бы, можно порадоваться, но анализ достижений классных коллективов показывает, что в основном достижения международные, всероссийские - дистанционные платные, достижения учащихся региональные и районные в основном по линии учреждений дополнительного образования. Таким образом, можно сказать о недостаточном уровне включенности классных руководителей в процесс подготовки детей к конкурсам и их сопровождения. Несомненно, дети обладают разными способностями, но при желании и помощи классного руководителя каждый ребенок может проявить себя и попробовать в деле. Многие дети, неуверенные в себе, но обладающие теми или иными способностями, со временем, при помощи педагогов, становятся активными участниками школьных и городских конкурсов и мероприятий.

В 2024 - 2025 учебном году школьный этап был организован в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Приказ Департамента образования Мэрии г. Грозного от 29.08.2024 №183/08-58 "О проведении Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в муниципальной системе образования г. Грозного", с целью поддержки одаренных и талантливых учащихся. Олимпиада проводилась в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводятся всероссийские олимпиады школьников: физическая культура, экономика, МХК, физика, обществознание, информатика и ИКТ, биология, литература, химия, право, русский язык, ОБЖ, технология, история, экология, английский и русский языки, математика, география, астрономия. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году проводился в 2-х форматах – традиционном и дистанционном на платформе «Сириус. Курсы» uts.sirius.online. На данной платформе было проведено 6 олимпиад: физика, биология, химия, астрономия, математика и информатика.

Результаты участия в интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Название конкурса	Результат	Год
1.	Ибрагимова Тамара Денисовна	7	Международный конкурс «Была война...», вокальное исполнение	2 место	2025
2.	Гайрбиев Нур-Али Увайсович		Международный конкурс «Была война...», творческий проект	2 место	2025
3.	Ахтаханова Айшат Аптиева		Международный конкурс «Была война...», видеоочерк	2 место	2025
4.	Ибрагимов Магомед Денисович		Международный конкурс «Была война...», декламация	2 место	2025
5.	Саралапов Рашид Исламович	11	Городской конкурс среди школьных театров на лучшую постановку "Даймехкан жовх I арш" среди обучающихся муниципальных ОО г.Грозного , номинация «Лучшая мужская роль»	2 место	2025
6.	Закриев Танзила	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Я-волонтёр!» в категории 7-10 лет	1 место	2025
7.	Адаева Селима	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Мы в ответе за тех, кого приручили!» в категории 11-15 лет	2 место	2025
8.	Солтаханов Хизир	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Зелёное будущее планеты!» в категории 14-15 лет	3 место	2025
9.	Адаева Амина Анзоровна	5	Региональный этап Всероссийского конкурса экологии, номинация «Мода» в категории 9-11 лет	1 место	2025
10.	Иналов Денис	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических исследовательских работ, в категории 11-15 лет	2 место	2025

11.	Бажаева Сафия Имрановна	6	Региональный этап Всероссийского конкурса экологии, номинация «Экоблогер!» в категории 11-15 лет	1 место	2025
12.	Мачуев Магомед-Эмин Ахмадович	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025
13.	Давлетмурзаева Залима Вахаевна	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025
14.	Бажаева Сафия Имрановна	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025
15.	Сугаипова Аминат Мусаевна	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025
16.	Сайдулаев Абдулла Имранович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	1 место	2025
17.	Теслимов Зелымхан Бекханович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025
18.	Яхиханов Рахим Абдулмуталибович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	3 место	2025
19.	Иналов Денис Имранович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025
20.	Адаева Амина Анзоровна	5	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	1 место	2025
21.	Лепиев Умар Ахмедович	8	Муниципальный этап ВСоШ по английскому языку	призёр	2024
22.	Сугаипова Аминат Мусаевна	7	Муниципальный этап ВСоШ по литературе	победитель	2024
23.	Лепиев Зубайр Ахмедович	7	Муниципальный этап ВСоШ по французскому языку	призёр	2024
24.	Апаева Аминат Асламбековна	9	Муниципальный этап ВСоШ по русскому языку	призёр	2024
25.	Сайдулаева Медина Рамзановна	8	Муниципальный этап ВСоШ по английскому языку	призёр	2024
26.	Читаев Хамзат Мухмадович	9	Грант Мэра г.Грозного за успехи в спортивной деятельности	грант	2024

Задача перед учителем стоит не из легких: увидеть такого ребенка, определить его способности, создать для него условия развития, помочь ему реализовать себя. Примером универсального поиска таких талантов могут служить предметные недели.

Предметная неделя в нашей школе – это одна из форм работы со способными детьми, средство мотивации и развития творческих и интеллектуальных способностей школьников. Именно предметные недели дают возможность выявить детей, у которых высокий уровень интеллектуальных способностей, развить их во внеурочной и внешкольной деятельности, дать реализоваться на конференциях, конкурсах и олимпиадах школы, города, области. В рамках планирования учебно-воспитательной работы в школе составлен график проведения предметных недель

График проведения предметных недель учителями – предметниками МБОУ «СОШ №29 за 2023-2024уч.год

	Учителя-предметники	Дата	Ответственные
	учителей математики, физики, информатики	23.10 - 27.10.2024г.	Руководители МО
	учителей истории и обществознания	13.11 - 18.11.2024г.	Руководители МО
	учителей химии, биологии и географии	11.12 - 15.12.2024г.	Руководители МО
	учителей начальной школы	18.12 - 22.12.2024г.	Руководители МО
	учителей русского языка и литературы	15.01 - 19.01.2025г.	Руководители МО
	учителей английского языка	05.02 - 12.02.2025г.	Руководители МО
	учителей ИЗО, музыки, технологии, физической культуры, ОБЖ	11.03 - 15.03.2025г.	Руководители МО
	Учителей чеченского языка, библиотекаря	15.04 - 19.04.2025г.	Руководители МО

Цель проведения предметной недели:

1. Повысить интерес учащихся к изучению предмета;
2. Вызвать у школьников положительную мотивацию к изучению точных наук;
3. Подвести учащихся к самостоятельным выводам и обобщениям;
4. Расширить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями.

Задачи предметной недели:

1. Привлечь учащихся для организации и проведения недели.
2. Провести мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, формированию творческих способностей: логического мышления,
3. Организовать индивидуальную и коллективную, практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества.

Итогами предметных недель стали:

- формирование положительной мотивации обучающихся к учебным дисциплинам, развитие их познавательного потенциала
- выпуск методических сборников (фотоматериалы, компьютерные презентации, разработки уроков, сценарии внеурочных мероприятий);
- обобщение коллективного опыта;

- распространение индивидуального опыта.

Выводы:

1. Цели и задачи, определенные учителями при подготовке и проведении предметной недели в целом достигнуты.
2. Обучающиеся проявили интерес, увлеченность, показали высокую активность, участвуя в различных мероприятиях недели.
3. Учителя использовали элементы информационной и игровой технологий. При этом также учитывались и возрастные особенности учащихся. Конкурсы отличались большим количеством информации познавательного характера.
4. Все проведенные мероприятия можно оценить как способствующие обогащению жизненного опыта гимназистов и воспитывающие эстетические и нравственные чувства.
5. Проведение подобных мероприятий позволяет обеспечить развитие социально-культурной компетенции учащихся, повысить мотивацию к изучению иностранных языков, развивать творческие способности учащихся. Также можно отметить, что такого рода мероприятия позволяют совершенствовать педагогическое и методическое мастерство.

Задачи научно-методической работы на 2025-2026 учебный год

1. Продолжить работу по:

- реализации и корректировке Программы развития школы на основе системно-деятельностного, гуманистического, личностно ориентированного подходов в учебно-воспитательном и управленческом процессах через осуществление системы мер и действий, предусмотренных годовым планом школы, эффективное и целесообразное использование сил, средств, времени всех участников образовательного процесса;
- совершенствованию образовательного процесса через внедрение эффективных образовательных технологий, в том числе новых информационно-образовательных ресурсов и технологий, способствующих повышению качества образования;
- обеспечению внедрения в практику работы школы принципов и методик системного анализа деятельности учителей и учащихся как средства достижения более высокого качества образования через:
 - повышение компетентности учителей в области диагностики, мониторинга, оценки и самооценки деятельности детей;
 - курсовую подготовку, внутришкольную учебу, групповые и индивидуальные консультации, самообразование;
 - включение педагогов в сетевую (дистанционную) систему повышения квалификации;
 - улучшение системы наставничества в ОО.

2. Повышать образовательный потенциал педагогов и учащихся на основе:

- совершенствования сотрудничества школы с ссузами и учреждениями дополнительного образования и культуры города;
- включения детей и всех учителей в научно-исследовательскую, проектную, самообразовательную деятельность;

- аттестации педагогических кадров;
- проведения цикла занятий по развитию индивидуального стиля учебной деятельности, по развитию креативности и личностного самоопределения педагогов, повышения их научно-методического потенциала;
- совершенствования системы работы с одаренными учащимися.

План методической работы МБОУ «СОШ №29» на 2025-2026 уч.год

Методическая тема: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Задачи:

- ✓ Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.
- ✓ Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства.
- ✓ Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- ✓ Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- ✓ Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
- ✓ Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно- исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
- ✓ Организовать и проводить мероприятия направленные на развитие системы наставничества в ОО.

1.Обеспечение профессионального развития педагогических работников		
1. Повышение квалификации		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.		
1.1. Курсовая переподготовка		
<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.	сентябрь, май	Заместитель по МР
2) Составление заявок на прохождение курсов. (Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО для новых учителей)	сентябрь, май	Заместитель по МР
3) Самообразование.	в течение года	Учителя
4) Организация системы взаимопосещения уроков.	в течение года	Руководители МО

5) Участие в работе муниципальных МО, семинаров.	в течение года	Заместитель по МР
2. Аттестация педагогических работников		
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.		
1) Консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	сентябрь	Заместитель по МР
2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа.	сентябрь	Заместитель по МР
3) Консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации».	сентябрь	Заместитель по МР
4) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	в течение года	Заместитель по МР
5) Проведение открытых мероприятий для педагогов, представление собственного опыта работы аттестующимися.	ноябрь, январь	Аттестующиеся педагоги
6) Посещение уроков аттестующихся педагогов.	октябрь-январь	Заместитель по МР
3. Обобщение и распространение опыта работы		
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности учителей.		
1. Описание передового опыта.	в течение года	учителя-предметники
2. Оформление методической копилки.	в течение года	учителя-предметники
3. Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах, педагогических сообществах, экспертной комиссии.	в течение года	руководители МО, учителя-предметники
4. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов		
1. Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников.	по мере прибытия	Администрация, руководители МО
2. Организовать наставничество молодых специалистов.	в течение года	Заместитель по МР
3. Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением.	в течение года	Заместитель по МР

5. Работа Школы молодого специалиста		
1. Портфолио в профессиональной деятельности учителя	сентябрь	Заместитель по МР
2. Развитие интереса к учению и потребности в знаниях.	октябрь	Заместитель по МР
3. Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся		
4. Информационные технологии в образовательном процессе.	январь	Заместитель по МР
5. Тренинг «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё»		
6. Инновационная деятельность учителя	март	Директор
7. Открытые уроки молодых специалистов.	апрель	Заместитель по МР
8. Круглый стол «Оценка успешной деятельности молодых специалистов»	май	Заместитель по МР
<p>7. Работа с одарёнными детьми (поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи) Цель: создание единого методологического подхода к организации работы с одарёнными детьми через взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования.</p>		
1. Актуализация школьного банка данных об одарённых детях.	в течение года	Заместитель по МР
2. Контроль за ведением портфолио одарённых детей.	в течение года	Заместитель по МР
3. Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	сентябрь-октябрь	Заместитель по МР, руководители МО, учителя предметники
4. Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	октябрь-ноябрь	Заместитель по МР
5. Участие в районных, региональных, всероссийских заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах.	в течение года	Заместитель по МР
6. Участие в творческих конкурсах..	в течение года	Заместитель по МР
7. Участие в спортивных соревнованиях	в течение года	Заместитель по

		МР
8. Проведение обучающих семинаров, экскурсий.	в течение года	Заместитель по МР
8. Мероприятия по обеспечению методической поддержки педагогов		
Цели: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.		
1.Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО, ООО И СОО по новым ФООП.	август	Заместитель по МР Руководители ШМО
2. Анализ готовности педагогов школы к переходу на новые ФГОС СОО в 2024-2025г.	сентябрь декабрь апрель	Заместитель по МР Руководители ШМО
3.Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов	сентябрь	Заместитель по МР
4.Организация изучения педагогами нормативных правовых документов – ФГОС СОО	сентябрь	Руководители ШМО
5.Подготовка перспективного плана для прохождения курсов повышения квалификации для учителей	В течение учебного года	Заместитель по МР
6.Организация участия педагогов школы в обучающих семинарах, конференциях.	В течение учебного года	Руководители ШМО
7.Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров	В течение учебного года	Заместитель по МР Руководители ШМО
8.Изучение способов обеспечения вариативности ООП СОО	октябрь	Заместитель по МР Руководители ШМО
9.Анализ УМК из ФПУ для реализации ООП ООО в соответствии с новыми ФГОС ООО	Ноябрь	Руководители ШМО
10.Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и	август	Заместитель по МР

внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов		Руководители ШМО
8. Методические советы		
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год		
Заседание №1 1. Утверждение плана работы на 2025/26 учебный год 2. Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО, ООО И СОО по новым ФОП. 3. Рассмотрение рабочих программ, программ элективных курсов, кружков.	август	Зам. дир. по МР
Заседание №2 1. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся по итогам 1 триместра. 2. Итоги проведения школьных предметных олимпиад. Разное.	ноябрь	Зам. дир. по МР, рук. МО
Заседание №3 1. Результативность методической работы школы за 2 триместр, состояние работы по повышению квалификации учителей. 2. Мониторинг качества обучения учащихся, планирование работы по устранению неудовлетворительных результатов по итогам учебного процесса за 2 триместр. Результативность внеучебной деятельности. Проведение предметных недель.	февраль	Зам. дир. по МР, рук. МО
Заседание №4 1. Выполнение решений предыдущего заседания. 2. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебной деятельности 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 триместр. 4. Отчеты педагогов по темам самообразования	май	Зам. дир. по МР, рук. МО

Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Сроки проведения	Тематика мероприятий	Ответственный
------------------	----------------------	---------------

Методические семинары		
сентябрь	Теоретический семинар для молодого специалиста	Зам. директора по МР
ноябрь	Проектирование современного урока по ФГОС. Технологическая карта	Зам. директора по МР
декабрь	Современные образовательные технологии ФГОС ООО и ФГОС СОО	Зам. директора по МР
Психолого - педагогические семинары		
ноябрь	«Стрессоустойчивость как важное качество устойчивой личности»	Зам. дир., руководители МО, педагог-психолог
февраль	«Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса»	Соц. педагог, классные руководители
Методические дни		
ноябрь	Методический день учителей естественно - математического цикла	Зам. директора по МР, рук. МО
декабрь	Методический день учителей начальных классов	Зам. дир. по МР, рук. МО
январь	Методический день учителей гуманитарного цикла	Зам. дир. по МР, рук. МО
1 раз в триместр	Открытые мероприятия классных руководителей	Зам. дир. по МР, рук. МО кл. руководителей
Предметные недели		
октябрь	Неделя математики, физики и информатики	Руководитель МО
ноябрь	Неделя истории и обществознания	Руководитель МО
декабрь	Неделя химии, география и биологии	Руководитель МО
январь	Неделя русского языка и литературы	Руководитель МО
февраль	Неделя иностранного языка	Руководитель МО
март	Неделя предметов эстетического цикла	Руководитель МО
апрель	Неделя родного языка	Руководитель МО
Работа методических объединений		
август, сентябрь	Планирование работы на год. Темы самообразования. Портфолио учителя. Итоги ГИА. Согласование графика открытых уроков.	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО
в течение года	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах	Руководители ШМО
в течение года	Организация взаимопосещения уроков. Обзор нормативных документов. Подготовка к ГИА	Руководители ШМО
январь	Предварительный отчет о работе над методической темой. Анализ	Руководители ШМО

	результатов контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	
март	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся.	Руководители ШМО
апрель	О подготовке к ГИА	Руководители ШМО
май	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. Планирование работы на следующий год	Руководители ШМО

Анализ результатов итоговой аттестации ЕГЭ за курс средней школы на 2024-2025 учебный год

1. Общая характеристика

В 2025 году в школе к итоговой аттестации были допущены 15 выпускников ЕГЭ и 4 выпускника ГВЭ, всего 19 выпускника. Экзамены сдавались по 12 предметам. Анализ включает количество сдававших, процент успешной сдачи, средний балл по предмету с сопоставлением городских, республиканских и федеральных данных.

2. Особые достижения

В 2025 году выпускники школы превзошли средние показатели по Чеченской Республике и Российской Федерации по следующим предметам:
— Обществознание — средний балл 60.78 (по ЧР — 44.00; по РФ — 53.61)

3. Высокобалльники

Высокобалльники в текущем учебном году не выявлены.

4. Предметы, требующие внимания

- Средний балл по следующим предметам оказался ниже среднегородского:
 - Английский язык — 29.00 (по городу — 52.54; по ЧР — 44.20; по РФ — 64.10)
 - Биология — 48.00 (по городу — 48.56; по ЧР — 43.43; по РФ — 54.50)
 - История — 40.00 (по городу — 44.14; по ЧР — 35.56; по РФ — 55.85)
 - Математика профильная — 49.20 (по городу — 60.79; по ЧР — 57.73; по РФ — 62.05)
 - Русский язык — 55.53 (по городу — 57.27; по ЧР — 51.64; по РФ — 60.70)
 - Химия — 43.00 (по городу — 46.98; по ЧР — 41.10; по РФ — 58.15)
- Средний балл по следующим предметам оказался ниже среднего по ЧР:

- Английский язык — 29.00 (по ЧР — 44.20; по городу — 52.54; по РФ — 64.10)
- Математика профильная — 49.20 (по ЧР — 57.73; по городу — 60.79; по РФ — 62.05)

По этим дисциплинам рекомендуется:

- провести анализ методики преподавания;
- усилить индивидуальную работу с учащимися, испытывающими трудности;
- использовать опыт преподавателей по успешным предметам;
- рассмотреть возможность целевых консультаций и подготовки к экзамену.

5. Таблица результатов по предметам

Предмет	Сдавали	Сдали	Не сдали	Средний балл	Средний балл по городу	Средний балл по ЧР/РФ
Английский язык	1	1	-	29.00	52.54	44.20 / 64.10
Биология	2	2	-	48.00	48.56	43.43 / 54.50
География	-	-	-	-	62.33	-
Информатика	2	2	-	43.00	41.73	25.54 / 55.90
История	1	1	-	40.00	44.14	35.56 / 55.85
Литература	-	-	-	-	57.04	-
Математика базовая	10	10	-	3.70	3.83	-
Математика профильная	5	5	-	49.20	60.79	57.73 / 62.05
Немецкий язык	-	-	-	-	64.00	-
Обществознание	9	9	-	60.78	50.33	44.00 / 53.61
Русский язык	15	15	-	55.53	57.27	51.64 / 60.70
Физика	-	-	-	-	42.38	-
Химия	2	2	-	43.00	46.98	41.10 / 58.15

6. Доля выпускников, выбравших предмет

- Английский язык — 6.7% выпускников

- Биология — 13.3% выпускников
- География — данные отсутствуют
- Информатика — 13.3% выпускников
- История — 6.7% выпускников
- Литература — данные отсутствуют
- Математика профильная — 33.3% выпускников
- Немецкий язык — данные отсутствуют
- Обществознание — 60.0% выпускников
- Физика — данные отсутствуют
- Химия — 13.3% выпускников

7. Общая характеристика

В 2025 году ЕГЭ в школе сдавали 15 выпускника. ГВЭ сдавали 4 выпускника.

Самыми популярными предметами стали: Обществознание (60.0%), Математика профильная (33.3%), Биология (13.3%).

Большинство выпускников успешно справились с экзаменами.

Наибольших успехов школа достигла по предметам: Обществознание.

Рекомендуется продолжить развитие сильных сторон и обратить дополнительное внимание на предметы с результатами ниже городского и республиканского уровней.

№ п/п	Предметы	Класс	Количество сдававших	Средний балл	Сдано	Доля сдавших	70 - 79 баллов (3-ГВЭ)	80 - 89 баллов (4-ГВЭ)	90 - 99 баллов (5-ГВЭ)
1	Химия	11А	2	43	2	100,0%			
2	Русский язык	11А	15	56	15	100,0%	1		
3	Обществознание	11А	9	61	9	100,0%	3		
4	Математика профильная	11А	5	49	5	100,0%	1		
5	Математика базовая	11А	10	4	10	100,0%			
6	История	11А	1	40	1	100,0%			
7	Информатика	11А	2	43	2	100,0%			
8	Биология	11А	2	48	2	100,0%			
9	Английский язык	11А	1	29	1	100,0%			

Динамика среднего балла ЕГЭ по всем предметам за 2022-2025 гг. в МБОУ СОШ № 29 г. Грозного

№ п/п	Предметы	2022	2023	2024	2025	Общий итог
1	Химия	38,0		20,0	43,0	33,7
2	Русский язык	60,3	52,5	57,1	55,5	57,0
3	Обществознание	46,7	45,7	32,5	60,8	50,0
4	Математика профильная	38,4		37,0	49,2	42,7
5	Математика базовая	3,7	3,4	3,6	3,7	3,6
6	Литература	5,0				5,0
7	История	38,5	24,0		40,0	35,3
8	Информатика	54,0			43,0	48,5
9	География	39,0				39,0
10	Биология	46,5	28,5	31,0	48,0	37,7
11	Английский язык	37,5			29,0	34,7

Результаты ГВЭ-11 -2025 МБОУ СОШ № 29 г. Грозного

№ п/п	ФИО	Класс	Предметы	Балл	Сдал -1, Не сдал - 0
1	Идрисов Магомед Русланович	11А	Математика	5	1
2	Идрисов Магомед Русланович	11А	Русский язык	3	1
3	Чичканов Магомед-Башир Адланович	11А	Математика	5	1
4	Чичканов Магомед-Башир Адланович	11А	Русский язык	5	1
5	Юсупов Магомед Дикбулатович	11А	Математика	5	1
6	Юсупов Магомед Дикбулатович	11А	Русский язык	3	1
7	Юсупов Магомед-Эмин Бекханович	11А	Математика	5	1
8	Юсупов Магомед-Эмин Бекханович	11А	Русский язык	4	1

Результаты ЕГЭ - 2025 по всем предметам МБОУ СОШ № 29 г. Грозного

№ п/п	ФИО	Класс	Предметы	Балл	Сдал -1, Не сдал - 0
1	Авдаев Рустам Тимурович	11А	Математика профильная	27	1
2	Авдаев Рустам Тимурович	11А	Обществознание	48	1
3	Авдаев Рустам Тимурович	11А	Русский язык	45	1
4	Алиев Абдуррахман Исаевич	11А	Математика профильная	58	1
5	Алиев Абдуррахман Исаевич	11А	Обществознание	68	1
6	Алиев Абдуррахман Исаевич	11А	Русский язык	60	1
7	Атаев Ибрагим Идрисович	11А	Информатика	40	1
8	Атаев Ибрагим Идрисович	11А	Математика базовая	4	1
9	Атаев Ибрагим Идрисович	11А	Обществознание	67	1
10	Атаев Ибрагим Идрисович	11А	Русский язык	61	1
11	Довлетмурзаев Асхаб Эльбекович	11А	Биология	36	1
12	Довлетмурзаев Асхаб Эльбекович	11А	Математика базовая	4	1
13	Довлетмурзаев Асхаб Эльбекович	11А	Русский язык	46	1
14	Довлетмурзаев Асхаб Эльбекович	11А	Химия	38	1
15	Мударова Амина Беслановна	11А	Математика базовая	3	1
16	Мударова Амина Беслановна	11А	Обществознание	72	1
17	Мударова Амина Беслановна	11А	Русский язык	54	1
18	Мусханов Мухамед-Эмин Жалавович	11А	Математика профильная	64	1
19	Мусханов Мухамед-Эмин Жалавович	11А	Обществознание	75	1
20	Мусханов Мухамед-Эмин Жалавович	11А	Русский язык	73	1
21	Наврүзова Эсет Мухдановна	11А	История	40	1
22	Наврүзова Эсет Мухдановна	11А	Математика профильная	27	1
23	Наврүзова Эсет Мухдановна	11А	Обществознание	53	1
24	Наврүзова Эсет Мухдановна	11А	Русский язык	45	1
25	Никаева Луиза Ахмедовна	11А	Математика базовая	4	1
26	Никаева Луиза Ахмедовна	11А	Русский язык	57	1
27	Рассуханова Медина Руслановна	11А	Математика базовая	3	1
28	Рассуханова Медина Руслановна	11А	Русский язык	64	1
29	Садуев Халиф Мустафаевич	11А	Математика базовая	4	1
30	Садуев Халиф Мустафаевич	11А	Обществознание	42	1
31	Садуев Халиф Мустафаевич	11А	Русский язык	55	1
32	Сакаев Али Аптиеич	11А	Информатика	46	1

33	Сакаев Али Аптиеви	11А	Математика профильная	70	1
34	Сакаев Али Аптиеви	11А	Русский язык	63	1
35	Саралапов Рашид Исламович	11А	Математика базовая	4	1
36	Саралапов Рашид Исламович	11А	Обществознание	75	1
37	Саралапов Рашид Исламович	11А	Русский язык	51	1
38	Сатаев Биал Юнусович	11А	Математика базовая	3	1
39	Сатаев Биал Юнусович	11А	Русский язык	42	1
40	Эльгакаева Зарган Исаевна	11А	Английский язык	29	1
41	Эльгакаева Зарган Исаевна	11А	Математика базовая	3	1
42	Эльгакаева Зарган Исаевна	11А	Обществознание	47	1
43	Эльгакаева Зарган Исаевна	11А	Русский язык	51	1
44	Эльгакаева Марет Исаевна	11А	Биология	60	1
45	Эльгакаева Марет Исаевна	11А	Математика базовая	5	1
46	Эльгакаева Марет Исаевна	11А	Русский язык	66	1
47	Эльгакаева Марет Исаевна	11А	Химия	48	1

Список классов МБОУ СОШ № 29 г. Грозного, средний балл по предметам у которых выше чем по РФ

№ п/п	Класс	Предметы	Средний балл выше РФ	Средний Балл РФ
1	11А	Обществознание	60,8	53,6

Список классов МБОУ СОШ № 29 г. Грозного, средний балл по предмету которых ниже чем средний балл по ЧР

№ п/п	Класс	Предметы	Средний балл	Средний Балл ЧР	Средний Балл РФ
1	11А	Математика профильная	49,2	57,7	62,1
2	11А	Английский язык	29,0	44,2	64,1

Список классов МБОУ СОШ № 29 г. Грозного, средний балл по предмету у которых выше чем средний балл по ЧР

№ п/п	Класс	Предметы	Средний балл выше ЧР	Средний Балл ЧР	Средний Балл РФ
1	11А	Химия	43,0	41,1	58,2
2	11А	Русский язык	55,5	51,6	60,7
3	11А	Обществознание	60,8	44,0	53,6
4	11А	История	40,0	35,6	55,9
5	11А	Информатика	43,0	25,5	55,9
6	11А	Биология	48,0	43,4	54,5

Анализ по проверяемым умениям МБОУ СОШ № 29 г. Грозного на основе результатов ЕГЭ за 2022–2025 гг.

Английский язык

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

37К1. Решение коммуникативной задачи (100%); 20. Грамматические навыки (100%); 37К2. Организация текста (100%); 18. Полное понимание информации в тексте (100%); 1. Понимание основного содержания прослушанного текста (96%); 26. Лексико-грамматические навыки (75%); 9. Полное понимание прослушанного текста (75%); 21. Грамматические навыки (75%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

10. Понимание основного содержания текста (36%); 11. Понимание структурно-смысловых связей в тексте (25%); 40К2. Организация текста (33%); 5. Полное понимание прослушанного текста (25%); 25. Лексико-грамматические навыки (25%); 3. Полное понимание прослушанного текста (25%); 36. Лексико-грамматические навыки (25%); 15. Полное понимание информации в тексте (25%); 17. Полное понимание информации в тексте (25%); 24. Грамматические навыки (25%); 4. Полное понимание прослушанного текста (25%); 19. Грамматические навыки (25%); 7. Полное понимание прослушанного текста (25%); 30. Лексико-грамматические навыки (25%); 31. Лексико-грамматические навыки (25%); 34. Лексико-грамматические навыки (25%); 39К2. Организация текста (25%); 40К3. Лексическое оформление (17%); 40К1. Решение коммуникативной задачи (17%); 40К4. Грамматика (17%); 38К2. Организация текста (0%); 27. Лексико-грамматические навыки (0%); 38К5. Орфография и пунктуация (0%); 38К4. Грамматика (0%); 32. Лексико-грамматические навыки (0%); 38К3. Лексическое оформление (0%); 16. Полное понимание информации в тексте (0%); 38К1. Решение коммуникативной задачи (0%); 6. Полное понимание прослушанного текста (0%); 39К3. Языковое оформление текста (0%); 13. Полное понимание информации в тексте (0%); 14. Полное понимание информации в тексте (0%); 35. Лексико-грамматические навыки (0%); 33. Лексико-грамматические навыки (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Английский язык уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Биология

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

11. Многообразие организмов. Основные систематические категории, их соподчинённость (100%); 5. Анализ рисунка или схемы (100%); 7. Множественный выбор (с рисунком и без рисунка) (100%); 1. Биология как наука. Методы научного познания. Уровни организации и признаки живого (88%); 5. Анализ рисунка или схемы по теме «Клетка как биологическая система». Строение клетки, метаболизм. Жизненный цикл клетки (89%); 12. Организм человека. Гигиена человека (75%); 19. Общебиологические закономерности (75%); 15. Эволюция живой природы (75%); 2. Прогнозирование результатов биологического эксперимента (75%); 3. Генетическая информация в клетке. Хромосомный набор, соматические и половые клетки. Экологические закономерности. Физиология организмов (72%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

2. Предсказание результатов эксперимента, исходя из знаний о физиологии клеток и организмов (47%); 15. Многообразие организмов. Животные (42%); 12. Многообразие организмов. Основные систематические категории, их соподчинённость (44%); 8. Организм как биологическая система. Селекция. Биотехнология (42%); 28. Решение задач по цитологии на применение знаний в новой ситуации (33%); 4. Моно- и дигибридное, анализирующее скрещивание (33%); 20. Общебиологические закономерности. Человек и его здоровье (33%); 17. Эволюция живой природы (31%); 22. Биологические системы и их закономерности (25%); 20. Общебиологические закономерности. Человек и его здоровье (25%); 17. Экосистемы и присущие им закономерности. Биосфера (25%); 10. Многообразие организмов. Грибы, Растения (22%); 6. Клетка как биологическая система. Строение клетки, метаболизм. Жизненный цикл клетки (25%); 14. Организм человека (19%); 26. Обобщение и применение знаний об эволюции органического мира и экологических закономерностях в новой ситуации (17%); 24. Задание на анализ биологической информации (17%); 27. Обобщение и применение знаний по общей биологии (клетке, организму, эволюции органического мира и экологических закономерностях) в новой ситуации (17%); 23. Применение биологических знаний в практических ситуациях, анализ экспериментальных данных (методология эксперимента) (17%); 22. Применение биологических знаний и умений в практических ситуациях (17%); 28. Решение задач по генетике на применение знаний в новой ситуации (17%); 25. Обобщение и применение знаний о человеке и многообразии организмов (11%); 27. Решение задач по цитологии на применение знаний в новой ситуации (11%); 16. Организм человека (6%); 20. Общебиологические закономерности (0%); 6. Установление соответствия (с рисунком) (0%); 8. Установление последовательности (без рисунка) (0%); 23. Применение биологических знаний в практических ситуациях, анализ экспериментальных данных (0%); 22. Применение биологических знаний в практических ситуациях, анализ экспериментальных данных (методология эксперимента) (0%); 26. Обобщение и применение знаний о человеке и многообразии организмов (0%); 24. Задание с изображением биологического объекта (0%); 26. Обобщение и применение знаний по общей биологии (клетке, организму, эволюции органического мира и экологических закономерностях) в новой ситуации (0%); 10. Многообразие организмов. Бактерии, Грибы, Растения, Животные, Вирусы (0%); 29. Решение задач по генетике на применение знаний в новой ситуации (0%); 25. Задание с изображением

биологического объекта (0%); 24. Применение биологических знаний в практических ситуациях, анализ экспериментальных данных (0%); 23. Задание с изображением биологического объекта (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Биология уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

География

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

4. Рельеф земной поверхности. Мировой океан и его части. Поверхностные воды суши (100%); 20. Городское и сельское население мира (100%); 2. Атмосфера (100%); 11. Распределение тепла и влаги на Земле. Климат России (100%); 1. Географическая карта. Градусная сеть (100%); 14. Часовые зоны России (100%); 5. Земная кора и литосфера. Гидросфера. Атмосфера (100%); 19. Городское и сельское население мира (100%); 23. Особенности природы материков и океанов. География основных отраслей производственной и непроизводственной сфер (100%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

31.К1. Обоснование точек зрения (0%); 28. Географическая оболочка Земли. Воспроизводство населения мира и его географические особенности (0%); 6. Размещение населения России. Основная полоса расселения. Крупнейшие города России (0%); 13. Этапы геологической истории земной коры. Геологическая хронология (0%); 3. Земля как планета. Климат России. Почвы и почвенные ресурсы, размещение основных типов почв России (0%); 10. Особенности хозяйства крупных стран мира (0%); 16. Численность, естественное движение населения России (0%); 21. Географические модели. Географическая карта, план местности (0%); 9. Ведущие страны-экспортёры основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции (0%); 22.К1. Умение пользоваться масштабом (0%); 29. Земля как планета. Географическая оболочка Земли (0%); 22.К2. Умение строить профиль рельефа (0%); 30. Земля как планета, современный облик Земли. Форма, размеры, движение Земли (0%); 15. Ресурсообеспеченность (0%); 31.К2. Географическая грамотность (0%); 24. Географическая оболочка Земли. Воспроизводство населения мира и его географические особенности (0%); 17. Особенности географического положения, природы, населения и хозяйства крупных стран мира (0%); 25. Географическая оболочка Земли. Воспроизводство населения мира и его географические особенности (0%); 12. Воспроизводство населения мира. Демографическая политика (0%); 7. Структура занятости населения. Отраслевая структура хозяйства (0%); 26. Уровень и качество жизни населения (0%); 18. Особенности географического положения, природы, населения и хозяйства крупных географических регионов России (0%); 27. Отраслевая структура хозяйства. География основных отраслей производственной и непроизводственной сфер (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету География уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.

— Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Информатика

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

1. Работа с информационными моделями (100%); 22. Умение анализировать алгоритм, содержащий ветвление и цикл (100%); 19. Анализ алгоритма логической игры (100%); 16. Вычисление рекуррентных выражений (75%); 10. Инф-ный поиск средствами ОС или текстового редактора (75%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

17. Создание собственных программ для обработки целочисл.инф-ции (25%); 5. Анализ и построение алгоритмов для исполнителя (25%); 11. Вычисление инф-ного объема сообщений (25%); 18. Обработка целочисленных данных в ЭТ (25%); 9. Обработка числовой информации в электронных таблицах (25%); 14. Позиционные системы счисления (25%); 7. Определение объема памяти для хранения графич.и звуковой инф-ции (25%); 21. Построение дерева игры по заданному алгоритмы, нахождение выигрышной стратегии (25%); 6. Определ.возможных рез-тов работы простейших алг-иов управления исполнителями и вычислит.алг-мов (0%); 12. Исполнение алгоритма для конкретного исполнителя с фиксир.набором команд (0%); 8. Методы измерения кол-ва информации (0%); 27. Умение выполнять последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов (0%); 24. Создание программы для обработки символьной инф-ции (0%); 27. Создание программы для анализа числовых последовательностей (0%); 25. Создание программы для обработки целочисленной инф-ции (0%); 13. Умение использовать маску подсети (0%); 26. Обработка целочисленной инф-ции с исп-нием сортировки (0%); 15. Основные понятия и законы математической логики (0%); 22. Построение матем.моделей для реш.практич.задач. Арх-ра совр.компьютеров. Многопроцессорные системы (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Информатика уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

История

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

8. Работа с изображениями (100%); 13. Умение проводить поиск исторической информации в источниках разных типов (100%); 11. Работа с исторической картой (схемой) (соотнесение картографической информации с текстом) (100%); 14. Работа с изображениями (75%); 14. Умение проводить поиск исторической информации в источниках разных типов (75%); 1. Знание дат (задание на установление соответствия) (75%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

6. Работа с письменным историческим источником (42%); 16. Работа с письменными историческими источниками (33%); 4. Систематизация исторической информации, представленной в различных знаковых системах (таблица) (33%); 17. Работа с письменными историческими

источниками: атрибуция, использование контекстной информации, извлечение информации, представленной в явном виде (33%); 12. Работа с исторической картой (схемой) (множественный выбор) (25%); 3. Знание основных фактов, процессов, явлений (задание на установление соответствия) (25%); 3. Знание основных фактов, процессов, явлений (25%); 19. Умение использовать исторические сведения для аргументации в ходе дискуссии (17%); 8. Работа с исторической картой (0%); 12. Характеристика авторства, времени, обстоятельств и целей создания источника (0%); 16. Работа с изображениями (0%); 5. Знание исторических деятелей (задание на установление соответствия) (0%); 17. Умение использовать принципы причинно-следственного анализа (0%); 11. Работа с исторической картой (0%); 10. Работа с исторической картой (схемой) (0%); 7. Знание основных фактов, процессов, явлений истории культуры России (задание на установление соответствия) (0%); 13. Характеристика авторства, времени, обстоятельств и целей создания источника (0%); 15. Работа с изображениями (0%); 21. Умение использовать исторические сведения для аргументации в ходе дискуссии (0%); 7. Знание основных фактов, процессов, явлений истории культуры России (0%); 2. Систематизация исторической информации (0%); 10. Работа с исторической картой (0%); 2. Систематизация исторической информации (умение определять последовательность событий) (0%); 20. (сравнение исторических событий, процессов, явлений (0%); 9. Работа с исторической картой (схемой) (0%); 18. Установление причинно-следственных связей (0%); 19. Знание исторических понятий, умение их использовать (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету История уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Литература

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

1. Эпические, лироэпические, драматические произведения (100%); 4. Эпические, лироэпические, драматические произведения (100%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

- 6.К3. Логичность и соблюдение речевых норм (0%); 10.К2. Привлечение текста произведения для аргументации (0%); 10.К1. Соответствие ответа заданию (0%); 2. Эпические, лироэпические, драматические произведения (0%); 5.К2. Привлечение текста произведения для аргументации (0%); 10.К3. Логичность и соблюдение речевых норм (0%); 6.К1. Сопоставление выбранного произведения с предложенным текстом (0%); 11.К1. Сопоставление выбранного произведения с предложенным текстом (0%); 8. Стихотворения, баллады, басни (0%); 11.К2. Привлечение текста произведения при сопоставлении для аргументации (0%); 12.К8. Соблюдение грамматических норм (0%); 11.К3. Логичность и соблюдение речевых норм (0%); 3. Эпические, лироэпические, драматические произведения (0%); 12.К1. Соответствие сочинения теме и её раскрытие (0%); 5.К1. Соответствие ответа заданию (0%); 12.К2. Привлечение текста произведения для аргументации (0%); 5.К3. Логичность и соблюдение речевых норм (0%); 12.К3. Опора на теоретико-литературные понятия (0%); 6.К2. Привлечение текста произведения при сопоставлении для аргументации (0%); 12.К4. Композиционная цельность и логичность (0%); 7. Стихотворения, баллады, басни (0%); 12.К5. Соблюдение речевых норм (0%); 9. Стихотворения, баллады, басни (0%); 12.К6. Соблюдение орфографических норм (0%); 12.К7. Соблюдение пунктуационных норм (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Литература уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Математика базовая

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

3. Применение знаний и учений в практ.д-сти и повседн.жизни (93%); 2. Применение знаний и учений в практ.д-сти и повседн.жизни (93%); 1. Выполнение вычислений и преобразований (90%); 6. Построение и исследование простейших матем.моделей (87%); 10. Действия с геометрическими фигурами (81%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

12. Действия с геометрическими фигурами (43%); 18. Решение уравнений и неравенств (43%); 17. Решение уравнений и неравенств (48%); 11. Действия с геометрическими фигурами (34%); 15. Применение знаний и учений в практ.д-сти и повседн.жизни (44%); 16. Выполнение вычислений и преобразований (27%); 19. Выполнение вычислений и преобразований (26%); 21. Построение и исследование простейших матем.моделей (21%); 13. Действия с геометрическими фигурами (19%); 20. Построение и исследование простейших матем.моделей (18%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Математика базовая уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Математика профильная

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

7. Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни (100%); 4. Умение оперировать понятиями: случайное событие, вероятность случайного события (100%); 3. Уметь строить и исследовать простейшие математические модели (100%); 1. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами (100%); 6. Умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приёмов (100%); 1. Уметь решать уравнения и неравенства (100%); 2. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами (100%); 2. Уметь строить и исследовать простейшие математические модели (100%); 8. Функция, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке (90%); 9. Умение моделировать реальные ситуации на

языке математики (75%); 2. Умение оперировать понятиями: вектор, координаты вектора, сумма векторов (90%); 5. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами (80%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

12. Умение оперировать понятиями: экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции (45%); 11. Умение выражать формулами зависимости между величинами (30%); 6. Уметь выполнять действия с функциями (40%); 8. Уметь строить и исследовать простейшие математические модели (40%); 9. Уметь выполнять действия с функциями (40%); 4. Уметь выполнять вычисления и преобразования (40%); 10. Уметь использовать приобретённые знания умения в практической деятельности и повседневной жизни (40%); 10. Умение решать текстовые задачи разных типов, составлять выражения (20%); 5. Умение оперировать понятиями: случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность (10%); 18. Уметь строить и исследовать простейшие математические модели (2%); 14. Уметь решать уравнения и неравенства (0%); 17. Уметь решать уравнения и неравенства (0%); 6. Уметь выполнять вычисления и преобразования (0%); 13. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами (0%); 18. Умение оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство (0%); 15. Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни (0%); 10. Уметь выполнять действия с функциями (0%); 16. Умение моделировать реальные ситуации на языке математики (0%); 17. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, отрезок, луч, величина угла (0%); 4. Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни (0%); 7. Уметь выполнять действия с функциями (0%); 12. Уметь решать уравнения и неравенства (0%); 15. Умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приёмов (0%); 8. Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни (0%); 13. Умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приёмов (0%); 9. Уметь строить и исследовать простейшие математические модели (0%); 19. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение приводить примеры и контрпримеры (0%); 16. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами (0%); 14. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, отрезок, луч, величина угла, плоский угол (0%); 5. Уметь решать уравнения и неравенства (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Математика профильная уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Обществознание

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

17. Сформированность навыков оценивания социальной информации (91%); 9. Сформированность навыков оценивания социальной информации (91%); 8. Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук (72%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

6. Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук (40%); 25.В2. Ответ на вопрос (33%); 11. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений (40%); 4. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений (50%); 13. Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук (48%); 15. Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук (29%); 22. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений (41%); 18. Сформированность навыков оценивания социальной информации, умения поиска информации в источниках различного типа (31%); 23. Сформированность навыков оценивания социальной информации, умения поиска информации в источниках различного типа (27%); 24.К1. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений (22%); 25.В1. Обоснование (23%); 19. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений (10%); 25.В3. Примеры (6%); 20. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений (10%); 24.К2. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Обществознание уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Русский язык

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

2. Лексическое значение слова (100%); 27.К6. Соблюдение этических норм (100%); 27.К1. Отражение позиции автора (100%); 27.К4. Отношение к позиции автора по проблеме исходного текста (97%); 27.К1. Формулировка проблем исходного текста (97%); 27.К11. Соблюдение этических норм (97%); 27.К3. Отражение позиции автора по проблеме исходного текста (95%); 27.К12. Соблюдение фактологической точности в фоновом материале (95%); 3. Лексическое значение слова (95%); 27.К3. Отражение позиции автора исходного текста (95%); 27.К4. Фактическая точность речи (93%); 5. Лексические нормы (употребление слова) (90%); 27.К12. Соблюдение фактологической точности (90%); 27.К6. Богатство речи (90%); 6. Лексическая сочетаемость. Тавтология. Плеоназм (80%); 2. Средства связи предложений в тексте (80%); 7. Морфологические нормы (80%); 14. Слитное, дефисное, раздельное написание слов (75%); 6. Лексические нормы (75%); 4. Орфоэпические нормы (75%); 27.К2. Комментарий к проблеме исходного текста (75%); 27.К5. Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения (77%); 25. Лексикология и фразеология (73%); 26. Речь. Языковые средства выразительности (71%); 27.К2. Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста (70%); 6. Лексические нормы (употребление слов в лексической сочетаемости) (70%); 1. Логико-смысловые отношения между предложениями (фрагментами) текста (70%); 22. Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста (70%).

Повторяющиеся предметные дефициты:

26. Основные изобразительно-выразительные средства русского языка (50%); 14. Слитное, дефисное и раздельное написание слов разных частей речи (45%); 23. Информационно-смысловая переработка прочитанного текста (47%); 1. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров (45%); 15. Правописание -Н- и -НН в различных частях речи (45%); 10. Правописание приставок (45%); 17. Знаки препинания в предложении с обособленными членами (40%); 11. Правописание гласных и согласных в суффиксах слов разных частей речи (кроме суффиксов причастий, деепричастий) (40%); 19. Знаки препинания в сложно-подчинённых предложениях (42%); 15. Н и НН в словах разных частей речи (40%); 4. Орфоэпические нормы (постановка ударения) (40%); 24. Лексическое значение слова. Синонимы. Антонимы. Фразеологизмы (40%); 14. Слитное, дефисное и раздельное написание слов разных частей речи (имена существительные, имена прилагательные, местоимения, наречия, служебные части речи) (40%); 25. Средства связи предложений в тексте (40%); 11. Правописание суффиксов различных частей речи (кроме -Н-/-НН-) (40%); 1. Логико-смысловые отношения между предложениями (42%); 17. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами (38%); 13. Правописание НЕ и НИ (37%); 3. Функциональная стилистика (35%); 18. Знаки препинания в предложениях с вводной и вставной конструкциями (38%); 9. Правописание корней (35%); 16. Знаки препинания в простом осложнённом предложении (с однородными членами) (35%); 12. Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий (35%); 12. Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий, деепричастий (29%); 18. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения (30%); 25. Логико-смысловые отношения между предложениями (фрагментами) текста (30%); 18. Знаки препинания в предложении со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения (30%); 25. Логико-смысловые отношения между предложениями (30%); 20. Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи между частями (27%); 27.К8. Соблюдение пунктуационных норм (25%); 16. Знаки препинания в предложениях с однородными членами, в сложносочинённых предложениях (25%); 21. Пунктуационный анализ предложения (22%); 3. Стилистический анализ текстов (20%); 9. Правописание гласных и согласных в корне слова (20%); 16. Знаки препинания в сложносочинённом предложении и простом предложении с однородными членами (20%); 23. Информативность текста. Виды информации в тексте (20%); 24. Информативность текста (20%); 21. Пунктуационный анализ (20%); 5. Лексические нормы (употребление паронимов) (20%); 23. Функционально-смысловые типы речи (15%); 13. Слитное и раздельное написание НЕ (НИ) со словами разных частей речи (10%); 26. Логико-смысловые отношения (7%); 20. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи между частями (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Русский язык уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Химия

Умения, с которыми успешно справляется большинство учащихся:

Нет умений, по которым более 70% учащихся показали устойчивый результат.

Повторяющиеся предметные дефициты:

22. Обратимые и необратимые химические реакции. Химическое равновесие. Смещение равновесия под действием различных факторов (42%); 26. Расчёты с использованием понятий «растворимость», «массовая доля вещества в растворе» (33%); 10. Классификация органических веществ. Номенклатура органических веществ (тривиальная и международная) (33%); 3. Электроотрицательность. Степень окисления и валентность химических элементов (33%); 5. Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (тривиальная и международная) (33%); 15. Характерные химические свойства предельных одноатомных и многоатомных спиртов, фенола, альдегидов, карбоновых кислот, сложных эфиров (33%); 1. Строение электронных оболочек атомов элементов первых четырёх периодов: s-, p- и d-элементы (33%); 9. Взаимосвязь неорганических веществ (33%); 30. Электролитическая диссоциация электролитов в водных растворах. Сильные и слабые электролиты. Реакции ионного обмена (25%); 23. Обратимые и необратимые химические реакции. Химическое равновесие. Расчёты количества вещества, массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ (25%); 4. Ковалентная химическая связь, её разновидности и механизмы образования. Характеристики ковалентной связи (полярность и энергия связи) (17%); 16. Взаимосвязь углеводородов, кислородсодержащих и азотсодержащих органических соединений (17%); 2. Закономерности изменения химических свойств элементов и их соединений по периодам и группам (17%); 12. Характерные химические свойства углеводородов: алканов, циклоалканов, алкенов, диенов, алкинов, ароматических углеводородов (бензола и гомологов бензола, стирола) (17%); 13. Характерные химические свойства азотсодержащих органических соединений: аминов и аминокислот (17%); 31. Реакции, подтверждающие взаимосвязь различных классов неорганических веществ (12%); 7. Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (тривиальная и международная) (8%); 14. Характерные химические свойства углеводородов: алканов, циклоалканов, алкенов, диенов, алкинов, ароматических углеводородов (8%); 24. Качественные реакции на неорганические вещества и ионы. Качественные реакции органических соединений (8%); 8. Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (тривиальная и международная) (0%); 32. Реакции, подтверждающие взаимосвязь органических соединений (0%); 28. Расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ (0%); 34. Расчёты с использованием понятий «растворимость», «массовая доля вещества в растворе» (0%); 33. Расчёты с использованием понятий «растворимость», «массовая доля вещества в растворе» (0%); 34. Установление молекулярной и структурной формул вещества (0%); 33. Установление молекулярной и структурной формул вещества (0%); 29. Окислитель и восстановитель. Реакции окислительно-восстановительные (0%); 25. Правила работы в лаборатории. Лабораторная посуда и оборудование (0%).

Рекомендации по предмету:

- При составлении поурочного и тематического планирования по предмету Химия уделить особое внимание выявленным повторяющимся предметным дефицитам.
- Интегрировать задания, направленные на развитие дефицитных умений, в текущие уроки и формы контроля.
- Применять практико-ориентированные методы обучения, моделируя экзаменационные ситуации.
- Использовать задания открытого типа, направленные на развитие логического мышления и анализа.

Сводка по предметам

Всего анализу подверглось предметов: 11

Предметов с устойчивыми результатами (без повторяющихся дефицитов): 0

Предметов, требующих методического усиления: 11

Рекомендации по повышению квалификации учителей на основе выявленных предметных дефицитов у учащихся

По предмету Английский язык:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 11. Понимание структурно-смысловых связей в тексте
- 33. Лексико-грамматические навыки
- 40К3. Лексическое оформление
- 14. Полное понимание информации в тексте
- 39К3. Языковое оформление текста
- 6. Полное понимание прослушанного текста
- 40К1. Решение коммуникативной задачи
- 16. Полное понимание информации в тексте
- 31. Лексико-грамматические навыки
- 40К4. Грамматика
- 39К2. Организация текста
- 19. Грамматические навыки
- 38К3. Лексическое оформление
- 34. Лексико-грамматические навыки
- 25. Лексико-грамматические навыки
- 30. Лексико-грамматические навыки
- 4. Полное понимание прослушанного текста
- 35. Лексико-грамматические навыки
- 36. Лексико-грамматические навыки
- 27. Лексико-грамматические навыки
- 38К5. Орфография и пунктуация
- 38К1. Решение коммуникативной задачи
- 17. Полное понимание информации в тексте
- 3. Полное понимание прослушанного текста
- 5. Полное понимание прослушанного текста
- 13. Полное понимание информации в тексте
- 38К2. Организация текста
- 32. Лексико-грамматические навыки
- 40К2. Организация текста
- 24. Грамматические навыки
- 7. Полное понимание прослушанного текста

- 15. Полное понимание информации в тексте
- 38К4. Грамматика

— Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету Биология:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 22. Применение биологических знаний в практических ситуациях, анализ экспериментальных данных (методология эксперимента)
- 23. Применение биологических знаний в практических ситуациях, анализ экспериментальных данных
- 27. Решение задач по цитологии на применение знаний в новой ситуации
- 28. Решение задач по цитологии на применение знаний в новой ситуации
- 26. Обобщение и применение знаний об эволюции органического мира и экологических закономерностях в новой ситуации
- 20. Общебиологические закономерности. Человек и его здоровье
- 23. Задание с изображением биологического объекта
- 16. Организм человека
- 14. Организм человека
- 24. Задание на анализ биологической информации
- 24. Задание с изображением биологического объекта
- 20. Общебиологические закономерности
- 20. Общебиологические закономерности. Человек и его здоровье
- 17. Эволюция живой природы
- 29. Решение задач по генетике на применение знаний в новой ситуации
- 26. Обобщение и применение знаний о человеке и многообразии организмов
- 17. Экосистемы и присущие им закономерности. Биосфера
- 24. Применение биологических знаний в практических ситуациях, анализ экспериментальных данных
- 4. Моно- и дигибридное, анализирующее скрещивание
- 22. Биологические системы и их закономерности
- 6. Установление соответствия (с рисунком)
- 22. Применение биологических знаний и умений в практических ситуациях
- 25. Обобщение и применение знаний о человеке и многообразии организмов
- 23. Применение биологических знаний в практических ситуациях, анализ экспериментальных данных (методология эксперимента)
- 25. Задание с изображением биологического объекта
- 6. Клетка как биологическая система. Строение клетки, метаболизм. Жизненный цикл клетки
- 10. Многообразие организмов. Грибы, Растения
- 27. Обобщение и применение знаний по общей биологии (клетке, организму, эволюции органического мира и экологических закономерностях) в новой ситуации
- 28. Решение задач по генетике на применение знаний в новой ситуации
- 26. Обобщение и применение знаний по общей биологии (клетке, организму, эволюции органического мира и экологических закономерностях) в новой ситуации

- 8. Установление последовательности (без рисунка)
 - 10. Многообразие организмов. Бактерии, Грибы, Растения, Животные, Вирусы
- Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету География:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 12. Воспроизводство населения мира. Демографическая политика
- 31.К1. Обоснование точек зрения
- 24. Географическая оболочка Земли. Воспроизводство населения мира и его географические особенности
- 16. Численность, естественное движение населения России
- 28. Географическая оболочка Земли. Воспроизводство населения мира и его географические особенности
- 13. Этапы геологической истории земной коры. Геологическая хронология
- 29. Земля как планета. Географическая оболочка Земли
- 26. Уровень и качество жизни населения
- 9. Ведущие страны-экспортёры основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции
- 21. Географические модели. Географическая карта, план местности
- 27. Отраслевая структура хозяйства. География основных отраслей производственной и непроизводственной сфер
- 25. Географическая оболочка Земли. Воспроизводство населения мира и его географические особенности
- 6. Размещение населения России. Основная полоса расселения. Крупнейшие города России
- 3. Земля как планета. Климат России. Почвы и почвенные ресурсы, размещение основных типов почв России
- 31.К2. Географическая грамотность
- 22.К1. Умение пользоваться масштабом
- 7. Структура занятости населения. Отраслевая структура хозяйства
- 18. Особенности географического положения, природы, населения и хозяйства крупных географических регионов России
- 10. Особенности хозяйства крупных стран мира
- 22.К2. Умение строить профиль рельефа
- 15. Ресурсообеспеченность
- 17. Особенности географического положения, природы, населения и хозяйства крупных стран мира
- 30. Земля как планета, современный облик Земли. Форма, размеры, движение Земли

— Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету Информатика:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 14. Позиционные системы счисления
- 24. Создание программы для обработки символьной инф-ции
- 22. Построение матем.моделей для реш.практич.задач. Арх-ра совр.компьютеров. Многопроцессорные системы
- 8. Методы измерения кол-ва информации
- 11. Вычисление инф-ного объёма сообщений
- 9. Обработка числовой информации в электронных таблицах

- 12. Исполнение алгоритма для конкретного исполнителя с фиксир.набором команд
 - 25. Создание программы для обработки целочисленной инф-ции
 - 5. Анализ и построение алгоритмов для исполнителя
 - 15. Основные понятия и законы математической логики
 - 27. Создание программы для анализа числовых последовательностей
 - 6. Определ.возможных рез-тов работы простейших алг-иов управления исполнителями и вычислит.алг-мов
 - 7. Определение объёма памяти для хранения графич.и звуковой инф-ции
 - 17. Создание собственных программ для обработки целочисл.инф-ции
 - 27. Умение выполнять последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов
 - 13. Умение использовать маску подсети
 - 26. Обработка целочисленной инф-ции с исп-нием сортировки
 - 21. Построение дерева игры по заданному алгоритмы, нахождение выигрышной стратегии
 - 18. Обработка целочисленных данных в ЭТ
- Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету История:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 12. Характеристика авторства, времени, обстоятельств и целей создания источника
- 19. Умение использовать исторические сведения для аргументации в ходе дискуссии
- 19. Знание исторических понятий, умение их использовать
- 2. Систематизация исторической информации
- 7. Знание основных фактов, процессов, явлений истории культуры России (задание на установление соответствия)
- 17. Умение использовать принципы причинно-следственного анализа
- 18. Установление причинно-следственных связей
- 15. Работа с изображениями
- 10. Работа с исторической картой
- 9. Работа с исторической картой (схемой)
- 3. Знание основных фактов, процессов, явлений (задание на установление соответствия)
- 16. Работа с письменными историческими источниками
- 12. Работа с исторической картой (схемой) (множественный выбор)
- 3. Знание основных фактов, процессов, явлений
- 20. (сравнение исторических событий, процессов, явлений
- 8. Работа с исторической картой
- 5. Знание исторических деятелей (задание на установление соответствия)
- 11. Работа с исторической картой
- 4. Систематизация исторической информации, представленной в различных знаковых системах (таблица)
- 10. Работа с исторической картой (схемой)

- 13. Характеристика авторства, времени, обстоятельств и целей создания источника
- 2. Систематизация исторической информации (умение определять последовательность событий)
- 21. Умение использовать исторические сведения для аргументации в ходе дискуссии
- 7. Знание основных фактов, процессов, явлений истории культуры России
- 17. Работа с письменными историческими источниками: атрибуция, использование контекстной информации, извлечение информации,

представленной в явном виде

- 16. Работа с изображениями

— Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету Литература:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 10.К2. Привлечение текста произведения для аргументации
- 9. Стихотворения, баллады, басни
- 6.К3. Логичность и соблюдение речевых норм
- 12.К8. Соблюдение грамматических норм
- 5.К3. Логичность и соблюдение речевых норм
- 7. Стихотворения, баллады, басни
- 11.К3. Логичность и соблюдение речевых норм
- 12.К5. Соблюдение речевых норм
- 8. Стихотворения, баллады, басни
- 12.К7. Соблюдение пунктуационных норм
- 11.К1. Сопоставление выбранного произведения с предложенным текстом
- 10.К1. Соответствие ответа заданию
- 5.К1. Соответствие ответа заданию
- 10.К3. Логичность и соблюдение речевых норм
- 6.К1. Сопоставление выбранного произведения с предложенным текстом
- 3. Эпические, лироэпические, драматические произведения
- 12.К2. Привлечение текста произведения для аргументации
- 5.К2. Привлечение текста произведения для аргументации
- 12.К6. Соблюдение орфографических норм
- 11.К2. Привлечение текста произведения при сопоставлении для аргументации
- 2. Эпические, лироэпические, драматические произведения
- 12.К1. Соответствие сочинения теме и её раскрытие
- 12.К4. Композиционная цельность и логичность
- 12.К3. Опора на теоретико-литературные понятия
- 6.К2. Привлечение текста произведения при сопоставлении для аргументации

— Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету Математика базовая:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 16. Выполнение вычислений и преобразований
- 11. Действия с геометрическими фигурами
- 19. Выполнение вычислений и преобразований
- 21. Построение и исследование простейших матем.моделей
- 13. Действия с геометрическими фигурами
- 20. Построение и исследование простейших матем.моделей

— Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету Математика профильная:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 16. Умение моделировать реальные ситуации на языке математики
- 7. Уметь выполнять действия с функциями
- 13. Умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приёмов
- 12. Уметь решать уравнения и неравенства
- 11. Умение выражать формулами зависимости между величинами
- 6. Уметь выполнять вычисления и преобразования
- 17. Уметь решать уравнения и неравенства
- 4. Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни
- 19. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение приводить примеры и контрпримеры
- 5. Умение оперировать понятиями: случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность
- 10. Умение решать текстовые задачи разных типов, составлять выражения
- 15. Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни
- 14. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, отрезок, луч, величина угла, плоский угол
- 10. Уметь выполнять действия с функциями
- 13. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами
- 5. Уметь решать уравнения и неравенства
- 16. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами
- 18. Умение оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство
- 18. Уметь строить и исследовать простейшие математические модели
- 17. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, отрезок, луч, величина угла
- 14. Уметь решать уравнения и неравенства
- 15. Умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приёмов
- 9. Уметь строить и исследовать простейшие математические модели
- 8. Уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни

— Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету Обществознание:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 23. Сформированность навыков оценивания социальной информации, умения поиска информации в источниках различного типа
 - 20. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений
 - 18. Сформированность навыков оценивания социальной информации, умения поиска информации в источниках различного типа
 - 15. Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук
 - 25.В3. Примеры
 - 25.В1. Обоснование
 - 24.К1. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений
 - 24.К2. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений
 - 25.В2. Ответ на вопрос
 - 19. Владение умением применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений
- Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету Русский язык:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 3. Стилистический анализ текстов
 - 18. Знаки препинания в предложении со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения
 - 23. Функционально-смысловые типы речи
 - 24. Информативность текста
 - 23. Информативность текста. Виды информации в тексте
 - 16. Знаки препинания в предложениях с однородными членами, в сложносочинённых предложениях
 - 21. Пунктуационный анализ предложения
 - 25. Логико-смысловые отношения между предложениями (фрагментами) текста
 - 5. Лексические нормы (употребление паронимов)
 - 21. Пунктуационный анализ
 - 26. Логико-смысловые отношения
- ния
- 25. Логико-смысловые отношения между предложениями
 - 20. Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи между частями
 - 9. Правописание гласных и согласных в корне слова
 - 27.К8. Соблюдение пунктуационных норм
 - 16. Знаки препинания в сложносочинённом предложении и простом предложении с однородными членами
 - 13. Слитное и раздельное написание НЕ (НИ) со словами разных частей речи
 - 12. Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий, деепричастий
 - 20. Знаки препинания в сложном предложении с раз-

ными видами связи между частями

- 18. Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения

— Организовать обмен опытом между педагогами внутри школы и с другими ОО.

По предмету Химия:

— Включить следующие темы в план самообразования или пройти курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам:

- 3. Электроотрицательность. Степень окисления и валентность химических элементов
- 1. Строение электронных оболочек атомов элементов первых четырёх периодов: s-, p- и d-элементы
- 14. Характерные химические свойства углеводородов: алканов, циклоалканов, алкенов, диенов, алкинов, ароматических углеводородов
- 16. Взаимосвязь углеводородов, кислородсодержащих и азотсодержащих органических соединений
- 33. Установление молекулярной и структурной

формул вещества

- 30. Электролитическая диссоциация электролитов в водных растворах. Сильные и слабые электролиты. Реакции ионного обмена
- 8. Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (тривиальная и международная)
- 2. Закономерности изменения химических свойств элементов и их соединений по периодам и группам
- 9. Взаимосвязь неорганических веществ
- 32. Реакции, подтверждающие взаимосвязь органических соединений
- 31. Реакции, подтверждающие взаимосвязь различных классов неорганических веществ
- 5. Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (тривиальная и международная)
- 28. Расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции

веществ

- 26. Расчёты с использованием понятий «растворимость», «массовая доля вещества в растворе»
- 25. Правила работы в лаборатории. Лабораторная посуда и оборудование
- 23. Обратимые и необратимые химические реакции. Химическое равновесие. Расчёты количества вещества, массы вещества или объёма газов

по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ

- 29. Окислитель и восстановитель. Реакции окислительно-восстановительные
- 4. Ковалентная химическая связь, её разновидности и механизмы образования. Характеристики ковалентной связи (полярность и энергия связи)
- 10. Классификация органических веществ. Номенклатура органических веществ (тривиальная и международная)
- 34. Расчёты с использованием понятий «растворимость», «массовая доля вещества в растворе»
- 34. Установление молекулярной и структурной формул вещества
- 33. Расчёты с использованием понятий «растворимость», «массовая доля вещества в растворе»
- 15. Характерные химические свойства предельных одноатомных и многоатомных спиртов, фенола, альдегидов, карбоновых кислот, сложных

эфиров

- 13. Характерные химические свойства азотсодержащих органических соединений: аминов и аминокислот
- 24. Качественные реакции на неорганические вещества и ионы. Качественные реакции органических соединений
- 12. Характерные химические свойства углеводородов: алканов, циклоалканов, алкенов, диенов, алкинов, ароматических углеводородов (бензола и гомологов бензола, стирола)

- 7. Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (тривиальная и международная)
— Организовать обмен опытом между педагогами внутри шко

Анализ результатов ОГЭ выпускников 9-х классов МБОУ «СОШ №29» г. Грозного в 2024-2025 учебном году.

В 2024-2025 учебном году выпускники основной школы сдавали 2 обязательных предмета: русский язык и математику, два экзамена по выбору: обществознанию-51, чеченский язык-40,1-физику,4-информатику,1-английский язык ГИА проводилось в форме ОГЭ с использованием контрольно-измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы.

В 2024-2025 году в школе обучалось 54 выпускника. Все 54 выпускников допущено к государственной (итоговой) аттестации.

48 выпускников IX классов приняли участие в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, 6 выпускников в формате ГВЭ.

54 выпускника успешно прошли государственную итоговую аттестацию в новой форме и получили аттестаты об основном общем образовании.

Участие в ОГЭ выпускников:

№ п/п	Наименование предмета	Количество участников ОГЭ 2023 г.
1	Русский язык	52
2	Математика	53

Анализ результатов итоговой аттестации позволяет сделать вывод о том, что качество знаний, обучающихся 9-х классов соответствует государственным образовательным стандартам.

Экзамен по русскому языку.

Анализ результатов выполнения работ показал, что все учащиеся с работой по русскому языку справились, уровень сформированности важнейших речевых умений и усвоения языковых норм соответствует повышенному уровню обязательного содержания основного общего образования по русскому языку. Учитель русского языка Тугузова Р.А. вела планомерную и очень результативную подготовку к экзамену.

Проходной балл 13. Минимальный порог преодолели 54 человек.

48 обучающихся сдавали в формате ОГЭ, 6 в формате ГВЭ.

Самый высокий балл у Автархановой С.-33, Ахтахановой А,-32- балла. Самый низкий у Магомадова А. 9 баллов.

Полученные данные позволяют говорить о том, что в целом учащиеся 9 классов показали средний уровень владения письменной речью. Создание текста в соответствии с заданной темой и функционально-смысловым типом речи не вызвало у ребят особых затруднений, что свидетельствует не только о сформированности коммуникативной компетенции экзаменуемых (в том числе и текстовой компетенции, то есть комплекса умений и навыков, связанных с восприятием и порождением текста), но и о достаточной базе лингвистических знаний у выпускников. Учащиеся продемонстрировали хорошо сформированное умение правильно выделить всю главную информацию исходного текста, умение лаконично, сжато передать основное содержание прослушанного текста, сохранить смысловую цельность, речевую связность и последовательность изложения.

В целом у выпускников 9 класса хорошо сформирована языковая компетенция, значительная часть экзаменуемых при выполнении соответствующих заданий теста показали хорошее владение лексическими, морфологическими, синтаксическими, орфографическими, пунктуационными нормами литературного языка, умение применять лингвистические знания при анализе языкового материала.

8 обучающихся получили – 5;

21 обучающихся получили – 4;

23 обучающихся получили – 3.

Качество знаний 56% а успеваемость – 100%

Показатель	-	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Средний балл	-	23	24	25
Качество знаний	-	42,4	43,2	56
Успеваемость	-	100	100	100

Выводы и рекомендации:

1. Наряду с положительной динамикой экзаменационные комиссии отмечают в работах типичные для девятиклассников ошибки: это знаки препинания при вводных членах предложения, знаки препинания в сложных предложениях, обособление причастного и деепричастного оборотов. Ошибки на знаки препинания в сложных предложениях и при обособлении причастного и деепричастного оборотов были отмечены в работах девятиклассников и в прошлом учебном году.

2. МО учителей гуманитарного цикла (учителям русского языка и литературы) следует поставить на контроль изучение тем, по которым выявлены пробелы, и более четко организовать повторение этих тем для предупреждения повтора ошибок, особое внимание уделить рассмотрению объективности оценки уровня знаний учащихся.

Экзамен по математика

Результаты проведения итоговой аттестации по математике показал, что учителем математики Алаудиновой А.С. проводилась достаточная работа по подготовке к ОГЭ. Многие обучающиеся сдали ОГЭ на четверку.

Минимальный порог – 8 баллов. 48 человек сдали в формате ОГЭ, 6 человек ГВЭ

Самый высокий балл у Заракаевой Жд-24баллов, и Губиев А-24баллов. Самый низкий у Байтамирова В-7баллов

2 обучающихся получили – 5;

42 обучающихся получили – 4;

9 обучающихся получили – 3.

Качество знаний 83%, успеваемость 100%.

Показатель	-	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Средний балл	-	13	14	14
Качество знаний	-	31	37,8	83
Успеваемость	-	100	100	100

По данным таблицы видно, что учащиеся школы за 2023 и 2024 год показывают 100% успеваемость, качество знаний повысилось до 83%.

Анализ результатов по алгебре показал, хорошую динамику, уровень выполнения заданий повышенной сложности, данный уровень могли осилить учащиеся, даже имеющие слабые оценки по алгебре. Поэтому одними из важнейших задач, стоящих перед учителями математики, является проведение соответствующей работы по формированию навыков математической грамотности на повышенном уровне, необходимо ввести занятия по формированию навыков решения задач повышенной сложности для учащихся с повышенной мотивацией. Кроме этого необходимо изучить наиболее типичные ошибки, допускаемые обучающимися на экзамене, включить в рабочие программы темы на повторение и больше уделять внимания, вопросам, которые вызывают наибольшее затруднение при организации экзаменационного повторения.

Рекомендации педагогическому коллективу для достижения лучших результатов государственной итоговой аттестации:

- провести детальный анализ ошибок, допущенных учащимися на экзамене;
- разработать систему исправления ошибок, продумать работу над данными пробелами систематически на каждом уроке русского языка и математике;
- продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций в предмете.
- ознакомиться с изменениями материалов ГИА в 2026 году;
- проанализировать результаты года, с и успехов
- разработать план повышения качества и обеспечить его выполнение в течение;
- стимулировать познавательную деятельность учащихся, индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала корректировать свою работу.
- продолжить работу над увеличением количества высоких результатов учащихся;
- продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;
- в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала. счета в столбик, находить

В целом, результаты государственной итоговой аттестации по предметам удовлетворительные и подтверждают заявленный уровень образования школы. Учителям математики и русского языка необходимо изучить наиболее типичные ошибки, допускаемые обучающимися на экзамене, включить в рабочие программы темы на повторение и больше уделять внимания, вопросам, которые вызывают наибольшее затруднение при организации экзаменационного повторения, разработать систему практических мер по исправлению сложившейся ситуации в преподавании геометрии.

Выводы:

- Представленные результаты свидетельствуют о том, что учащиеся 9 классов усвоили обязательный минимум содержания обучения и имеют стабильные знания по предметам, что можно объяснить, хорошим уровнем подготовки девятиклассников к экзаменам в новой форме.
- Прошли итоговую аттестацию, 100% выпускников 9-класса.
- 47 обучающихся получили аттестаты установленного образца. Семь аттестата особого образца.

Главные цели государственной итоговой аттестации - контроль качества знаний и умений учащихся при работе с тестовыми заданиями – достигнуты.

С учетом анализа подготовки и результатов государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году на следующий 2025-2027 учебный год ставятся следующие задачи:

1. Обеспечить долю выпускников 9-х классов, получивших на экзамене по математике баллы, превышающие среднее по республике значение более 20%.
2. Разнообразить формы подготовки выпускников к ГИА (привлечение нескольких учителей, в том числе из других ОУ; организация и предоставление платных услуг по подготовке к ГИА, включая обучающихся 8-х классов).
3. Разработать систему диагностики и обобщающего повторения за 7-8 класс с целью ликвидации имеющихся пробелов в ЗУНах по всем базовым предметам.
4. Усилить и разнообразить работу с учащимися, родителями по подготовке к ГИА (количество классных часов, тематику и содержание родительских собраний, усилить наполнение раздела сайта, привлечение педагога-психолога).

5. Усилить и разнообразить внутришкольный контроль за подготовкой и проведением итоговой аттестации, систематизировать проведение предметных консультаций; обеспечить системный контроль за посещением обучающимися учебных занятий, индивидуальных и внеурочных занятий по подготовке к итоговой аттестации.

Результаты государственной (итоговой) аттестации 2023-2024 уч. год

№ п/п	Предмет	Кол-во уч-ся, сдавших экзамен	«5»	«4»	«3»	«2»	% успева	% кач-ва
1.	Русский язык	52	8	21	23	0	100	56
2.	Математика	53	2	42	9	0	100	83

Сравнительный анализ результатов ГИА за 2022, 2023, 2024 гг..

№	Предмет	% успеваемости				% качества знаний			
		2020	2021	2022	2023	2020	2022	2023	2024
1.	Русский язык	-	100	100	100	-	42,4	43,2	56
2.	Математика	-	100	100	100	-	31	37,8	83

Анализ результатов ГИА-9 в форме ОГЭ показал, что показатели успеваемости и качества знаний выпускников 9 классов по русскому языку и по математике выше чем в предыдущем году.

Выводы:

1. Анализ результатов ГИА-9 позволил сделать вывод о том, что качество знаний учащихся 9-х классов соответствует государственным образовательным стандартам, 47 выпускника получили документы государственного образца - 100%.
Семь аттестата особого образца – Берснукаева А,Изнаурова Я,Сайдулаева Х, Джамиева А,Ахтаханова

А,Авторханова С,Выпускники показали по русскому языку средний уровень, математике низкий уровень качества обученности при сдаче ГИА.

Анализируя результаты ГИА можно сделать выводы, что русскому языку, по математике, наблюдается значительный рост качества образования. По другим предметам тоже

Рекомендации:

2. С целью повышения качества образования обучающихся и подготовки выпускников 9 классов в планы работы МО на 2024-2025 учебный год включить вопросы, связанные с изучением методики подготовки к экзаменам в формате ОГЭ. (Ответственные руководители МО)
3. Составить план подготовки выпускников 9 классов к государственной (итоговой) аттестации на 2024-2025 учебный год и ознакомить с этим планом учителей и родителей обучающихся выпускных классов на классных родительских собраниях (сентябрь-октябрь 2024 г). (Ответственный заместитель директора по УВР)
4. Усилить профориентационную работу в школе, подключить психологическую и социальную службы для определения профессиональной направленности выпускников 9 классов, имеющих уровень освоения программ недостаточный для получения среднего (полного) общего образования.
5. Своевременно проводить разъяснительную работу с родителями и учащимися с целью качественной подготовки обучающихся к ОГЭ.

Анализ работы со школьной документацией.

Согласно плану работы, проводилась проверка *школьной документации* как одного из показателей профессионализма и добросовестности учителя. Рабочие программы учителей составлены в соответствии с программным материалом и полностью соответствуют проводимым урокам. Отставания не допущено. Учебный план, практическая часть учебной программы выполнены. Дневники и тетради, учащихся проверялись своевременно, велась систематическая работа по выполнению орфографического режима. Но в то же время на момент проверки не у всех учащихся имелись дневники, не

всегда записывается домашнее задание, отсутствуют росписи родителей, что говорит об отсутствии систематического контроля за детьми с их стороны и со стороны классных руководителей.

В результате проверки классных журналов установлено, что все журналы имеют удовлетворительный внешний вид, заполнение их большинством учителей ведется в соответствии с инструкцией. Записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с их учебной нагрузкой по тарификации, запись изученных на уроках тем ведется в соответствии с календарно-тематическим планированием. Но вместе с тем проверка журналов выявила и следующие недочеты в оформлении журнала:

- допускаются единичные исправления, карандашные записи, точки;
- по отдельным предметам низкая накапливаемость оценок;
- некоторые учителя несвоевременно выставляют оценки за контрольные работы;
- несвоевременно записываются темы проведенных уроков;

С учителями, нарушающими инструкцию по ведению журнала, заместителем директора по УВР проведен повторный инструктаж.

В результате проверки журналов по технике безопасности установлено, что во всех кабинетах повышенной опасности имеются журналы инструктажа учащихся, памятки и инструкции.

В результате проверки личных дел учащихся установлено, что на каждого учащегося заведено личное дело, личные дела ведутся аккуратно, имеется вся необходимая документация. Классные руководители своевременно вносят в личные дела итоговые отметки. Были даны рекомендации внимательно заполнять личные дела учащихся, не допускать исправлений итоговых оценок.

Систематически пропускающих занятий без уважительной причины - нет.

Анализ воспитательной работы

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ «СОШ №29» НА 2025-2026 г

Пояснительная записка.

В соответствии с программой воспитания МБОУ «СОШ №29» г. Грозного в центре воспитательного процесса находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира, приобщение к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе, формирование у них основ российской идентичности, ценностных установок и социально-значимых качеств личности; их активное участие в социально-значимой деятельности. Корректировка плана воспитательной работы возможно с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений управления образования администрации г. Грозного, министерства образования ЧР, министерства просвещения РФ.

Цель плана воспитательной работы: обеспечение позитивной динамики развития личности ребенка посредством вовлечения его в социально-значимую деятельность школы.

Задачи:

- интеграция содержания различных видов деятельности обучающихся на основе системности, целесообразности и не шаблонности воспитательной работы;
- развитие и расширение сфер ответственности ученического самоуправления, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;
- создание и педагогическая поддержка деятельности детских общественных организаций (РДДМ);
- создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся как в классах, так и рамках образовательной организацией в целом;
- инициирование и поддержка участия классов в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- реализация воспитательных возможностей дополнительного образования и программ внеурочной деятельности; определение и реализация индивидуальных профессиональных маршрутов обучающихся 6-11 классов в рамках пилотной апробации регионального проекта ранней профессиональной ориентации школьников «Билет в будущее»;
- развитие ценностного отношения обучающихся и педагогов к своему здоровью посредством участия ВФСК ГТО;
- формирование и опыта ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;

- повысить ответственность педагогического коллектива за эффективность и качество подготовки одаренных учащихся;
- активизировать работу по формированию команды педагогов, решающих проектные задачи, повысить их компетентность в данном направлении;
- внедрение лучших практик сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам в рамках внеурочной деятельности;
- активизация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией в решении вопросов воспитания и обучения обучающихся.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- создание единой воспитательной атмосферы школы, которая способствует успешной социализации и личностному развитию ребенка, педагога, родителя в условиях реализации ФГОС;
- создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;
- развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- развитие различных форм ученического самоуправления;
- дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

«Ключевые общешкольные дела» Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для обучающихся, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Для этого в Школе используются следующие формы работы: социальные проекты, акции, открытые дискуссионные площадки, общешкольные родительские и ученические собрания, Единый День профилактики правонарушений, досугово-развлекательная деятельность и др.

«Классное руководство» Осуществляя работу с классом, педагог (классный руководитель, воспитатель) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса (группы); работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

«Курсы внеурочной деятельности» Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через: вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, формирование в кружках, секциях, клубах, студиях детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу; поддержку в детских объединениях обучающихся с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций. Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит с применением содержания мероприятий и проектов РДШ, «Разговор о важном», дополнительного образования в рамках следующих выбранных обучающимися ее видов: познавательная деятельность, художественное творчество, туристско-краеведческая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, трудовая деятельность, игровая деятельность.

«Школьный урок» Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее: установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности; побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации; привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения; использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и

добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;

Реализация воспитательного потенциала курса школьный урок происходит с применением содержания мероприятий и проектов РДШ, «Разговор о важном», «Наше общее дело», «Разговор о правильном питании».

Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Поскольку обучающимся младших и подростковых классов не всегда удастся самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

«Экскурсии, походы» Экскурсии, походы помогают обучающимся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. выездные экскурсии в музей, на предприятие; на представления в кинотеатр, драмтеатр, цирк, зоопарк.

«Профориентация» Совместная деятельность педагогов и обучающихся по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение обучающихся; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и непрофессиональную составляющие такой деятельности:

«Школьные медиа» Цель школьных медиа – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности: разновозрастный редакционный совет подростков, старшеклассников и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение (через школьную газету, школьный сайт, школьное радио) наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, мероприятий, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления; размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей.

«Организация предметно-эстетической среды» Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как: оформление интерьера школьных помещений; размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ обучающихся, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе; озеленение пришкольной территории, благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе с обучающимися своих классов, позволяющее обучающимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;

«Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности: общешкольный родительский комитет, участвующий в управлении школой и решении вопросов воспитания и социализации их детей; общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся; педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей; родительские дни (дни открытых дверей), во время которых родители могут посещать школьные уроки и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в школе; родительские гостиные, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей детей, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с детьми, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы.

«Безопасность» (профилактика) Совместная деятельность педагогов и обучающихся по направлению «Безопасность» включает в себя формирование в сознании обучающихся ценности понятий здоровья и здорового образа жизни при консолидации сил всех заинтересованных сторон: школы, здравоохранения, социальной защиты, общественности, родителей. Развитие системы, способствующей сохранению жизни и здоровья всех субъектов образовательного процесса. Обеспечение безопасных условий пребывания, охраны жизни и здоровья обучающихся позволяет формировать у обучающихся систему знаний о здоровом образе жизни, мотивацию на сохранение и укрепление здоровья.

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД			
1-11 КЛАССЫ			
Инвариантные модули			
Классное руководство	Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей		
Школьный урок	Согласно рабочим программам учителей-предметников		
	Реализация воспитательного потенциала курса школьный урок происходит с применением содержания мероприятий и проектов РДДМ, «Разговор о важном», «Наше общее дело», «Разговор о правильном питании»		
Курсы внеурочной деятельности:			
Название курса	Классы	Количество часов	Ответственные
«Библиотечный час»	1-4	1 час в неделю	Библиотекарь
«Музейные уроки»	1-4	1 час в неделю	Педагог - организатор
«Разговор о правильном питании»	1-4	1 час в две недели	Воспитатели
«Спортивный час»	1-4	2 часа в неделю	Педагог ДО
«Футбол»	2-4	2 часа в неделю	Педагог ДО
«Веселые нотки»	2 и 3	5 часов в неделю	Педагог ДО
«Ложкари»	1	4 часа в неделю	Педагог ДО
«Светофор»	1-4	1 час в 2 недели	Педагог- организатор
«ЮИД»	6-9	1 час в неделю	Педагог- организатор
Работа с родителями:			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель школьного отделения РДМ, классные руководители
Общешкольное родительское собрание	1-11	Октябрь, март	Директор школы
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	1-11	1 раз/четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	1-11	В течение года	Зам. директора по ВР
Индивидуальные консультации	1-11	В течение года	Классные руководители
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-11	По планам работы классных руководителей	Классные руководители
Работа Правового совета с семьями, находящимися в ТЖС по вопросам воспитания, обучения детей	1-11	По плану Правового совета	Председатель Правового совета
Самоуправление:			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-11	Сентябрь	Классные руководители,
			воспитатели
Оформление классных уголков по самоуправлению	1-11	В течение года	Классные руководители

Работа секторов: -организация дежурства в классе; -участие в традиционных школьных мероприятиях; -рейды «Внешний вид обучающихся»; «Самый чистый класс»; «Лучшая комната»; -участие в школьных субботниках по уборке территории	1-11	В течение года	Классные руководители
Участие в мероприятиях РДДМ	1-11	В течение года	Классные руководители, руководитель школьного отделения РДДМ
Отчет перед классом о проведенной работе	1-11	Май	Классные руководители
Профориентация:			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию профессиональной ориентации обучающихся:			
Издание приказов: «О плане работы по профориентации на учебный год»; «О назначении координатора (ответственного) за организацию профориентационной работы»		Сентябрь	Заместитель директора по УР

Разработка и утверждение программ (комплекса мер, планов работы, графиков, в т. ч. социально-психологического сопровождения обучающихся, методической работы с педагогическими работниками и др.), направленных на профессиональную ориентацию обучающихся в соответствии с требованиями регионального рынка труда		В течение года	Заместитель директора по УР.Методист.
Заключение договоров о совместной деятельности по профориентации школьников с образовательными учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования, дополнительного образования детей и другими заинтересованными организациями		Сентябрь	Директор
Мероприятия различного уровня с обучающимися:			
Первичная диагностика выявлений интересов и склонностей	7-е	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
Всероссийские открытые уроки «Шоу профессий»	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
«Ярмарка образования - 2026»	8-11	Апрель	Зам.директора по ВР, классные руководители
Муниципальное профориентационное мероприятие «Шаги в профессию»	8-11	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители

Профильные пробы	8-11	В течении года по согласованию с социальными партнерами	Зам.директора по ВР, классные руководители
Муниципальное профориентационное мероприятие «Тест-драйв»	7-е	Май	Зам.директора по ВР, классные руководители
«Будущее в настоящем» (на площадках колледжа)	8-е	Апрель, май	Зам.директора по ВР, классные руководители
«Будущее в настоящем» (на площадках колледжа)	9-е	Ноябрь, декабрь	Зам.директора по ВР, классные руководители
Диагностика профильной направленности, 1 этап	8-е	Февраль-май	Зам.директора по ВР, классные руководители
Диагностика профильной направленности, 2 этап	9-е	Февраль-май	Зам.директора по ВР, классные руководители
Муниципальное профориентационное мероприятие «Старт-Профи»	8-е	Апрель	Зам.директора по ВР, классные руководители
Информационное, организационно-кадровое и психолого-педагогическое обеспечение профессиональной ориентации обучающихся:			
Информирование всех участников образовательных отношений о профориентационной работе через сайт школы, мессенджеры		В течение года	Зам.директора по ВР
Мониторинг самоопределения выпускников		В течение года	Зам.директора по ВР, педагог-психолог

Консультирование по итогам диагностики профильной направленности «Проектирование индивидуальной образовательной траектории»		В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
Анкетирование: «Профессиональное самоопределение на основе самооценки»	9-е	Второе полугодие	Зам.директора по ВР, педагог-психолог
Анкетирование: «Кем я хочу быть»	7-8-е	Второе полугодие	Зам.директора по ВР, педагог-психолог

<p>Использование в образовательном процессе различных видов урочной деятельности по профориентации обучающихся в соответствии с типом профессий:</p> <p>«Человек – природа»: лабораторные, практические работы по биологии;</p> <p>«Человек – техника»: лабораторные, практические работы по физике, химии, выполнение работ на уроках технического труда;</p> <p>«Человек – человек»: разбор характеристик литературных героев, исторических личностей, разбор поведения окружающих, выполнение работ на уроках обслуживающего труда, общественно-организаторская работа среди сверстников, участие в коллективных мероприятиях, спортивных играх, волонтерство;</p> <p>«Человек – знаковая система»: выполнение письменных работ по различным учебным предметам, чтение, ведение записей, перевод с одного языка на другой, выполнение вычислений, чертежей, схем;</p> <p>«Человек – художественный образ»: разбор художественных особенностей произведений литературы, искусства, выполнение заданий на уроках рисования, пения, участие в эстетическом оформлении класса, школы, участие в художественной самодеятельности</p>		В течение года	Зам.директора по ВР, руководители ШМО
--	--	----------------	---------------------------------------

Индивидуальное консультирование по проблемам выбора профиля обучения и профессионального самоопределения		В течение года	Зам.директора по ВР, педагог-психолог
Оформление стенда по профессиональной ориентации / регулярное обновление		В течение года	Зам.директора по ВР,
Проведение классных часов по профориентации для учащихся (по рекомендованной тематике)			
Участие в Днях абитуриента, Днях открытых дверей учреждений среднего и высшего профессионального образования.		В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
Работа с родителями (законными представителями) обучающихся:			
Родительское собрание «Предпрофильная подготовка»	9-е	Декабрь	Зам.директора по ВР, педагог-психолог, социальные педагоги, классные руководители
Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации		По плану школы	Зам.директора по ВР,
Безопасность:			
Реализация Плана мероприятий, направленных на профилактику зависимых состояний, алкоголизма, наркомании и табакокурения среди обучающихся МБОУ «СОШ №29» на 2025-2026 учебный год	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальные педагоги, педагоги - психологи

Реализация плана мероприятий, направленных на обеспечение сохранения и укрепления здоровья, качества питания МБОУ «СОШ №29» на 2025-2026 учебный год	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальные педагоги, педагоги - психологи
Реализация плана организационно-профилактических мероприятий по правилам пожарной безопасности в МБОУ «СОШ №29» на 2025-2026 учебный год	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальные педагоги, педагоги - психологи
Реализация школьной программы «Профилактика деструктивного поведения учащихся 1-4 классов»	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальные педагоги, педагоги - психологи
Реализация плана профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности среди обучающихся МБОУ «СОШ №29» на 2025-2026 учебный год	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальные педагоги, педагоги - психологи
Реализация Плана мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в МБОУ «СОШ №29» на 2025-2026 учебный год.	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальные педагоги
Вариативные модули			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Ключевые общешкольные дела:			

- предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии)	1-11	В течение года	Педагоги предметники
День знаний «Школьный год отсчёт свой начинает!»	1-11	Сентябрь	Педагог- организатор
Праздничный концерт посвященный Дню учителя «В душе у каждого оставлен вами свет».	1-11	Октябрь	Педагог- организатор,воспитатели, педагоги ДО
День самоуправления в начальной школе	1-4	Октябрь	Старший воспитатель,классный руководитель 11 класса
Посвящение в пешеходы	1	Октябрь	Руководитель ЮИД «Дозор»
Концерт, посвященный Дню Матери «Прекрасен мир любовью материнской»	1-11	Ноябрь	Педагог-организатор,воспитатели, педагоги ДО
«Посвящение в первоклассники»	1	Ноябрь	Классный руководитель
Новогодний праздник «Пусть праздник всем подарит чудо!»	1-11	Декабрь	Педагог-организатор,классные руководители, воспитатели
Акция «День милосердия»	1-11	Декабрь	Старший воспитатель
Акция «Собирая макулатуру – берегаем лес!»	1-11	Январь	Педагог-организатор,классные руководители, воспитатели
Смотр строя и песни	1-11	Февраль	Педагог-организатор,классные руководители

Акция «Посылка солдату»	1-11	Февраль	Педагог-организатор, классные руководители
Праздничный концерт к 8 марта «Самым милым и любимым»	1-11	Март	Педагог-организатор, воспитатели,
			педагоги ДО
Весенняя неделя добра – акция	1-11	Апрель	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели
Объектовая тренировка «День защиты детей»	1-11	Апрель	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели
Встреча поколений для ветеранов пожарной части	7	Апрель	Педагог-организатор, руководитель класса пожарных кадет.
Акция «Помним, гордимся, чтим»	1-11	Май	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели
Торжественная линейка «За честь школы!»	1-4	Май	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели, педагоги ДО
Праздник «Последний звонок»	9-е	Май	Классные руководители
Школьная Спартакиада «Быстрее, выше, сильнее!»	1-7	В течение года	Педагоги ДО, учителя физической культуры
Школьные медиа:			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей на страницах газеты «Школьная страна» и социальных страничках школы	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	1-11	В течение года	Классные руководители
Выпуск новостных роликов, приуроченных к определенным событиям	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Участие в городском конкурсе «Медиафера»	1-11	Апрель	Педагог-организатор
Создание школьной Летописи	1-11	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели
Выпуск информационных буклетов	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Выпуск радиолинеек	1-11	В течение года	Педагог-организатор
Экскурсии, походы:			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Экскурсии в школьный музей	1-11	В течение года	Педагог-организатор
«Веков связующая нить» и городской краеведческий музей			
Сезонные экскурсии на природу	1-11	По плану классных руководителей	Классные руководители
Поездки на новогодние представления в театр драмы и комедии	1-4	Декабрь	Классные руководители
Поездки на представления в театр драмы и комедии	5-11	Декабрь	Классные руководители
Туристические походы	1-11	Май	Классные руководители
День здоровья	1-11	Сентябрь	Педагоги ДО
Организация предметно-эстетической среды:			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, плакатов, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам, важных для воспитания ценностей школы, ее традиций, правил	1-11	В течение года	Старший воспитатель, педагог-организатор, классные руководители, воспитатели, преподаватель ИЗО
Оформление классных уголков	1-11	В течение года	Классные руководители
Оформление конференц-зала, школьных линеек и праздников	1-11	В течение года	Педагог-организатор, ответственные лица мероприятия
Оформление игровых и спальных комнат	1-11	В течение года	Воспитатели
Трудовые десанты по уборке территории школы	1-11	В течение года	Классные руководители
Озеленение и уход за комнатными растениями в учебных кабинетах и игровых комнатах	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Генеральные уборки учебных кабинетов, игровых, спальных комнат	1-11	Декабрь, май	Классные руководители, воспитатели
Совместная разработка и создание эмблем, девизов, логотипов и другой особой символики, используемой во время торжественных церемоний, праздников, ключевых общешкольных дел	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Акция «Окно победы» - оформление окон ко Дню Победы	1-11	Май	Классные руководители, воспитатели, преподаватель ИЗО
Волонтерство:			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организационное заседание	8-11	Сентябрь	Руководители
волонтерских отрядов «Жизнь», «Твори добро».			волонтерских отрядов
Благотворительная акция «Детский орден милосердия»	1-11	Октябрь	Руководитель волонтерского отряда
Благотворительная акция «День пожилого человека»	8-11	Октябрь	Руководитель волонтерского отряда
Благотворительная акция «Письмо матери»	8-11	Ноябрь	Руководитель волонтерского отряда
Выпуск и распространение буклетов по школе о вреде пива: «Мифы и реальность», «Иммунитет – защита организма»	5-11	Ноябрь	Классные руководители, руководитель волонтерского отряда
Социально-благотворительная акция «Подари ребенку день»	1-11	Декабрь	Руководитель волонтерского отряда
Акция «Откажись от никотина скушай дозу витамина» (о вреде электронных сигарет)	5-11	Январь	Классные руководители, руководитель волонтерского отряда
Интерактивное занятие «Сказки о здоровом питании»	1-4	Январь	Классные руководители
Акция «Дарите книги с любовью»	1-11	Февраль	Руководитель волонтерского отряда
Выставка рисунков, плакатов и творческих работ «Рука помощи»	1-4	Март	Классные руководители, воспитатели
Акция «Быть здоровым модно»	5-11	Март	Классные руководители, руководитель волонтерского отряда

Весенняя Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом: «Чистый школьный двор», «Памяти павших», «Посади дерево», «Подарок ветерану», «Здоровая перемена» и др.)	1-11	Апрель	Руководитель волонтерского отряда
Участие в проектах и акциях РДДМ	1-11	В течение года	Руководитель школьного отделения РДДМ, руководитель волонтерского отряда
Классные часы, беседы на тему «Иди всегда дорогою добра»	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Организация интерактивных занятий членами волонтерской команды в начальной школе	8-11	В течение года	Руководитель волонтерского отряда
Участие в интерактивных занятиях, организованных членами волонтерской команды в начальной	1-4	В течение года	Руководитель волонтерского отряда

школе			
-------	--	--	--

Цель воспитания:

-развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

Инвариантные модули:

- « Урочная деятельность»
- « Внеурочная деятельность»
- « Классное руководство»
- « Основные школьные дела»
- « Внешкольные мероприятия»
- « Организация предметно-пространственная среда»
- « Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
- « Самоуправление»
- « Профилактика и безопасность»
- « Социальное партнерство»
- « Профориентация»

Вариативные модули.

« Детские общественные объединения»

« Школьные спортивные клубы»

«Школьный театр»

« Школьный музей».

**Социальный паспорт
муниципальной общеобразовательной организации МБОУ «СОШ№29» г. Грозного**

1. Общие сведения на 1 сентября 2024 г.

№ п/п	Общие сведения	
1.1	Полное наименование (в соответствии с уставом)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №29» г. Грозного
1.2	Муниципальное образование (район/город)	г. Грозный
1.3	Наименование внутригородской район	Шейх-Мансуровский
1.4	Адрес ОО	г. Грозный 3-й переулок, Кронштадтский,5
1.5	Малокомплектная школа	-
1.6	Общее количество обучающихся на 01.09.2024 г.	488
1.7	Общее количество классов-комплектов в текущем учебном году	24

1.8	Количество обучающихся в 1-4 классах	168
1.9	Количество обучающихся в 5-9 классах	272
1.10	Количество обучающихся в 10-11 классах	48
1.11	Гендерное распределение:	
	Мальчики	243
	Девочки	245

2. Детские общественные организации (объединения), работающие в ОО

№ п/п	Наименование детской общественной организации (объединения)	Количество участников	Из них состоящие на учете		Из них количество детей из семей, находящихся в социально опасном положении	Количество детей-инвалидов или детей с ОВЗ
			КДН и ЗП	Внутришкольный		
1	ЮИД	10	0	0	0	0
2	РДДМ	70	0	0	0	5
3	Патриотический отряд «Юные Кадыровцы»	10	0	0	0	0

4	ЮДП	10	0	0	0	0
5	ШУС	15	0	0	0	3
6	Юнармия	30	0	0	0	0
7	Волонтеры	8	0	0	0	0

3. Количество кружков по интересам и спортивных секций, работающие в ОО

№ п/п	Наименование детской общественной организации (объединения)	Количество участников	Из них состоящие на учете	Из них количество детей из семей, находящихся в социально опасном положении	Количество детей- инвалидов или детей с ОВЗ	
					КДН и ЗП	Внутришколь ный
1	Футбол	60	0	0	0	0
2	Шахматы	60	0	0	0	0

4. Характеристика семей

№ п/ п	Категория семей	Всего семей	В них детей всего	Из них детей школьного	Из них детей- инвалидо в	Из них дете й с ОВЗ	Из них находятся на индивиду альном

							обучении (обучение на дому)
1	Многодетные	98	392	232	5	1	0
2	Малообеспеченные	0	0	0	0	0	0

№ п/ п	Количество неполных семей	В них детей	В них детей школьного возраста	Воспитывает только мать	Воспитывает только отец	Из них дети, нуждающиеся в дополнительных мерах социальной поддержки
1	13	29	19	18	1	0

№ п/п	Количество замещающих семей (опека или приемные дети)	В них детей	В них детей школьного возраста	Из них детей- инвалидов	Из них детей с ОВЗ
1	1	2	2	0	0

5. Дети-сироты

№ п/п	Общее количество детей-сирот	Ф.И.О.	Из них детей- инвалидов	Из них детей с ОВЗ
1	1	Рассуханова Медина	0	0

		Руслановна		
--	--	-------------------	--	--

6. Количество детей, оставшиеся без попечения родителей – 4

7. Количество детей, чьи родители являются инвалидами – 7

8. Количество семей социального риска – 0

9. Количество несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета-0

№ п/п	Всего несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	Из них, состоящих на учет в КДН и ЗП / охвачены занятостью во внеурочное время	Из них, состоящих а внутришкольном учете / охвачены занятостью во внеурочное время
1	0	0	0

10. Сведения о здоровье детей

№ п/п	Здоровых детей	Детей с хроническими заболеваниям и	Детей- инвалидо в	Детей с ограниченными возможностями здоровья	Детей, находящихся на индивидуал ьном обучении

1	464	6	17	1	0
---	-----	---	----	---	---

11. Обеспечены бесплатным горячим питанием

№ п/п	Всего обучающихся, обеспеченных бесплатным питанием	Из них, относящиеся к категории детей с ОВЗ	Из них, относящиеся к другим льготным категориям
1	168	2	2

Профилактика правонарушений

В целях выполнения протокольного поручения № 01-30 от 21.02.2016 г, Главы Чеченской республики Р.А. Кадырова «О проведении разъяснительных работ среди населения ЧР о недопустимости незаконного производства, распространения и употребления психотропных веществ». С целью разъяснения учащимся о вреде безалкогольных тонизирующих напитков и табакокурения с учащимися проводятся беседы. 12.09.2023 и 21.09.2023 года на общешкольных родительских собраниях с родителями проведена разъяснительная работа о необходимости наблюдать за психологическим состоянием детей.

С сентября месяца ведется профилактическая работа с учащимися. Сотрудники ОПД ОП 2 МВД России систематически приходят в школу для проведения бесед с учащимися, согласно межведомственному плану.

Во исполнение поручения Главы Чеченской Республики от 21.01.2020 года №164/01н, в рамках исполнения протокольного решения заседания Государственного антинаркотического комитета от 18.12.2019 года №43, принятого по итогам рассмотренного вопроса «О развитии проектных подходов в сфере профилактики незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ среди детей и молодежи» в МБОУ «СОШ №29» сотрудником УУП ПДН УМВД России по г. Грозный Солталиевым М.Р. проведена беседа на тему «Противодействие незаконному обороту наркотических средств»

Ежегодно в школе проводится социально-психологическое тестирование учащихся на раннее выявление употребления наркотических и психоактивных веществ. Результаты тестирования 2024-2025 года;

Комиссией в составе:

Председатель – Арсамерзуева Ф.А. -директора МБОУ «СОШ №29» г.Грозного;

Заместитель Председателя – Алаудинова А.С., зам.директора по ВР

Секретарь – Адушаев З.И.- соцпедагог.

Установлено:

а) Общее число обучающихся в возрасте от 13 лет (с 7 класса) и старше:

всего по списку 139 учащихся. 115-13-14 лет и 74-15 лет. Все они прошли тестирование. По результатам тестирования, учащиеся с высочайшей вероятностью проявленной рискованного поведения нет. В сравнении с проведенным социально-психологическим тестированием в 2023-2024 учебном году результаты проведения социально-психологического тестирования также были удовлетворительными. Сравнительный анализ проведенных СПТ за последние два года показало, что детей с повышенным риском в школе нет.

В 2024- 2025 учебном году детей, состоящих в различных видах учёта-нет.

В школе в течение 2024-2025 учебного года действовал Совет профилактики, в состав которого входили: председатель совета-директор школы, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, социальный педагог, педагог-психолог школы, педагог по ДНВ.

С 2020 года в школе работает служба медиации. В составе данной службы состоят учащиеся старших классов и представители родительских комитетов школы. За время действия данной службы примирения не возникло ни одного случая для общего разбирательства. Конечно, бывают случаи, когда дети спорят и это переходит в выяснение отношений. Но конфликт пресекается в самом начале, дети мирятся. Родители ставятся в известность и предупреждаются, что в случае повторения таких случаев будут приняты адекватные меры.

В школе прошли родительские собрания «Роль семьи в воспитании детей». Распространение информации о телефонах доверия и горячих линий по социальным вопросам. Беседы «От употребления ПАВ до преступления – один шаг», «Опасные игры». Круглый стол «Нет вредным привычкам» Контроль посещаемости занятий. Проведены классные часы «Семья и Ислам».

Сравнительная диагностика, мониторинг правонарушений, совершаемых учащимися, показывает, что количество правонарушений заметно сократилось. Это результат системной работы всего коллектива. В целях формирования основ комплексного решения проблем профилактики, их социальной реабилитации в современном обществе, расширения кругозора учащихся по вопросам правовой культуры обучающихся в начале учебного года был разработан план мероприятий школы по профилактике правонарушений среди

несовершеннолетних.

Согласно Закону РФ № 120 «Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности» основными формами работы были следующие:

- посещение семей на дому с целью контроля жилищно-бытовых условий, условий семейного воспитания, организации свободного времени, занятости в каникулярное время, подготовки к урокам;
- изучение особенностей личности подростков, занятия по коррекции их поведения, обучение навыкам общения;
- психолого- педагогическое консультирование родителей, учителей-предметников с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению подростков;
- вовлечение подростков в социально- значимую деятельность через внеурочную и внеклассную работу

Система работы школы по профилактике правонарушений включает в себя: организационные мероприятия, просветительскую работу, правовое воспитание школьников и родителей, профилактику правонарушений несовершеннолетних, которые реализуются через систему классных часов, обеспечение социально-педагогической поддержки семьи, совместную работу субъектов профилактики, вовлечение общественности в работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних, контроль.

Положительный результат: Работа по профилактике употребления психоактивных веществ проводится с согласия и понимания родителей важности данного мероприятия. В два раза сократилось количество учащихся с высоким риском вовлечения.

Проблемное поле: Невнимательное чтение представленных в тесте заданий некоторыми учащимися. Желание быстро завершить тест приводит к возникновению вопросов к тестируемому.

Пути преодоления недостатков: проведение еще более доступной подготовительной работы с учащимися, разъяснение важности адекватного ответа на задания теста.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

Важное значение имеет жизнь и безопасность ребенка. В рамках исполнения протокольных поручений Главы Чеченской республики Р.А. Кадырова, работа в данного направлении ведется систематически и целенаправленно.

1. Беседы с сопровождением презентаций и игровые программы «Безопасные дороги», «Знай правила дорожного движения, как таблицу умножения», «Детям знать положено!», «Азбука дороги – дорожные знаки.», «Красный, желтый, зеленый».
2. Обучающимися старшего школьного возраста просмотрены учебные фильмы «Правила дорожного движения», «Обязанности пешеходов и пассажиров», «ПДД и велосипедисты»; «ПДД для школьников. Дорога в школу», «Учим правила дорожного движения» и др.
3. Обучающиеся начальной школы просмотрели серию мультипликационных фильмов «Смешарики», «Азбука безопасности », «Безопасность детей в транспортном мире», «ПДД», «ПДД для детей», «Пешеходный переход», «Светофор», и др..

В начале и конце учебного года, а также перед каникулами, педагогами проводился инструктаж по правилам дорожного движения, правилам поведения во время каникул. Так же обязательный инструктаж проходит с обучающимися перед поездками на конкурсы и другие общественные места,

Мероприятия по ПДД существенно влияют на культурный уровень подрастающего поколения, помогают сохранять жизнь и здоровье маленьких граждан, реально влияют на ситуацию с детским дорожно-транспортным травматизмом.

В рамках проведения акции «Внимание Дети!» проведены обучающие мероприятия, позволяющие детям узнать подробно о своих обязанностях поведения на дороге. Перед каникулами проводятся профилактические беседы. Классные руководители 1-4х классов ознакомили учащихся со схемой безопасного подхода к школе «Школа-Дом-Школа» и провели практическое занятия. В рамках проведения недели безопасности, отряд ЮИД провел акции «Письмо водителю». Проведены классные часы и беседы «Знай и соблюдай правила дорожного движения!», «правила поведения на дороге», «правила пользования велосипедом и мотороллером». Проведено общешкольное родительское собрание «Несовершеннолетние за рулем, ответственность родителей».

С 19.09-15.10 2024 – в рамках «Недели безопасности», учащиеся 1-9 классов, приняли участие во Всероссийской онлайн – олимпиаде «Безопасные дороги», родительские собрания. Акция «Внимание дети!», «письмо водителю», «Родительский патруль».

В МБОУ «СОШ№29» г. Грозного, с целью предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма были проведены мероприятия посвященные Дню памяти жертв ДТП: «минута молчания» в память о погибших в ДТП, классные часы, акции и уроки безопасности.

Все мероприятия преследовали одну цель: еще раз акцентировать внимание обучающихся на важность соблюдения правил дорожного движения. Также посмотрели и обсудили социальные ролики (пропаганда соблюдения ПДД).

Изготовлены и вручены родителям и детям памятки «Причины дорожно – транспортного травматизма» с разъяснением необходимости использования светоотражающих элементов, запрета на использование транспорта несовершеннолетними, не имеющими права на управление.

Донести эти знания до детей, выработать в детях потребность в соблюдении правил дорожного движения для самосохранения – в этом и состоит задача школьного объединения ЮИД. Общение с сотрудниками ГИБДД, беседы и игры на данную тему в непринужденной обстановке производит на детей более сильное впечатление, чем традиционный урок. В атмосфере общего творчества все усваивается намного легче, полезно устраивать конкурсы рисунков, сочинений, проблемные ситуации. Отряд ЮИД провел акции: «Письмо водителю», «Зебра», «Внимание дети!». Проводятся родительские собрания с приглашением сотрудников ГИБДД. Проведен конкурс «Мы выбираем жизнь» по агитации дорожно-транспортной безопасности, который дает возможность детям проявить свои творческие способности. Умение донести до других информацию в творческой форме не такое, уж легкое дело, а главное интересное.

Для реализации программы объединения ЮИД основными методами являются:

- в обучении – практический, наглядный, словесный, работа с книгой, видеоматериалы.
- в воспитании – методы формирования сознания личности, методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения, методы стимулирования.

Осуществляется профилактическая работа по предупреждению детского травматизма с родителями и обучающимися, используя СМИ, родительские собрания, часы общения с учащимися.

Работа объединения «ЮИД» основывается на различных видах деятельности:

- Создание уголка безопасности дорожного движения, изучение правил дорожного движения и пропаганда их в классах, встречи и беседы с инспектором ГИБДД, проведение практических занятий по вождению велосипеда, участие в различных конкурсах по профилактике дорожно-транспортной безопасности, проведение игр, конкурсов, соревнований в школе.

09.09.2024 г. прошло общешкольное родительское собрание, где обсуждались вопросы безопасности дорожного движения, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. В ходе собрания заместитель директора по ВР Алаудинова А.С. отметила, что перед школой находится оживленная улица, и поэтому необходимо проводить с детьми профилактические и обучающие беседы по правилам дорожного движения.

Классными руководителями 1-11х классов проводились двух-, трехминутные беседы – напоминания о соблюдении Правил дорожного движения, особое внимание детей обращалось на погодные условия. В течение года классными руководителями проводились инструктажи по ПДД, классные часы «Безопасность детей на дорогах», «Дорога и пешеход», «Дорожные ловушки», «Безопасность пешехода и пассажира», «Ответственность за нарушение ПДД», викторина по ПДД «Дорожные знаки». Организован просмотр видеороликов, мультипликационных и анимационных фильмов: «Дорожные ловушки», «Будь заметен на дороге»,

«Смешарики», «Это же, дети!», «Дорога в школу», «Нарушения ПДД», «Юные водители». Видеоматериалы портала «Добрая дорога детства», «Волшебная книга МЧС». Отрядом ЮИД в текущем учебном году проведены следующие мероприятия: Акции «Водитель, сбавь скорость!», август 2024г., «Внимание дети!», сентябрь 2023г., «Родительский патруль», октябрь, декабрь 2024 г., март 2025г.. С сентября 2024 работает «Родительский патруль». Ежегодно учащиеся 1-9 классов школы принимают участие в онлайн-олимпиаде по безопасности движения

В целях организации мероприятий, приуроченных к Всемирному дню памяти жертв дорожно-транспортного происшествий, 1-20.11.2024г. классные руководители 1-11х классов провели классные часы по ПДД с просмотром видеороликов, в основу которых легли тяжелые и смертельные последствия дорожно-транспортных происшествий. В конце учебного года проведены классные часы и родительские собрания с целью профилактики детского дорожного травматизма. Особый акцент сделан на правила пользования велосипедами.

Сравнительный анализ за последние два года с 2023-2025 учебные годы показывает, что вырос интерес учащихся к проблеме профилактики безопасного поведения на дороге и общественном транспорте. Это наблюдается в увеличении количества детей в конкурсах и олимпиадах. Однако надо отметить, что в этом учебном году была осуществлена недостаточная подготовка отряда ЮИД к конкурсу «Безопасное колесо» в сравнении с предшествующими годами. Объясняется это сменой состава отряда.

Положительный результат: Отсутствие ДТП с участием детей школы, увеличение количества детей в конкурсах Имеются уголки безопасности в каждом кабинете, используются интерактивные формы работы. И олимпиадах по профилактике детского дорожного травматизма.

Проблемное поле: Отсутствие полностью оборудованного кабинета по обучению детей правилам дорожного движения и автогородка затрудняет работу в данном направлении.

Пути преодоления недостатков: Создать благоприятные условия для проведения занятий по профилактике детского дорожного травматизма. Активизировать работу по подготовке отряда ЮИД к муниципальному этапу конкурса.

Экологическое воспитание

Воспитание экологической культуры – актуальнейшая задача сложившейся социально-культурной ситуации начала XXI века. В условиях разностороннего глубочайшего экологического кризиса усиливается значение экологического образования в школе как ответственного этапа в становлении и развитии личности ребенка. Закон «Об экологическом образовании», принятый во многих регионах России, ставит своей задачей создание системы непрерывного всеобъемлющего экологического образования и является основанием для поиска и разработки эффективных средств экологического образования населения.

Экологическое воспитание формирует у учащихся моральные и этические качества бережного отношения к природе животным. Ежегодно в школе проводятся мероприятия направленные на воспитание любви к окружающему миру. Выставки поделок из природного материала «Дары осени», тематические беседы, трудовые десанты «Чистый двор – наша забота», выпуск брошюр и буклетов «Люби и береги природу», экскурсии.

В 2024-2025 году проведен конкурс рисунка «Красота родного края». В рамках экологического воспитания проведено мероприятие «Правильное питание – залог здоровья». В отряд юных «Эколят» приняты новые учащиеся, которые влились сразу в рабочий процесс.

Ежегодно проводится акция по сбору и сдаче макулатуры.

В Региональном этапе Всероссийского конкурса экологических рисунков наши учащиеся заняли следующие места: Адаева Сабила название работы: «Не дадим погубить природу» - 3-е место, Байтамиров Асхаб название работы: «Путь к спасению»- 2-е место, Солтаханов Хизир название работы: «Сохраните природу» -2-е место, Закриева Танзила название работы: «Сохраним красоту»-3-е место.

В региональном конкурсе «Поможем птицам» дипломы получили: за 1-е место Хашиев Ибрагим 7 лет в номинации «Сказочный дворец», за 2-место Эскиева Раяна 8 лет в номинации «Оригинальный скворечник», за 2-е место Ибрагимова Айшат 8 лет в номинации «Креативная кормушка», за 2-е место Хашиева Лейла 8 лет в номинации «Сказочный дворец» и за 3-е место Эпендиева Имара 8лет в номинации «Самая оригинальная кормушка».

В региональном экологическом конкурсе «Экомода» ученица 5в класса Адаева Амина заняла 1 место. В Региональном этапе Всероссийского конкурса в номинации «Экоблогер» ученица 6б класса Бажаева Сафия заняла 1 место, в номинации «Экобезопасность» ученик 7а класса Иналов Денис занял 3 место.

Сравнительный анализ по экологическому воспитанию учащихся показывает, что интерес учащихся к проблеме охраны окружающей среды возрастает с каждым годом. Это проявляется увеличением числа участников конкурсов экологической направленности.

Так в 2024-2025 учебном году увеличилось число участников акции «Птицам трудно зимовать – птицам нужно помогать» в три раза. Ученики изготовили кормушки и развесили их у себя в палисадниках.

Ученическая бригада озеленила клумбу за школой, высадив много разных цветов.

Положительный результат: Увеличилось участие детей в различных мероприятиях. Большинство учащихся начинают осознавать свою роль в охране и восстановлении природной среды.

Проблемное поле: Мало осуществляется проектных работ по экологическому воспитанию.

Пути преодоления недостатков: Актуализировать работу педагогов начальной школы и классных руководителей по внедрению практик и проектных работ.

Деятельность детских общественных объединений

В ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. От 20.12.2017) «Об общественных объединениях» (ст. 5). Сказано, что все общественные организации являются добровольными.

В МБОУ «СОШ №29» г. Грозного функционируют следующие детские объединения:

- ВВПОД «ЮНАРМИЯ» ЧР (30 человек),
- «Юные Кадыровцы» (15 человек).
- «Юные инспекторы движения» (10 человек),
- «Юные друзья полиции» (10 человек),
- Школьного ученического самоуправления (10 человек),
- Юные друзья пожарных – (10 человек)
- волонтерство

Молодежные общественные организации оказывают помощь в проведении всех мероприятий, проводимых в школе.

Через деятельность временных творческих советов дела, отвечающих за проведение мероприятий, праздников, вечеров, акций, в том числе традиционных: День рождения первого Президента ЧР, Героя России А-Х.Кадырова, День Знаний, День единения и согласия чеченского народа, День чеченской женщины, День учителя, День города, День народного единства, День рождения пророка Мухаммада (а.с.с.), День толерантности, День матери, День Конституции России, Новый год, День восстановления государственности чеченского народа, День защитника Отечества, Международный женский день – 8 Марта, День Конституции ЧР, 16 апреля – День Мира – отмена КТО, День чеченского языка, День памяти и скорби чеченского народа, День Победы.

22 августа отряд «ЮНАРМИЯ», «Юные Кадыровца» приняли участие в открытии нового здания школы. 23 августа патриотический отряд «Юные Кадыровцы» собрались в школе, чтобы почтить память Первого Президента Чеченской республики А-Х. Кадырову.

24.09.2024г. в рамках недели безопасности отряд «Юные инспектора движения» провели агитационную работу «Безопасная дорога в школу», где представители отряда провели беседу с учащимися 1-4 классов о правилах дорожного движения, рассказали об

опасностях дороги, о знаках дорожного движения, а также раздали информационные брошюры по правилам дорожного движения, где так же были тематические раскраски.

14.10.2024г. отряд «Юные Кадыровцы» провел акцию «Соблюдая правила – сохраняем жизнь!», в рамках которой раздавали пешеходам и водителям микроучастка школы информационные буклеты, призывающие соблюдать правила дорожного движения.

3 декабря – День инвалида, в связи с этим патриотический отряд «Юные Кадыровцы» организовали и провели акцию «Так просто быть рядом...», в рамках которой посетили инвалидов, обучающихся на дому, с концертной программой и вручили им подарки.

30 декабря активисты школы провели благотворительную акцию «Новый год в каждый дом», в рамках которой посещали детей-инвалидов, обучающихся на дому, в образах Деда Мороза и снегурочки и дарили им новогодние подарки.

23 февраля отряд «Юные Кадыровцы» провели акцию «Посылка солдату»

Самоуправление школы активно принимает участие во всех патриотических и спортивных мероприятиях. «Бессмертный полк».

Отряд волонтеров школы ежегодно проводит благотворительные акции помощи пожилым людям, оказанию гуманитарной помощи, помощи при проведении всех школьных мероприятий.

Несмотря на то что в школе нет советника директора по воспитанию и работе с молодежными объединениями работу молодежных объединений, но работа «Движение первых» велась и объединило работу всех остальных объединений работающих в школе.

Цель Движения – подготовка детей и молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей, а также развитие у детей и молодежи общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, любви и уважения к Отечеству. Школьное движение РДДМ «СОШ №29» за 2023-2024 учебный год приняло участие в разных мероприятиях, акциях, проектах, по данным направлениям: Торжественные линейки, акция «Беслан. Помним. Скорбим.», Акция «День пожилого человека», «День учителя», «Осенний субботник», «День отца», «День народного единства», акция «День матери», «Международный день борьбы со СПИДом», акция «День инвалида», конкурс «Юный доброволец», «День героев Отечества», акция «Герои среди нас» (Юнармия), «День Конституции», «Организация новогодней елки. Акция «Международный день спасибо», Акция «Блокадный хлеб», Литературно-музыкальное мероприятие, посвященное прорыву блокады Ленинграда от фашистской блокады, «День памяти жертв Холокоста». «День Российской науки», «День защитника Отечества», акция «Посылка солдату», Акция «Письмо солдату». Акция, посвящённая празднику «8 МАРТА», экологическая акция «День Земли». Акция «День космонавтики», мероприятие ко Дню Победы -«Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Последний звонок».

Положительный результат: Деятельность школьных первичных отделений всероссийских общественных организаций в 2024-2025

учебном году была активной и результативной.

Проблемное поле: Обеспечено результативное участие в программе «Орлята России».

Пути преодоления недостатков: Еще больше активизировать работу по вовлечению в РДДМ «Движение первых» новых членов. Обеспечить участие в программе «Орлята России» не менее 80% классных коллективов начальной школы.

Взаимодействие с родителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

Можно выделить несколько направлений работы с родителями:

1. Установление и поддержание постоянной связи с родителями.
2. Выработка единства требований семьи и школы к воспитанию личности ребёнка.
3. Привлечение родителей к организации работы с классом.

Работа всех классных руководителей нашей школы по данным направлениям имеет **цель:**

- углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей,
- повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей,
- заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.

Были поставлены следующие задачи:

1. создать атмосферу взаимопонимания между детьми, учителями и родителями в образовательной и воспитательной среде;
2. изучить семьи учащихся и условия воспитания ребёнка в семье;
3. установить тесную и плодотворную связь с родителями, привлекать их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе;
4. способствовать формированию доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и родителями;
5. обозначить проблемы и способы содействия развитию личности детей;
6. воспитывать уважительное отношение ко всем членам семьи;
7. развивать интерес к истории своей семьи, её традициям;
8. изучить мнение семей обучающихся о школе и к уровню образовательных услуг.

Для решения поставленных задач работа была организована в школе по следующим *направлениям*:

- психолого-педагогическое и информационное обеспечение родителей;
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
- участие родителей в управлении школой;
- изучение семей обучающихся.
- Создание «Родительского патруля»

В соответствии с данными направлениями были выбраны разнообразные формы работы.

Формы работы:

- родительские собрания,
- посещение семей учащихся,
- совместные мероприятия,
- индивидуальные беседы,
- анкетирование,
- семейные праздники,
- походы.

Родители как участники образовательного процесса, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы родительские собрания.

На первом заседании родительского комитета 09.09.2024г. была избрана председатель родительского комитета школы Ахмадова С.Р.. На протяжении двух лет она является председателем родительского комитета.

Работа родительского комитета, да и всех родителей школы, в прошедшем полугодии, была более активной, насыщенной, чем в предыдущие годы. Хорошие отзывы родительский комитет получил и от администрации школы. За прошедший период было проведено 4 заседания родительского комитета. На них рассматривались вопросы организационного характера, обсуждались итоги проведенных рейдов. Родительский комитет тесно сотрудничал с администрацией школы. Совместно с ними проводились рейды: «Мой внешний вид», «Дети улиц», «Санитарное состояние столовой» и другие. Отрадно заметить, что при проведении в школе коллективных мероприятий многие родители не занимали позицию стороннего наблюдателя, а являлись активными участниками мероприятий. Необычно и интересно прошли такие вечера, как: «День матери», «8 марта». В них принимали участие родители и дети. Такое сотрудничество является залогом успешной воспитательной работы. Помимо перечисленного, родительский комитет и родители оказывали организационную помощь в проведении общешкольных мероприятий.

Значительное место в системе работы с родителями учащихся отводилось психолого-педагогическому просвещению и информационному обеспечению.

Были проведены следующие родительские собрания: «Режим дня в жизни школьника», «Подготовка к ГИА», «Осторожно, ПАВ», «Ответственность родителей. Профилактика внедрения молодежи в НВФ. Профилактика табакокурения, алкоголизма и наркозависимости», «Профилактика суицидального поведения подростков», «Правила безопасного поведения детей в условиях наступающих летних каникул», «Наши ошибки в воспитании детей». На многие родительские собрания приглашались представители духовенства, инспектор ПДН, учителя-предметники. Такие выступления позволили избежать многих конфликтов, вызванных незнанием и недопониманием родителями всей сложности и специфики учебной деятельности в нашей школе.

В течение года классные руководители проводили групповые и индивидуальные беседы с родителями о питании, успеваемости, дисциплине, форме одежды. Некоторые родители приглашались на индивидуальные консультации с учителями и классными руководителями, чьи дети на данный момент имели проблемы в поведении, в общении с одноклассниками, учителями или пробелы в знаниях. Учителя знакомили родителей с планом ликвидации пробелов, советовали, как организовать работу ребёнка дома по преодолению пробелов и отставания. Консультации проводились также и по инициативе родителей. Надо отметить, что все классные руководители своевременно информировали родителей учащихся по всем возникающим вопросам.

В связи с тем что 2024 год объявлен годом семьи поэтому важным условием эффективности использования потенциала семьи в воспитании детей является работа по изучению семьи школьника. В данном вопросе особую роль классные руководители отводят индивидуальной работе с родителями – посещение семей, индивидуальные беседы с родителями, анкетирование. Всё это способствует установлению доброжелательных отношений между классным руководителем и родителями, а также учениками.

Положительный результат: Надо отметить, что классные руководители установили со многими семьями доверительные и доброжелательные отношения. Что способствует быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества с этими семьями.

Проблемное поле: К сожалению, есть еще родители, которые неохотно идут на контакт с классным руководителем. Мало интересуются проблемами своего ребёнка, редко посещают родительские собрания, классные и общешкольные мероприятия.

Как повысить мотивацию родителей к посещению родительских собраний? Как добиться, чтобы родители захотели быть полезными школе? Как вывести родителей из их пассивной позиции? Вот некоторые вопросы, которые необходимо решить в следующем полугодии.

Пути преодоления недостатков:

Уделять больше внимания таким семьям, пытаться найти взаимопонимание.

Реализация цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательного процесса. Она организуется в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся и осуществляется в формах, отличных от урочных.

В соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования образовательная организация должна обеспечить обучающимся до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью.

1 час в неделю из возможных 10 часов внеурочной деятельности рекомендуется отводить на внеурочное занятие «Разговоры о важном».

Проект «Разговоры о важном» направлен на развитие ценностного отношения школьников к своей родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Данные занятия с детьми были направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности школьника, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Основной формат данного внеурочного занятия – разговор, или беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

Педагогической основой цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном» стали идеи ценностно-ориентированного воспитания, междисциплинарного подхода к реализации содержания образования. Все материалы разработаны с учетом возрастных и психологических особенностей школьников.

Занятия «Разговоры о важном» проводились еженедельно первым уроком по понедельникам для всех обучающихся 1 – 11 классов в рамках внеурочной деятельности, всего 34 часа в год. Содержание занятий разработано для пяти возрастных групп обучающихся: 1 –

2 классов, 3 – 4 классов, 5 – 7 классов, 8 – 9 классов и 10 – 11 классов (студентов СПО). Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя; видеоролик; интерактивные задания; презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию. В проведении таких занятий педагогу особенно важно помнить о том, что они не должны повторять традиционные для урока формы, ребенок не должен превращаться только в слушателя и пассивного потребителя информации. Приоритет следует отдавать тем формам работы, в которых ребенок занимает активную позицию (обсуждения, дискуссии, мозговые штурмы, решения кейсов, конкурсы, коммуникативные, деловые, интеллектуальные игры и т.п.).

В рамках занятий уделялось внимание и региональному компоненту, специфике своего региона (праздники, традиции, обычаи, герои и пр.).

Положительный результат: Каждый понедельник в 1-11 классах проводились внеурочные занятия «Разговоры о важном»

Проблемное поле: Очень часто занятие превращается в односторонний разговор. Нет участия со стороны родителей

Пути преодоления недостатков: Рассмотреть возможность участия родителей (законных представителей) в проведении занятий. Классным руководителям. Продумать формат обратной связи в соответствии с возрастом обучающихся.

Реализация проекта «Пушкинская карта»

Проект «Пушкинская карта» успешно реализуется учащимися школы. Начиная с 2022 года, приобретаются билеты в театры, мастер-классы, библиотечные мероприятия и школы искусств. В 2022-2023 было оформлено 96 пушкинских карт. На начало 2024 -2025 учебного года было выпущено 110 пушкинских карт учащимися 14-17 лет. На конец года оформлено 115 карт. Отказ от приобретения карты и билетов – 0. Билеты приобретаются по ссылкам Департамента образования. Количество приобретаемых билетов снизилось в мае, в следствие того, что у большинства детей закончились деньги на картах В январе – феврале были приобретены билеты с высокой стоимостью (2000 рублей, 1800 рублей, 1500рублей). У 7 учащихся школы возникли проблемы с приобретением билетов вследствие блокировки по неизвестным. Заявка на исправление проблемы с заблокированной картой подана в Почтабанк. Остальные учащиеся направлены на исправление ошибки в МФЦ.

Учащиеся школы посетили по пушкинской карте Мемориальный Комплекс Аллея Славы, спектакли в театре имени М.Ю. Лермонтова и Х. Нурадилова, концертный зал «Вайнах», мастер-классы по обучению азам танцев, и рисования в школе искусств.

Учащиеся школы являются постоянными посетителями книжных выставок и мероприятий в библиотеке слепых и центральной библиотеке Грозного.

Также учащиеся школы посетили концерт симфонической музыки в Государственной филармонии.

Позитивный результат: Благодаря приобретению билетов по пушкинской карте многие дети смогли посетить представления и повысить свой интеллектуальный уровень.

Проблемное поле: Проблемы с приобретением билетов возникают по техническим причинам у учащихся поменявших номера телефонов, часто возникали проблемы со скачиванием билетов.

Пути преодоления недостатков: Каждый классный руководитель должен контролировать количество карт и количество приобретенных билетов разной стоимости для соблюдения баланса выкупа.

Реализация проекта «Культура для школьников»

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

Традиционно учащиеся школы посещают музей имени Ахмат-Хаджи Кадырова 4а,4б, 4в, 5-8 и 9-11 классы посетили достопримечательности нашего города и республики.

Учащиеся школы посетили в 2024-2025 учебном году театра имени Х. Нурадилова, - «Выше гор», «Кувшин по – итальянски». М.Ю. Лермонтова – новогодние сказки, Государственную филармонию. Практически все классы школы посетили концерт ансамбля «Нохчо».

Во исполнения постановления Правительства Чеченской Республики от 29.03.2011г. № 51 «Об организации отдыха и оздоровления детей ЧР» и распоряжения Мэрии г. Грозного №474 от 15.04.2011г., в рамках реализации плана ДО Мэрии г. Грозного по организации досуга и отдыха детей в дни летних школьных каникул 2024 г., в июле и в августе будет организован выезд учащихся в летние оздоровительные лагеря.

Положительный результат: Посещение театров, музеев духовно обогащает детей. Экскурсии и походы расширяют кругозор учащихся. Прививают любовь к природе и родному краю.

Проблемное поле: в связи с дополнительными занятиями, подготовке к ГИА часть старшеклассников не имеет возможности выезжать на экскурсии и в походы.

Пути преодоления недостатков: Необходимо научить учащихся правильно распределять свое время и находить время для отдыха.

Деятельность школьного музея

В соответствии с концепцией своего развития, осуществляли многообразную деятельность. Вся работа была направлена на воспитание обучающихся в духе патриотизма, любви к историческому прошлому России, родному городу, на выявление и реализацию творческого и интеллектуального потенциалов обучающихся. В сентябре 2023 года в школе создан музей (музейный уголок) совместно с учителями, родителями и учащимися. За короткий срок собрано более 50-ти экспонатов. Получен сертификат о создании школьного этнографического музея «Истоки» № 24796.

Для плодотворной работы было привлечение в оформления музея больше заинтересованных ребят. Задача была выполнена. Обучающиеся охотно посещают музейные занятия и участвуют в конкурсах, олимпиадах, занимаются исследовательской работой, готовят презентации, викторины для своих одноклассников и сами проводят музейные уроки.

Организовывали поездки в музеи города Грозного.

Положительный результат: Активизирована совместная работа педагогов и работы школьных музеев.

Проблемное поле: Редко приходят в музеях экскурсии воспитанники дошкольных учреждений.

Пути преодоления недостатков: Активизировать работу по улучшению материально – технической базы школьного музея в новом учебном году. Активизировать работу актива музейного комплекса, заинтересовать учащихся музейной деятельностью по разным направлениям во всех музеях комплекса. Спланировать активные формы работы с семьями обучающихся по дарению музейных предметов. Активизировать работу по пополнению фондов музея.

Деятельность ШСК

Школьный спортивный клуб МБОУ «СОШ №29» действует на протяжении двух лет. За прошедшие два года, клуб состоялся как организация, направленная на развитие физической культуры. Привитие интереса к разным видам спорта. Руководителем ШСК «Олимпийцы» является учитель физической культуры Яшуркаев Т.А.. Для развития ШСК созданы все условия. Три основных направления действует в школе: мини-футбол, легкая атлетика и шахматы.

В рамках реализации проекта «Футбол в школе», проведены следующие мероприятия:

- конкурс рисунка «Я люблю футбол»,
- Выставка поделок «Футбол – игра на все времена!»,
- Викторина «Что я знаю о Футболе»»,
- Классные часы и беседы «О, спорт, ты мир!».

Члены ШСК принимали участие во всех спортивных соревнованиях. Команда школы приняла участие в соревнованиях «Веселые старты». В муниципальном этапе по «Мини-футболу» команда заняла 3 место. Юные шахматисты приняли участие в Муниципальном турнире по шахматам.

Положительный результат:

Несмотря на маленький срок работы ШСК достигнуты определенные результаты. В членство клуба вовлекается большее количество учащихся.

Проблемное поле:

Молодому руководителю ШСК, учителю физической культуры не хватает достаточного опыта работы.

Пути преодоления недостатков:

Привлечение к работе опытных учителей ФК, для обмена опытом и обучения детей.

Дополнительное образование в школе

В Концепции модернизации российской системы образования определены важность и значение системы дополнительного образования детей, способствующего развитию склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодёжи.

Научно-педагогической основой организации образовательного процесса в области дополнительного образования в школе являются личностно-

ориентированные технологии обучения. Дополнительное образование позволяет создавать условия для оптимального развития личности и наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей, что особенно важно, поскольку не все дети обладают способностями к академическому учению. Также, выход на другие сферы деятельности положительно сказывается на результатах общего образования.

Для обеспечения межведомственного взаимодействия, распространения сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, качественного и развивающего досуга детей различного возраста, их интересов, возможностей здоровья, места проживания программы дополнительного образования детей разрабатываются по следующим направленностям: ***естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной и физкультурно-спортивной.***

Дополнительное образование в школе

В Концепции модернизации российской системы образования определены важность и значение системы дополнительного образования детей, способствующего развитию склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодёжи.

Научно-педагогической основой организации образовательного процесса в области дополнительного образования в школе являются личностно-

ориентированные технологии обучения. Дополнительное образование позволяет создавать условия для оптимального развития личности и наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей, что особенно важно, поскольку не все дети обладают способностями к академическому учению. Также, выход на другие сферы деятельности положительно сказывается на результатах общего образования.

Для обеспечения межведомственного взаимодействия, распространения сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, качественного и развивающего досуга детей различного возраста, их интересов, возможностей здоровья, места проживания программы дополнительного образования детей разрабатываются по следующим направленностям: *естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной и физкультурно-спортивной.*

Перечень программ дополнительного образования на 2024-2025 уч.г.

Наименование занятия (кружок, секция, студия, др.)	Ф.И.О педагога	Класс	Количество обучающихся	% от общего кол-ва обучающихся	Срок реализации и программы	Количество часов в неделю
«Шахматный клуб»	Вагапова И.Э.	5-9	60	11,8	1 год	18
«Мини-футбол»	Саидов А.Х.	2-9	60	11,8	1 год	18
«Русское слово»	Новрузова Таиса Саламовна	9-11	60	11,8	1 год	18
«Подготовка к ОГЭ-чеченский»	Хуциева З.А	9	60	11,8	1 год	18

язык»						
«Юный математик»	Алимханов Х.Х.	11	24	5	1 год	9
<i>Всего по ОУ</i>			264	10,44		

Положительный результат:

Педагоги дополнительного образования выстроили свою работу на заказ потребителей (семей, детей) и пропагандируют значимость и важность дополнительного образования среди родителей и детей в рамках разъяснения необходимости профессионального обучения детей в выбранном направлении развития;

Проблемное поле:

Незначительная заинтересованность ребенка и родителей в дополнительном образовании.

Пути преодоления недостатков: Изучить возможные источники заинтересованности детей и родителей. Продолжать пропагандировать значимость и важность дополнительного образования среди родителей и детей.

Перспективы воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

Общий вывод:

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.
3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

Задачи на 2025-2026 учебный год:

1. Обеспечить качественную реализацию программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся на уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.

3. Продолжить работу по усилению воспитательного потенциала школьных уроков.

4. Обеспечить реализацию основного уровня профминимума.

5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся, профилактике буллинга, включая реализацию программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды в образовательной организации.

6. Продолжить реализацию обучающих семинаров-практикумов по реализации Событийного подхода при организации классных мероприятий.

Таблица 1

Кадровое обеспечение Штаба ВР

Должность	ФИО
Заместитель директора по воспитательной работе	Алаудинова Айзанат Султановна
Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	-
Организатор	-
Педагог-психолог	Адушаева Раиса Асламбековна
Социальный педагог	Адушаев Зубайра Исаевич
Педагог по духовно-нравственному воспитанию	Чучаев Магомед-Хабиб Мовдинович

Из них:

Высшее педагогическое образование – 4

Среднее педагогическое образование – 0

Категории: высшая -1

Таблица 2
Охват дополнительным образованием обучающихся по ступеням обучения

год	1-4 кл.		5-9 кл.		10-11 кл.	
	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва	Кол-во детей охваченных ДО	% от общего кол-ва
2022-2023	177	34,84	193	37,99	50	9,84
2023-2024	171	33,61	202	39,76	47	9,25
2024-2025						

Таблица 3
Показатели участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях

Конкурсы (уровень)	2021-2022 уч.г.		2022-2023 уч.г.		2023-2024 уч.г.	
	Кол-во участников	% от общего кол-ва	Кол-во участников	% от общего кол-ва	Кол-во участников	% от общего кол-ва
Всероссийский	-	-	6	1,16	3	0,59
Межрегиональный	-	-	-	-	6	1,18
Региональный	3	0,6	8	1,5	2	0,39
Муниципальный	23	4,5	26	5,05	27	5,31

Таблица 4
Результаты участия обучающихся образовательных организаций

Конкурсы (уровень)	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.	2023-2024 уч.г.

	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	% победителей и призеров от общего количества участников	1 место	2 место	3 место	% победителей и призеров от общего количества участников
Всероссийский				6			50			3	100
Межрегиональный										6	100
Региональный				1	1		40		1	1	100
Муниципальный				5	10	1	25	7	1	13	50

Таблица 5

Перечислить конкурсы, в которых были отмечены обучающиеся (особые достижения)

Направление (гражданское. Патриотическое, физкультурно – оздоровительное, экологическое, техническое, интеллектуальное, социальное, эстетическое)	Уровень	ФИО обучающегося	Наименование конкурса	Результат	Наставник
Социальное	Муниципальный	Яхьяев Яхья	«Безопасное колесо-2023»	3-е место	Алаудинова Айзан Султановна
Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович	Отборочный тур «Наша сила- в единстве!»	1 место	Сайдов Ахмед Хожаевич

Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Юсупов Юсуф Ахмедович	Лёгко-атлетический кросс	3 место	Яшуркав Турпал Сухрабович
Физкультурно-оздоровительное	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович	«Быть здоровым престижно»	2 место	Саидов Ахмед Хожаевич
Интеллектуальное	Межрегиональный	Атаев Ибрагим Идрисович	«Что? Где ? Когда?»	3 место	Алаудинова Айзан Султановна
Интеллектуальное	Муниципальный	Бажаева Сафия Имрановна	«Живая классика»	участие	Мадалова Луиза Анатольевна
Экологическое	Региональный	Хашиев Ибрагим Эскиева Раяна Ибрагимовна Айшат Хашиева Лейла Эпендиева Имара	«Поможем птицам»	1 место	Сусаева Милана Александровна Хуциева Зара Умаровна Хуциева Лайла Саидовна
				2 мест	
				2 место	
				2 место	
3 место					
Экологическое	Региональный	Адаева Сабила Байтамиров Асхаб Солтаханов	«Изменение климата глазами детей»	3 место	Алаудинова Айзан Султановна Хашиева Марьям
				2 место	

		Хизир Закриева Танзила		2 место 3 место	Мустаповна
Экологическое	Региональный	Бажаева Сафия Имрановна	«Экоблогер»	1 место	Алаудинова Айзан Султановна
Экологическое	Региональный	Иналов Денис Имранович	«Экобезопасность»	3 место	Мадалова Луиза Анатолевна
Экологическое	Региональный	Ажгереева Самира Эмрановна	«Мир воды»	3 место	Мадалова Луиза Анатолевна
Экологическое	Региональный	Балуева Радима Рустамовна	«Поможем птицам»	2 место	Сусаева Милана Александровна
Патриотическое	Всероссийский	Гайрбиев Нур- Али Увайсович	«Победители»	2 место	Алаудинова Айзан Султановна
Патриотическое	Международный	Гайрбиев Нур- Али Увайсович Ахтаханова Айшат Аптиевна	«Была война...»	2 место 2 место	Алаудинова Айзан Султановна

Экологическое	Всероссийский	Авдаев Рустам Тимурович, Мусханов Магомед-Эмин Жалавович, Садуев Халиф Мустафович	Экологический проект	3 место	Мадалова Луиза Анатолевна
Патриотическое	Региональный	Адаева Сабила Тимуровна	«Великое наследие Ахмата-Хаджи»	1 место	Алаудинова Айзан Султановна
		Салтыханова Марьям Руслановна		1 место	Мадалова Луиза Анатолевна
Эстетическое	Муниципальный	Авдаев Рустам Тимурович, Садуев Халиф Мустафови Саралапов Рашид Исламович Ахтаханова Айшат Аптиевна Гайрбиев Нур-Али	«Даймехкан жовІхарш»	1 место	Хуциева Зина Арбиевна, Хашиева Марем Мустаповна

		Увайсович Давлетмурзаев Асхаб Эльбекович			
--	--	---	--	--	--

Таблица 6
Мероприятия в школьном музее

№ п/п.	Наименование мероприятия	Количество участников
1	Урок- беседа с показом экспонатов.	23
2	Экскурсия для младших классов	57
3	Викторины	25
4	Презентации	23

Таблица 7
Участие педагогов в профессиональных конкурсах по воспитательной направленности муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней

№ п/п.	ФИО	Должность	Уровень конкурса	Тема проекта (конкретной работы)	Результат участия Участника конкурса
1	Арсагиреева Хамила Алхазуровна	Учитель начальных классов	Всероссийский	Видеомарафон внеурочных занятий «Разгоаор о важном»	Победитель

Таблица 8

Сведения о выполнении мероприятий по реализации экскурсионной деятельности с обучающимися

Маршрут	Количество участников
« Грозненское водохранилище	70
« Аллея Славы» им. Ахмата Хаджи	63
Кадырова.	155
«Государственный музей.	90
« Национальная библиотека».	25
МБУ « ДК им. Ш. Эдилсутанова», с. Рошни-	25
Чу	25
Байсаровские пруды, г. Суйра-Корт	
Итого	433

Таблица 9

Информация о занятости в летние каникулы различных категорий несовершеннолетних

Дети с ОВЗ/инвалиды, кол-во			Сироты/опекаемые, кол-во			Дети участников СВО, кол-во			Дети, возвращенные из зон боевых действий			Дети, состоящие на профилактическом учете		
Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря (Летняя площадка)	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное	Летние лагеря	УДО	Иное
Июнь														
3			2			7								

Таблица 10

Формы работы (Лето)

Форма отдыха	Всего чел.	Июнь чел.	Июль чел.	Август чел.
Экскурсии				«Национальная

				библиотека ЧР им. А. Айдамирова», ГБУ «Мемориальный комплекс Славы им. А.А. Кадырова», парк, «Материнской славы», с.Рошни-Чу 65человек
Волонтерская работа				
Клубы по интересам (кружки)				
Экологические отряды				
Пришкольные участки				
Иное (перечислить)				

Анализ работы социального педагога за 2024-2025 учебный год

Основной задачей социального педагога школы является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребёнка, установление связей и партнёрских отношений между семьёй и школой. В течение 2024-2025 учебного года

была проведена работа по различным направлениям: воспитательной, организационной, профилактической, консультативной и методической помощи.

В сентябре совместно с классными руководителями была проведена аналитико-педагогическая работа по определению социального состава классов. По результатам данной работы были составлены социальные паспорта в каждом классе на основе чего был составлен социальный паспорт школы.

В состав социального паспорта включены следующие категории учащихся:

Всего обучающихся-569

Малообеспеченные семьи – 0 ()

Неполные семьи – 4 (дети из неполных семей-14),

Многодетные семьи – 55(дети из многодетных семей-177)

Опекаемые семьи 3 (дети из опекаемых семей) – 4

Полусироты (нет одного из родителей)-29

Неблагополучные семьи состоящие на учете ПДН(социально опасные) - 0

Дети «группы риска» из соц. опасной семьи - 0

Дети –инвалиды- 16

Дети, состоящие на внутришкольном контроле – 0.

Дети из льготной категории, находящиеся на бесплатном питании-

- 1. Сааева Марьям уч-ца 6 «б» класса – опека,**
- 2. Сааева Айшат уч-ца 5 «а» класса- опека**
- 3. Расуханова М. уч-ца 11 «а» класса-опека**
- 4. Озниева Асламбек-2 класс**

Совместно с классными руководителями были посещены семьи опекаемых детей-Расухановой М.-11а класс, Сааевых-Марьям-6б класс и Айшат -5а, Озниева А.-2 класс, в декабре, мае составлены акты обследования жилищно-бытовых условий, даны характеристики на этих обучающихся проведена воспитательно-разъяснительная беседа с опекунами.

Также с учащимися были проведены неоднократные индивидуальные беседы по поводу поведения и учёбы, привлекались к участию жизни класса и школы.

В соответствии с федеральным законом от 07.06.2013г №120-ФЗ и приказом Министерства образования ЧР от 05.08.2020г №ДГ1255/07 в школе с 15.09.2024 г по 22.10.2025 г. организовано и проведено социально-психологическое тестирование (СПТ) обучающихся 7-11 классов в целях профилактики незаконного потребления психотропных веществ. В СПТ были охвачены 189 обучающихся. По результатам СПТ риск вовлечения в раннее потребление психотропных веществ среди тестируемых низкий. В целях профилактики применения психоактивных веществ в декабре прошла презентация на тему «Насвай и его последствия» для учащихся 7-10 классов, в феврале прошла акция скажем нет вредным привычкам; по плану совместных мероприятий ПДН и школы инспектор районного ОПДН провел профилактическую беседу с старшеклассниками на тему «Ты в ответе за свое здоровье»

В целях выявления детей «группы риска», то есть детей с различными формами психической и социальной дезадаптации, выражающейся в поведении, неадекватным нормам и требованиям ближайшего окружения, велась работа планомерно и систематически. По обращениям классных руководителей, предметников, техничек по отношению учащихся-нарушителей дисциплины школы, в журналах учета обращений к соц.педагогу, зафиксирована информация о проведенных беседах, с указанием даты проведения бесед, причин, результатов бесед.

Также, Совет профилактики школы проводил плановые и экстренные заседания, где рассматривались вопросы по нарушениям учащимися правил школы. (протоколы с указанием фамилии и класса нарушителей дисциплины прилагаются)

Наблюдая адаптацию 5 классов были посещены уроки в данных классах, с целью выявления контакта между учащимися и учителями, установить положение учеников в классе.

В ноябре в 5в классе проведено классное мероприятие «Именинники ноября» направленное на сплочение классного коллектива. По выявлению неблагополучных семей проводилась отдельная работа с классными руководителями, в результате которой не выявлены неблагополучные семьи.

С целью реализации школьного социального проекта «Мы разные, но мы вместе», авторами которого является 8в класс в руководстве Адушаевой Р.А. проведена акция «Рука помощи», оказанием материальной помощи многодетным семьям в форме одежды (рубашки, брюки и т.д.)

В целях профилактики применения токсических веществ в октябре в 6-9 классах проведено мероприятие- презентация «вредные привычки и их последствия» (материал прилагается)

В конце ноября к Дню Матери в 6-8 классах проведено мероприятие «Сан Нана-хъан деган йовхо.....» (материал мероприятия прилагается)

К дню «Неизвестного солдата» 3 декабря в 8 классах проведено мероприятие военно-патриотического направления (материал мероприятия прилагается)

С целью оказания помощи в профессиональном определении в 8-10 классах проведено анкетирование по карте Голомшток и Резапкина (учащиеся и классные руководители ознакомлены с результатами, даны рекомендации)

В ноябре состоялся круглый стол, посвященный месячнику «Неблагополучная семья. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних», «Твоя жизнь –твой выбор!» для обучающихся 7-8-х классов, куда были приглашены зам. по ДНВ Чучаев М-Х, , ВР Алаудинова А.С., и классные руководители.

- Обучающий семинар для 7-9 классов на тему «Как уберечь подростка от насилия», с приглашением педагога-психолога Адушаевой Р.А.

- Анкетирование, направленное на выявление суицидального поведения подростков среди 7-8,10 классов. (в октябре)

- Тренинг по ЗОЖ среди учащихся 6-7х классов, с приглашением педагога-психолога Адушаевой Р.А. (в ноябре)

- Открытый классный час в 5б классе по профилактике правонарушений «Мы в ответе за свои поступки!».

- Открытый классный час в 5а классе «День правовой помощи детям», с приглашением старшего инспектора ОПДН майора полиции Солталиева М.Р.

С целью вовлечения родителей в школьную жизнь, в декабре в 8в классе совместно с родителями проведена интеллектуальная игра «Хочу все знать»

Во исполнение пункта 113 распоряжения Правительства РФ от 23 января 2025 г в целях психолого-педагогического сопровождения обучающихся с 18 по 22 апреля в школе прошла «Неделя психологии», где школьники приняли активное участие.

В целях организации профориентационной работы 14.04.2025 г учащиеся 8 классов посетили ООО «Нефтемашсервис»

05.05.2025 г в день открытых дверей, посетили предприятие АО «ЧеченЭнерго»

В апреле текущего года обучающиеся 8-9 классов посетили «Всероссийскую ярмарку трудоустройства», которая проходила в г. Грозном.

На 2025-2026 учебный год планирую социально-педагогическую деятельность направить на индивидуальную и коллективную работу с учащимися, посещение уроков, проведение открытых классных часов и т.д.

С целью выявления социально-психологического климата в школе было проведено анкетирование: учителей, учащихся и родителей в период с 14.09. по 13.10. 24г.

Результаты анкетирования были обобщены в понятие «психологического комфорта» обучения в школе.

89% ученики полностью удовлетворены психологическим климатом в школе. Соответственно, чем выше уровень психологического комфорта, тем ниже число эмоционально-личностных проблем у учащихся и учителей.

Удовлетворенность учителей взаимоотношениями с коллегами, и учениками имеет высокие показатели- 87%.

По результатам диагностики выявлено, что социально-психологическое развитие педагогического коллектива находится на высоком уровне, способствующем развитию учебной и познавательной мотивации учащихся.

Однако, прослеживается обеспокоенность учителей и родителей в отношении учеников к учебной деятельности, частые пропуски занятий по болезням ОРВИ

86% родителей считает, что в школе учитываются индивидуальные особенности детей, что способствует взаимопониманию ученик-учитель. Удовлетворенность работой социально-психологической службы имеет высокие показатели.

Вывод:

1. Школа находится в состоянии эмоционально-устойчивого развития;
2. Сформирован крепкий дружный коллектив учителей;
3. По основным направлениям деятельности учащихся и учителей выявлена положительная динамика.

Рекомендовано:

Для поддержания взаимосвязи с родителями проводить

-«дни открытых дверей»,

- общешкольные родительские собрания,

- конкурсы с участием родителей и детей;

- в целях просвещения проводить лектории для родителей

-вовлекать родителей в управленческий процесс.

Произведен мониторинг по работе классных руководителей с посещаемостью учащимися учебных занятий.

ЦЕЛЬ: анализ организации и состояния работы классных руководителей с посещаемостью учащимися учебных занятий.

СРОК: с 10.09.2024 г. по 24.04.2025 г.

Комиссия: заместитель директора по УВР Алаудинова А.С., соц. педагог Адушаев З.И..

Проверялись вопросы:

1. Статистика посещаемости учебных занятий за учебный год.
2. Мониторинг процесса посещаемости учащимися учебных занятий классными руководителями.
3. Формы и методы работы с учащимися и родителями по снижению уровня опозданий, количества уроков, пропущенных без уважительной причины.

В ходе проверки были проверены отчеты классных руководителей за 1 и 2 полугодие, проведено собеседование с классными руководителями по плану:

1. Количественный анализ посещаемости учебных занятий за год.
2. Ежедневный мониторинг посещаемости.
3. Формы и методы профилактики пропусков без уважительной причины.

В результате проверки выявлено:

1. Проверка классных/электронных журналов показала, что количество пропусков возрастает в зависимости от возраста учащихся. Из всех пропусков по болезни (предоставлена справка из поликлиники) учащиеся школы пропускали в среднем 75% уроков, а это значит, что без уважительной причины или по заявлению родителей было пропущено в среднем 25% .

По данным классных руководителей больший процент пропусков без уважительных причин наблюдается в 7-8 классах.

2. В ходе собеседования социального педагога с классными руководителями об организации и состоянии работы по профилактике пропусков занятий без уважительной причины педагоги выделяют основные причины пропусков учащихся:

1. опоздания детей,
2. отсутствие мотивации к учебе;
3. опоздания на учебные занятия вследствие не просыпаний;
4. помощь родителям по разным причинам;

5. безответственность родителей.

Основными формами и методами профилактической деятельности и реагирования классных руководителей являются индивидуальные беседы с учащимися и родителями, родительские собрания, письменные сообщения родителям, экстренные телефонные звонки или смс информирование.

Отслеживая ежедневный мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий было выявлено, что в основном не все классные руководители незамедлительно, в течение дня, выясняют причины отсутствия учащихся на занятиях и в графе журнала делают отметку.

Рекомендации:

1. Классным руководителям в следующем учебном году продолжать систематический мониторинг и профилактическую организационную воспитательную деятельность с посещаемостью учебных занятий.

2. Всем классным руководителям обращать внимание на причины опозданий и пропусков занятий учащимися:

2.1. Разнообразить формы воспитательной работы со всеми участниками воспитательного процесса, активизирующие учебную мотивацию;

2.2. Расширить направления совместной деятельности с родителями, акцентирующие внимание на родительской ответственности в выполнении Закона РФ «Об образовании в Чеченской республике»

2.3. Классным руководителям 7-8 классов обратить внимание на отслеживание результатов мониторинга в следующих учебных периодах.

3. Заместителю директора по УВР Алаудиновой А.С. проверить индивидуальные планы воспитательной работы с учащимися на следующий год.

Повышение уровня квалификации.

- Докладчик на пед.совете на тему: «Воспитание обучающихся через самовоспитание»,

Совет профилактики.

В течение года были проведены следующие мероприятия по разным профилактическим направлениям:

- Проведен инструктаж по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Правила поведения в автобусе, с приглашением инспектора по ПДД,
- Проведение акции «Безопасный маршрут» (оформление индивидуальных маршрутных листов обучающихся, воспитанников 1-11 классов).
- Проведена беседа для учащихся 1-4 классов «Профилактика правонарушений» с приглашением старшего инспектора ОПДН ОМВД России по г. Грозный майора полиции Солталиева М.Р.
- Проведена беседа для учащихся 5-11 классов «Профилактика правонарушений несовершеннолетних» с приглашением инспектора ПДН УМВД
- Профилактическая беседа для учащихся 5-11 классов «Ответственность за размещение в сети-интернет экстремистских и террористических материалов» с приглашением инспектора ОПДН УМВД России по г. Грозный
- Анкетирование, направленное на выявление суицидального поведения подростков среди 5-11 классов.
- Анкетирование, направленное на выявление девиантного поведения подростков среди 5-11 классов.
- Анкетирование, направленное на выявление несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений и преступлений, в том числе незаконного оборота наркотических средств подростков среди 5-11 классов.
- Проведены мероприятия (1-11 класс) в рамках Всероссийского месячника безопасности детей.
- Мероприятия (1-11 класс) по разъяснению опасностей в осенне-зимний период года.
- Мероприятия (5-11 класс) направленные на предупреждение суицидальных попыток.
- Мероприятия (1-11 класс) направленные на соблюдение безопасности и предупреждения гибели и травмирования детей на водных объектах.
- Мероприятия (1-11 класс) направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, пожаров, фактов травмирования и гибели детей в результате возникновения опасных ситуаций, в том числе связанных с наступлением зимнего периода.
- Мероприятия (1-11 класс) направленные на правила поведения на льду, меры предупреждения чрезвычайных происшествий в период ледостава, включая недопустимость фактов катания на лыжах и коньках по тонкому льду, нахождения несовершеннолетних на льду без присмотра взрослых, скатывания на лед с обрывов берегов, скатывания с несанкционированных снежных горок.

- Мероприятия (5-11 класс) направленные на противодействие распространения снюффинга (вдыхание паров токсических веществ) среди несовершеннолетних.
- В течение года велась работа с несовершеннолетними направленная на недопущения возможности вовлечения подростков в криминальные субкультуры, об уголовной ответственности за преступления террористической и экстремистской направленности.
- С обучающимися и их родителями (законными представителями) проводились разъяснительные беседы, направленные на профилактику фактов хищения, порчи чужого имущества, предупреждения общественно-опасных деяний, преступлений.
- Памятки для родителей о соблюдении требований пожарной безопасности при отоплении помещений, использовании нагревательных приборов; применение пиротехнических изделий.
- Памятки для родителей по противодействию распространения и употребления снюффинга среди несовершеннолетних.
- Общешкольное родительское собрание на тему: «О предупреждении употребления несовершеннолетними никотинсодержащих продуктов табачного и нетабачного происхождения».
- С родителями (законными представителями) посредством социальных сетей и мессенджеров (Viber, WhatsApp, Вконтакте) проведены информационные беседы на тему: «Снюффинг – вдыхание бытового газа, используемого в баллончиках для зажигалок».

Анализируя работу по социально-педагогическому сопровождению в 2024-2025 учебном году, можно отметить, что поставленные задачи были решены.

Задачи Совета профилактики в 2025-2026 учебном году:

1. Осуществление контроля в пределах предоставляемых полномочий за условиями воспитания, обучения обучающихся.
2. Профилактика правонарушений обучающимися безнадзорности, беспризорности.
3. Оказание помощи обучающимся в защите и восстановлении прав и законных интересов.
4. Выявление обучающихся (и их семей), находящихся в социально-опасном положении.
5. Рассмотрение и обсуждение правонарушений и принятие мер по их ликвидации.

**Отчет
о работе Совета по профилактике и предупреждению
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
за 2024-2025 учебный год**

Совет по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) осуществляет деятельность по предупреждению правонарушений и преступлений среди обучающихся по месту учебы, работу с социально неблагополучными семьями, для выявления и анализа причин и условий, способствующих противоправным действиям несовершеннолетних.

Работа Совета профилактики ведется согласно утвержденному плану. В связи с этим, регулярно проводятся плановые заседания Совета профилактики и внеплановые, по заявлению классных руководителей, обучающихся или родителей.

Социальным педагогом составлен социальный паспорт школы, в состав включены следующие категории:

- всего обучающихся (569);
- многодетных семей (53/169);
- неполных семей (4);
- опекаемые дети (4);
- дети-инвалиды (16).
- Дети с ОВЗ- (2).

На профилактическом учете в Отделении по делам несовершеннолетних Отдела министерства внутренних дел России по ЧР ни один обучающийся школы не состоит.

Советом профилактики проводились плановые и экстренные заседания, в ходе которых рассматривались вопросы по оптимизации воспитательной профилактической работы, велась индивидуальная профилактическая работа с обучающимися и их родителями. (протоколы прилагаются)

Совместно с классными руководителями, педагогом - психологом были посещены семьи обучающихся образовательной организации (19 посещений), составлены акты обследования жилищно-бытовых условий, проведена воспитательно-разъяснительная беседа с родителями.

В школе на учёте не состоит ни одна семья социального риска-
Одно из важных направлений социальной педагогической работы – работа с опекаемыми детьми.
Всего в школе 3 опекаемой семьи.

Совместно с классными руководителями была посещена семья опекаемых детей;

- Сааевы-Марьям-6б класс и Айшат -5а класс.

Рассуханова Медина-11 класс;

Озниева Асламбек-2а класс.

Посещены на дому и составлены акты обследования жилищно-бытовых условий, даны характеристики на этих обучающихся проведена воспитательно-разъяснительная беседа с опекунами. Данная документация по запросу отдела опеки предоставлена в ДО г. Грозного.

Также с учащимися были проведены неоднократные индивидуальные беседы по поводу поведения и учёбы, привлекались к участию жизни класса и школы.

В соответствии с федеральным законом от 07.06.2013г №120-ФЗ и приказом Министерства образования ЧР от 05.08.2020г №ДГ1255/07 в школе с 15.09.2024 г по 21.10.2024 г. организовано и проведено социально-психологическое тестирование обучающихся 7-11 классов в целях профилактики незаконного потребления психотропных веществ.

В целях профилактики применения психоактивных веществ в сентябре прошла презентация на тему «Насвай и его последствия» для учащихся 7-10 классов, прошла акция скажем нет вредным привычкам; по плану совместных мероприятий ПДН и школы старший инспектор районного ОПДН майор полиции Солтелиев Р.М. провел профилактическую беседу с старшеклассниками на тему «Ты в ответе за свое здоровье»

В целях выявления детей «группы риска», то есть детей с различными формами психической и социальной дезадаптации, выражающейся в поведении, не отвечающем нормам и требованиям ближайшего окружения, велась работа планомерно и систематически. По обращениям классных руководителей, предметников, техничек по отношению учащихся-нарушителей дисциплины школы, в журналах учета обращений к соц.педагогу, зафиксирована информация о проведенных беседах, с указанием даты проведения бесед, причин, результатов бесед.

Наблюдая адаптацию 5 классов были посещены уроки в данных классах, с целью выявления контакта между учащимися и учителями, установить положение учеников в классе.

В ноябре в 5в классе проведено классное мероприятие «Именинники ноября» направленное на сплочение классного коллектива.

С целью реализации школьного социального проекта «Мы разные, но мы вместе», авторами которого являлся 6б класс под руководством Адушаевой Р.А. проведена акция «Рука помощи», оказанием материальной помощи семье коллеги, оказавшейся в тяжелой материальной ситуации.

В целях профилактики применения токсических веществ в октябре в 7-9 классах проведено мероприятие- презентация «Вредные привычки и их последствия»

В конце ноября к Дню Матери в 6-8 классах проведено мероприятие «Сан Нана-хъан деган йовхо.....»

С целью оказания помощи в профессиональном определении в 9-10 классах проведено анкетирование по карте Голомшток и Резапкина (учащиеся и классные руководители ознакомлены с результатами, даны рекомендации)

С целью ознакомления обучающихся с профессией электрика, и ранней профориентации учащиеся 8-х классов посетили в «День открытых дверей» организацию «Чеченэнерго»

В ноябре состоялся круглый стол, посвященный месячнику «Неблагополучная семья. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних», «Твоя жизнь – твой выбор!» для обучающихся 7-8-х классов, куда были приглашены зам. по ДНВ Чучаев М-Х, , ВР Алаудинова А.С., и классные руководители.

- Обучающий семинар для 7-9 классов на тему «Как уберечь подростка от насилия», с приглашением педагога-психолога Адушаевой Р.А.

- Анкетирование, направленное на выявление суицидального поведения подростков среди 7,8,10 классов. (в октябре)

- Тренинг по ЗОЖ среди учащихся 6-х классов, с приглашением педагога-психолога Адушаевой Р.А. (в ноябре)

- Открытый классный час в 5б классе по профилактике правонарушений «Мы в ответе за свои поступки!».

- Открытый классный час в 5а классе «День правовой помощи детям», с приглашением участкового инспектора Солтамиева М.Р.

На 2025-2026 учебный год планировать социально-педагогическую деятельность направить на индивидуальную и коллективную работу с учащимися, посещение уроков, проведение открытых классных часов и т.д.

С целью выявления социально-психологического климата в школе было проведено анкетирование: учителей, учащихся и родителей в октябре. Результаты анкетирования были обобщены в понятие «психологического комфорта» обучения в школе, 90% ученики полностью удовлетворены психологическим климатом в школе. Соответственно, чем выше уровень психологического комфорта, тем ниже число эмоционально-личностных проблем у учащихся и учителей. Удовлетворенность учителей взаимоотношениями с коллегами, и учениками имеет высокие показатели- 89%. По результатам диагностики выявлено, что социально-психологическое развитие педагогического коллектива находится на высоком уровне, способствующем развитию учебной и познавательной мотивации учащихся. 86% родителей считает, что в школе учитываются индивидуальные особенности детей, что способствует взаимопониманию ученик-учитель. Удовлетворенность работой социально-психологической службы имеет высокие показатели.

Вывод:

4. **Школа находится в состоянии эмоционально-устойчивого развития;**
5. **Сформирован крепкий дружный коллектив учителей;**
6. **По основным направлениям деятельности учащихся и учителей выявлена положительная динамика.**

Рекомендовано:

- Для поддержания взаимосвязи с родителями проводить
- «дни открытых дверей»,
 - общешкольные родительские собрания,
 - конкурсы с участием родителей и детей;
 - в целях просвещения проводить лектории для родителей;
 - вовлекать родителей в управленческий процесс.

Произведен мониторинг по работе классных руководителей с посещаемостью учащимися учебных занятий.

ЦЕЛЬ: анализ организации и состояния работы классных руководителей с посещаемостью учащимися учебных занятий.

СРОК: с 10.09.2024 г. по 27.11.2024 г.

Комиссия: заместитель директора по ВР Алаудинова А.С., соц. педагог Адушаев З.И..

Проверялись вопросы:

4. Статистика посещаемости учебных занятий за учебный год.
5. Мониторинг процесса посещаемости учащимися учебных занятий классными руководителями.
6. Формы и методы работы с учащимися и родителями по снижению уровня опозданий, количества уроков, пропущенных без уважительной причины.

В ходе проверки были проверены отчеты классных руководителей за год, классные журналы, проведено собеседование с классными руководителями по плану:

4. Количественный анализ посещаемости учебных занятий в период с сентября по май.
5. Ежедневный мониторинг посещаемости.
6. Формы и методы профилактики пропусков без уважительной причины.

В результате проверки выявлено:

1. Проверка классных журналов показала, что количество пропусков возрастает в зависимости от возраста учащихся. Из всех пропусков по болезни (предоставлена справка из поликлиники) учащиеся школы пропускали в среднем 75% уроков, а это значит, что без уважительной причины или по заявлению родителей было пропущено в среднем 25% .

По данным классных руководителей больший процент пропусков без уважительных причин наблюдается в 7-8 классах.

2. В ходе собеседования социального педагога с классными руководителями об организации и состоянии работы по профилактике пропусков занятий без уважительной причины педагоги выделяют основные причины пропусков учащихся:

6. опоздания детей,
7. отсутствие мотивации к учебе;
8. опоздания на учебные занятия вследствие не просыпаний;
9. помощь родителям по разным причинам;

10. безответственность родителей.

Основными формами и методами профилактической деятельности и реагирования классных руководителей являются индивидуальные беседы с учащимися и родителями, родительские собрания, письменные сообщения родителям, экстренные телефонные звонки или смс информирование.

Отслеживая ежедневный мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий было выявлено, что в основном не все классные руководители незамедлительно, в течение дня, выясняют причины отсутствия учащихся на занятиях и в графе журнала делают отметку.

Рекомендации:

1. Классным руководителям продолжать систематический мониторинг и профилактическую организационную воспитательную деятельность с посещаемостью учебных занятий.
2. Всем классным руководителям обращать внимание на причины опозданий и пропусков занятий учащимися:
 - 2.1. Разнообразить формы воспитательной работы со всеми участниками воспитательного процесса, активизирующие учебную мотивацию;
 - 2.2. Расширить направления совместной деятельности с родителями, акцентирующие внимание на родительской ответственности в выполнении Закона РФ «Об образовании в Чеченской республике»
 - 2.3. Классным руководителям 7-8 классов обратить внимание на отслеживание результатов мониторинга в следующих учебных периодах.
3. Заместителю директора по УВР Алаудиновой А.С. проверить индивидуальные планы воспитательной работы с учащимися на следующий год.

Анализ работы психолога за 2024-2025 учебный год

Психолого-педагогическая работа проводилась в течение учебного года соответственно с планом работы школы и планом работы педагога-психолога.

Цель: Обеспечение условий, способствующих полноценному психическому, личностному и субъектному развитию учащихся

Задачи:

1. Оказание психологической помощи всем субъектам образовательного процесса.
2. Использование имеющейся базы диагностических методик с целью исследования уровня психического и личностного развития учащихся.
3. Содействие созданию благоприятных условий адаптации первоклассников к обучению в начальной школе.
4. Содействие созданию благоприятных условий адаптации пятиклассников к обучению в средней школе.
5. Содействие созданию условий для формирования у подростков готовности к личностному и профессиональному самоопределению;
6. Выявление и оказание психологической помощи детям и подросткам с трудностями в обучении и общении.
7. Предупреждение возникновения проблем развития ребенка.
8. Создание и поддержка психологического климата в коллективе.

Для достижения данных задач проводилась работа в нескольких направлениях.

1. Работа с педагогическим коллективом.
 2. Активное взаимодействие с учащимися.
 3. Участие в родительских собраниях.
 4. Диагностическая деятельность.
 5. Коррекционная работа.
 6. Психопрофилактическая деятельность. проводились следующие мониторинги: 1 класс: «Изучение готовности первоклассников к обучению в школе»
5 класс: Диагностика уровня адаптации учащихся к новым условиям обучения и эмоционального принятия новой социальной ситуации.
10 класс: Диагностика уровня адаптации учащихся к новым условиям обучения и эмоционального принятия новой социальной ситуации.
Анонимная диагностика подростков на употребление ПАВ – учащиеся 9 - 11 классов.
- Анонимное тестирование с 9 – 11 класс на склонность к зависимостям

- Диагностика учащихся для проведения школьной ППк.
- Индивидуальная диагностика мыслительных процессов, памяти, внимания, мышления учащихся начальной школы, для дальнейшей коррекционной работы.
- Индивидуальная диагностика внутреннего состояния, межличностных отношений у подростков – старшеклассников.

1 класс. 1.Проективный тест личностных отношений, социальных эмоций и ценностных ориентаций “Домики”.

Методической основой теста является цвето-ассоциативный эксперимент, известный по тесту отношений А.Эткинда. Тест разработан О.А.Ореховой и позволяет провести диагностику эмоциональной сферы ребенка в части высших эмоций социального статуса, личностных предпочтений и деятельностных ориентаций, что делает его особенно ценным с точки зрения анализа эмоционального отношения ребенка к школе.

В 1а классе из 28 учащихся:

с положительным отношением к учителю и к школе-24 уч-ся-77,4%

с амбивалентным (двойственным отношением)- 3 ученика-9%

с негативным отношением или дезадаптацией-4 ученика-12%

В 1б классе из 19 учащихся

с положительным отношением к учителю и к школе-15 уч-ся-57,6%

с амбивалентным (двойственным отношением)- 7 ученика-26,9%

с негативным отношением или дезадаптацией-4 ученика-15,2%

2.Методика «Сказка» из 5 заданий, В.А.Корневской.

Цель: получение обратной связи от учащихся по критериям комфортности в школе и адаптации. **Выполнили методику-** 57 учащихся.

Результаты диагностики.

Классы	От 60-100 % комфорта в школе и адаптации	От 0-40 %	Не справились
1 а-31 уч.	24- %	3- 9,6%	4- 13%
1 б-26	15- %	7- 27%	4- 10,1%
Итого:57 уч	39-68%	10-27%	8-14,3%

Вывод: в целом в первых классах адаптация идет хорошо.

Рекомендации!

Для формирования у первоклассников «школьного» поведения необходимо:

-определить небольшое количество чётко сформулированных правил;

-поощрять (отмечать, хвалить) правильное поведение ребёнка;

-вести профилактику неправильного поведения школьников (предупреждать переутомление, скуку на уроке, давая задания разного уровня сложности, вовлекая в совместную деятельность, давая соответствующие рекомендации родителям).

Важно показать ученику, что он может вести себя в соответствии с требованиями. Можно попросить ребёнка проговорить вслух, как он будет вести себя в следующий раз и за правильную схему похвалить.

Особого внимания и поддержки требуют дети, которые отличаются большой тревожностью, дезадаптацией.

По представленным данным можно констатировать, что большинство первоклассников могут управлять своим поведением, осваиваются в новой ситуации и могут организовать самостоятельно свою учебную деятельность.

На основе полученных данных можно достаточно обоснованно выделить первоклассников, которые нуждаются в индивидуальном внимании.

первоклассников с недостаточным уровнем адаптации
первоклассников с частичной адаптацией

Первоклассники с недостаточным уровнем адаптации в первом полугодии

К концу второго учащиеся освоили школе, могли организовывать деятельность.

5 класс. Признаки адаптации:

Ребенку в школе туда с

охотно рассказывает о своих успехах и неудачах. Старается прийти в школу пораньше, чтобы пообщаться с друзьями. В то же время, он понимает, что главная цель его пребывания в школе – учение.

Ребенок не слишком устает: он активен, жизнерадостен, любопытен, редко простужается, хорошо спит, почти никогда не жалуется на боль в животе, голове, горле.

У него появились друзья-одноклассники.

Ему нравится его классный руководитель и большинство учителей предметников.

№	Фамилия, имя	Класс	Классный руководитель
1.	Алсултанова Айше	1А	Джабраилова Х.Э.
2.	Гайрабиев Микаил	1А	
4.		1А	
7.		1Б	Хуциева Л.С.

полугодия данные новые ситуации в самостоятельно свою учебную

успешной

нравится, он идет удовольствием,

В октябре-ноябре проводилась диагностика определения уровня школьной адаптации 5 классов

Цель: Выявить уровень адаптации детей в пятом классе

Использовались следующие методики: Анкета для оценки школьной мотивации (Г.Н. Лускановой); Экспресс- методика «Выявление тревожности у пятиклассников в период адаптации», опросники С.В.Левченко «Отношение к учебным предметам», «Чувства в школе», проба на внимание-методика П.Я.Гальперина и С.Л.Кабыльницкой.

Количество обследованных: 63 человек, 5 «А» класс-26 уч-ся, 5 «Б» класс-22уч-ся,5 «В» класс-15 уч-ся.

Результат:

Оценка уровня школьной мотивации (Г.Н Лусканова)

Цель: Выявить уровень мотивации у детей

Количество обследованных: 5 «А» класс: 26 человек

5 «Б» класс:22 человек

5 «В» класс-15 человек

5класс	Высокий уровень школьной мотивации	Хорошая школьная мотивация	Положительно е отношение к школе	Низкая школьная мотивация	Негативное отношение к школе
5 А 26 уч-ся	3 (11,5%)	4 человека (15,3%)	16 человек (61,5%)	3 человека (11,5%)	0 человек (%)
5 Б 22 уч-ся	1 человек (4,5%)	3 человека (13.6%)	14 человек (63,6%)	4 человека (18%)	0 человек (%)

5 В 15 уч-ся	-	2 человека 13,3%	9 человек 60 %	3 человека 20%	1 человек 6,6% Эдилов Э.
ИТОГО: Всего-63	4 человек (6,3%)	9 человек (14,3%)	39 человек (61,4%)	10 человека (15,8%)	1 человек (1,5%)

Экспресс методика «Выявление тревожности у пятиклассников в период адаптации» опросник С.В.Левченко», «Чувства в школе»

Цель: Выявить уровень тревожности у детей

Количество обследованных: 5 «А» класс: 26 человек

5 «Б» класс: 22 человек

5 «В» класс: 15 человек

<i>класс</i>	<i>высокий</i>	<i>повышенный</i>	<i>средний</i>	<i>низкий</i>
5 А 26 уч-ся	2 человека 7,6%	4 человека 15,4%	15 человек 57,7%	5 человек 19,2%
5 Б 22 уч-ся	1 человек 4%	1 человек 4%	8 человек 38%	11 человек 54%

5 в 15 уч-ся	1 человек-6,6%	2 человека-13,3%	8 человека 53%	4 человека26%
ИТОГО: Всего-63	4 ч. 6,4%	7 ч. 11,1%	31ч.49,2 %	20ч. 31%

Вывод: по результатам диагностики видно, что средний и низкий уровни тревожности выше чем повышенная тревожность во всех трех классах. Это говорит о том, что адаптация у пятиклассников идет умеренно.

Проба на внимание Методика П.Я.Гальперина, и С.Л.Кобыльницкой.

Цель: выявление уровня сформированности внимания и самоконтроля.

Оцениваемые УУД: регулятивные действия.

Класс	Высок. уровень	Средний уровень	Низкий уровень
5 а 26 уч-ся	9 уч-ся-34,6%	11 уч-ся-42,3%	6 уч-ся-23%
5б 22 уч-ся	2 -9%	10- 45,4%	10- 45,4%
5в 15 уч-ся	7 уч-ся-46,6%	7 уч-ся-46,6	1 уч-к-6,6%

Вывод: проба на внимание показала, что среди учащихся 5-х кл. (63 человек):

у 18 уч-ся (28,5%) имеется высокий уровень внимания;

у 28 учащихся (44,4%) имеется средний уровень внимания;

у 17 учащихся (26,9%) низкий уровень внимания.

ВЫВОД:

Общий уровень адаптации

<i>Класс</i>	<i>Высокий уровень адаптации</i>	<i>Средний уровень адаптации</i>	<i>Низкий уровень адаптации</i>
5а,б,в.			
Всего	20 человек (31%)	32человек (50.7%)	11человек (17.4%)

63			
----	--	--	--

Рекомендации учителям-предметникам

- 1. Учитывайте трудности адаптационного периода, возрастные особенности пятиклассников в выборе терминологии, подборе методических приемов.**
- 2. Не перегружайте учеников излишними по объему домашними заданиями, дозируйте их с учетом уровня подготовки ученика, гигиенических требований возраста.**
- 3. Следите за темпом урока – высокий темп мешает многим детям усваивать материал.**
- 4. Налаживайте эмоциональный контакт с классом.**
- 5. Развивайте общеучебные умения и навыки, учите ребят правильно учиться.**
- 6. Налаживайте эмоциональный контакт с родителями учащихся.**
- 7. Никогда не используйте оценку как средство наказания ученика. Оценка достижений должна быть ориентацией на успех, способствовать развитию мотивации к учению, а не ее снижению.**
- 8. Замечайте положительную динамику в развитии каждого отдельного ученика (нельзя сравнивать «Ахмеда с Магомедом», можно – «Ахмеда вчерашнего и сегодняшнего»).**
- 9. Развивайте навыки самоконтроля, умение оценивать свою работу и работу класса. Не бойтесь признать свои ошибки. Постоянно анализируйте все плюсы и минусы в своей работе.**
- 10. Разнообразьте методику работы в группах, в парах, индивидуально.**

11. Не создавайте психотравмирующих ситуаций при выставлении оценок за контрольные работы, за четверть и т.д., выставляйте оценки не формально, а с учетом личностных особенностей и достижений каждого ученика.

1. **10 класс.** В 10 классе в сентябре- октябре 2023 года проводились мероприятия: наблюдение, беседы с обучающимися, диагностика адаптации, а также беседы с классным руководителем, учителями с *целью* изучения степени и особенностей приспособления учащихся к социально-педагогическим условиям обучения в школе старшего звена, групповой сплоченности в обновленном коллективе, выявления актуальных трудностей в период адаптации.

Были поставлены задачи:

исследовать уровень адаптации учащихся,

определить уровень самооценки учащихся;

подготовить рекомендации для учителей и обучающихся по созданию оптимальных условий для успешного обучения и адаптации 10-ков.

Проведена психологическая диагностика, в которой приняло участие 20 обучающихся 10 класса.

В ходе исследования было применено 4 диагностических методик:

методика Г.Н. Казанцевой на изучение общей самооценки.

Диагностика школьной мотивации Н.Г. Лускановой.

Методика Г.Карповой «Изучение психологического климата в классном коллективе».

Диагностика Кондаша (оценка ситуативной школьной тревожности)

Результаты исследования:

1. **Диагностика школьной мотивации Н.Г. Лускановой. ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ ШКОЛЬНОЙ МОТИВАЦИИ 16 учащихся -80 %.** Учащиеся мотивированы на учебную деятельность, получение знаний в школе. - **4уч-ся -20% -ВНЕШНЯЯ МОТИВАЦИЯ** , положительное отношение к школе, но привлекает больше взаимоотношениями с одноклассниками.

2. **Методика Г.Н. Казанцевой на изучение общей самооценки:** выявлена адекватная самооценка у -20-уч-ся - -100%.

3. **Диагностика Кондаша (оценка уровня ситуативной тревожности), выявлено-**

Низкий уровень – 9 уч – 45 % . .

Средний уровень – 11 уч.--55% Повышенный уровень----- отсутствует. Высокий уровень ----- отсутствует. Даны рекомендации для классного руководителя по снижению тревожности у учащихся

1. Воспитывать у учащихся толерантность в коммуникативных ситуациях, формировать установки на сотрудничество, взаимопомощь, готовность к разумным компромиссам. 2. Формировать у учащихся коммуникативные компетенции: умения и навыки грамотно строить общение (деловое, межличностное), предупреждать эмоциональные конфликты. 3. Развивать у школьников самообладание, а также умения и навыки психофизической саморегуляции, которые дадут возможность ученику чувствовать себя увереннее при ответах учителю, выполнении контрольных работ и сдаче экзаменов.

4. **Методика Г.Карповой «Изучение психологического климата в классном коллективе» : выявлено - 16 уч-ся – 80% -** учащиеся высоко оценивают психологический климат в классе. Подросткам нравятся люди, с которыми они учатся и взаимодействуют.

--4 уч-ся – 20% - учащимся **скорее безразличен** психологический климат класса. У этих подростков , вероятно, есть другая группа, где общение для них более значимо. **Низкий уровень, при котором** учащийся оценивает психологический климат в классе как очень плохой отсутствует.

В результате мониторинга психологического сопровождения процесса адаптации учащихся 10 класса» к обучению в школе в условиях ФГОС выяснили, что --20 уч-ся 100 % - адаптированы к обучению в обновленном коллективе и обучению в школе старшего звена.

Проведена просветительская работа: учащиеся, заместитель директора по УВР Хайдарова П.С. и классный руководитель Сулаева М.М. ознакомлены с результатами тестирования и рекомендациями психолога.

Вывод: учащиеся 10 класса успешно прошли адаптацию к социально-педагогическим условиям обучения в школе старшего звена, проявляют групповую сплоченность в обновленном коллективе, самостоятельность в решении учебных и внеклассных задач.

С обучающимися с средней ситуативной тревожностью проводились профилактические беседы, индивидуальные консультации, наблюдение за учащимися на уроках. Давались рекомендации и консультации учителям-предметникам, работающим с такими детьми и их родителями. Работа с родителями представляет собой подготовку и выступления на родительских собраниях. Большая часть работы с родителями сводилась к индивидуальным консультациям и личным беседам по вопросам воспитания и обучения ребенка и проблемам межличностных отношений в семье и в классе..

Мониторинг риска суицидального поведения среди обучающихся 7-х классов.

В соответствии с планом работы педагога-психолога в октябре проведен мониторинг обучающихся 7-х классов с целью оценить склонность подростков к суицидальным действиям.

Предмет диагностики: исследование аутоагрессивных тенденций и факторов, формирующих суицидальные намерения у учащихся 7-х классов.

Использованная методика: «Выявление суицидального риска у детей» (Костюкевич В.П., Кучер А.А.)

Тест предназначен для выявления аутоагрессивных тенденций и факторов, формирующих суицидальные намерения у учащихся. Внимание ребенка сосредотачивается на тесте, цель которого вуалируется как определение интеллектуальных способностей ребенка. Результаты диагностики позволяют выявить не только непосредственное наличие суицидального риска у испытуемого, но и дают информацию о других факторах как о стрессогенных проблемах, влияющих на состояние психологического комфорта подростка.

Данная методика может быть использована для раннего выявления признаков суицидального поведения. Особое значение имеет диагностика учета перенесенных заболеваний или травмы мозга; влияния сложных отношений в семье на психику ребенка как дополнительного стресс-фактора; анализ причин повышения раздражительности, повышенной

впечатлительности, появления робости, чувства собственно неполноценности, преувеличения своих недостатков, принижения успехов и достоинств.

Факторы суицидального риска

- Алкоголь, наркотики
- Несчастливая любовь
- Противоправные действия
- Деньги и проблемы с ними
- Добровольный уход из жизни
- Семейные неурядицы
- Потеря смысла жизни
- Чувство неполноценности, ущербности, уродливости
- Школьные проблемы, проблема выбора жизненного пути
- Отношения с окружающими

При анализе результата тестирования руководствовались тем, что наличие суицидального риска определяет результат, полученный в колонке "*Добровольный уход из жизни*", а результаты остальных показателей дают информацию о факторе, который способствует формированию суицидальных намерений.

Если результат колонки "*Добровольный уход из жизни*" меньше представленных в интерпретационной таблице показателей, то это означает, что риск суицидального поведения невысок, но при этом можно судить о других факторах, представленных в остальных колонках, как о проблемах, влияющих на состояние психологического комфорта подростка.

Анализ результатов исследования суицидального риска среди учащихся 7 «а», 7 «б» классов.

При помощи методики «Выявление суицидального риска у детей» А. А. Кучера, В. П. Костюкевича были получены следующие результаты.

Факторы суицидального риска

Алкоголь, наркотики	4,5, 6,2 ,5,5
Несчастливая любовь	3,7 5,4 4,1

Противоправные действия	6,6, 9,0 6,2
Деньги и проблемы с ними	13,11, 10,9 ,10,7
Добровольный уход из жизни	7,0 3,6, 5,
Семейные неурядицы	6,8 6,8 5,0
Потеря смысла жизни	8,9 7,5 9,2
Чувство неполноценности, ущербности, уродливости	8,9 8,8 9,9
Школьные проблемы,	9,2 5,7 5,5
Отношения с окружающими	12,2 9,8 15,4

Так как, показателем суицидального риска является желание добровольно уйти из жизни, можно сделать вывод, что данный фактор ни у кого из испытуемых не проявляется.

Однако результаты показывают выбор других качеств, которые в той или иной степени могут влиять на суицидальное поведение.

Таким образом, из 100% испытуемых (59 человек), у 21% обучающихся имеется такой фактор риска, как отношения с окружающими, 6% - имеют школьные проблемы. Больше количество таких подростков выявлено в 7 «б» классе.

По итогам мониторинга подготовлены рекомендации для родителей и классных руководителей.

Диагностика «Готовность к ЕГЭ».

Дата: 25.02. 2025г.

Контингент: 11«А» класс Присутствовало: 15 учащихся

Анкета по методике М.Ю.Чибисова. В ходе подготовки к основному государственному экзамену среди учащихся 11-го класса было проведено анкетирование, в котором приняли участие 15 учащихся, направленное на выявление проблем при подготовке к экзаменам. При проведении были получены ответы на вопросы по трем группам: 1. Уровень знакомства с процедурой проведения экзамена. 2. Уровень тревожности. 3. Владение навыками самоконтроля, самоорганизации.

№	Ф.И.О.	
---	--------	--

		Уровень знакомства с процедурой проведения экзамена	Уровень тревожности	Владение навыками самоконтроля, самоорганизации
	Авдаев Рустам Тимурович			
	Алиев Абдуррахман Исаевич			
	Атаев Ибрагим Идрисович			
	Довлетмурзаев Асхаб Эльбекович			
	Идрисов Магомед Русланович			
	Мударова Амина Беслановна			
	Мусханов Мухамед-Эмин Жалавович			
	Наврузова Эсет Мухдановна			
	Никаева Луиза Ахмедовна			
	Рассуханова Медина Руслановна			
	Садуев Халиф Мустафаевич			
	Сакаев Али Аптиеви			
	Саралапов Рашид Исламович			
	Сатаев Биал Юнусович			
	Чичканов Магомед-Башир Адланович			
	Эльгакаева Зарган Исаевна			
	Эльгакаева Марет Исаевна			
	Юсупов Магомед Дикбулатович			
	Юсупов Магомед-Эмин			

Полученные
следующую

	Бекханович			

результаты дали
картину:

- Уровень знакомства с процедурой проведения экзамена показал, что 96% учащихся знакомы с процедурой,** только в разной степени: 93% - считают, что хорошо представляют, как проходит ЕГЭ; 6,6% - недостаточно хорошо представляют, как проходит ЕГЭ.
- Уровень тревожности у всех присутствует, но по-разному:**
-26,6% (4уч учащихся испытывают высокую тревожность;
-у 40% -6 уч-ся учащихся –средний уровень тревожности;
-33,3% – 5 уч-ся не испытывают тревожность.
- Владение навыками самоконтроля, самоорганизации.** 46% - 7 уч-ся владеют высокими навыками самоконтроля; 33,3% - 5 уч-ся владеют средними навыками; 20% - 3 уч-ся владеют низкими навыками самоконтроля и самоорганизации.

Анкета М.Ю.Чибисова «Подвержены ли вы экзаменационному стрессу?»

Участие приняли 15 обучающихся 11 класса.

Вывод: 10 учащихся имеют спокойное психо-эмоциональное состояние по отношению к предстоящим ЕГЭ, 5 учащихся находятся под предэкзаменационным стрессом- Берначева. Солтаханов, Ганаев . Яхиханов. Абдулвагапова.

Выводы и рекомендации:

ЕГЭ и ОГЭ – лишь одно из многих жизненных испытаний, которые еще предстоит пройти. Не придавайте событию слишком высокую важность, чтобы не увеличивать волнение. При правильном подходе экзамены могут служить средством самоутверждения и повышением личностной самооценки.

Заранее поставьте перед собой цель, которая вам по силам. Никто не может всегда быть совершенным. Пусть достижения не всегда совпадают с идеалом, зато они Ваши личные. Не стоит бояться ошибок. Известно, что не ошибается тот, кто ничего не делает.

Люди, настроенные на успех, добиваются в жизни гораздо большего, чем те, кто старается избегать неудач.

Будьте уверены: каждому, кто учился в школе, по силам сдать ЕГЭ и ГИА. Все задания составлены на основе школьной программы. Подготовившись должным образом, вы обязательно сдадите экзамен.

Мониторинг определения уровня профессионального самоопределения учащихся выпускных классов 2024-2025 учебный год (декабрь)

Цель: выявление профессиональных интересов учащихся, оказание помощи в выборе профессии.

В мониторинге принимали участие учащиеся 9 и 11 классов.

1. «Профессиональное самоопределение школьников»

Учащиеся отвечали на вопросы Методики “Профиль” (“Карта интересов” А.Е.Голомштока в модификации Г.В.Резапкиной): статистический анализ позволяет определить, что выпускников не привлекают следующие дисциплины и направления: физика, математика, радиотехника и электроника. На первые места они ставят: литературу и искусство (2,8, 12%), предпринимательство и домоводство (23,7, 51%) техника (9%) большее количество учащихся предпочитают спорт и военное дело (46, 54% Так же 9% учащихся не имеют выраженных профессиональных интересов, что свидетельствует о их неготовности к профессиональному самоопределению.

«Профессиональное самоопределение школьников»

С целью выявления профессиональных интересов учащихся, оказания помощи в выборе профессии проводилась диагностика в ноябре 2023 года. В мониторинге принимали участие учащиеся 7-8 классов.

Учащиеся отвечали на вопросы Методики “Профиль” (“Карта интересов” А.Е.Голомштока в модификации Г.В.Резапкиной):

статистический анализ определил, что диагностируемых обучающихся не привлекают следующие дисциплины и направления: физика, математика, радиотехника и электроника. На первые места они ставят: литературу и искусство (30%), предпринимательство и домоводство (30%). Так же 10% учащихся не имеют выраженных профессиональных интересов, что свидетельствует о их неготовности к профессиональному самоопределению.

Уровень профессионального самоопределения учащихся 10-11 классов

Учащиеся отвечали на вопросы Методики “Профиль” (“Карта интересов” А.Е.Голомштока в модификации Г.В.Резапкиной):

Цель: выявление профессиональных интересов учащихся, оказание помощи в выборе профессии. Диагностика проводилась в декабре 2024 года, феврале-марте 2025 года

статистический анализ определил, что обучающихся 10-11 классов не привлекают следующие дисциплины и направления: физика, математика, радиотехника и электроника. На первые места они ставят: литературу и искусство (1,6, 10%), предпринимательство и домоводство (21,6, 43%) большее количество учащихся предпочитают спорт и военное дело (45, 55%) Так же 10% учащихся не имеют выраженных профессиональных интересов, что свидетельствует о их неготовности к профессиональному самоопределению.

Результаты ДДО (Дифференциально-диагностический опросник)

Цель: определение степени выраженности интересов в каждой из сфер профессиональной деятельности: «человек-человек», «человек-природа», «человек-техника», «человек - знаковая система», «человек - художественный образ». При проведении диагностики использовалась методика ДДО (Дифференциально-диагностический опросник) автора Е.А. Климова.

В диагностике приняли участие обучающиеся 9 классов: 20 человек.

Диагностика проводилась в марте 2025 года.

Анализ определения степени выраженности интересов в каждой из сфер профессиональной деятельности учащихся показал, что 30% предпочитают профессиональную область человек-человек, 30% – человек-знак, 20%- человек-природа, 10% – человек – техника, 10% – человек – художественный образ. Так же 20% проявили ярко выраженную склонность к профессиям типа человек-человек, по 15% человек-знак и человек- художественный образ и по 5% человек-природа, человек-техника.

Данные результаты говорят о том, что подавляющее большинство учеников отдают предпочтение профессиям типа человек – человек, а так же человек - знак, следовательно, выбор профиля обучения предпочтителен именно в этих направлениях.

В январе 2025 года:

в 5б классе проведена диагностика по ШТУР эрудит в модификации Г.В.Резапкина

В диагностике принимали участие 23 обучающихся. С тестом справились -13, у которых определяется высокий уровень интеллекта, не справились-10 обучающихся, у которых определяется средний уровень интеллекта.

МЕТОДИКА «ЭРУДИТ» (ШКОЛЬНЫЙ ТЕСТ УМСТВЕННОГО РАЗВИТИЯ / ШТУР ПОД РЕД. К.М.ГУРЕВИЧА В МОДИФИКАЦИИ Г.В.РЕЗАПКИНОЙ)

Шкалы: уровень развития мыслительных операций - установление аналогий, классификация, обобщение, поиск закономерностей; степень усвоения школьных понятий в области - общественных, гуманитарных, естественных, физико-математических наук

НАЗНАЧЕНИЕ ТЕСТА

Методика предназначена для определения усвоения ряда понятий школьной программы, сформированности основных мыслительных процессов и развития вербального интеллекта учащихся 9-х классов.

Данная методика заключается в подсчёте правильных ответов и предполагает количественный и качественный анализ ответов. Качественный анализ результатов выявляет группы учащихся с разной степенью усвоения школьных понятий различных учебных циклов: общественные, гуманитарные, естественные, физико-математические науки.

Степень сформированности основных мыслительных операций определяется подсчётом и сравнением количества правильных ответов по четырём сериям: «анalogии», «классификация», «обобщение», «закономерности».

Средний процент правильно выполненных заданий по каждой из категорий можно увидеть в таблице:

Категории		
	9а	9б
Аналогии	49%	45%
Классификация	60%	64%
Обобщение	33%	46%
Закономерности	12%	45%
<i>Общественные науки</i>	45%	49%
<i>Гуманитарные науки</i>	43%	54%

<i>Естественные науки</i>	52%	47%
<i>Физика-математика</i>	47%	56%
Средний процент количества правильных ответов по всему тесту:	38%	50%
Не выполнили задания:		1 учащийся

По результатам тестирования класс подразделяется на пять групп:

- наиболее успешные: 9а – 7% (1) учащихся;
- близкие к успешным: 9а – 5% (1); 9б – 17% (3);
- средние по успешности: 9а – 26% (5); 9б – 39% (7);
- мало успешные: 9а – 21% (4); 9б – 39% (7);
- наименее успешные: 9б – 5% (1);

Таким образом, по результатам проведённой диагностики, можно сказать, что в 9а классе учащиеся имеют больше знаний в области естественных наук, в 9б – гуманитарные, физико-математические науки. Мыслительные операции сформированы лучше: в 9а, 9б – классификация, аналогии. В меньшей степени во всех классах сформированы, такие мыслительные операции, как закономерности и обобщение.

По результатам психологического обследования выявились учащиеся, чьи профессиональные интересы ещё не сформированы. По методике «Эрудит» у данных учащихся по разным учебным циклам было набрано, примерно одинаковое количество баллов. По методике «Профиль», также явных интересов в какой-то определённой области не было выявлено.

В феврале-марте 2025 года:

в 8б классе проведена диагностика на развитие интеллектуальной лабильности в модификации С.Н.Костроминой. Участие приняли 14 обучающихся.

Анализ результатов:

8 обучающихся показали высокий уровень интеллектуальной лабильности,

6 обучающихся определились с низким показателем интеллектуальной лабильности.

Вывод: предметникам, ведущим в 8 классах принять во внимание результаты диагностики; классным руководителям проинформировать родителей о необходимости организации контроля над детьми по выполнению дополнительных заданий по предметам.

В 8 классах прошла диагностика по шкале депрессии Зунги (адаптация Т.И. Балашовой)

Данный опросник разработан для дифференциальной диагностики депрессивных состояний и состояний, близких к депрессии.

Полная процедура тестирования с обработкой занимает 20-30 минут.

Испытуемый отмечает ответы на бланке.

Уровень депрессии (УД) рассчитывается по формуле

$$УД = \sum_{пр} + \sum_{обр}$$

где $\sum_{пр}$ – сумма зачеркнутых цифр к "прямым" высказываниям № 1,3,4,7,8,9,10,13,15,19;

$\sum_{обр}$ – сумма цифр, "обратных" зачеркнутым, к высказываниям № 2, 5, 6, 11, 12,14,16,17, 18,20.

Например: у высказывания № 2 зачеркнута цифра 1, мы ставим в сумму 4 балла; у высказывания № 5 зачеркнут ответ 2 – ставим в сумму 3 балла; у высказывания № 6 зачеркнут ответ 3 – ставим в сумму 2 балла; у высказывания № 11 зачеркнут ответ 4 – ставим в сумму один балл и т.д.

В результате получаем УД, который колеблется от 20 до 80 баллов.

Если УД **не более 50 баллов**, то диагностируется состояние без депрессии.

Если УД **более 50 и менее 59 баллов**, то делается вывод о легкой депрессии ситуативного или невротического генеза.

Показатель УД **от 60 до 69 баллов** – субдепрессивное состояние или маскированная депрессия.

В диагностике приняли участие 22 ученика.

Обработка результатов показала следующие результаты:

Нет депрессии- 12 человек (менее 50 баллов)

Легкая депрессия -10 человек (менее 60 баллов)

Ситуативная депрессия – 2 человека (более 60)

Вывод: учащиеся находятся в спокойном психоэмоциональном состоянии.

Апрель 2025г. Методика «ИССЛЕДОВАНИЯ СЛОВЕСНО-ЛОГИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ». (Э.Ф. Замбацявичене) 13.04.2022 год.

Цель: выявление уровня развития словесно-логического мышления.

Оцениваемое УУД: логические универсальные учебные действия.

Методика разработана Э. Ф. Замбацявичене на основе теста структуры интеллекта Р. Амтхауэра для диагностики умственного развития младших школьников. В предлагаемой методике 4 субтеста по 10 проб в каждом *Форма проведения:* письменный опрос. *Возраст:* 1 классы.

«Стимульный материал для проведения мониторинга сформированности УУД у первоклассников». Тест «Логические операции» для учащихся 1-х классов

I субтест Инструкция: Выбери правильный вариант ответа

№		Варианты ответов				
		1	2	3	4	5
1	Как называется твой город?	Омск	Томск	Грозный	Москва	Париж
2	Пассажирский транспорт – это...	комбайн	самосвал	автобус	экскаватор	паровоз
3	Найди насекомое...	крот	колибри	паук	ящерица	снегирь
4	Найди время года ...	утро	каникулы	среда	осень	март
5	Сколько дней в неделе?	5	7	3	20	6

II субтест

Инструкция: Зачеркни лишнее слово

№	1	2	3	4	5
1	малина	клубника	вишня	ананас	черёмуха

2	стол	табурет	телевизор	стул	шкаф
3	дождь	лужа	снег	град	иней
4	карандаш	ручка	ластик	тетрадь	мыло
5	колбаса	хлеб	печенье	пирог	бублик

III субтест

Инструкция: Внимательно прочитай эти примеры. Нужно установить логическую связь между словами. Выбери правильный ответ запиши (укажи цифру.)

№	Вопрос	Варианты ответов				
		1	2	3	4	5
1	Помидор - это овощ, а абрикос - это...?	трава	яблоня	фрукт	земля	ягода
2	Зимой – снег, а летом...?	солнце	море	песок	дождь	ветер
3	Утюг - гладить, а телефон...?	говорит	звонит	играет	поет	лежит
4	Право – лево, а верх...?	сторона	потолок	низ	пол	небо
5	Тарелка – ложка, а кастрюля...?	нож	вилка	стакан	блюдец	поворёжка

IV субтест Инструкция: «Эти пары слов можно назвать одним словом, например: брюки, платье, пиджак ... — это одежда. Придумай название к каждой паре слов. Ответ запиши рядом со строкой.) 1. медведь и лиса..... 2) самосвал и трактор.....

3) петух и курица.... 4) нож и ложка.....5) осень и весна.....

1-й субтест 2-й субтест Осведомленность

Направлен на выявление осведомленности. Задания требуют от ребенка навыков дифференциации существенных и несущественных признаков предметов и простейших понятий. По результатам субтеста можно судить также о словарном развитии школьников.

3-й и 4-й субтест*Классификация*

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом. Баллы, полученные за каждый субтест, и по методике в целом сравниваются с максимально возможными показателями – 10 баллов за субтест и 20 баллов в целом.

18 - 20 баллов – высокий уровень;

10 – 17 баллов – средний уровень;

0 –9 – низкий уровень.

Участники- обучающиеся 1 «а» и 1 «б» классов в количестве 55 человек.

Класс	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Не справились
1а класс-30 уч.	1	9	17	3
1б класс-25 уч.	1	8	15	1
Всего-55	2	17	32	4

Вывод: из числа респондентов у 4 человек не сформировано словесно-логическое мышление (3- с 1а класса, 1- с 1б класса); с высоким уровнем словесно-логического мышления определены два ученика средний уровень мышления определен у 17 обучающихся; 32 обучающихся имеют низкий уровень словесно-логического мышления.

С данной справкой ознакомлены классные руководители. Основные трудности обучения ребенка в школе:

по мнению учителей связаны с:

- недостаточным уровнем готовности детей к школе;
- ухудшением здоровья детей;
- недостаточной поддержкой семьей ребенка в процессе школьного обучения.

По мнению родителей:

- недостаточный уровень готовности детей к школе;
- усложненные программы обучения; позднее засыпание.

Учителя в основном не связывают возникновение трудностей в школе с самой школой и склонны видеть причины вне школы, в семье. При этом достаточно большое число родителей одну из основных причин возникновения трудностей видят в усложнённых программах обучения. Лишь от сплоченной работы этих звеньев зависит успешность обучения ребенка в школе

За 2024-2025 учебный год проведено консультаций:

Всего приемов детей : 49

Всего приемов взрослых -17: из них родителей -12, работников СОШ№29- 5

Проведено индивидуальных обследований 4

Проведено групповых диагностик 24

Проведено индивидуальных консультаций 21

Проведено групповых консультаций 15

Проведено индивидуальных коррекционных занятий 8

Проведено групповых коррекционных занятий 5

В течение года велась следующая коррекционно-развивающая работа:

Мероприятия (классные часы) по формированию ценностного отношения к своему здоровью среди 5,8,9,10 классов по профилактике ВИЧ/ инфекции.

Проводилась психолого-педагогическая работа с трудными подростками, в том числе: посещение семей на дому, личные беседы-консультации с родителями, тестирование детей «группы риска».

С детьми проводились профилактические беседы, индивидуальные консультации, ежедневный контроль над посещаемостью, наблюдение за уч-ся на уроках. Давались рекомендации и консультации учителям-предметникам, работающим с такими детьми и их родителями.

Работа с родителями представляет собой подготовку и выступления на родительских собраниях.

Большая часть работы с родителями сводилась к индивидуальным консультациям и личным беседам по вопросам воспитания и обучения ребенка и проблемам межличностных отношений в семье.

Участие в совещаниях, заседаниях Совета профилактики

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Библиотека является структурным подразделением школы, участвующим в учебно-образовательном процессе в целях обеспечения права учеников и педагогов на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

Школьная библиотека – это первый информационный центр для наших учащихся. Именно здесь должны приобретаться навыки самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников: как из традиционных (книги, журналы, газеты) так и из нетрадиционных.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. В течение учебного года старались прививать обучающимся потребность в постоянном самообразовании, воспитывали ответственность, уделяли внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам, а также развивали и поддерживали привычки к чтению и учению, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

Для решения основных задач, стоящих перед библиотекой, использовались различные формы и методы привлечения, обучающихся к книге, воспитанию интереса к чтению.

Цель: Содействие воспитанию разносторонне развитой личности.

Задачи:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору информации;
3. Формирование бережного отношения к книге, к учебнику;
4. Организация комфортной библиотечной среды.

Цель и задачи деятельности школьного информационно-библиотечного центра

Создание единого информационно-образовательного пространства; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, культурным ценностям.

Задачи школьного информационно-библиотечного центра:

- библиотечно-информационное сопровождение учебного и воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- культурно-просветительская и досуговая деятельность по формированию культуры чтения, развитию творческих и интеллектуальных способностей учащихся, воспитанию духовно богатой, нравственно здоровой личности;
- методическая и консультационная поддержка педагогических работников и родителей в области работы с информационными ресурсами, популяризации книги и чтения;

Основные функции школьного информационно-библиотечного центра:

- образовательная (поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в программе развития школы);
- информационная (предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя);
- культурная (организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию обучающихся);
- аккумулирующая (формирование, накапливание, систематизация и хранение библиотечно-информационных ресурсов);
- сервисная (предоставление информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организация поиска и выдачи необходимых ресурсов, обеспечение доступа к удаленным источникам информации);
- просветительская (приобщение обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры).

Основные функции библиотеки

1. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
2. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. **Культурная.** Библиотека организывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

Общие сведения о библиотеке

Библиотека расположена на первом этаже образовательного учреждения и состоит 2-х помещений. Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Материально-техническое оснащение.

Библиотека оборудована столами (8) для читателей, стульями (16), стеллажами (10)

В библиотеке оборудованы места для работы пользователей библиотеки, книгохранилище, рабочее место библиотекаря.

Техническая оснащенность библиотеки: компьютеры с выходом в Интернет, принтер. МФУ.

1. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Работа с фондом учебной литературы			
1	Мониторинг обеспеченности обучающихся учебниками в 2025 – 2026 учебном году	сентябрь	зав. библиотекой
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2026–2027 гг. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	декабрь-февраль	зав. библиотекой

3	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации.	декабрь-февраль	зав. библиотекой
4	Приём и обработка поступивших учебников; -запись в книгу суммарного учета; Запись в картотеку учебников; -штемпелевание; -сверка данных с бухгалтерией	по мере поступления	зав. библиотекой
5	Приём и выдача учебников (по графику)	май-июнь, август- сентябрь	зав. библиотекой
6	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	по мере поступления	педагог - библиотекарь
7	Списание фонда с учётом ветхости и смены программ	в течение года	зав. библиотекой
8	Анализ обеспечения учебников на следующий год	в течение года	зав. библиотекой
Работа с фондом художественной литературы			
9	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: -к художественному фонду	постоянно	зав. библиотекой
10	Выдача книг пользователям библиотеки	постоянно	зав. библиотекой
11	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	зав. библиотекой
12	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	по мере поступления	зав. библиотекой
13	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	постоянно	зав. библиотекой
14	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	зав. библиотекой

2. Работа со списком экстремистских материалов

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нём экстремистской литературы	август	педагог - библиотекарь
2	Заполнение журнала проверки фонда	август	педагог - библиотекарь
3	Отслеживание печатных и электронных материалов по противодействию экстремизму и терроризму для использования в библиотечной деятельности, в помощь педагогам при проведении мероприятий данной направленности, безопасности обучающихся и профилактики противоправных действий	ежемесячно	педагог - библиотекарь

3. Комплектование фонда периодики

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Оформление подписки на 1-е полугодие 2026г.	октябрь 2025	зав. библиотекой
2	Оформление подписки на 2-е полугодие 2026г.	апрель 2026	зав. библиотекой

4. Работа по сохранности фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Ознакомление родителей, обучающихся с порядком пользования школьными учебниками	сентябрь	классные руководители, педагог-библиотекарь
2	Проведение работы по сохранности	2 раза в год	зав. библиотекой

	учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников)		
3	Подведение итогов рейдов: составление отчета, выявление классов, подпадающих под повторную проверку	2 раза в год	зав. библиотекой
4	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением обучающихся	в течение года	зав. библиотекой
5	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	1 раз в триместр	зав. библиотекой
6	Обеспечение строго учета учебников, выданных в начале учебного года и принятых от обучающихся в конце учебного года, с определением ответственности за их сохранность в течение учебного года	сентябрь, май	зав. библиотекой
7	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке	постоянно в течение года	зав. библиотекой
8	Инвентаризация учебного фонда	в течение года	зав. библиотекой

5. Работа с пользователями библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технический персонал	постоянно	зав. библиотекой

2	Перерегистрация пользователей библиотеки: - ведение «Тетради регистрации пользователей» в электронном виде	в течение года	зав. библиотекой
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг.	постоянно	педагог - библиотекарь
4	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки	постоянно	педагог - библиотекарь
5	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников. Рекомендательные беседы при выдаче книг	постоянно	педагог - библиотекарь
Индивидуальная работа			
6	Рекомендательные беседы при выдаче книг	постоянно	педагог - библиотекарь
7	Беседы с читателями о прочитанных книгах	постоянно	педагог - библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
8	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	периодически	педагог - библиотекарь
9	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	декабрь-февраль	педагог - библиотекарь

10	Подбор литературы в помощь проведению предметных недель, методического дня	в течение года	педагог - библиотекарь
11	Информирование кл. руководителей о пользовании библиотекой обучающимися	в течение года	зав. библиотекой

6.Справочно-библиографическая и информационная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Выполнение библиографических и информационных запросов пользователей библиотеки	в течение года	педагог - библиотекарь
2	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	в течение года	педагог - библиотекарь
3	Обзоры новых книг	по мере поступления	педагог - библиотекарь
4	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся начальной школы	в течение года	педагог - библиотекарь
5	Оформление книжных выставок к юбилейным и памятным датам	в течение года	зав. библиотекой

7. Информационные технологии

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению	в течение года	педагог - библиотекарь
2	Использование интернет ресурсов в	в течение года	педагог - библиотекарь

	поиске информации		
3	Обеспечение доступа в «Интернет» в инфраструктуре ШИБЦ	в течение года	педагог - библиотекарь

8. Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Книжно-иллюстративная выставка посвященная 155-летию со дня рождения писателя Александра Ивановича Куприна (1870–1938)	04-10 сентября	зав. библиотекой
2	Анкетирование обучающихся с целью выявления читательских интересов	сентябрь	педагог - библиотекарь
3	Книжно-иллюстративная выставка «Весь этот мир творит Учитель!», посвященная Международному Дню учителя	октябрь	зав. библиотекой
4	Цикл мероприятий к Международному дню школьных библиотек		
	Акция «Подари книге вторую жизнь»	октябрь	зав. библиотекой
	Изготовление и распространение буклетов о пользе чтения	октябрь	зав. библиотекой
	Викторина «В мире книг»	октябрь	кл. руководители, педагог-библиотекарь
	Старт конкурсов «Лучший читатель школьной библиотеки» и «Самый читающий класс»	октябрь	кл. руководители, педагог-библиотекарь
	Рейд по проверке сохранности учебников «Как живешь учебник?»	октябрь	зав. библиотекой, кл. руководители
	Книжно-иллюстративная выставка	октябрь	зав. библиотекой

	посвященная 105-летию со дня рождения итальянского писателя Джанни Родари (1920–1980)		
5	Книжно-иллюстративная выставка «Славься, мое Отечество!»	03-07 ноября	зав. библиотекой
6	Акция «Приведи друга!»	ноябрь	педагог - библиотекарь
7	День словарей и энциклопедий. Книжная выставка «Эти книги знают всё»	17-24 ноября	зав. библиотекой
8	Библиотечный урок «Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках». 2 класс	ноябрь	педагог - библиотекарь
9	«Символы России» выставка	08 – 15 декабря	зав. библиотекой
10	Библиотечный урок: «Строение книги. Элементы книг». 3 класс	декабрь	педагог - библиотекарь
11	День кроссворда. Конкурс литературных кроссвордов «Библиотечная разминка»	декабрь	педагог - библиотекарь
12	Конкурс на лучшую книжную закладку	январь	зав. библиотекой
13	Библиотечный урок «Твои первые энциклопедии, словари, справочники» 4 класс	январь	педагог – библиотекарь
14	Книжно-иллюстративная выставка к 200-летию со дня рождения русского писателя-сатирика Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина (1826-1889)	22-29 января	зав. библиотекой
15	Акция «Подари книгу» в	09-16 февраля	зав. библиотекой, кл. руководители

	Международный день книгодарения		
16	Конкурс чтецов «Живая классика» 5 - 10 классы	февраль	зав. библиотекой, учителя литературы
17	«О доблестях, о подвигах, о славе...» книжная выставка	17-24 февраля	зав. библиотекой
18	Книжная выставка «Женщины- легенды», посвящённая к Международному женскому дню	03-09 марта	зав. библиотекой,
19	Цикл мероприятий к неделе детской и юношеской книги (25-31 марта)		
	Конкурс рисунков «Сказочный калейдоскоп»	март	зав. библиотекой
	Блиц-игра «Вопрос-ответ»	март	педагог - библиотекарь
	Чемпионат выразительного чтения стихов	21 марта	педагог – библиотекарь
	«Мои любимые книги» - беседа-диспут	апрель	зав. библиотекой
20	Библиотечный урок «Книжный город» 1 класс	апрель	педагог – библиотекарь
21	Книжная выставка «Бекалахь ненан могт»	20-24 апреля	зав. библиотекой
22	«Память пылающих лет». Выставка книг	май	зав. библиотекой
23	Всероссийский день библиотек. Экскурсия в РДБ имени С.Михалкова	Май	педагог-библиотекарь
24	Подведение итогов конкурса «Лучший читатель школьной библиотеки»	май	зав. библиотекой
25	Подведение итогов конкурса	май	зав. библиотекой

	«Самый читающий класс»		
--	------------------------	--	--

9. Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Освоение информации из профессиональных изданий	в течение года	зав. библиотекой
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей	в течение года	зав. библиотекой
3	Участие в вебинарах и онлайн - конференциях	в течение года	зав. библиотекой
4	Посещение семинаров, участие в мероприятиях, проводимых методическим объединением школьных библиотекарей города	по мере их проведения	зав. библиотекой

10. Прочие работы

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2025-2026 учебный год	май	зав. библиотекой
2	Составление плана работы библиотеки на 2026-2027 учебный год	август	зав. библиотекой
3	Ведение дневника работы библиотеки	постоянно	зав. библиотекой
4	Проведение санитарного дня	ежемесячно	зав. библиотекой

ВЫВОД: Таким образом, план работы школьной библиотеки на 2024 –2025 учебный год реализован полностью. Задачи, поставленные на учебный год, выполнены, проведены все запланированные мероприятия. Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2025 –2026 учебном году.

- Снижение читательская активность учащихся.
- Устаревший фонд художественной литературы.

Задачи на следующий год:

- находить новые формы работы с детьми по приобщению к чтению;
- продолжить работу по сохранности учебной литературы;
 - продолжить работу по модернизация школьной библиотеки в Школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ), формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.

2. Деятельность педагогического коллектива, направленная на качество образовательной деятельности.

2.1. Работа по обеспечению реализации прав на образование

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Провести учёт детей микроучастка, подлежащих обучению в школе	До 30 августа	Зам. дир. по УР
2	Комплектование 1 класса	До 30 августа	Зам. дир. по УР
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников 9 и 11 классов	До 29 августа	Классные руководители
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам	До 4 сентября	Зам. дир. по УР, классные руководители
5	Собеседование с педагогом - библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 7 сентября	Администрация, педагог - библиотекарь

6	Составление расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности	До 1 сентября	Зам. дир. по УР
7	Комплектование групп внеурочной деятельности	До 4 сентября	Зам. дир. по УР, педагоги
8	Создание базы данных детей из многодетных и малообеспеченных семей	Сентябрь	Соц. педагог
9	Создание базы данных детей, и сирот, находящихся под опекой детей и семей	Сентябрь	Соц. педагог
10	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Администрация
11	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Зам. дир. по ВР
12	Учёт посещаемости школы обучающимися	Ежедневно	Классные руководители
13	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны и др.)	В течение года	Зам. дир. по УР
14	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Зам. дир. по УР
15	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	В течение года	Зам. дир. по ВР, кл. руководители 9,11 классов
16	Работа по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений	По плану	Зам. дир. по УР, соц. педагог
17	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	По плану	Зам. дир. по УР
18	Своевременное информирование родителей об итогах успеваемости обучающихся	В течение года	Классные руководители
19	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя–предметники
20	Ведение журналов по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	В течение года	Классные руководители
21	Анализ работы по обеспечению реализации прав на образование	Май-июнь	Директор школы

2.2 Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Целью ВСОКО школы является получение объективной информации о состоянии качества образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (начального общего, основного общего и среднего общего образования), тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в школы.
- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного и итогового мониторинга, диагностических административных (проверочных) работ в текущем учебном году;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых показателей качества образования внутри школы (по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов внутри каждого уровня);
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.

Виды контроля и оценки в рамках ВСОКО

Виды контроля и оценки	Характеристики
Стартовая педагогическая диагностика	Представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Результаты стартовой педагогической диагностики выступают как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.
Текущий контроль	Проводится в течение любого периода образовательной деятельности. При введении ФГОС он связан с вопросами реализации основной образовательной программы (далее – ООП) и её отдельных составляющих.
Тематический контроль	Предполагает оценивание эффективности конкретного направления деятельности ОУ или отдельного педагогического работника, прохождения определённой учебной темы. Объектом особого внимания в этом случае становится изучение условий, обеспечивающих достижение планируемых результатов.
Итоговый контроль	Связан с анализом промежуточных результатов образовательной деятельности (<i>в конце четверти, полугодия, учебного года</i>)
Персональный контроль	Предусматривает длительное изучение работы отдельного педагогического работника (<i>знакомство с документацией, посещение уроков, проведение экспертизы педагогической деятельности и т.д.</i>) в условиях введения ФГОС и оказание ему необходимой методической помощи

Фронтальный контроль	Проверка работы каждого отдельного педагога . Например, проверка в начале учебного года готовности к обучению по ФГОС
Классно-обобщающий контроль	Предусматривает комплексное изучение деятельности конкретного класса (или параллели) и работы с ним педагогического коллектива . Оценивается уровень достижения планируемых результатов освоения ООП, качество преподавания в ходе урока и внеурочной деятельности, качество работы классного руководителя
Проблемно-обобщающий контроль	Предусматривает выявление уровня разработки проблемы (темы) в рамках введения ФГОС, по которой работает педагогический коллектив (<i>изучение планов, методических разработок, системы мероприятий</i>)
Комплексный контроль	Проводится с целью получения полной информации об уровне и характере образовательной деятельности по конкретному вопросу

План ВСОКО школы на 2025/26 учебный год включает в себя следующие интегративные формы оценки и контроля с элементами ВШК (таких как контроль реализации рабочих программ, оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ и др.)

Основные понятия, применяемые в мероприятиях ВСОКО

- *внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности школы требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;

- *качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

- *качество условий* – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;
- *Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)* определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;
- *независимая оценка качества образования (НОКО)* - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- *основная образовательная программа (ООП)* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- *внутришкольный контроль (ВШК)* – общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
- *оценка (оценочная процедура)* — установление степени соответствия фактических показателей планируемыми или заданным в рамках основной образовательной программы;
- *диагностика* — контрольный замер, срез;
- *мониторинг* — длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
- ВПР – всероссийская проверочная работа;
- ГИА — государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ — единый государственный экзамен;
- ОГЭ — основной государственный экзамен;
- КИМ — контрольно-измерительные материалы;
- НИКО – национальные исследования качества образования;
- НОКО – независимая оценка качества образования;
- ООП — основная образовательная программа;
- УУД — универсальные учебные действия;
- АООП – адаптированная основная образовательная программа;

- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
 - СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
 - ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- ЭО – электронное обучение.

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

СЕНТЯБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
<i>Контроль за школьной документацией (ВШК)</i>						
1.	Обеспечение педагогических работников школы персонального доступа к ведению электронных журналов и дневников обучающихся	Соблюдение единых правил оформления документации школы	Персональный	В течение месяца	Зам.дир по ИКТ.	Электронный журнал. Повестка вопроса в протоколе № 1.
2.	Состояние личных дел обучающихся 1-х и 10-х классов	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Тематический, беседа	С 10 до 25 сентября	Заместитель директора по КО	Справка, Протокол заседания при зам.дир.по УР
<i>Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)</i>						
<i>Контроль за уровнем подготовки обучающихся (ВШК)</i>						
3.	Контроль за уровнем подготовки обучающихся 2,3 5-8 классов по учебным предметам русский язык и математика	Степень подготовки обучающихся 2,3,5-8 классов к освоению рабочих программ учебных предметов русский язык и математика	Входной административный контроль (предметно-обобщающий)	С 12 по 30 сентября	Зам.дир. по УВР. Учителя начальных классов, учителя-предметники	Справка по итогам входного административного контроля
4.	Участие в региональной диагностике для обучающихся 9 классов	Мониторинг достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП ООО	Тематический. Персональный	Согласно графику ЦОКО	Зам.дир по КО, Координатор ГИА	Приказ, Справка по сводным данным региональной диагностики
5.	Стартовая диагностика в 1 классе	Оценка готовности к обучению на уровне начального общего образования. Проверка сформированности предпосылок	Наблюдение, собеседование, диагностика	С 29 сентября по 29 сентября	Зам.дир по КО. Учитель 1 класса	Справка по итогам стартовой диагностики

		учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и письмом				обучающихся 1 класса
6.	Стартовая диагностика в 5 классе	Оценка готовности к изучению отдельных учебных предметов (русский язык, математика, биология, литература, география, английский язык, история, технология, музыка, физическая культура)		С 25 по 29 сентября	Зам.дир по КО. Классный рук. 5 класса	Справка по итогам стартовой диагностики обучающихся 5 класса
7.	Стартовая диагностика в 10 классе	Структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями		С 25 по 29 сентября	Зам.дир по КО. Классный рук. 10 класса	Справка по итогам стартовой диагностики обучающихся 10 класса
8.	Анализ уровня адаптации обучающихся 1, 5 и 10 классов к обучению в школы	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	Класно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	С 12 по 25 сентября	Зам.дир по КО, Классные руководители 1, 5 и 10 классов	Сводная справка по адаптации обучающихся 1,5 и 10 классов
9.	<i>Внеплановые мероприятия оценочного характера на федеральном или региональном уровне * отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на сентябрь</i>					

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ОКТАБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
<i>Оценка реализации ООП (ВСОКО)</i>						
1.	Организация профилактической работы с учащимися «группы риска»	Профилактика правонарушений	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 03 до 05 октября	Психолог. Зам.дир по ВР	Справка
2.	Диагностическая работа по русскому языку в формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ-2026 по русскому языку	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с 13 по 17 октября	Зам. директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
3.	Контроль организации работы по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся	Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию в школы	Тематический. Собеседование с классными руководителями и детьми, посещение внеклассных мероприятий	С 14 до 18 октября	Зам.дир. по УР, психолог	Справка
4.	Подготовка к ОГЭ	Повышение качества образования обучающихся 9 класса	Тематический (анализ уроков, проведение пробных экзаменов в формате ГИА)	С 16 по 18 октября	Зам.дир по КО Учителя-предметники	Информация по итогам диагностики
5.	Диагностическая работа по русскому языку в формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ-2026 по математике (базовый профильный уровень)	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с 20 по 24 октября	Зам. директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
6.	Региональный проект «ПРОдвижение» для обучающихся 4-х классов	Выявление уровня подготовки обучающихся по окружающему миру	Анализ диагностических работ обучающихся 4 класса по учебному предмету «окружающий мир»	Согласно графику ЦОКО ЧР	Зам.дир по КО, Учитель 4 класса, координатор ОГЭ	Сводная справка на основе результатов ЦОКО
<i>Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)</i>						
<i>Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)</i>						

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
7.	Уровень сформированности функциональной грамотности (читательской) у обучающихся 2-10-х классов	Оценка качества метапредметных результатов освоения ООП	Обзорный Метапредметный	С 25 до 27 октября	Зам.дир. по УВР. Классные рук.	Справка по итогам диагностики по читательской грамотности
8.	Проверка электронных журналов на конец 1 четверти	Соблюдение педагогами норм оценивания учебных достижений учащихся	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 29 до 31 октября	Зам.дир. по КО.	Справка
<i>Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)</i>						
9.	Контроль качества преподавания математики в 5-6 классах	Анализ состояния организации учебного процесса и определение качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Собеседовани, проверка документации, посещение учебных занятий, анализ текущих контрольных работ)	С 14 до 31 октября	Зам.дир. по КО. Зам.дир по УР Кл.руководители	

**Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
НОЯБРЬ:**

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
<i>Оценка реализации ООП (ВСОКО)</i>						
1.	Работа классных руководителей по профориентации и предпрофильной подготовке	Оценка качества реализации Рабочей программы внеурочной деятельности по направлению профориентации	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 13 до 17 ноября	Зам.дир по ВР. Педагог по внеурочной деятельности	Справка
<i>Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)</i> <i>Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)</i>						
2.	Готовность обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Оценка готовности	Персональный	С 20 до 28 ноября	Зам.дир по КО Координатор ГИА	Справка
3.	Организация работы обучающихся над выполнением индивидуальных итоговых проектов	Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП основного общего образования обучающихся 9 классов	Персональный	С 09 по 15 ноября	Зам.дир по НМ, классные руководители	Приказ об утверждении тем ИИП обучающихся 9 класса в 2025/26 уч.году

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ДЕКАБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
<i>Оценка ведения школьной документации (ВШК)</i>						
1.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку, математике, родному (чеченскому) языку и литературе обучающихся 5-10 классов	Требования к порядку ведения тетрадей учащимися; - соблюдение порядка проверки письменных работ	Фронтальный. Тематический. Наблюдение. Проверка тетрадей	С 04 до 11 декабря	Зам. дир по КО	Справка
<i>Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)</i>						
<i>Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)</i>						
2.	Участие в пробном итоговом сочинении по русскому языку обучающихся 10 класса	Оценка качества предметных результатов по учебному предмету «русский язык»	Диагностический	С 06 по 12 декабря	Зам.дир.по КО, координатор ГИА	Сводная справка по итогам ИС
3.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ОГЭ в 9 классе	Оценка качества предметных результатов	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 18 по 22 декабря	Зам.дир. по УВР, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам ДР
4.	Проверка электронных журналов	Соблюдение педагогами норм оценивания учебных достижений учащихся и соблюдение требований при заполнении электронных журналов	Фронтальный. Обобщающий. Проверка электронных журналов	С 18 по 22 декабря	Зам.дир по КО	Справка
5.	Итоги окончания 1 полугодия	Оценка реализации основных образовательных программ	Обобщающий. Анализ деятельности за 2 четверть	С 25 по 29 декабря	Зам.дир по УВР, Зам.дир по ВР	Повестка в протоколе педагогического совета № 3. Справка.
<i>Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)</i>						

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
6.	Выполнение правил техники безопасности в актовом зале школы для проведения новогодних елок	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа.	Тематический Персональный	С 15-30 декабря	Отв.по охране труда.	Журнал проведения инструктажа по ТБ
7.	<i>Внеплановые мероприятия оценочного характера на федеральном или региональном уровне</i> <i>* отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на декабрь</i>					

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ЯНВАРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО)						
1.	Организация и планирование работы с одаренными детьми на 2 полугодие (при необходимости)	Повышение качества образования обучающихся	Персональный	10 по 12 января	Зам.дир по НМ	Приказ об организации работы
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
2.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам обучения за 1 триместра (по необходимости)	Повышение эффективности индивидуальной работы с учащимися	Тематический. Обобщающий.	С 10 по 12 января	Зам.дир. по УВР. Учителя-предметники. Кл.руководители	Информационная справка
3.	Диагностическая работа по русскому языку формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ- по русскому языку	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с14по16 января	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
4.	Диагностическая работа по математике формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ-2026 по математике (базовый профильный уровень)	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с 19 по 23 января	Зам. директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
5.	<i>Внеплановые мероприятия оценочного характера на</i>					
6.	<i>федеральном или региональном уровне</i> <i>* отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на январь</i>					
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
7.	Выполнение правил техники безопасности и санитарных норм на уроках технологии, информатики и ОБЖ	Организация учебного процесса в предметных кабинетах.	Персональный	С 20 по 30 января	Отв. по охране труда.	Журнал по ТБ

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ФЕВРАЛЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
---	-----------------------------------	------------------------	-----------------------	------------------	---------------	-------------------

Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО) Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)					
Реализация Рабочей программы воспитания	Оценка степени реализации программы воспитания в классном коллективе	Тематический. Промежуточный	С 12 до 16 февраля	Зам.дир по ВР	Справка
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)					
Проверка состояния и соблюдения единых требований при ведении тетрадей обучающихся 2-10 классов (выборочно)	Оценка ведения школьной документации	Персональный, обобщающий	С 5 по 9 февраля	Зам.дир по ВР, классные руководители	Справка
Организация и проведение итогового (устного) собеседования по учебному предмету «русский язык» в 9 классе	Оценка готовности обучающихся 9 класса к итоговому (устному) собеседованию по русскому языку	Персональный, промежуточная оценка уровня готовности	В течение месяца в соответствии со сроками на феде. и рег. уровнях	Зам.дир по КО, Координатор ГИА, ответственные лица по приказу директора	Приказ,
Организация и проведение Ломоносовской декады в 5-10 классах	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 12 по 22 февраля	Зам.дир по МР учителя русского языка и литературы	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия
Организация и проведение открытого урока по учебному предмету «обществознание» в 6 классе	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 11 по 22 февраля	Зам.дир по МР учитель обществознания	Приказ об организации и проведении мероприятия
Организация и проведение открытого урока по учебному предмету «физика» в 7 классе	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный			

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

МАРТ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО)						
Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)						
1.	Посещаемость и успеваемость обучающихся (в том числе группы риска)	Профилактика неуспеваемости обучающихся, безнадзорности и правонарушений.	Тематический Персональный (контроль посещаемости, успеваемости)	С 1 по 29 марта	Зам.дир по ВР. Соц-педагог. Кл.руководители	Справка
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)						
Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
2.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ГИА в 9 классе	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 09 по 10 марта	Зам.дир. по КО, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ
3.	Организация и участие во Всероссийских проверочных работах (по предметам согласно графику ВПР)	Мониторинг достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП	Тематический. Персональный	По графику ВПР	Зам.дир по НМ, Координатор ВПР, консультант по методической работе	Приказ, Сводная справка по итогам ВПР
4.	Организация и проведение мероприятия по физической культуре «Спортивный марафон» во 2-8 классах	Оценка качества предметных результатов обучающихся 2-8 классов	Предметно-обобщающий	С 18 по 21 марта	Зам.дир по ВР, учитель по физической культуре	Приказ о проведении, материалы мероприятия
5	<i>Внеплановые мероприятия оценочного характера на федеральном или региональном уровне * отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на март</i>					

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

АПРЕЛЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
<i>Оценка реализации ООП (ВСОКО)</i>						
<i>Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)</i>						
1.	Деятельность педагогических работников школы по повышению педагогического мастерства	Повышение профессионального мастерства и методической грамотности педагогических работников	Тематический Персональный	С 03 по 30 апреля	Зам.дир по НМ, консультант по методической работе	Справка
<i>Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)</i>						
<i>Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)</i>						
2.	Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-10 классов	Оценка качества освоения планируемых результатов по ООП. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ	Фронтальный. Обобщающий. (анализ проверочных работ)	С 03 апреля по 16 мая 2024 года	Зам.дир. по КО Учителя-предметники. Кл.руководители	Приказ об организации и проведении промежуточной обучающихся Справка аттестации
3.	Диагностическая работа по русскому языку формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ- по русскому языку	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с13по17 апреля 2026	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
4.	Организация и проведение предметной недели «В мире иностранных языков» во 2-11 классах	Оценка степени достижения планируемых результатов по иностранным языкам	Тематический. Персональный	С 15 по 19 апреля	Зам.дир по НМ, учителя иностранных языков	Приказ об организации и проведении, предметников отчёты
5.	Диагностическая работа по математике формате ЕГЭ	Готовность к успешной сдаче ЕГЭ- 2026поматематике(базовый профильной уровне	Проверочная работа по КИМ ЦКАСП и МР ДО	Период проведения с20по24 апреля 2026	Зам .директор КО	Отчет в личном кабинете CRM
6.	Организация и проведение	Оценка степени достижения	Тематический.	С 15 по 19	Зам.дир по УВР,	Приказ об

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
	декады творчества среди обучающихся 1-4 классов	обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Персональный	апреля	Консультант по метод.работе, учителя начальных классов	организации и проведении, материалы мероприятия
7.	Организация и проведение недели детской книги	Оценка степени достижения обучающимися 2-4 классов навыков коллективной (групповой) работы	Метапредметно-обобщающий	С 20 по 24 апреля	Зам.дир по НМ, учителя начальных классов	Приказ о проведении, материалы мероприятия
8.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню чеченского языка	Оценка степени достижения обучающимися 2-11 классов навыков коллективной (групповой) работы	Метапредметно-обобщающий	С 15 по 25 апреля	Зам.дир по ВР, Учителя чеченского языка	Приказ о проведении, материалы мероприятия
9.	Организация и проведение открытого урока по учебному предмету «биология» (по выбранному учителем классе)	Оценка качества организации преподавания и освоения планируемых результатов по учебному предмету «биология»	Персональный, обобщающий	С 17-21 апреля	Зам.дир по ВР, Учитель биологии	Приказ о проведении, материалы мероприятия
10.	Организация и проведение открытого урока по учебному предмету «литература» (по выбранному учителем классе)	Оценка качества организации преподавания и освоения планируемых результатов по учебному предмету «литература»	Персональный, обобщающий	С 18-26 апреля	Зам.дир по НМ, учитель русского языка и литературы	Приказ о проведении, материалы мероприятия
11.	<i>Внеплановые мероприятия оценочного характера на федеральном или региональном уровне</i>					
	<i>* отметить при наличии таковых в плане ВСОКО на апрель</i>					

МАЙ: Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
<i>Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)</i> <i>Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)</i>						
1.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ОГЭ в 9 классе	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий	С 06 по 07 мая	Зам.дир. по КО координатор ГИА, учителя-предметники	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ
2.	Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2-10 классов	Уровень достижения планируемых предметных результатов по учебным предметам и курсам из ЧФУОО. Контроль за освоением в полном объеме образовательных программ	Фронтальный. Обобщающий итоговый.	С 17 по 20 мая	Зам.дир. по УВР. Учителя-предметники. Классные руководители	Сводные справки от классных руководителей по итогам промежуточной аттестации в классе
3.	Организация в участии ОГЭ выпускников 9 класса	Оценка качества результатов обучения по ООП ООО	Фронтальный. Итоговый	Согласно расписанию рособнадзора	Зам.дир по КО, координатор ГИА	Протокол заседания ПС и приказ директора о допуске выпускников к ГИА в форме ОГЭ. Приказ о назначении сопровождающего.
<i>Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)</i>						
4.	Проверка электронного журнала	Соблюдение педагогами норм оценивания	Обзорный. Тематический	С 15 по 20 мая	Зам.дир. по КО.	Справка

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
		учебных достижений учащихся	(проверка документации)			
5.	Проверка рабочих программ учебных предметов и курсов из ЧФУОО	Проверка выполнения программного материала	Тематический. Персональный	С 13 по 20 мая	Зам.дир по УНМ, консультант по метод.работе	Справка
6.	Предварительные итоги по результатам выполнения Годового плана школы	Оценка деятельности педагогического коллектива школы согласно Годовому плану работы	Обобщающий, итоговый	С 20 по 24 мая	Зам.дир. по УВР, консультант по метод.работе	Проект анализа работы школы за 2024/25 учебный год

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

ИЮНЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
1.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	Оценка качества освоения планируемых результатов за уровень основного общего образования требованиям ФГОС ООО	Итоговый, обобщающий	С 1 по 30 июня	Зам.дир. по УВР. Координатор ГИА	Анализ результатов ОГЭ в 9 класс

Проект циклограммы мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
АВГУСТ (2025 год):

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования) (ВСОКО)						
1.	Анализ состояния материальной базы для реализации ООП в соответствии с ФОП	Соответствие учебных и вспомогательных помещений	Обзорный наблюдение, беседа	С 1 до 10 августа	Зам по УВР	Информация в организационном разделе ООП
2.	Прием (в том числе и прием в 1 класс) и выбытие обучающихся из школы	Выполнение ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Тематический, сбор данных. Анализ документов по прибытию и выбытию	В течение месяца по мере обращения родителей	Зам.дир по УВР, ответственное лицо за прием документов	Приказы о зачислении и выбытии обучающихся

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
			обучающихся за летний период		обучающихся в 1 класс	
3.	Количественный и качественный состав педагогического коллектива	Укомплектованность школы педагогическими работниками; выявление качества кадрового обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	Тематический, сбор данных. Анализ документов по КПК	С 15 до 28 августа	Зам.дир по УВР	Штатное расписание
4.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников школы в связи с введением ФОП	Выявление доли педагогических и руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (%), эффективности курсовой подготовки	Анализ исполнения графика прохождения КПК	С 1 до 10 августа		Удостоверения о повышении квалификации (сводная информация)
5.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Анализ тарификации	С 15 до 25 августа	Директор	Штатное расписание
6.	Актуализация Локальных нормативных актов, основных образовательных программ / или изменения к ним	Соответствие требованиям законодательства	Анализ имеющихся ЛНА школы и ООП	До 28 августа	Консультант по методической работе	Повестка вопроса в протоколе ПС № 1
7.	Актуализация информации на официальном сайте школы	Соответствие информационной открытости школы	Итоговый Анализ актуализированной	До 30 августа	Ответственное лицо за ведение официального	Информация на сайте

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
		требованиям действующего законодательства	информации по ООП, ЛНА, и другим документам на начало нового учебного года		сайта	

2.3 Мероприятия по подготовке к Государственной итоговой аттестации

№ n/n	Основные мероприятия	Срок исполн.	Ответственные
Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2022/23 учебном году: - на совещании при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	Сентябрь - май	Зам. дир. по УР, классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения ГИА через издание системы приказов по школе	В течение года	Директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Зам. дир. по УР, Руководители ШМО
Раздел 2. Кадры			

2.1	Проведение инструктивно - методических совещаний: - анализ результатов ЕГЭ в 2021/22 на заседаниях ШМО учителей - предметников; -изучение проектов КИМов на 2022/23 учебный год; - изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА в 2022/23 учебном году	октябрь по мере поступления	Руководители ШМО Зам. дир. по УР
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9,11 классах в работе семинаров муниципального и регионального уровней по вопросу ГИА	сентябрь-май	Учителя - предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов,отражающих проведение ГИА: - утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации; - о допуске обучающихся к ГИА	март-май	Зам. дир. по УР
Раздел 3. Организация. Управление. Контроль			
3.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ через анкетирование выпускников 9 и 11 классов	ноябрь	Классные руководители
3.2	Подготовка выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний учащихся; -изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение ГИА; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; -организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	октябрь декабрь февраль - апрель	Зам. дир. по УР, классные руководители, учителя-предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	До 31.12.2022г.	Зам. дир. по УР, кл.рук.
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	Декабрь, апрель	Зам. дир. по УР
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Зам. дир. по УР

3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Зам. дир. по УР
3.7	Подача заявлений обучающихся 9 класса на экзамены по выбору	До 1 февраля	Зам. дир. по УР
3.8	Подача заявлений обучающихся 11 класса на экзамены	До 1 марта	Зам. дир. по УР
3.9	Организация сопровождения и явки обучающихся 9, 11 классов на экзамены	Май, июнь	Администрация
3.10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами ОГЭ, ЕГЭ	июнь	Администрация
Раздел 4. Информационное обеспечение			
4.1	Оформление информационных стендов в коридоре и в кабинетах с отражением нормативно-правовой базы проведения ГИА 9, 11 классов в 2021/22 учебном году	Октябрь, март	Зам. дир. по УР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	В течение года	Зам. дир. по УР, кл.рук.
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение ГИА в 2023 году; - подготовка учащихся к итоговой аттестации; - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Октябрь, апрель	Зам. дир. по УР, кл. рук., соц. педагог
4.4	Информирование обучающихся и их родителей о портале информационной поддержке ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	по мере поступления	Зам. дир. по УР
4.5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2022 году	Июнь, июль	Зам. дир. по УР

2.4. Работа по информатизации

Задача: повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в применении современных информационных технологий

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответств-е</i>
1	Работа с молодыми учителями (информационная поддержка)	По мере необходимости	Зам дир. по ИКТ
2.	Методическое сопровождение реализации ФГОС: - консультации по разработке рабочих программ и информационное сопровождение; - методическое сопровождение УВП в 1 классе	В течение года	Зам. дир. по УР
Организационно-педагогическая работа			
3	Техническое обеспечение образовательного процесса: - работа с сервером, сетью; - контроль за использованием компьютерного класса; - выдача необходимого оборудования	В течение года	Зам.дир по ИКТ, Зам. дир. по АХЧ
4	Работа над сайтом школы: - внесение информации на 2022/23 учебный год; - размещение новостей, документов; - редактирование страниц по необходимости	В течение года	Зам. дир. по УР, Зам.дир. по ВР
5.	Формирование списков обучающихся, расписания, нагрузки	сентябрь	Зам. дир. по УР
Работа с другими организациями			
7.	Отчёты по статистическим данным школы	В течение года	Зам. дир. по УР
8.	Работа со специалистами технической поддержки сайтов по устранению сбоев в системе	В течение года	Зам. дир по ИКТ

2.5. Организация методической работы

Тема методической работы школы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального общего и основного общего образования, совершенствовать качество обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО школы в соответствии с федеральными требованиями;
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся;
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, испытывающими затруднения в обучении;
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

2.6. Циклограмма педагогических советов на 2024/25 учебный год

<i>№ п/п</i>	<i>Основная тема педсовета</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Итоги работы за 2024/25 учебный год, основные задачи на новый учебный год. Рассмотрение изменений в ООП школы на 2025/26 учебный год Рассмотрение годового плана работы школы и планов работы ШМО.	август	Директор, Зам. дир. по УР
2	Работа педагогов по привлечению обучающихся средней и старшей школы к работе в проектной деятельности.	ноябрь	Зам. дир. по УР, руководители МО
3	«Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»	январь	Зам. дир. по УР, руководители МО
4	Новые воспитательные технологии, семья школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях	март	Зам. дир. по УР, учителя-предметники
5	О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов. О завершении учебного года в 1-4, 9-х, 11-х классах. О завершении учебного года в 5-8, 10 классах.	май	Зам. дир. по УР, классные руководители
6	Об окончании основной общеобразовательной школы и выдаче аттестатов об основном общем образовании	июнь	Директор школы
7	Об окончании средней общеобразовательной школы и выдаче аттестатов о среднем общем образовании	июнь	Директор школы

2.7. Основные направления деятельности

1. Обеспечение профессионального развития педагогических работников		
1. Повышение квалификации		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
1.1. Курсовая переподготовка		
<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь, май	Зам. дир. по НМР
2) составление заявок на прохождение курсов	сентябрь, май	Зам. дир. по НМР
3) самообразование	в течение года	Учителя
4) организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Руководители МО
5) участие в работе муниципальных МО, семинаров	в течение года	Учителя, зам. дир. по НМР
2. Аттестация педагогических работников		
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
1) Консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Зам. дир. по НМР
2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа	сентябрь	Зам. дир. по НМР
3) Консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации»	сентябрь	Зам. дир. по НМР
4) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	в течение года	Зам. дир. по НМР
5) Проведение открытых мероприятий для педагогов, представление собственного опыта работы аттестующимися	ноябрь, январь	Аттестующиеся педагоги
6) Посещение уроков аттестующихся педагогов	октябрь-январь	Зам. дир. по НМР
3. Обобщение и распространение опыта работы		
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности учителей		
5. Описание передового опыта	в течение года	учителя-предметники
6. Оформление методической копилки	в течение года	учителя-предметники

7. Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах, педагогических сообществ, экспертной комиссии	в течение года	руководители МО, учителя-предметники
8. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов		
1.Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников	по мере прибытия	Администрация, руководители МО
2.Организовать наставничество молодых специалистов	в течение года	Зам. дир. по НМР
3.Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением	в течение года	Зам. дир. по НМР
4.Организовать посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями уроков коллег	в течение года	Зам. дир. по НМР
5. Работа Школы молодого специалиста		
1.Портфолио в профессиональной деятельности учителя	сентябрь	Зам. дир. по НМР
4.Развитие интереса к учению и потребности в знаниях. 5. Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся	октябрь	Зам. дир. по НМР
9.Информационные технологии в образовательном процессе. 10. Тренинг «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё»	январь	Зам. дир. по НМР
6.Инновационная деятельность учителя	март	Директор
7.Открытые уроки молодых специалистов	апрель	Зам. дир. по НМР
8. Круглый стол «Оценка успешной деятельности молодых специалистов»	май	Зам. дир. по НМР
11. Работа с одарёнными детьми (поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи)		
Цель: создание единого методологического подхода к организации работы с одарёнными детьми через взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования		
1. Актуализация школьного банка данных об одарённых детях	в течение года	Зам. дир. по НМР
2. Контроль за ведением портфолио одарённых детей	в течение года	Зам. дир. по НМР
3. Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по предметам	сентябрь-октябрь	Зам. дир. по НМР, рук.МО, учителя-предметники
4. Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников по предметам	октябрь-ноябрь	Зам. дир. по НМР
5. Участие в районных, региональных, всероссийских заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах	в течение года	Зам. дир. по НМР
6. Участие в творческих конкурсах	в течение года	Зам. дир. по НМР
7. Участие в спортивных соревнованиях	в течение года	Зам. дир. по НМР
8. Проведение обучающих семинаров, экскурсий	в течение года	Зам. дир. по НМР

7. Методические советы		
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год		
Заседание №1 1) Утверждение плана работы на 2022/23 учебный год 2) рассмотрение рабочих программ, программ элективных курсов, кружков 3) рассмотрение фондов оценочных средств	август	Зам. дир. по НМР
Заседание №2 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть 2. Работа по развитию детской одарённости; отчёту руководителей ШМО о проведении Всероссийской олимпиады школьников 3. Работа по подготовке к ГИА-2023 4. Классно-обобщающий контроль в 5,10 классах	ноябрь	Зам. дир. по НМР, рук. МО
Заседание №3 1. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 2. Анализ внеурочной деятельности. 3. Разное	февраль	Зам. дир. по НМР, рук. МО
Заседание №4 1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 2. Качество подготовки к ГИА с учётом индивидуальных особенностей обучающихся. 3. Подведение итогов методической работы, выявление проблемных вопросов 4. Рабочие вопросы	март	Зам. дир. по НМР, рук. МО
Заседание №5 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС .	май	Зам. директора по НМР, руководители МО

2.8. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся

<i>Сроки проведения</i>	<i>Тематика мероприятий</i>	<i>Ответственный</i>
Методические семинары		
сентябрь	Подготовка к проведению школьных олимпиад	Зам. директора по НМР
декабрь	Работа по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся	Зам. директора по НМР
апрель	«Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке»	Зам. директора по НМР
Психолого - педагогические семинары		
ноябрь	«Стрессоустойчивость как важное качество устойчивой личности»	Зам. дир., руководители МО, педагог-психолог
февраль	«Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса»	Соц. педагог, классные руководители
Методические дни		
ноябрь	Методический день учителей естественно - математического цикла	Зам.директора по НМР, рук. МО
декабрь	Методический день учителей начальных классов	Зам. дир. по НМР, рук. МО
январь	Методический день учителей гуманитарного цикла	Зам. дир. по НМР, рук.МО
1 раз в четверть	Открытые мероприятия классных руководителей	Зам. дир. по НМР, рук МО кл. руководителей
Предметные недели		
октябрь	Неделя математики, физики и информатики	Руководитель МО
октябрь	Неделя физики и информатики	Руководитель МО
ноябрь	Неделя истории и права	Руководитель МО
декабрь	Неделя химии и биологии	Руководитель МО
январь	Неделя русского языка и литературы	Руководитель МО
февраль	Неделя спорта и ОБЖ	Руководитель МО
февраль	Неделя иностранного языка	Руководитель МО

март	Неделя география	Руководитель МО
апрель	Неделя предметов эстетического цикла	Руководитель МО
Работа методических объединений		
август, сентябрь	Планирование работы на год. Темы самообразования. Портфолио учителя. Итоги ГИА. Согласование графика открытых уроков.	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО
в течение года	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах	Руководители ШМО
в течение года	Организация взаимопосещения уроков. Обзор нормативных документов. Подготовка к ГИА	Руководители ШМО
январь	Предварительный отчет о работе над методической темой. Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	Руководители ШМО
март	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся.	Руководители ШМО
апрель	О подготовке к ГИА	Руководители ШМО
май	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. Планирование работы на следующий год	Руководители ШМО

2.9. Совместная работа школы, семьи, общественности по вопросам воспитания обучающихся

Тематика общешкольных родительских собраний

<i>Месяц</i>	<i>Тема</i>	<i>Ответственный</i>
Сентябрь	Итоги работы прошлого года и задачи на 2025-2026 учебный год	Директор, Зам. дир. по УР
Ноябрь	Итоги 1 четверти. Разное.	Зам. дир. УР
Январь	Итоги успеваемости за 1 полугодие. Подготовка к ГИА.	Зам. дир. УР
Май	Переводная и итоговая аттестация обучающихся. Организация летнего отдыха	Зам. дир. УР, соц. педагог

Работа со слабоуспевающими обучающимися

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма выхода</i>	<i>ответственные</i>
1	Составление списка слабоуспевающих обучающихся по классам на 2025/26 учебный год. Составление плана работы со слабоуспевающими обучающимися	сентябрь	Список План	Зам. дир. по УР, кл. руководители
2	Выявление детей из неблагополучных семей	постоянно	Списки	Соц. педагог
3	Контроль за посещаемость и успеваемостью обучающихся	ежедневно	Журнал учёта	Кл. руководители
4	Собеседование с родителями обучающихся, испытывающих затруднение в учёбе с целью оказания помощи	постоянно	Регистрация в журнале бесед	Учителя, кл. руководители
5	Работа со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися, стоящими на внутришкольном учёте	В течение года	Справка	Соц. Педагог
6	Составление графика индивидуальных консультаций и дополнительных занятий по подготовкам ОГЭ и ЕГЭ	сентябрь	График	Зам. дир. по УР
7	Проведение совещаний с учителями- предметниками, классными руководителями по подготовке к ГИА- 2023, работе со слабоуспевающими учащимися 9,11 классов	Октябрь, апрель	Методические рекомендации	Руководители ШМО
8	Собеседования с учителями по итогам четверти, полугодия с просмотром тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком	в течение учебного года	Информация	Зам. дир. по УР
9	Заседания ШМО по результатам КДР	1 раз в четверть	Протоколы ШМО	Руководители МО

10	Проверка журналов «Объективность выставления четвертных оценок. Система работы со слабоуспевающими учащимися».	Декабрь	Аналитическая справка	Зам. директора по УР
11	Тематический контроль учителей русского языка «Организация подготовки к итоговой аттестации в 9-х классна уроках русского языка».	Декабрь	Аналитическая справка	Зам директора по УР
12	Тематический контроль учителей математики «Организация подготовки к ОГЭ на уроках математики. Работа со слабоуспевающими учащимися».	Январь	Аналитическая справка	Зам. директора по УР
13	Индивидуальные беседы с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты на КДР-ах в течение I и II полугодий, и их родителями.	Декабрь Апрель	Регистрация в журнале бесед	Администрация школы. Классный руководитель
14	Обмен опытом и взаимопосещение учителей- предметников по проблемам подготовки выпускников к ГИА	В течение года	Отчёты	Учителя – предметники
15	Тематический контроль учителей русского языка «Организация подготовки к ЕГЭ на уроках русского языка. Работа со слабоуспевающими учащимися».	Январь	Аналитическая справка	Зам директора по УР
16	Тематический контроль учителей математики «Организация подготовки к итоговой аттестации в 11 классе на уроках математики».	Февраль	Аналитическая справка	Администрация школы
17	Организация посещения слабоуспевающими учащимися школьных предметных консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Апрель - май	Информация	Администрация школы

Работа с педагогами

1.	Методические рекомендации повнесению корректировок в календарно- тематическое планирование учителей- предметников	Сентябрь	Устные рекомендации	Зам. дир. по УР, руководители МО
2	Обсуждение на школьных МО по предметам вопроса «Эффективные формы, методы, приёмы по работе со слабоуспевающими обучающимися», мотивация обучающихся	В течение года	Протоколы ШМО	Зам. дир. по УР, руководители МО
3	Консультации для педагогов: - планирование уроков с учётом подготовки к ГИА; - оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета	В течение года	Устные рекомендации, оформление уголков	Руководители ШМО
4	Осуществление контроля за успеваемостью, связь с родителями через дневник и индивидуальные беседы	В течение года	Отчёты кл. руководителей	Классные руководители

Работа с обучающимися

1	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущего года обучения.	Сентябрь 1-2 декада	Входные к.р. и с.р.	Учителя- предметники
---	---	------------------------	---------------------	----------------------

2	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать индивидуальные задания слабоуспевающему ученику.	В течение учебного года.	Поурочное планирование	Учителя- предметники
3	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на год и корректировка натекущую четверть, полугодие	Сентябрь, обновлять по мере необходимости	Планы в общей папке работы с неуспевающими, в планах кл. рук.	Учителя- предметники
4	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	В течение года	Регистрация в журнале бесед	Зам. дир. по УР
5	Контроль за посещаемостью и успеваемостью слабоуспевающих обучающихся	Ежедневно	Журнал учёта	Кл. руководители

Работа с родителями

1	Беседы с родителями обучающихся, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	В течение года	Лист ознакомления	Зам. дир. по УР, соц. педагог, кл. рук.
2	Индивидуальная беседа с родителями слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными результатами за тренировочно-диагностические и административные контрольные работы	В течение учебного года	Информирование родителей	Учителя- предметники, кл. руководитель

3	Подготовка информационных стендов по ГИА-2026	В течение учебного года	Информационные стенды	Зам.дир. по УР
4	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9,11 кл.	В течение учебного года	Планы	Кл. руководитель, соц. педагог
Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися				
1	Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися	Ноябрь - май	Справки	Зам. дир. по УР
2	Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися	Февраль - апрель	Собеседование с рук. ШМО	Зам. дир. по УР
3	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности при работе со слабоуспевающими обучающимися	В теч. учебного года	Собеседование	Зам. дир. по УР
4	Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения	В течение учеб. года	Справка	Зам. дир. по УР
5	Анализ качества, уровня обученности, успеваемости по классам	По итогам четверти	Справка	Зам. дир. по УР

2.10. Организация воспитательной работы

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	День Знаний (торжественная линейка)	1.09.2025	Зам. дир. по ВР, ст. вожатая
2	Выбор актива класса	сентябрь	Кл. руководители
3	Организация самоуправления в классе	сентябрь	Кл. руководители
4	Дежурство по школе	ежедневно	Зам.дир. по ВР, кл.руководители

5	Субботник	сентябрь	Зам.дир. по ВР, Кл.руководители
6	Профилактика правонарушений	сентябрь	Зам.дир. по ВР, соцпедагог
7	Общешкольное и классные организационные родительские собрания	сентябрь	Зам.дир. поУВР, Кл.руководители
8	Мероприятие «Посвящение впервоклассники» (1кл.)	сентябрь	Зам.дир. по ВР, кл. руководители
9	Спортивные соревнования	сентябрь	Учителя физ. культуры
10	День народного единства	4 ноября	Кл. руководители
11	Предметные недели математики, физики и информатики	октябрь	Рук. ШМО
12	День Матери	ноябрь	Кл. руководители
13	День толерантности	16 ноября	Кл. руководители
14	Неделя химии и биологии	декабрь	Рук.ШМО
15	День Конституции РФ. Беседы	12 декабря	Кл. руководители
16	Новогодние мероприятия	декабрь	Зам.дир. по ВР, Кл. руководители
17	Неделя русского языка и литературы	январь	Рук. ШМО
18	Профориентационная работа	в течение года	Зам.дир. по ВР, Кл. руководители
19	Неделя спорта и ОБЖ	февраль	Учителя физ. культуры и ОБЖ
20	Мероприятия, посвящённые Международному женскому дню. Неделя книги	март	Зам.дир. по ВР, педагог - библиотекарь
21	Всемирный день Земли. Конкурсплакатов и рисунков по экологии	март-апрель	Кл. руководители, учителя географии, изо
22	День космонавтики	12 апреля	Кл. руководители
23	Благоустройство школьной территории. Участие во Всероссийском субботнике	апрель	Кл. руководители
24	Соревнования «Весёлые старты»	апрель-май	Учителя физкультуры
25	День Здоровья	апрель	Учителя физкультуры, кл. руководители
26	Дни воинской славы России	в течение года	Кл. руководители
27	Декада Боевой славы	май	Зам.дир. по ВР, кл. руководители
28	Мероприятия по безопасности ЧС	апрель	Преподаватель ОБЖ, зам.дир. по ВР
29	Волонтёрская работа	в течение года	Старшеклассники, руководитель

30	Участие в районных мероприятиях	в течение года	Зам.дир. по ВР
31	День чеченской женщины	апрель	Рук. ШМО
32	День мира	апрель	кл. руководители
33	Тематические классные часы и беседы, посвященные ко дню памяти первого президента Чеченской Республики А.А. Кадырова	май	кл. руководители
34	День Великой Победы	май	Зам. дир. по ВР, кл. рук. ст. вожатая
35	Последний звонок	май	Зам. дир. по ВР, кл. рук. ст. вожатая
36	Тематические классные часы и беседы	в течение года	Кл. руководители
37	День чеченского языка	апрель	Рук. ШМО
38	Выпускной вечер	июнь	Классный руководитель
39	День России	июнь	Классный руководитель

2.11. Проведение открытых уроков и мероприятий

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1	Урок науки и технологии	01.09.2025г.	Классные руководители 1-х, 11-х классов
2	Уроки, посвященные Международному дню солидарности в борьбе с терроризмом	03.09. 2025г.	Классные руководители 4б,.5а, 8в, 6в классов
3	Классный час «Не смейте забывать учителей!»	05.10. 2025г.	Классный руководитель 11-го класса
4	Классный час ко дню единства	29.10. 2025г.	Классный руководитель 7а класса
5	Классный час «Мы все разные, но мы едины»	26.11. 2025г.	Классный руководитель 4б класса
6	Классный час ко дню матери «Нет тебя дороже»	26.11. 2025г.	Классный руководитель 10 класса
7	Урок мужества	09.12. 2025г.	Классный руководитель 5а класса
8	Урок символики государства	10.12. 2025г.	Учитель истории
9	Урок мужества	22.02. 2025г.	Учитель истории
Открытые мероприятия			
1	День Знаний (торжественная линейка)	01.09.2025г.	Зам. дир. по ВР, ст. вожатая
2	День учителя	05.10.2025г.	Зам. дир. по ВР, ст. вожатая
3	Новогодний калейдоскоп	28.12.2025г.	Зам. дир. по ВР, ст. вожатая

4	Мероприятия, посвящённые Международному женскому дню.	07.03.2026г.	Зам. дир. по ВР, ст. вожатая
5	Последний звонок	22.05.2026г.	Зам. дир. по ВР, кл. рук., ст. вожатая

2.12. Управление образовательной организацией

2.12.1. Совещания при директоре

<i>№ п/п</i>	<i>Повестка совещания</i>	<i>Сроки</i>
1	Рабочие программы и календарно -тематическое планирование	Сентябрь
	Ведение классных журналов	
	Ведение журналов элективных предметов, индивидуального обучения	
	Проведение учителями ТБ на уроках и во внеурочное время	
	Правильность и своевременность оформления личных дел	
2	Адаптационный период первоклассников. Мониторинг общей готовности ребёнка к школе. Стартовая готовность обучающихся к освоению нового материала.	Октябрь
	План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников	
	Изучение запроса обучающихся 9,11 класса по предметам по выбору на ОГЭ, ЕГЭ; по выбору элективных предметов в 10 классе	
3	Адаптация десятиклассников к условиям школьной жизни. Создание условий успешной адаптации обучающихся 5 класса	Ноябрь
	Разное	
4	Результаты диагностического тестирования в 9,11 классах по предметам по выбору	Декабрь

	Работа учителей физкультуры и технологии по проведению инструкций ТБ	
	Предварительные итоги 1 полугодия. Работа со слабоуспевающими.	
	Уровень подготовленности обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников (итоги)	
5	Объективность выставления полугодических отметок, выполнение учебных программ	Январь
	Соблюдение единого орфографического режима оформления классных журналов	
6	Итоги проверки внеурочной деятельности в 1-10 классах	Февраль
	Итоги контроля качества усвоения учебных программ.Повышение качества образования путём выявления и поддержки детской одарённости.	
	Прогноз результатов экзаменов по обязательным предметам выпускников 9.11 классов	
7	Предварительные итоги 3 четверти, подготовки к ЕГЭ, выпускным экзаменам	Март
	Организация каникулярного времени	
	Разное	
8	Подготовка к промежуточной и государственной итоговой аттестации школьников	Апрель
	Планирование ремонтных работ	
	Организация и проведение декады Памяти	
	Разное	
9	Проект учебного плана и внесения изменений в ООП на 2022-2023 учебный год	Май
	Предварительные итоги года, подготовка к летней оздоровительной кампании, к приёвке школы	
10	Предварительные итоги учебного года	Июнь
	Оформление аттестатов	
11	Готовность школы и педагогического коллектива к новому учебному году	Август
	Трудоустройство выпускников	

2.13.2. Совещания при заместителе директора по учебно-воспитательной работе

<i>№ п/п</i>	<i>Месяц</i>	<i>Тема совещания</i>	<i>Ответственные</i>
1	август	Об организации учебно-воспитательного процесса в 2025/26 учебном году	Зам. дир. по УР
		Требования к ведению школьной документации	Зам. дир. по УР
2	сентябрь	Анализ рабочих программ педагогических работников на 2025-2026 учебный год	Зам. дир. по УР
3	октябрь	Адаптация обучающихся 1 класса в новых условиях	Зам. дир. по УР, кл.рук.1кл.
		Посещаемость учебных занятий обучающимися	Зам. дир. по УР
		Анализ проведения занятий внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС	Зам. дир. по УР
4	ноябрь	Адаптация обучающихся 5,10 классов в новых условиях. Итоги внутришкольного контроля по проверке школьной документации (кл. журналов, личных дел, журналов элективных курсов, надомников)	Зам. дир. по УР, кл.рук-ли 5,10 кл.
		Выполнение программного материала за 1 четверть	Руководители ШМО
5	январь	Итоги промежуточной аттестации обучающихся, качество обученности по предметам	Руководители ШМО
		Анализ выполнения учебных программ за 1 полугодие	Руководители ШМО
		Оформление и ведение школьной документации	Зам. дир. по УР
6	февраль	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Зам. дир. по УР
		Качество преподаваемых предметов инвариантной части учебного плана	
7	март	Итоги тренировочных контрольных работ 9,11 классов	Зам. дир. по УР

8	апрель	Ознакомление с нормативными документами по итоговой аттестации выпускников 9,11 классов. Состояние подготовки обучающихся 9, 11 кл. к итоговой аттестации. О результативности участия обучающихся в конкурсах различного уровня	Зам. дир. по УР Руководители МО
9	май	Об итогах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО в 1-4 кл., ФГОС 5-11 классах	Зам. дир. по УР
		Анализ выполнения учебных программ за 2 полугодие	
		Анализ методической работы за 2024- 2025 учебный год. Планирование МР на 2025/2026 учебный год	

2.13.3. Совещания при заместителе директора по качеству образования на 2025-2026 г

<i>№ п/п</i>	<i>Месяц</i>	<i>Тема совещания</i>	<i>Ответственные</i>
1	август	Анализ результатов государственной итоговой аттестации, разработка плана мероприятий по подготовке к ГИА.	Зам. дир. по КО
			Зам. дир. по КО
2	сентябрь	Рабочие программы и календарно -тематическое планирование	Зам. дир. по КО
3	октябрь	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	Зам. дир. по КО
		Контроль качества преподавания по русскому языку и математике в 8-х классах	Зам. дир. по КО
4	ноябрь	Подготовка к итоговому сочинению. Проверка рабочих тетрадей обучающихся	Зам. дир. по КО

		(по выбору)	
		Выполнение программного материала за 1 четверть	Зам директора по КО .Руководители ШМО
5	декабрь	Итоги промежуточной аттестации обучающихся, качество обученности по предметам	Зам. дир. по КО
		Анализ выполнения учебных программ за 1 полугодие	Руководители ШМО
6	Январь	Контроль качества преподавания биологии и географии в 6-7-х классах	Зам. дир. по КО
		Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	
7	февраль	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Зам. дир. по КО
8	март	Контроль качества преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР. Контроль качества преподавания обществознания в 11 классе	Зам. дир. по КО Руководители МО
9	апрель	Контроль качества преподавания обществознания в 11 классе	Зам. дир. по КО
10	май	Анализ выполнения учебных программ за 2 полугодие	Зам.дир. по КО.

2.13.3. Совещания при заместителе директора по административно-хозяйственной части

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------	-------------	-------	---------------

1	Подготовка учебных помещений и кабинетов к новому учебному году. Проверка техники безопасности (акты - разрешения на работу в кабинетах)	До 1.08	Кл. руководители, зав.кабинетами
2	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	сентябрь	Администрация
3	Проведение инструктажа работников школы по ТБ и охране труда, правилам поведения при ЧС и угрозе террористических актов	сентябрь	Администрация
4	Подготовка документации по правилам ТБ во время занятий в учебных кабинетах, мастерских, спортзале	сентябрь	Учителя-предметники
5	Разработка Плана по противодействию терроризму и экстремизму на 2025-2026 учебный год	До 15.09	Учитель ОБЖ
6	Разработка Плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2025/26 учебный год	До 15.09.	Зам. директора по АХЧ
7	Проведение месячника безопасности	Сентябрь, апрель	Зам. дир. по ВР, соц. педагог