



Департамент образования Мэрии г. Грозного

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №29»  
г. Грозного  
(МБОУ «СОШ №29» г. Грозного)**

Соьлжа-Галин Мэрин дешаран Департамент

**Соьлжа-Галин муниципальни бюджетни йукъардешаран хъумат Соьлжа-Галин «Йукъьера  
йукъардешаран школа № 29»  
(Соьлжа-Галин МБИХЬ «ЙИШ № 29»)**

### **Анализ научно-методической работы за 2024-2025 учебный год**

**Цель анализа:** определить уровень продуктивности методической работы и её роль в процессе включения педагогического коллектива в режим развития; составить представление о научном уровне, системности, единственности инновационной работы как основном инструменте включения школы в режим развития, о её влиянии на развитие личности педагога и обучающихся, на формирование конечных показателей функционирования школы.

**Задачи:**

1. Проанализировать (сопоставить, сравнить, оценить) результаты методической работы в школе.
2. Определить условия, обеспечивающие успех.
3. Выявить проблемы, снижающие уровень продуктивности методической работы.
4. Определить возможные пути и средства решения обозначенных проблем.
5. Сформулировать цели и задачи на новый учебный год.

**Объекты анализа**

- содержание основных направлений деятельности;

- работа над методической темой школы;
- работа методического совета;
- работа методических объединений;
- формы работы с педагогическими кадрами;
- участие учителей в работе педсоветов, семинаров, смотров, конкурсов, предметных недель, муниципальных и региональных мероприятиях;
- использование педагогами современных образовательных технологий;

Ведущей концептуальной идеей педагогического коллектива школы является создание нового образовательного пространства, в котором образование ориентировано на самореализацию личности с учетом возможностей, склонностей, способностей и интересов для раскрытия ее нравственного и интеллектуального потенциала; на создание стимулирующих условий развития творческой личности ученика и учителя на основе современных педагогических технологий и в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов. Важное место в реализации обозначенной концептуальной идеи отводится методической работе, основанной на достижениях науки, педагогического опыта, на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса и направленной на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

### **Приоритетные направления методической работы на 2024-2025 учебный год:**

#### **Организационное обеспечение:**

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

#### **Технологическое обеспечение:**

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование УУД обучающихся;

- укрепление материально-технической базы методической службы школы.

#### **Информационное обеспечение:**

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

#### **Создание условий для развития личности ребенка:**

- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

#### **Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:**

- мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально - групповых занятий.

Организация методической работы в гимназии построена на коллективном и индивидуальном планировании, непрерывном анализе результатов, стимулировании и создании условий для методического совершенствования. Деятельность администрации и педагогического коллектива были направлены на поддержание условий для развития ребенка как свободной, творческой личности на основе гуманизации образования и активного использования новых образовательных технологий.

В 2024-2025 учебном году методическая работа в МБОУ «СОШ №29» была выстроена в соответствии с целями образования, связанными с реализацией ФЗ -273 "Об образовании в РФ, программы развития школы.

«Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

**Цель:** Создание системы педагогических условий для формирования профессиональной компетентности учителя, развития творческого потенциала педагога, в конечном счете, для повышения качества образования.

**Задачами методической работы на 2024-2025 учебный год являлись:**

1. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.
2. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
3. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.
4. Поддержка молодых специалистов, в том числе реализация программ наставничества.
5. Совершенствование предметных и метапредметных компетенций педагогов.
6. Сопровождение педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.

При планировании методической работы были отобраны те формы, которые реально бы способствовали реализации программы развития ОУ, решению проблем и задач, стоящих перед ОУ.

**Повышение профессиональной компетенции педагогов реализуется через работу МО.**

**Их четыре:**

- 1.МО естественно-математического цикла, руководитель – Мадалова Л.А.
- 2.МО гуманитарного цикла, руководитель – Раширова Х.Х.
3. МО учителей начальных классов, руководитель – Букаева М.Д.
4. МО классных руководителей – Цукаева П.М.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

В тематике заседаний ШМС была отражена единая методическая тема школы: «Развитие педагогического профессионализма как фактора достижения современного качества образования в условиях реализации обновленного ФГОС ООО и ФГОС СОО».

В тематику заседаний входили вопросы:

- реализация инновационной деятельности;
- изучение и активное внедрение в педагогическую практику системно-деятельностного подхода;
- анализ программ, учебников, методических пособий;
- обсуждение и утверждение системы открытых уроков, их анализа и самоанализа, в основном в рамках предстоящей аттестации и подготовки к совещаниям;
- изучение инструктивно-методических материалов, ФГОС начального и основного образования;
- учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;
- организация работы с одаренными детьми;
- совершенствование системы контроля, направленной на повышение качества образования учащихся;
- тематическое консультирование членов МО;
- организация работы с учащимися, имеющими пониженную мотивацию к обучению;
- подготовка к тематическим совещаниям.

Заседания проводились регулярно, включали в себя планируемые вопросы, обмен опытом, изучение новинок методической литературы.

Каждым руководителем ШМО сделан подробный анализ деятельности за 2023-2024 учебный год, выявлены проблемы.

С учетом рекомендаций, нашедших отражение в анализе методической работы за 2023-2024 учебный год, методический совет скорректировал работу в следующих направлениях:

- работа с одаренными детьми, через обеспечение организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, предметных недель, исследовательской деятельности обучающихся;
- выявление и обобщение положительного педагогического опыта;
- организация работы по повышению профессионального мастерства педагогов.

## **РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ**

Школа укомплектована педагогическим кадрами в количестве 50 человек. Из них 47 чел. (94%) - с высшим образованием, 3 чел. (6%) - со средним специальным. Учителя имеют квалификационные категории: высшую – 5 чел. (16%), первую – 3 чел. (10%); без категории – 23 чел.

### **Кадровый состав**

<b>Общий состав</b>	<b>количество</b>	<b>%</b>
высшее образование	47	94
н/высшее	0	0
средне-специальное	3	6

#### **Почетные звания:**

«Почетный работник общего образования» - 4 (Хашиева М.М., Мовсарова М.С, Хуциева З.А, Хайдарова П.С.).  
Звание «Ветеран труда» - 1 (Мовсарова М.С).

#### **Почётный знак:**

«Отличник образования России» - Абдулвагапова М.М., Мадалова Л.А., Джабраилова Х.М-Э., Тугузова Р.А., Хуциева З.У.. Хуциева Л.С.

#### **Почетные грамоты:**

Министерство образования РФ - 4 (Мовсарова М.С., Хуциева З.А, Хуциева З.А, Солтамурадова С.Д.).

Министерство образования ЧР – 2 (Мовсарова М.С, Хуциева З.А.).

Мэрия г. Грозного – 11 (Мовсарова М.С., Алаудинова А.С., Хайдарова П.С., Хуциева З.А.).

#### **Дипломы:**

Министерство образования ЧР – Хашиева М.М.

Департамент культуры Мэрии г.Грозного - Хуциева З.А.

#### **Грамоты:**

НО «Благотворительный фонд наследия Д.И.Менделеева» – Мадалова Л.А.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях МО.

Темы самообразования учителей:

Абдулвагапова Мадина Михтиевна	«Нохчийн къоман г1иллакхийн бух т1ехь дешархой кхетош-кхиор»
Абдулвагапова Марем Михтиевна	"Создание условий для развития и формирования творческого потенциала учащихся на уроках музыки"
Агамерзуева Эльза Абуевна	«Совершенствование современного урока математики»
Адушаева Раиса Асламбековна	«Кризисные состояния у детей-подростков»
Алаудинова Айзанат Султановна	«Формирование ключевых компетенций на уроках географии»
Алимханов Хасбулат Хасанович	«Повышение вычислительных навыков на уроках математики, как средство достижения прочных знаний»
Арсамерзуева Фатима Абдулаевна	«Совершенствование современного урока английского языка»
Бажаева Фатима Салмановна	«Применение современных технологий при обучении английскому языку для повышения мотивации к предмету и качества образования».
Балуева Мадина Исаевна	«Пути повышения эффективности современного урока истории»
Букаева Марьям Дукивахаевна	«Здоровьесберегающие технологии в учебно-воспитательном процессе в начальных классах»
Вагапова Иман Эмеддиевна	«Повышение профессиональной подготовленности преподавателя по шахматам»
Умарова Хадижат Ахметовна	«Универсальные учебные действия на уроках русского языка и литературы»
Джабраилова Хамила Мухамет-Эминовна	«Развитие устной речи в начальных классах»
Джамиева Дагмара Мусаевна	«Эффективные обучения на уроках истории»
Мадалова Луиза Анатольевна	«Повышение качества знаний на уроках ОБЖ »
Мадалова Луиза Анатольевна	«Развитие творческих способностей учащихся на уроках технологии»
Мовсарова Малкан Сайдхасановна	«Формирование познавательной деятельности на уроках физики»
Рашитова Хадижат Хуматиевна	«Нохчийн меттан а , литературина урокашкахъ нохчийн г1иллакх-оъздангалла

		кхиор»
Сайдов Ахмед Хожаевич		«Использование здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры»
Солтамурадова Сацита Дикаловна		«Формирование орфографической зоркости и навыков грамотного письма младших школьников »
Сулаева Мадина Мамаковна		«Технология преподавания английского языка по ФГОС»
Сусаева Милана Александровна		«Развитие познавательных интересов младших школьников через игровые технологии»
Тугузова Роза Ахметовна		«Формирование коммуникативной компетенции учащихся на уроках русского языка и литературы»
Новрузова Таиса Саламовна		«Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС»
Хайдарова Петимат Султановна		«Использование нестандартных форм обучения на уроках химии»
Хашиева Маушу Мустаповна		«Нохчийн меттан ,литературин урокашкахъ керлачу технологех пайда эцар»
Хуциева Зара Умаровна		«Развитие речи учащихся на уроках русского языка и чтения»
Хуциева Зина Арбиевна		«Нохчийн меттан урокашкахъ дозуш долчу къамелана т1е тидам бахийтар»
Хуциева Лайла Сайдовна		«Использование игровых технологий на уроках»
Цукаева Петимат Мовсаровна		«Здоровьесберегающие технологии на уроках биологии»
Чабаева Хава Мухамет-Эминовна		«Обучение младших школьников выразительности устной речи».
Чучаев Магомед-Хабиб Мовлдинович		«Технология проектного обучения на уроках истории и ОДНКНР».

Одним из объектов системы оценки качества образования является профессиональная компетентность педагогических работников и руководителей. Она выявляется в процессе прохождения процедуры аттестации.

Основное отличие новой модели аттестации заключается в том, что она базируется на компетентностном подходе, в ней максимально снижен риск субъективного подхода к оценке профессиональной компетентности педагога. Значительное внимание уделяется материалам **самоанализа** педагога, что крайне актуально в современных условиях.

Данная модель помогает:

- создать атмосферу заинтересованного внимания к достижениям каждого педагога;

- выявить профессиональную компетентность и компетенции педагогов;
- наметить перспективы профессионального роста педагогов.

Такая технология содержит в себе перспективы принципиально новой в аттестации психологической составляющей, которая должна помочь не только изменять и оценивать, но и прогнозировать, проектировать, формировать и мотивировать педагогическую деятельность. Технологичность зависит от кадрового состава школы, его квалификации, в том числе и категорийности.

### **Повышение квалификации педагогических кадров:**

Важным направлением в методической деятельности является организация работы по повышению педагогического мастерства через курсовую подготовку.

Повышение квалификации педагогов осуществлялось в системе. Этому способствовали следующие факторы:

- наличие перспективного плана курсовой подготовки кадров;
- своевременное ознакомление кадров с планом курсовых мероприятий;
- востребованность получаемых знаний для выполнения профессиональных задач;
- проведение диагностики определения потребности персонала в повышении квалификации.

В 2024 - 2025 уч. году курсы повышения квалификации ( по очно\заочной форме, с применением дистанционных технологий) прошли – 21 человек:

- «Управление системой методического обеспечения образовательной деятельности»;
- «Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (биология)»;
- «Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (математика)»;
- «Совершенствование методических компетенций учителя начальных классов на основе анализа ВПР»;
- «Построение комплексной профориентационной деятельности в ОО, реализующих ОП ООО и СОО на базе проекта «Билет в будущее» и Единой модели профориентации»;
- «Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе реализации ФГОС»;
- «Оказание первой помощи в ОО»;

- «Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС»;
- «Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках математики»;
- «Формирование глобальных компетенций обучающихся на уроках географии»;
- «Технология работы с текстом на уроках английского языка».

Научно-методическим центром при МУ «Департамент образования» и ГБУ ДПО «ИРО ЧР» была продолжена работа по обмену и распространению передового опыта через серию семинаров по различным предметам. Так преподаватели школы посетили семинары по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, вебинары и дистанционные семинары, а также приняли активное участие в проектах: «Уроки на сцене» и «Уроки в Грозном».

По итогам проекта «Уроки на сцене» молодой педагог Демильханова Ф.В. провела два открытых урока на темы: русский язык - «Глагол как часть речи» и русская литература - «Х.К.Андерсен. Сказка «Снежная королева». Тема, идея сказки. Победа добра над злом».

#### **Формы методической работы по повышению профессионального мастерства педагогов**

Одной из основных задач, сформулированных в анализе работы МР школы за 2024-2025 учебный год, является совершенствование профессиональной компетентности педагогов через освоение и активное использование в образовательном процессе инновационных технологий, моделей обучения, что в целом позволит создать систему обучения, обеспечивающую потребности каждого ученика в соответствии с их склонностями, интересами и возможностями.

Решение обозначенной задачи осуществлялось через такие надёжные и эффективные формы организации методической работы как:

- тематические семинары и вебинары;
- научно-методический совет;
- работа предметных и метапредметных МО;
- работа учителей над темами самообразования;
- участие педагогов в научно-практических конференциях и профессиональных конкурсах;
- индивидуальные консультации;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- аттестация педагогов;

- посещение и анализ уроков, курсов, занятий.

#### **Выводы:**

Таким образом, повышение и рост профессионального мастерства педагогов происходил через систему курсовой подготовки в рамках аттестационной работы, курсов повышения квалификации в предметной деятельности, участие в конференциях, семинарах, вебинарах различного уровня, самообразование. Профессиональное обучение с целью повышения квалификации стало источником новых знаний и общения с коллегами

#### **Рекомендации:**

- руководителям ШМО продолжить работу по обобщению педагогического опыта.
- учителям постоянно осуществлять самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения обучающихся;
- продолжать развивать систему заинтересованности педагогов не только в личностном росте, но и в позитивном изменении качества учебного процесса. Овладение новыми педагогическими технологиями тьюторского сопровождения учебного процесса позволит более эффективно готовить учащихся к олимпиадам, конкурсам, выпускников к итоговой аттестации.
- развивать систему наставничества и методического сопровождения молодых педагогов.

#### **ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ВЫЯВЛЕНИЯ, РАЗВИТИЯ И ПОДДЕРЖКИ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ.**

Работа с одаренными детьми является одним из приоритетных направлений работы школы. Коллектив школы способствует поиску, отбору и творческому развитию детей, проявляющих интерес и способности к изучению предмета.

За 2024 - 2025 учебный год проделана следующая работа:

- составлен план работы с одаренными детьми на текущий учебный год;
- сформирован банк данных одаренных детей;
- классными руководителями, учителями предметниками проводилась работа по поддержке и развитию мотивированных, одаренных, высокоинтеллектуальных детей школы;
- проведены школьные предметные олимпиады, творческие конкурсы, выставки рисунков и спортивные мероприятия;
- участие в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах и конкурсах школьников;
- поощрение одаренных детей (выдача дипломов, грамот, призов).

Эти задачи реализовались через индивидуальные занятия с детьми, интегрировании в урочные задания развивающего характера, проведении предметных недель и, конечно, участии наших детей в конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках различного уровня и олимпиад. Выявление одаренных и мотивированных детей проходило в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов, полученных на различных конкурсах, на основе характеристик, составленных по наблюдениям учителей-предметников.

Мониторинг достижений показывает, что участников конкурсов, конференций, фестивалей стало значительно больше, число призовых мест увеличилось. Казалось бы, можно порадоваться, но анализ достижений классных коллективов показывает, что в основном достижения международные, всероссийские - дистанционные платные, достижения учащихся региональные и районные в основном по линии учреждений дополнительного образования. Таким образом, можно сказать о недостаточном уровне включенности классных руководителей в процесс подготовки детей к конкурсам и их сопровождения. Несомненно, дети обладают разными способностями, но при желании и помощи классного руководителя каждый ребенок может проявить себя и попробовать в деле. Многие дети, неуверенные в себе, но обладающие теми или иными способностями, со временем, при помощи педагогов, становятся активными участниками школьных и городских конкурсов и мероприятий.

В 2024 - 2025 учебном году школьный этап был организован в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Приказ Департамента образования Мэрии г. Грозного от 29.08.2024 №183/08-58 "О проведении Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в муниципальной системе образования г. Грозного", с целью поддержки одаренных и талантливых учащихся. Олимпиада проводилась в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводятся всероссийские олимпиады школьников: физическая культура, экономика, МХК, физика, обществознание, информатика и ИКТ, биология, литература, химия, право, русский язык, ОБЖ, технология, история, экология, английский и русский языки, математика, география, астрономия. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году проводился в 2-х форматах – традиционном и дистанционном на платформе «Сириус. Курсы» uts.sirius.online. На данной платформе было проведено 6 олимпиад: физика, биология, химия, астрономия, математика и информатика.

### **Результаты участия в интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах**

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Название конкурса	Результат	Год
1.	Ибрагимова Тамара Денисовна	7	Международный конкурс «Была война...», вокальное исполнение	2 место	2025
2.	Гайрбиев Нур-Али Увайсович		Международный конкурс «Была война...», творческий проект	2 место	2025
3.	Ахтаханова Айшат Аптиевна		Международный конкурс «Была война...», видеоочерк	2 место	2025
4.	Ибрагимов Магомед Денисович		Международный конкурс «Была война...», декламация	2 место	2025
5.	Саралапов Рашид Исламович	11	Городской конкурс среди школьных театров на лучшую постановку "Даймехкан жөвх1арш" среди обучающихся муниципальных ОО г.Грозного , номинация «Лучшая мужская роль»	2 место	2025
6.	Закриева Танзила	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Я-волонтёр!» в категории 7-10 лет	1 место	2025
7.	Адаева Селима	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Мы в ответе за тех, кого приручили!» в категории 11-15 лет	2 место	2025
8.	Солтаханов Хизир	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, номинация «Зелёное будущее планеты!» в категории 14-15 лет	3 место	2025
9.	Адаева Амина Анзоровна	5	Региональный этап Всероссийского конкурса экологии, номинация «Мода» в категории 9-11 лет	1 место	2025
10.	Иналов Денис	7	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических исследовательских работ, в категории 11-15 лет	2 место	2025
11.	Бажаева Сафия Имрановна	6	Региональный этап Всероссийского конкурса экологии, номинация «Экоблогер!» в категории 11-15 лет	1 место	2025
12.	Мачуев Магомед-Эмин Ахмадович	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025
13.	Давлетмурзаева Залима Вахаевна	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025
14.	Бажаева Сафия Имрановна	6	Международная дистанционная олимпиада по математике «Знак»	2 место	2025
15.	Сугаипова Аминат Мусаевна	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025

16.	Сайдулаев Абдулла Имранович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	1 место	2025
17.	Теслимов Зелимхан Бекханович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025
18.	Яхиханов Рахим Абдулмуталибович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	3 место	2025
19.	Иналов Денис Имранович	7	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	2 место	2025
20.	Адаева Амина Анзоровна	5	Международная дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово»	1 место	2025
21.	Лепиев Умар Ахмедович	8	Муниципальный этап ВСоШ по английскому языку	призёр	2024
22.	Сугаипова Аминат Мусаевна	7	Муниципальный этап ВСоШ по литературе	победи тель	2024
23.	Лепиев Зубайр Ахмедович	7	Муниципальный этап ВСоШ по французскому языку	призёр	2024
24.	Апаева Аминат Асламбековна	9	Муниципальный этап ВСоШ по русскому языку	призёр	2024
25.	Сайдулаева Медина Рамзановна	8	Муниципальный этап ВСоШ по английскому языку	призёр	2024
26.	Читаев Хамзат Мухмадович	9	Грант Мэра г.Грозного за успехи в спортивной деятельности	грант	2024

Задача перед учителем стоит не из легких: увидеть такого ребенка, определить его способности, создать для него условия развития, помочь ему реализовать себя. Примером универсального поиска таких талантов могут служить предметные недели.

Предметная неделя в нашей школе – это одна из форм работы со способными детьми, средство мотивации и развития творческих и интеллектуальных способностей школьников. Именно предметные недели дают возможность выявить детей, у которых высокий уровень интеллектуальных способностей, развить их во внеурочной и внешкольной деятельности, дать реализоваться на конференциях, конкурсах и олимпиадах школы, города, области. В рамках планирования учебно-воспитательной работы в школе составлен график проведения предметных недель

**График проведения предметных недель учителями – предметниками МБОУ «СОШ №29 за 2023-2024уч.год**

	Учителя-предметники	Дата	Ответственные

	учителей математики, физики, информатики	23.10 - 27.10.2024г.	Руководители МО
	учителей истории и обществознания	13.11 - 18.11.2024г.	Руководители МО
	учителей химии, биологии и географии	11.12 - 15.12.2024г.	Руководители МО
	учителей начальной школы	18.12 - 22.12.2024г.	Руководители МО
	учителей русского языка и литературы	15.01 - 19.01.2025г.	Руководители МО
	учителей английского языка	05.02 - 12.02.2025г.	Руководители МО
	учителей ИЗО, музыки, технологии, физической культуры, ОБЖ	11.03 - 15.03.2025г.	Руководители МО
	Учителей чеченского языка, библиотекаря	15.04 - 19.04.2025г.	Руководители МО

### **Цель проведения предметной недели:**

1. Повысить интерес учащихся к изучению предмета;
2. Вызвать у школьников положительную мотивацию к изучению точных наук;
3. Подвести учащихся к самостоятельным выводам и обобщениям;
4. Расширить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями.

### **Задачи предметной недели:**

1. Привлечь учащихся для организации и проведения недели.
2. Провести мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, формированию творческих способностей: логического мышления,
3. Организовать индивидуальную и коллективную, практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества.

Итогами предметных недель стали:

- формирование положительной мотивации обучающихся к учебным дисциплинам, развитие их познавательного потенциала

- выпуск методических сборников (фотоматериалы, компьютерные презентации, разработки уроков, сценарии внеурочных мероприятий;
- обобщение коллективного опыта;
- распространение индивидуального опыта.

### **Выводы:**

1. Цели и задачи, определенные учителями при подготовке и проведении предметной недели в целом достигнуты.
2. Обучающиеся проявили интерес, увлеченность, показали высокую активность, участвуя в различных мероприятиях недели.
3. Учителя использовали элементы информационной и игровой технологий. При этом также учитывались и возрастные особенности учащихся. Конкурсы отличались большим количеством информации познавательного характера.
4. Все проведенные мероприятия можно оценить как способствующие обогащению жизненного опыта гимназистов и воспитывающие эстетические и нравственные чувства.
5. Проведение подобных мероприятий позволяет обеспечить развитие социально-культурной компетенции учащихся, повысить мотивацию к изучению иностранных языков, развивать творческие способности учащихся. Также можно отметить, что такого рода мероприятия позволяют совершенствовать педагогическое и методическое мастерство.

### **Задачи научно-методической работы на 2025-2026 учебный год**

#### **1. Продолжить работу по:**

- реализации и корректировке Программы развития школы на основе системно-деятельностного, гуманистического, личностно ориентированного подходов в учебно-воспитательном и управлеченческом процессах через осуществление системы мер и действий, предусмотренных годовым планом школы, эффективное и целесообразное использование сил, средств, времени всех участников образовательного процесса;
- совершенствованию образовательного процесса через внедрение эффективных образовательных технологий, в том числе новых информационно-образовательных ресурсов и технологий, способствующих повышению качества образования;

- обеспечению внедрения в практику работы школы принципов и методик системного анализа деятельности учителей и учащихся как средства достижения более высокого качества образования через:
- повышение компетентности учителей в области диагностики, мониторинга, оценки и самооценки деятельности детей;
- курсовую подготовку, внутришкольную учебу, групповые и индивидуальные консультации, самообразование;
- включение педагогов в сетевую (дистанционную) систему повышения квалификации;
- улучшение системы наставничества в ОО.

2. Повышать образовательный потенциал педагогов и учащихся на основе:

- совершенствования сотрудничества школы с ссузами и учреждениями дополнительного образования и культуры города;
- включения детей и всех учителей в научно-исследовательскую, проектную, самообразовательную деятельность;
- аттестации педагогических кадров;
- проведения цикла занятий по развитию индивидуального стиля учебной деятельности, по развитию креативности и личностного самоопределения педагогов, повышения их научно-методического потенциала;
- совершенствования системы работы с одаренными учащимися.

### **План методической работы МБОУ «СОШ №29» на 2025-2026 уч.год**

**Методическая тема:** «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

**Задачи:**

- ✓ Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.
- ✓ Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства.
- ✓ Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- ✓ Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- ✓ Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
- ✓ Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей

учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

- ✓ Организовать и проводить мероприятия направленные на развитие системы наставничества в ОО.

## **1.Обеспечение профессионального развития педагогических работников**

### **1. Повышение квалификации**

**Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

#### **1.1. Курсовая переподготовка**

<i><b>Содержание работы</b></i>	<i><b>Сроки</b></i>	<i><b>Ответственные</b></i>
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.	сентябрь, май	Заместитель по МР
2) Составление заявок на прохождение курсов. (Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО для новых учителей)	сентябрь, май	Заместитель по МР
3) Самообразование.	в течение года	Учителя
4) Организация системы взаимопосещения уроков.	в течение года	Руководители МО
5) Участие в работе муниципальных МО, семинаров.	в течение года	Заместитель по МР

### **2. Аттестация педагогических работников**

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

1) Консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	сентябрь	Заместитель по МР
2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа.	сентябрь	Заместитель по МР
3) Консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации.	сентябрь	Заместитель по МР
4) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	в течение года	Заместитель по МР
5) Проведение открытых мероприятий для педагогов, представление собственного	ноябрь, январь	Аттестующиеся

опыта работы аттестующимися.		педагоги
6) Посещение уроков аттестующихся педагогов.	октябрь-январь	Заместитель по МР

### **3. Обобщение и распространение опыта работы**

**Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности учителей.

1. Описание передового опыта.	в течение года	учителя-предметники
2. Оформление методической копилки.	в течение года	учителя-предметники
3. Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах, педагогических сообществ, экспертной комиссии.	в течение года	руководители МО, учителя-предметники

### **4. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов**

1. Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников.	по мере прибытия	Администрация, руководители МО
2. Организовать наставничество молодых специалистов.	в течение года	Заместитель по МР
3. Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением.	в течение года	Заместитель по МР

### **5. Работа Школы молодого специалиста**

1. Портфолио в профессиональной деятельности учителя	сентябрь	Заместитель по МР
2. Развитие интереса к учению и потребности в знаниях.	октябрь	Заместитель по МР
3. Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся		
4. Информационные технологии в образовательном процессе.	январь	Заместитель по МР
5. Тренинг «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё»		
6. Инновационная деятельность учителя	март	Директор

7.Открытые уроки молодых специалистов.	апрель	Заместитель по МР
8. Круглый стол «Оценка успешной деятельности молодых специалистов»	май	Заместитель по МР

### 7. Работа с одарёнными детьми

(поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи)

**Цель:** создание единого методологического подхода к организации работы с одарёнными детьми через взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования.

1. Актуализация школьного банка данных об одарённых детях.	в течение года	Заместитель по МР
2. Контроль за ведением портфолио одарённых детей.	в течение года	Заместитель по МР
3. Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	сентябрь-октябрь	Заместитель по МР, руководители МО, учителя предметники
4. Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	октябрь-ноябрь	Заместитель по МР
5. Участие в районных, региональных, всероссийских заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах.	в течение года	Заместитель по МР
6. Участие в творческих конкурсах..	в течение года	Заместитель по МР
7. Участие в спортивных соревнованиях	в течение года	Заместитель по МР
8. Проведение обучающих семинаров, экскурсий.	в течение года	Заместитель по МР

### 8. Мероприятия по обеспечению методической поддержки педагогов

**Цели:** совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

1.Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО, ООО И СОО по новым ФОП.	август	Заместитель по МР Руководители ШМО
2. Анализ готовности педагогов школы к переходу на новые ФГОС СОО в 2024-2025г.	сентябрь декабрь апрель	Заместитель по МР Руководители ШМО
3.Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов	сентябрь	Заместитель по МР
4.Организация изучения педагогами нормативных правовых документов – ФГОС СОО	сентябрь	Руководители ШМО
5.Подготовка перспективного плана для прохождения курсов повышения квалификации для учителей	В течение учебного года	Заместитель по МР
6.Организация участия педагогов школы в обучающих семинарах, конференциях.	В течение учебного года	Руководители ШМО
7.Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров	В течение учебного года	Заместитель по МР Руководители ШМО
8.Изучение способов обеспечения вариативности ООП СОО	октябрь	Заместитель по МР Руководители ШМО
9.Анализ УМК из ФПУ для реализации ООП ООО в соответствии с новыми ФГОС ООО	Ноябрь	Руководители ШМО
10.Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и	август	Заместитель по МР

внеклассической деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов

Руководители  
ШМО

<b>8. Методические советы</b>			
<b>Цель:</b> реализация задач методической работы на текущий учебный год			
Заседание №1 1.Утверждение плана работы на 2025/26 учебный год 2. Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО, ООО И СОО по новым ФОП. 3. Рассмотрение рабочих программ, программ элективных курсов, кружков.	август	Зам. дир. по МР	
Заседание №2 1.Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся по итогам 1 триместра. 2.Итоги проведения школьных предметных олимпиад. Разное.	ноябрь	Зам. дир. по МР, рук. МО	
Заседание №3 1.Результативность методической работы школы за 2 триместр, состояние работы по повышению квалификации учителей. 2. Мониторинг качества обучения учащихся, планирование работы по устранению неудовлетворительных результатов по итогам учебного процесса за 2 триместр. Результативность внеучебной деятельности. Проведение предметных недель.	февраль	Зам. дир. по МР, рук. МО	
Заседание №4 1.Выполнение решений предыдущего заседания. 2. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебной деятельности 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 триместр. 4. Отчеты педагогов по темам самообразования	май	Зам. дир. по МР, рук.МО	

**Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов**

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Сроки проведения	Тематика мероприятий	Ответственный
<b>Методические семинары</b>		
сентябрь	Теоретический семинар для молодого специалиста	Зам. директора по МР
ноябрь	Проектирование современного урока по ФГОС. Технологическая карта	Зам. директора по МР
декабрь	Современные образовательные технологии ФГОС ООО и ФГОС СОО	Зам. директора по МР
<b>Психолого - педагогические семинары</b>		
ноябрь	«Стрессоустойчивость как важное качество устойчивой личности»	Зам. дир., руководители МО, педагог-психолог
февраль	«Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса»	Соц. педагог, классные руководители
<b>Методические дни</b>		
ноябрь	Методический день учителей естественно - математического цикла	Зам. директора по МР, рук. МО
декабрь	Методический день учителей начальных классов	Зам. дир. по МР, рук. МО
январь	Методический день учителей гуманитарного цикла	Зам. дир. по МР, рук. МО
1 раз в триместр	Открытые мероприятия классных руководителей	Зам. дир. по МР, рук. МО кл. руководителей
<b>Предметные недели</b>		
октябрь	Неделя математики, физики и информатики	Руководитель МО
ноябрь	Неделя истории и обществознания	Руководитель МО
декабрь	Неделя химии, география и биологии	Руководитель МО
январь	Неделя русского языка и литературы	Руководитель МО
февраль	Неделя иностранного языка	Руководитель МО
март	Неделя предметов эстетического цикла	Руководитель МО
апрель	Неделя родного языка	Руководитель МО

<b>Работа методических объединений</b>		
август, сентябрь	Планирование работы на год. Темы самообразования. Портфолио учителя. Итоги ГИА. Согласование графика открытых уроков.	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО
в течение года	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах	Руководители ШМО
в течение года	Организация взаимопосещения уроков. Обзор нормативных документов. Подготовка к ГИА	Руководители ШМО
январь	Предварительный отчет о работе над методической темой. Анализ результатов контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	Руководители ШМО
март	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся.	Руководители ШМО
апрель	О подготовке к ГИА	Руководители ШМО
май	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. Планирование работы на следующий год	Руководители ШМО